

# PEDOMAN AKADEMIK

Tahun Akademik 2018 - 2019



## S1 FARMASI

Jl. Letjen. Sutoyo, Mojosongo – Solo 57127  
Telp. : 0271 – 852 518, Fax. : 0271 – 853 275  
Website : [www.setiabudi.ac.id](http://www.setiabudi.ac.id)  
email : [info@setiabudi.ac.id](mailto:info@setiabudi.ac.id)

## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah, puji syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas terbitnya Buku Panduan Akademik Universitas Setia Budi Tahun Akademik 2018/2019.

Buku Panduan Akademik ini merupakan acuan dan pegangan civitas akademika khususnya mahasiswa dalam menjalankan perannya selama proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Buku Panduan Akademik Universitas Setia Budi Tahun Akademik 2017/2018 ini telah mengalami penyempurnaan dalam beberapa hal, antara lain Pengertian Umum, Ketentuan Akademik, Proses Akademik, Ruang lingkup Fakultas, Organisasi Kemahasiswaan dan Layanan Kemahasiswaan. Hal ini dilakukan sejalan dengan dinamika perubahan yang terus dilakukan oleh Universitas Setia Budi dalam usaha mencapai visi dan mewujudkan misi, tujuan dan sasaran sebagai institusi pendidikan yang sehat dan bermutu, sehingga menghasilkan lulusan yang cerdas, terampil, berbudi pekerti luhur dan berdaya saing.

Diharapkan Buku Pedoman Akademik ini dapat memberikan informasi yang lengkap bagi mahasiswa dan dosen untuk menjalankan aktivitas akademiknya, dan mahasiswa dapat menentukan strategi penetapan mata kuliah yang harus diambil dalam setiap semesternya, pencarian solusi apabila ada kendala - kendala dalam menjalankan proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Akhirnya, Semoga Buku Panduan Akademik ini dapat berfungsi sebagai maknanya, baik bagi mahasiswa Universitas Setia Budi, civitas akademika, maupun pihak lain yang ingin mendapatkan gambaran dalam proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Surakarta, 26 Juli 2018

Universitas Setia Budi

Rektor,

Dr. Ir. Djoni Tarigan, MBA.

## DAFTAR ISI

|  |     |
|--|-----|
| SK Rektor .....  | i   |
| Kata Pengantar .....                                     | iii |
| Daftar Isi .....   | iv  |
| BAB I. Pendahuluan .....                                 | 1   |
| A. Sejarah .....   | 3   |
| B. Profil .....  | 3   |
| C. Visi, Misi Dan Tujuan .....                           | 6   |
| D. Arah Pengembangan .....                               | 7   |
| E. Struktur Organisasi .....                             | 7   |
| <br>   |     |
| BAB II. Penyelenggaraan Pendidikan .....                 | 12  |
| A. Kompetensi Lulusan .....                              | 12  |
| B. Isi Pembelajaran .....                                | 12  |
| C. Proses Pembelajaran .....                             | 13  |
| 1. Karakteristik Proses Pembelajaran .....               | 13  |
| 2. Perencanaan Proses Pembelajaran .....                 | 13  |
| 3. Pelaksanaan Proses Pembelajaran .....                 | 13  |
| a. Bentuk Pembelajaran .....                             | 13  |
| b. Beban Belajar Mahasiswa .....                         | 13  |
| 4. Pembimbingan Akademik .....                           | 20  |
| 5. Status Akademik Mahasiswa .....                       | 21  |
| 6. Alih Program / Pindah Program Studi .....             | 25  |
| 7. Cuti Akademik .....                                   | 27  |
| 8. Batas Waktu Studi .....                               | 29  |
| 9. Drop Out ( DO) .....                                  | 29  |
| D. Proses Administrasi Akademik .....                    | 29  |
| 1. Registrasi .....                                      | 29  |
| 2. Perkuliahan .....                                     | 31  |
| 3. Ujian .....   | 33  |
| 4. Input Nilai .....                                     | 36  |
| 5. Penerbitan & Pembagian Kartu Hasil Studi ( KHS) ..... | 37  |

|   |     |
|---|-----|
| 6. Revisi Nilai.....                            | 37  |
| 7. Tugas Akhir .....                            | 38  |
| 8. Mengulang Mata Kuliah Yang Tidak Lulus ..... | 38  |
| 9. Wisuda.....                                  | 38  |
| 10. Jenis - Jenis Pelanggaran Akademik .....    | 41  |
| <br>  |     |
| BAB III. Fakultas Ekonomi .....                 | 43  |
| A. Pengantar .....                              | 43  |
| B. Visi Dan Misi.....                           | 43  |
| C. Organisasi Fakultas .....                    | 44  |
| D. Program Studi.....                           | 45  |
| 1. Program Studi S1 Manajemen .....             | 45  |
| A. Spesifikasi Program Studi.....               | 46  |
| B. Visi dan Misi .....                          | 46  |
| C. Tujuan .....                                 | 46  |
| D. Profil Lulusan .....                         | 47  |
| E. Kompetensi Lulusan.....                      | 47  |
| F. Kriteria Kelulusan .....                     | 50  |
| G. Lain-lain .....                              | 50  |
| H. Struktur Kurikulum dalam Semester.....       | 52  |
| I. Uraian Mata Kuliah .....                     | 56  |
| 2. Program Studi S1 Akuntansi.....              | 109 |
| A. Spesifikasi Program Studi.....               | 110 |
| B. Visi dan Misi .....                          | 110 |
| C. Tujuan .....                                 | 110 |
| D. Profil Lulusan .....                         | 110 |
| E. Kompetensi Lulusan.....                      | 114 |
| F. Kriteria Kelulusan .....                     | 114 |
| G. Lain-lain .....                              | 115 |
| H. Struktur Kurikulum dalam Semester.....       | 115 |
| I. Uraian Mata Kuliah .....                     | 119 |
| <br>  |     |
| BAB IV. Pola Pengembangan Kemahasiswaan.....    | 170 |
| A. Hak dan Kewajiban Mahasiswa .....            | 170 |
| B. Organisasi Kemahasiswaan.....                | 171 |

|  |     |
|--|-----|
| C. Ruang Lingkup Kegiatan Kemahasiswaan .....                  | 172 |
| D. Bidang Penalaran, Keilmuan, Kreativitas, Kewirausahaan..... | 173 |
| E. Kompetisi Program Minat dan Bakat Tingkat Nasional.....     | 188 |
| F. Kesejahteraan Mahasiswa .....                               | 191 |
| BAB V. Layanan.....  | 197 |
| A. UPT – Perpustakaan.....                                     | 197 |
| B. UPT – Laboratorium.....                                     | 198 |
| C. Sistem Informasi Akademik .....                             | 202 |
| D. Penyampaian Keluhan Pelanggan .....                         | 218 |

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. SEJARAH UNIVERSITAS SETIA BUDI

Pendirian Yayasan Pendidikan Setia Budi dengan Akta Notaris Ruth Karliena, SH, Surakarta Nomor 184, tanggal 22 April 1985 oleh Keluarga Drs. Yahya Andrianto, dan diperbarui dengan Akta Notaris Djedjem Widjaja, SH, MH, di Jakarta Nomor 39, tanggal 21 Pebruari 2002, dimana pendiri dan pengurusnya menjadi keluarga DR. Soedjarwo.

Berawal dari Akademi Analis Kesehatan dengan SK Menteri Kesehatan RI Nomor: 112/KEP/DIKLAT/KES/83, tanggal 21 Juli 1983 dan terus berkembang dengan didirikannya :

1. Akademi Analis Farmasi dengan SK Menteri Kesehatan RI Nomor: 2646/Kep/Diknakes/VIII/83, tanggal 12 Agustus 1987, yang berubah namanya menjadi Akademi Analis Farmasi dan Makanan berdasarkan surat dari DEP.KES.RI, Nomor : DL.02.01.1.1.3099, tanggal 29 September 1997.
2. Akademi Teknik Kimia dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 0125/O/1989, tanggal 8 Maret 1989 dengan Peogram Studi D-III Analis Kimia. Kemudian terjadi perubahan bentuk menjadi Sekolah Tinggi Teknik Kimia Surakarta dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 103/D/O/1994, tanggal 19 Desember 1994 dengan Program Studi S1 Teknik Kimia, S1 Farmasi, D-III Analis Kimia, D-III Teknik Kimia Pangan dan D-III Teknik Kimia Farmasi. Menjadi **Universitas Setia Budi** dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 77/D/O/1997, tanggal 11 Nopember 1997 dengan 5 (lima) Fakultas, yaitu: Fakultas Farmasi, Fakultas Teknik, Fakultas Biologi, Fakultas Psikologi dan Fakultas Ekonomi.
3. Akademi Teknik Gigi dengan SK MENKES RI, Nomor: HK.00.06.1.1.3046, tanggal 9 Juli 1992.
4. Akademi Farmasi dengan SK MENKES RI Nomor: HK.00.06.1.1.347.2, tanggal 2 Pebruari 1998.

Berdasarkan ijin dari DIRJEN DIKTI RI Nomor: 3954/D/T/2001, tanggal 28 Desember 2001, penyelenggaraan Program Studi D-III Analis Kesehatan, D-III Analis Farmasi dan makanan serta D-III Farmasi, berintegrasikan pada Universitas Setia Budi.



***Filosofi Visual:***

- ❖ Gambar Bola Dunia yang berputar dinamis mengisyaratkan visi dari pemikiran untuk meraih kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi guna menggarap segala yang ada di bumi ini untuk kesejahteraan umat manusia.
- ❖ Tiga lingkaran merah yang dihubungkan dengan tiga garis kuning keemasan melukiskan bahwa pemikiran tersebut selalu berlandaskan kepada Tri Sila yaitu Sadar, Percaya dan Taat kepada Tuhan Yang Maha Esa dan utusan-Nya. Dengan demikian setiap gagasan(cipta, rasa, karsa) selalu berdasarkan Tri Sila sehingga yang terwujud adalah mendekati Karsa Tuhan
- ❖ Bintang bersegi lima merupakan visualisasi dari sebagian akhlak mulia atau budi pekerti luhur yang merupakan kesatuan watak utama, seperti rela, narimo/menerima, jujur, sabar dan budi luhur.
- ❖ Tulisan “Setia Budi” berwarna merah putih, menggambarkan nilai kesatuan bangsa. USB selalu berjiwakan tanah air yang tinggi, namun tetap bersahabat dengan bangsa-bangsa di seluruh dunia.

***Filosofi Warna:***

- ❖ Warna dasar putih melambangkan *kesucian* dalam *cipta, rasa, karsa* dan *tindakannya*.
- ❖ Warna garis kuning keemasan yang menghubungkan ketiga lingkaran melambangkan ketajaman, kecemerlangan serta kearifan dalam berpikir karena dilandasi oleh sadar, percaya dan taat kepada Tuhan Yang Maha Esa dan utusan-Nya.
- ❖ Warna garis biru pada bola dunia dan tulisan Universitas menunjukkan cinta yang mendalam kepada Tri Dharma Perguruan Tinggi dan kasih sayang kepada umat di bumi.
- ❖ Warna merah putih pada tulisan Setia Budi melambangkan kesetiaan kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Arti nama SETIA BUDI merupakan keinginan para pendirinya untuk membantu pemerintah Republik Indonesia, dan umat dalam meningkatkan sumber daya manusia, agar senantiasa berbudi pekerti luhur, beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Kuasa.

## **B. PROFIL UNIVERSITAS SETIA BUDI**

| <b>PROGRAM STUDI :</b>                              | <b>TAHUN BERDIRI</b> |
|---|----------------------|
| <b>Akademi Analis Kesehatan Surakarta</b>           | 1983                 |
| D-III Analis Kesehatan                              |                      |
| <b>Akademi Analis Farmasi Surakarta</b>             | 1987                 |
| D-III Analis Farmasi, <b>berubah nama menjadi</b>   |                      |
| <b>Akademi Analis Farmasi Dan Makanan Surakarta</b> | 2001                 |
| D-III Analis Farmasi & Makanan                      |                      |
| <b>Akademi Farmasi Surakarta</b>                    | 1998                 |
| D-III Farmasi                                       |                      |
| <b>Akademi Teknik Kimia Surakarta</b>               |                      |
| D-III Analis Kimia                                  | 1989                 |
| D-III Teknik Kimia Farmasi                          | 1992                 |
| D-III Teknik Kimia Pangan                           | 1992                 |
| <b>Akademi Teknik Gigi Surakarta</b>                |                      |
| D-III Teknik Gigi                                   | 1992                 |
| <b>Sekolah Tinggi Teknik Kimia Surakarta</b>        | 1994                 |
| S1 Farmasi  |                      |
| S1 Teknik Kimia                                     |                      |
| D-III Analis Kimia                                  |                      |
| D-III Teknik Kimia Farmasi                          |                      |
| D-III Teknik Kimia Pangan                           |                      |
| <b>Universitas Setia Budi</b>                       | <b>1997</b>          |

Universitas Setia Budi telah menjalankan sistem manajemen mutu Internal & Eksternal untuk menjamin sistem dan kualitas kelulusannya. Pada tahun 2017, berdasarkan hasil Audit Eksternal oleh Badan Sertifikasi Internasional *World Wide Quality Assurance*



(WQA), USB tersertifikasi SMM ISO 9001:2015 dengan nomor QS 4054 dan pada tahun yang sama pula USB mendapatkan sertifikat Akreditasi Institusi dengan peringkat B oleh Badan Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi (BAN-PT) dengan nomor 3285/SK/BAN-PT/Akred/PT/IX/2017.

| <b>Fakultas Farmasi :</b>   | <b>Tahun Berdiri</b> |
|---|----------------------|
| <b>1. Program Studi S1 Farmasi (Akreditasi B)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT<br>tanggal 10 Juli 2015<br>nomor :773/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2015  | <b>1995</b>          |
| <b>2. Program Studi D-III Farmasi (Akreditasi B)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes<br>Tanggal 14 Maret 2017<br>Nomor :0129/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2017  | <b>1998</b>          |
| <b>3. Program Studi D-III Analis Farmasi &amp; Makanan (Akreditasi B)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes<br>Tanggal 9 Juni 2018<br>Nomor: 0413/LAM-PTKes/Akr/Dip/VI/2018                      | <b>1987</b>          |
| <b>4. Program Studi Profesi Apoteker (Akreditasi B)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes<br>Tanggal 27 Januari 2018<br>Nomor : 0046/LAM-PTKes/Akr/Pro/I/2018                                    | <b>1998</b>          |
| <b>5. Program Studi S2 Ilmu Farmasi (Akreditasi B)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes<br>Tanggal 26 Agustus 2017<br>Nomor : 0529/LAM-PTKes/Akr/Mag/VIII/2017                                  | <b>2007</b>          |
| <b>Fakultas Teknik:</b>   |                      |
| <b>1. Program Studi S1 Teknik Kimia (Akreditasi C)</b><br>Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT<br>Tanggal 07 Desember 2014<br>Nomor : 462/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2014( <i>sedang proses reakreditasi</i> ) | <b>1995</b>          |
| <b>2. Program Studi D-IIIAnalis Kimia (Akreditasi B)</b>  | <b>1989</b>          |

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
Tanggal 28 Desember 2014  
Nomor : 481/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-III/XII/2014

**3. Program Studi S1 Teknik Industri (Akreditasi B) 1997**

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
Tanggal 13 Oktober 2016  
Nomor:2251/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016

**Fakultas Ilmu Kesehatan:**

**1. Program Studi D-III Analisis Kesehatan (Akreditasi B) 1983**

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes  
Tanggal 17 April 2016  
Nomor: 0546/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2016

**2. Program Studi D-IV Analisis Kesehatan (Akreditasi B) 2008**

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
Tanggal 29 Agustus 2015  
Nomor : 961/SK/BAN-PT/Akred/Dpl-IV/VIII/2015

**Fakultas Psikologi :**

**Program Studi S1 Psikologi (Akreditasi C) 2002**

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
Tanggal 22 Juni 2015  
nomor : 581/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2015(*sedang proses reakreditasi*)

**Fakultas Ekonomi :**

**1. Program Studi S1 Manajemen Rumah Sakit (Akreditasi B) 2003**

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
tanggal 06 April 2015  
nomor : 139/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2015

**2. Program Studi S1 Akuntansi (Akreditasi B) 2003**

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT  
tanggal 21 Oktober 2016  
nomor : 2484/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2016

## C. VISI, MISI DAN TUJUAN

### 1. Visi Universitas Setia Budi

USB menjadi perguruan tinggi yang **sehat** dan **bermutu**, berperan aktif di tingkat nasional dalam pengembangan iptek, menghasilkan insan yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, **berbudi pekerti luhur**, cerdas, dan trampil, pada tahun **2020**.

### 2. Misi Universitas Setia Budi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dan memiliki daya saing nasional didukung oleh organisasi yang sehat (*organizational health*).
2. Menyelaraskan sistem pendidikan tinggi dengan perkembangan IPTEK, sesuai dengan kebutuhan dunia kerja, masyarakat dan perubahan global.
3. Memberikan layanan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat secara cepat dan tepat sesuai dengan prosedur yang berlaku.
4. Membentuk insan akademik yang beriman, bertaqwa, berbudi pekerti luhur, cerdas, dan trampil serta memiliki daya saing nasional.
5. Melaksanakan perintisan dan pengembangan jejaring (*net working*) kemitraan pada tingkat nasional, regional, dan internasional

### 3. Tujuan Universitas Setiabudi

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, berbudi pekerti luhur, mampu menerapkan dan mengembangkan IPTEK serta memiliki daya saing nasional.
2. Menghasilkan penelitian inovatif yang mendorong pengembangan IPTEK dalam skala nasional.
3. Menghasilkan IPTEK untuk memberdayakan masyarakat agar mampu menyelesaikan masalah secara mandiri dan berkelanjutan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Mewujudkan kesehatan organisasi (*organizational health*) pada tingkat yang memadai, meliputi aspek SDM, finansial, tata kelola (*good university governance*), regulasi, dan penjaminan mutu.
5. Mewujudkan jejaring (*net working*) kemitraan pada tingkat nasional, regional, dan internasional

#### **D. ARAH PENGEMBANGAN**

Program Akademik diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi sebagai berikut :

1. Menguasai dasar-dasar ilmiah dan ketrampilan dalam bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya
2. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat dengan sikap dan perilaku yang sesuai dengan tata kehidupan bersama
3. Mampu bersikap dan berperilaku dalam membawakan diri berkarya dibidang keahliannya maupun dalam berkehidupan bersama di masyarakat
4. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian yang merupakan keahliannya.

Program Vokasi merupakan jalur Pendidikan Profesional yang mengembangkan sistem pendidikan untuk menghasilkan tenaga profesional dengan kompetensi sebagai berikut :

1. Mampu menyelesaikan masalah industri (*problem solver*)
2. Bekerja mengikuti operasi, standar dan prosedur industri baik tingkat nasional maupun internasional.
3. Mendukung perkembangan industri melalui peningkatan mutu / kualitas.

#### **E. STRUKTUR ORGANISASI**

##### **Keperguruan Yayasan Pendidikan Setia Budi**

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| Ketua Pembina | : Dra. Hendra Tjahyawati, M.Pd. |
| Ketua         | : Dr. Ir. Budi Darmadi, M.Sc.   |
| Pengawas      | : Hendragini                    |
| Bendahara     | : Sembodo, SH                   |

##### **Badan Pelaksana Harian Yayasan Pendidikan Setia Budi**

|             |                                    |
|-------------|------------------------------------|
| Ketua       | : Ramelan Subagyo, M.Eng.Sc        |
| Wakil Ketua | : Agus Endrianto Suseno, SE., MBA. |
| Sekretaris  | : Drs. MD. Eko Nugroho, MM.        |
| Bendahara   | : Fahmi Mayasari, SE., MM.         |

Anggota Urusan Administrasi Umum : Bambang Rinantoro  
Anggota Urusan Sarana Prasarana : Dian Anggraena, M.Sc.

### **Pejabat Struktural Tingkat Rektorat Universitas Setia Budi**

#### **Masa Tugas 2015-2019**

1. Rektor : Dr. Ir. Djoni Tarigan, MBA.
2. Wakil Rektor I Bid. Akademik : Dr. Dra. Peni Pujiastuti, M.Si.
3. Wakil Rektor II Bid. Keuangan : Dr. Y. Kristanto, SE., MM.
4. Wakil Rektor III Bid. Kemahasiswaan & Alumni : Narimo, ST., MM.
5. Wakil Rektor IV Bid. Adm. Umum, Kepegawaian & KS : Dr. Titik Sunarni, M.Si., Apt.

**Sesuai dengan statuta Universitas Setia Budi susunan organisasi di masing-masing Fakultas di Universitas Setia Budi terdiri dari :**

#### **Unsur Pimpinan Fakultas**

Dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Fakultas dipimpin oleh Dekan dibantu oleh Sekretaris Fakultas/ Wakil Dekan dan bertanggung jawab langsung kepada Rektor.

Fakultas merupakan penyelenggara Program Studi D-III, D-IV, S-1, S2 dan profesi dalam kegiatan operasional dibidang akademik, penelitian dan pengabdian masyarakat.

Dekan dibantu oleh Ketua Program Studi dan atau Sekretaris Program Studi.

- ❖ Dekan berkewajiban dan bertanggung jawab dalam pembinaan tenaga edukatif, mahasiswa dan tenaga administrasi, serta perencanaan dan pengembangan fakultas bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.
- ❖ Sekretaris Fakultas/Wakil Dekan bertugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan rutin di bidang pendidikan, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat, kegiatan administrasi umum, evaluasi/pembinaan tenaga edukatif, administrasi kegiatan bidang pembinaan dan pelayanan kepada mahasiswa.
- ❖ Ketua Program Studi, bertugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan operasional di Program Studi bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat

**PEJABAT STRUKTURAL UNIVERSITAS SETIA BUDI**  
**PERIODE 2015 - 2019**

**I. FAKULTAS FARMASI**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Dekan                          | : Prof. Dr. R.A. Oetari, SU. Mm.,Apt.   |
| Wakil Dekan I                  | : Dr. Rina Herowati, M.Si.,Apt.         |
| Wakil Dekan II                 | : Ismi Rahmawati, S.Si., M.Si.,Apt.     |
| Wakil Dekan III                | : Iswandi, S.Si., M.Far., Apt.          |
| Ketua Progdi S2 Farmasi        | : Dr. Gunawan Pamuji W., M.Si.,Apt.     |
| Sek. Progdi S2 Farmasi         | : Dr.Ana Indrayati, S.Si., M.Si.        |
| Ketua Progdi S1 Farmasi        | : Dwi Ningsih, S.Si., M.Far.,Apt.       |
| Sekretaris 1 Progdi S1 Farmasi | : Endang Sri Rejeki,S.Si., M.Si.,Apt    |
| Sekretaris 2 Progdi S1 Farmasi | : Siti Aisiyah, S.Farm., M.Sc.,Apt.     |
| Ketua Progdi D-III Farmasi     | : Vivin Nopiyanti, S.Si., M.Sc.,Apt.    |
| Sek. Progdi D-III Farmasi      | : Ika Purwidiyaningrum, M.Sc.,Apt.      |
| Ketua Progdi D-III Anafarma    | : Mamik Ponco Rahayu, S.Si., M.Si.,Apt. |
| Ketua Progdi Profesi Apoteker  | : Dewi Ekowati, S.Si., M.Sc.,Apt.       |
| Sek. Progdi Profesi Apt.       | : Sunarti., S.Farm., M.Sc.,Apt.         |

**II. FAKULTAS TEKNIK**

|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| Dekan                           | : Petrus Darmawan, ST., MT.         |
| Sekretaris Fakultas             | : Ir. Roesleini Putri Zendrato, MT. |
| Ketua progdi S1 Tek. Kimia      | : Dewi Astuti Herawati, ST., M.Eng. |
| Ketua progdi S1 Tek. Industri   | : Erni Suparti, ST., MT.            |
| Ketua progdi D-III Analis Kimia | : Argoto Mahayana, ST., MT.         |

**III. FAKULTAS ILMU KESEHATAN**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Dekan                            | : Prof. dr. Marsetyawan HNES., M.Sc., Ph.D |
| Wakil Dekan I                    | : Drs. Edy Prasetya, M.Si                  |
| Wakil Dekan II                   | : Rahmat Budi Nugroho, S.Si., M.Sc.        |
| Ketua Progdi D-IV An. Kes.       | : Tri Mulyowati, SKM., M.Sc.               |
| Sekretaris Progdi D-IV An. Kes.  | : Dian Kresna Dipayana, S.Si., M.Si.       |
| Ketua Progdi D-III An. Kes.      | : Dra. Nur Hidayati, M.Pd.                 |
| Sekretaris Progdi D-III An. Kes. | : Rinda Binugraheni, S.Pd., M.Sc           |

#### IV. FAKULTAS PSIKOLOGI

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Dekan                     | : Drs. Isaac Jogues Kiyok Sito Meiyanto, Ph.D |
| Sekretaris Fakultas       | : Patria Mukti, S.Psi., M.Si.                 |
| Ketua Progdi S1 Psikologi | : Prilya Shanty, S.Psi., M.Psi., Psi.         |

#### V. FAKULTAS EKONOMI

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Dekan                     | : Dr. Widi Hariyanti, SE., M.Si.       |
| Sekretaris Fakultas       | : Yunus Harjito, SE., M.Si             |
| Ketua Progdi S1 Manajemen | : Finisha Mahaestri Noor, B.Com., MPH. |
| Ketua Progdi S1 akuntansi | : Faiz Rahman Sidiq, SE., M.Ak.        |

#### VI. BIRO

|                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| Kepala BAA dan SI    | : Anita Indrasari, ST., M.Sc.  |
| Kepala Bag. Adm. Akd | : Sri Indarto, S.Kom.          |
| Kepala Bag. SIM      | : Adhie Tri Wahyudi, ST., M.Cs |

|                                      |                                   |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Kepala Bauk dan Kejasama             | : Dra. Endang Widyastuti, MA.     |
| Kepala Bag. Adm Umum dan Kepegawaian | : Heri Kehwanto, SE.              |
| Kepala Bag. Kerjasama                | : Didik Setyawan, SE., MM., M.Sc. |

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Kepala BKU, Sar-Pras dan RT      | : Dra. Nony Puspawati, M.Si. |
| Kepala Bag. Keuangan             | : Ponijo, SE.                |
| Kepala Bag. Sar-PrasAkd dan RT   | : Bambang Widodo, S.Kom.     |
| Kepala Bag. Sar-Pras NonAkd      | : Suroso, Sp.                |
| Kepala Bag. Pengadaan dan Gudang | : Danarji, Sp.               |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Kepala BKA                                      | : Fransiska L, S.Farm.,M.Sc.,Apt |
| Kepala Bag. Kemahasiswaan                       | : Reinhard Bee,Amd.              |
| Kepala Bag. Alumni                              | : Hesti Kusmiyati,Amd.           |
| Kepala Pusat Kewirausahaan dan <i>Softskill</i> | : Mohammad Khasan, S.Psi., M.Si  |

|                                  |                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Kepala Biro Pemasaran dan PMB    | : Tri Wijayanti, S.Farm., M.Ph.,Apt. |
| Kepala Bag. Pemasaran            | : Swastika Ardhana, S.I.Kom.         |
| Kepala Bag. Penerimaan Mahasiswa | : M. Margareta Ida N,Amd.            |

## **VII. UNIT PELAKSANATEKNIS**

Kepala UPT Perpustakaan Pusat : Rina Handayani, SIP., MIP  
Kepala UPT Lab Sentral : Asik Gunawan, A.Md

## **VIII. BIDANG PENJAMINAN MUTU**

Kepala Bidang Penjaminan Mutu : Ig. YariMukti W, S.Si., M.Sc.  
Ketua Bidang Penjaminan Mutu : Gregorius Prima Indra Budianto, ST., M.Eng  
Ketua Bidang Pengembangan Mutu : ReslelyH, S.Farm., M.Sc.,Apt.

## **IX. LPPM**

Ketua : Dr. Supriyono, S.T., M.T.  
Ka.Bid. Penelitian : Dr. Wiwin Herdwiani, SF., M.Sc.,Apt.  
Ka.Bid. Pengabdian Masyarakat : Bagus Ismail Adhi Wicaksono, ST., MT

## **X. DEWAN KODE ETIK**

Ketua : Ir. Rosleini Ria Putri Zendrato, MT  
Sekretaris : Dra. Endang Widyastuti, MA

## **XI. LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN**

Ketua : Patria Mukti, D.Psi., M.Si  
Sekretaris : Wisnu Arfian A. Sudjarwo, S.Si., M.Si

## **XII. SATUAN PENGAWAS**

Ketua : Dr. Widi Hariyanti, SE., M.Si  
Sekretaris : Titiek Puji Astuti, SE., M.Si.,Akt.,CA



## **BAB II**

### **PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN**

Penyelenggaraan pendidikan di Universitas Setia Budi berdasarkan pada Statuta Universitas Setia Budi dan regulasi dari pemerintah, yaitu UU 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, PP No 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi, PP No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Permendikbud No 74 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dll.

#### **A. KOMPETENSI LULUSAN**

Kompetensi lulusan merupakan kualifikasi kemampuan lulusan Universitas Setia Budi yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dinyatakan dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL). Capaian pembelajaran lulusan masing-masing program studi di Universitas Setia Budi mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNI dan capaian pembelajaran yang ditetapkan organisasi profesi, serta memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNI. Kompetensi lulusan masing-masing program studi tercantum ada pedoman akademik fakultas.

#### **B. ISI PEMBELAJARAN**

Isi pembelajaran merupakan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran, yang mengacu pada capaian pembelajaran lulusan, dan dituangkan dalam bentuk mata kuliah. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada setiap program pendidikan dirumuskan dengan mengacu pada deskripsi CPL. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran di Universitas Setia Budi sebagai berikut:

1. Program Diploma Tiga, paling sedikit menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan ketrampilan tertentu secara umum.
2. Program Diploma Empat dan Sarjana, paling sedikit menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan ketrampilan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan dan ketrampilan tersebut secara mendalam.

3. Program Profesi, paling sedikit menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan ketrampilan tertentu.
4. Program Magister, paling sedikit menguasai teori dan aplikasi bidang pengetahuan tertentu.

### C. PROSES PEMBELAJARAN

Proses pembelajaran di Universitas Setia Budi, merupakan pelaksanaan pembelajaran pada program studi dengan memperhatikan SNI/TKTI 44/2015 dan regulasi lain, untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.

#### 1) KARAKTERISTIK PROSES PEMBELAJARAN

Karakteristik proses pembelajaran di Universitas Setia Budi bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif dan **berpusat pada mahasiswa** (*Student Center Learning, SCL*)

#### 2) PERENCANAAN PROSES PEMBELAJARAN

Perencanaan proses pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan di sajikan dalam bentuk: Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Kontrak Perkuliahan (KP), Catatan Pelaksanaan Pembelajaran (CKPP) dan bahan ajar. Disusun oleh dosen pengampu/tim dosen dan direview secara periodik dengan memperhatikan perkembangan IPTEK, kebutuhan pasar dan regulasi.

#### 3) PELAKSANAAN PROSES PEMBELAJARAN

Pelaksanaan Proses Pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar di dalam atau di luar lingkungan Universitas Setia Budi.

a. **Bentuk Pembelajaran** berupa: kuliah, responsi, seminar, praktikum/ praktek studio/praktek bengkel/praktek lapangan. Untuk program Sarjana/Diploma IV wajib ditambah penelitian, perancangan atau pengembangan dan pengabdian kepada masyarakat di bawah bimbingan dosen.

#### b. **Beban Belajar Mahasiswa**

Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran sistem kredit semester (sks). Sks digunakan sebagai ukuran:

- 1) Besarnya beban belajar mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan
- 2) Besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha belajar mahasiswa

- 3) Besarnya usaha belajar yang digunakan mahasiswa untuk menyelesaikan suatu program, baik program semesteran maupun program lengkap.
- 4) Besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi dosen

Nilai sks suatu mata kuliah ditentukan berdasar atas kedalaman, keluasan dan kerincian bahan kajian untuk mencapai suatu kompetensi serta tingkat penguasaan yang ditetapkan dalam capaian pembelajaran lulusan.

Secara prinsip pengertian sks harus dipahami sebagai waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk mencapai kompetensi tertentu / capaian pembelajaran, dengan melalui bentuk pembelajaran dan bahan kajian tertentu.

- 1) **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial**, terdiri atas:
  - a. Kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester
  - b. Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester
  - c. Kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester
- 2) **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar** atau bentuk lain yang sejenis, terdiri dari:
  - a. Kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester
  - b. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester
- 3) **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktek studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat**, dan atau pembelajaran lain yang sejenis 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 14(enam belas) minggu, tidak termasuk Ujian.

Satu tahun akademik terdiri dari 2 (dua) semester, yaitu semester gasal dan semester genap.

Semester Gasal dimulai pada bulan September dan berakhir Januari, dan

Semester Genap dimulai mulai Pebruari dan berakhir Juni

**Masa dan Beban Belajar** Penyelenggaraan Program Pendidikan berdasarkan SK Rektor 0364/H1-02/13.06.2017

- 1) Program Diploma 3 (tiga), paling lama 5 (lima) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 108 (seratus delapan) sks.
- 2) Program Diploma 4 (empat) dan Sarjana (S1), paling lama 7 (tujuh) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks.
- 3) Program Profesi paling lama 3 (tiga) tahun akademik setelah menyelesaikan program sarjana/diploma empat, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 24 (dua puluh empat) sks
- 4) Program magister, paling lama 4 (empat) tahun akademik setelah menyelesaikan program sarjana/diploma empat, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 (tiga puluh enam) sks.

#### **Pengambilan sks**

- 1) Beban belajar mahasiswa program: Diploma 3, Diploma 4 dan Sarjana yang berprestasi akademik dengan indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,00 dan memenuhi etika akademik, maka setelah semester 2 (dua) dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks per semester pada semester berikutnya.
- 2) Pengambilan sks pada semester berikutnya mengikuti tabel berikut:

Tabel 1: Hubungan Indeks Prestasi dengan jumlah sks yang diperbolehkan

| IPS yang diperoleh | Maks. sks yang diperbolehkan |
|--------------------|------------------------------|
| $\geq 3,00$        | 24                           |
| 2,50 – 2,99        | 22                           |
| 2,00 – 2,49        | 20                           |
| $< 2,00$           | 18                           |

#### **Penilaian Pembelajaran**

Penilaian pembelajaran merupakan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan, mencakup:

## 1) Prinsip penilaian

Penilaian harus mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi

- a) Prinsip edukatif, yaitu penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar, mampu meraih capaian pembelajaran lulusan.
- b) Prinsip otentik, yaitu penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- c) Prinsip objektif, yaitu penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai
- d) Prinsip akuntabel, yaitu penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa
- e) Prinsip transparan, yaitu penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

## 2) Teknik dan instrumen penilaian

- a) Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket.
- b) Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
- c) Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
- d) Penilaian penguasaan pengetahuan, ketrampilan umum, dan ketrampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik (observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket) dan instrumen penilaian (rubrik, portofolio atau karya desain).
- e) Rubrik penilaian mahasiswa sebaiknya merupakan kesepakatan dari hasil musyawarah: *peer group*, atau program studi, atau fakultas.

- f) Instrumen penilaian untuk Ujian Kompetensi Akhir yang Diharapkan (UKAD) tertulis, menggunakan sistem Penilaian Acuan Patokan(PAP) sebagai berikut:

| <i>Angka</i> |                |                  |
|--------------|----------------|------------------|
| <i>Huruf</i> | <i>Skala 5</i> | <i>Skala 100</i> |
| A            | 4,0            | 85 – 100         |
| B            | 3,9            | 83 – 84          |
|              | 3,8            | 81 – 82          |
|              | 3,7            | 79 – 80          |
|              | 3,6            | 77 – 78          |
|              | 3,5            | 75 – 76          |
|              | 3,4            | 74               |
|              | 3,3            | 73               |
|              | 3,2            | 72               |
|              | 3,1            | 71               |
|              | 3,0            | 70               |
| C            | 2,9            | 69               |
|              | 2,8            | 68               |
|              | 2,7            | 67               |
|              | 2,6            | 66               |
|              | 2,5            | 65               |
|              | 2,4            | 64               |
|              | 2,3            | 63               |
|              | 2,2            | 62               |
|              | 2,1            | 61               |
|              | 2,0            | 60               |
| D            | 1,9            | 59               |
|              | 1,8            | 58               |
|              | 1,7            | 57               |
|              | 1,6            | 56               |
|              | 1,5            | 55               |
|              | 1,4            | 44 – 54          |
|              | 1,3            | 33 – 43          |
|              | 1,2            | 22 – 32          |
|              | 1,1            | 11 – 21          |
|              | 1,0            | 1 – 10           |
| E            | 0              | 0                |

### 3) Mekanisme penilaian

- Dosen menyusun rencana penilaian setiap Kompetensi Akhir yang Diharapkan (KAD) sesuai RPS.
- Batas ketuntasan setiap KAD serendah-rendahnya C (2,00) setara dengan 60. **Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik.**

- c) Pelaksanaan penilaian KAD disebut UKAD sesuai RPS. UKAD dapat dilaksanakan secara mandiri oleh dosen/tim dosen atau dilaksanakan secara terjadwal, mengikuti kebijakan di fakultas.
- d) Dosen memberikan umpan balik terhadap hasil UKAD, mengumumkan hasil UKAD kepada mahasiswa.
- e) Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan perbaikan. Sistem perbaikan dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan perbaikan diatur oleh fakultas. **Jika pada semester tersebut mahasiswa dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.**
- f) Dosen mendokumentasikan hasil penilaian dan melaporkan ke program studi.

#### **4) Pelaksanaan penilaian**

- a) UKAD meliputi UKAD 1, UKAD 2, UKAD 3 dan UKAD 4
- b) Jenis UKAD dapat berupa tes tulis, tes lisan, unjuk kerja atau tes yang lain yang dapat digunakan untuk mengukur ketercapaian pengetahuan, ketrampilan dan sikap.
- c) UKAD dilaksanakan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dosen pengampu dan atau secara terjadwal, teknis pelaksanaan diatur oleh fakultas.
- d) Bobot penilaian tiap-tiap KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- e) Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran (setiap UKAD) sesuai dengan RPS.

#### **5) Pelaporan penilaian**

- a) Hasil penilaian setiap UKAD wajib diserahkan kepada prodi.
- b) Karena pembobotan tiap KAD berbeda pada masing-masing mata kuliah, maka dosen wajib mengisi nilai akhir.

- c) Nilai akhir wajib diupload ke sistem edumanager selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah UKAD 4. Sistem edumanager akan mengubah nilai angka ke nilai huruf secara otomatis.

**6) Ketuntasan dan Kelulusan mahasiswa**

- a) Ketuntasan mahasiswa **pada setiap UKAD** mengikuti **batas tuntas** yang **ditetapkan oleh program studi**. Serendah-rendahnya mencapai nilai C (2,00) setara dengan 60.
- b) Ketuntasan mahasiswa **pada tiap mata kuliah** mengikuti batas tuntas yang ditetapkan oleh program studi atau fakultas, serendah-rendahnya mencapai C (2,00) setara dengan 60 untuk program diploma/sarjana, C (2,00) untuk program profesi setara dengan 60 dan B (3,00) setara 70 untuk magister .
- c) **Kelulusan akhir program**, dinyatakan lulus apabila telah menempuh dan tuntas seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi, dengan indek prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan: 2,50 (dua koma lima nol) untuk diploma dan program sarjana, 3,00 (tiga koma nol nol) untuk program profesi dan magister. Dan ketentuan lain yang ditetapkan oleh program studi.
- d) Selain IPK kelulusan akhir program seorang mahasiswa, apabila telah lulus pada beberapa program pengayaan akademik, yaitu: *English Proficiency Course*(EPC), Pendidikan Anti Korupsi (PAK), Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan bagi Mahasiswa Baru (PPSPP), Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).
- e) Mahasiswa program diploma dan program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar sama dengan 2,50 (dua koma lima nol). Fakultas dapat menetapkan batas minimal kelulusan mahasiswa lebih besar dari batas yang telah ditetapkan oleh Universitas.



Kelulusan akhir program seorang mahasiswa ditetapkan dengan SK Rektor berdasarkan hasil rapat yudisium di fakultas/program studi.

f) Predikat kelulusan

Kelulusan mahasiswa dari program diploma dan program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:

1. Memuaskan: apabila IPK 2,76-3,00
2. Sangat memuaskan: apabila IPK 3,01 – 3,50
3. Dengan pujian: apabila IPK lebih besar dari 3,50

Predikat kelulusan cum laude juga memperhatikan masa studi maksimum yaitu “n” tahun untuk program D-III, dan “n”+1 untuk program Sarjana dan D-IV serta “n” + ½ untuk program Magister (n adalah masa studi minimum)

Catatan :

Cum laude tidak diberikan pada mahasiswa pindahan/ Transfer. Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh ijazah bagi program diploma, program sarjana dan program magister, gelar dan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI).

4) PEMBIMBINGAN AKADEMIK

Pembimbing Akademik (PA) secara umum bertugas untuk membantu mahasiswa dalam mengembangkan potensinya agar dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan potensi yang dimilikinya, serta dapat memanfaatkan waktu studinya secara optimal, dengan tugas-tugas sebagai berikut :

- a. Memberikan berbagai informasi kepada mahasiswa bimbingannya tentang peraturan akademik berdasarkan Sistem Kredit Semester dan sistem pembelajaran, sistem pembinaan mahasiswa melalui kegiatan ko-kurikuler, beasiswa yang tersedia, dan informasi lain yang berkaitan dengan peraturan akademik dan peraturan umum yang berlaku
- b. Membantu mahasiswa menyusun *strategi rencana studi* sejak semester pertama sampai dengan semester terakhir, termasuk didalamnya mengatur strategi terhadap tahapan evaluasinya
- c. Memberikan pertimbangan dan *bimbingan teknis* kepada mahasiswa mengenai

*mata kuliah dan sks yang sebaiknya diambil* sesuai dengan kemampuan yang bersangkutan. Bimbingan tersebut dilakukan dengan mengacu kepada perolehan Indeks Prestasi (IP) yang diperoleh semester sebelumnya, dan mengacu pada struktur kurikulum (mata kuliah semi pra syarat / pra syarat dan bersyarat)

- d. Memberikan petunjuk, saran dan atau bimbingan untuk memecahkan *masalah-masalah yang dihadapi*, baik masalah yang berkaitan dengan belajar mengajar / masalah akademik maupun non akademik yaitu yang berkaitan dengan masalah penyesuaian diri dan hubungan sosial, pribadi, ekonomi, jurusan/program studi dan masalah yang berhubungan dengan hubungan antar mahasiswa dan sistem administrasi.
- e. Memberikan *motivasi* kepada mahasiswa agar lebih giat dalam belajar, untuk mencapai perkembangan tahap optimal, baik secara akademik, psikologis maupun sosial
- f. Menyajikan / mencatat / melaporkan data *mutasi* mahasiswa, meliputi : cuti kuliah, pindah jurusan, pindah/keluar dari PTS, *mangkir* (berhenti tanpa ijin), dll.
- g. Mencatat dan menyimpan serta menyajikan data perkembangan hasil studi mahasiswa bimbingannya dan melaporkan kepada Kaprodi mahasiswa bimbingan yang rawan DO untuk diberi surat peringatan.
- h. Mencatat dan menyiapkan data tentang mahasiswa yang memenuhi kualifikasi sebagai calon penerima *berbagai jenis beasiswa*

Selain ketentuan diatas Pembimbing Akademik perlu memperhatikan pula kondisi mahasiswa pada semester tersebut.

## 5. STATUS AKADEMIK MAHASISWA

Berdasarkan Indeks Prestasi Mahasiswa di setiap semester dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), penentuan status akademik mahasiswa dilaksanakan dengan tahapan :

### a. Evaluasi Kemajuan Studi Mahasiswa Program D-III

#### 1) Evaluasi Tahap I (pada akhir semester 2)

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa di akhir semester 2 ini dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa mampu memenuhi capaian pembelajaran yang ditargetkan selama 2 semester awal sehingga melanjutkan studi atau harus meninggalkan Fakultas.

Penilaian dua semester pertama terdiri dari :

- a) Telah mendapatkan minimal 30 SKS
- b) Indeks Prestasi  $\geq 2,50$ .
- c) Nilai D tidak lebih dari 10% dari total kredit yang diperoleh.
- d) Apabila mahasiswa telah dapat mengumpulkan lebih dari 30 SKS maka penilaiannya diambil dari 30 SKS yang mempunyai nilai tertinggi.

2) Evaluasi Tahap II (pada akhir semester 4)

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa di akhir semester 4 dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa dapat dinyatakan mampu memenuhi capaian pembelajaran yang ditargetkan selama 4 semester.

Penilaian tahap empat semester terdiri dari :

- a) Telah mencapai dan atau menempuh nilai kredit ( SKS) 75 sks.
- b) Indeks Prestasi  $\geq 2,50$ .
- c) Tidak ada nilai E.
- d) Nilai D tidak lebih dari 10% dari total kredit yang diperoleh.

3) Evaluasi Tahap Ketiga (akhir semester 6)

Mahasiswa program diploma dinyatakan lulus apabila :

- a. telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK)  $\geq 2,50$ .(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
- b. tidak mempunyai nilai D dan E.

2) Evaluasi Akhir Program

Selambat-lambatnya pada akhir semester ke sepuluh, mahasiswa harus sudah lulus semua beban sks yang ditetapkan untuk program Diploma dan IPK  $\geq 2,50$  (**batas minimal IPK menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas**)

- 4) Mahasiswa akan mendapatkan surat peringatan akademik dari Dekan apabila disangsikan dapat melalui tiap tahap evaluasi.
- 5) Jikamahasiswa tidak dapat memenuhi kriteria evaluasi akhir program pada akhir semester ke-10, maka Rektor akan menerbitkan Surat Keputusan untuk menghentikan statusnyasebagai mahasiswa USB (SK Drop Out).

**b. Evaluasi Kemajuan Studi Mahasiswa Program Sarjana & Diploma IV**

1) Evaluasi Tahap I (pada akhir semester 2)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 25 sks dengan  $IPK \geq 2,50$ . Apabila mampu mengumpulkan  $> 25$  sks tetapi  $IPK < 2,50$  maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 25 sks dengan  $IPK \geq 2,50$

2) Evaluasi Tahap II (pada akhir semester 4)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 50 sks dengan  $IPK \geq 2,50$ . Apabila mampu mengumpulkan  $> 50$  sks tetapi  $IPK < 2,50$  maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 50 sks dengan  $IPK \geq 2,50$

3) Evaluasi Tahap III (pada akhir semester 6)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 80 sks dengan  $IPK \geq 2,50$ . Apabila mampu mengumpulkan  $> 80$  sks tetapi  $IPK < 2,50$  maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 80 sks dengan  $IPK \geq 2,50$

4) Evaluasi Tahap IV (pada akhir semester 8)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 120 SKS dengan  $IPK \geq 2,50$ . Apabila mampu mengumpulkan  $> 120$  sks tetapi  $IPK \geq 2,50$  maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai sejumlah 120 sks dengan  $IPK \geq 2,50$

5) Akhir Program

Selambat-lambatnya pada akhir semester ke empat belas, mahasiswa harus sudah mengumpulkan (lulus) semua beban sks yang ditetapkan untuk program Sarjana dan  $IPK \geq 2,50$  (**menyesuaikan aturan IPK minimal Fakultas masing-masing**).

6) Mahasiswa akan mendapatkan peringatan akademik apabila disangsikan dapat melalui tiap tahapan evaluasi

7) Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi kriteria setiap tahapan evaluasi tersebut dianggap tidak mampu mengikuti kegiatan-kegiatan akademiknya. Sehubungan dengan hasil tersebut, Rektor menerbitkan surat keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa Universitas Setia Budi.

**c. Keberhasilan menyelesaikan studi**

Mahasiswa berhasil menyelesaikan pendidikan program sarjana (lulus sarjana), yang dinyatakan dalam Yudisum kelulusan apabila telah memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut :

1) Telah berhasil mengumpulkan sejumlah sks yang ditetapkan dalam kurikulum program studi (termasuk didalamnya **Ujian Akhir Program** bagi Fakultas yang menyelenggarakannya, untuk Program Studi D-III Farmasi, D-III Analisis

Farmasi & Makanan, D-III Analisis Kesehatan)

- 2) Tanggal kelulusan adalah tanggal diselenggarakannya yudisium penetapan IPK akhir program.

#### **d. Status Akademik Akhir Program**

##### **1) Program Diploma-III**

Status akhir program ditetapkan pada rapat yudisium. Syarat untuk dapat mengikuti yudisium Program D-III adalah sebagai berikut :

- a) Telah mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Akhir Program  $\geq 2,50$ .  
**(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)**
- b) Tidak mempunyai nilai D dan atau E.
- c) Telah lulus English Proficiency Center
- d) Telah lulus Pendidikan Anti Korupsi
- e) Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan (PPSPP) dan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

##### **2) Program S1 dan D-IV**

Status akhir program ditetapkan pada rapat yudisium. Syarat untuk dapat mengikuti yudisium Program S1 dan D-IV adalah sebagai berikut :

- a) Telah mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Akhir Program  $\geq 2,50$ . (menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
- b) Tidak ada nilai tidak lulus ( E)
- c) Jumlah nilai D yang diperbolehkan diatur oleh Fakultas masing-masing, kecuali untuk kelompok matakuliah Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (Pendidikan Agama, Pendidikan Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia, dan Budi Pekerti) nilai minimal harus C ( 2,0)
- d) Telah lulus English Proficiency Center (EPC)
- e) Telah lulus Pendidikan Anti Korupsi (PAK)
- f) Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan (PPSPP) dan Latihan Kepemimpinan dan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

## 6. ALIH PROGRAM / PINDAH PROGRAM STUDI

### a. Pindah Studi di lingkungan Universitas Setia Budi

- 1) Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal 2 semester
- 2) Tidak karena melanggar tata tertib kehidupan kampus atau sebab lain yang sejenis
- 3) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi asal
- 4) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi yang dituju dengan memperhatikan kemampuan daya tampung dan atau hasil akreditasi matakuliah yang telah ditempuh dan atau sisa masa studi
- 5) Pindah studi hanya diizinkan satu kali
- 6) Masa studi mahasiswa pindahan tetap diperhitungkan dengan lama studi yang bersangkutan
- 7) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester gasal/genap dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu tersebut, **tidak akan diperhatikan / ditolak.**
- 8) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas / Program Studi yang dituju
- 9) Tatacara pengajuan permohonan pindah studi di lingkungan Universitas Setia Budi secara teknis diatur pelaksanaannya oleh fakultas yang dituju

### b. Pindah Studi / transfer dari luar Universitas Setia Budi

Pindah studi atau transfer tidak wajib dilakukan oleh semua Fakultas. Apabila Fakultas menerima pindah studi/transfer harus mengikuti aturan berikut:

- 1) Ketentuan Umum
  - a) Fakultas/ Program Studi dari perguruan tinggi asal harus sejenis dan sejalar dengan fakultas / Program Studi yang dituju di lingkungan Universitas Setia Budi dan dengan peringkat akreditasi BAN-PT/ LAM yang setingkat atau lebih tinggi
  - b) Universitas Setia Budi tidak menerima mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang tidak memiliki status sebagai mahasiswa karena dikeluarkan / putus studi dari perguruan tinggi lain tersebut.
  - c) Lama studi dan jumlah kredit yang diperoleh di perguruan tinggi asal

- i. Untuk program Diploma, telah mengikuti pendidikan secara terus menerus dengan masa studi minimal 2 semester dan maksimal 6 semester, serta mengumpulkan kredit minimal :
    - untuk 2 semester 24 sks dengan  $IPK > 2.00$
    - untuk 4 semester 48 sks dengan  $IPK \geq 2.00$
    - untuk 6 semester 72 sks dengan  $IPK \geq 2.00$
  - ii. Untuk program Sarjana, telah mengikuti pendidikan secara terus menerus dengan masa studi minimal 4 semester dan paling lama maksimal 8 semester, serta telah mengumpulkan kredit minimal:
    - untuk 4 semester 48 sks dengan  $IPK \geq 2.00$
    - untuk 6 semester 72 sks dengan  $IPK \geq 2.00$
    - untuk 8 semester 96 sks dengan  $IPK \geq 2.00$
  - iii. Apabila jumlah sks dari perguruan tinggi asal telah memenuhi ketentuan batas minimal lulus program diploma atau sarjana, maka diwajibkan menempuh mata kuliah keahlian yang ditawarkan oleh program studi di Universitas Setia Budi minimal 8 sks bagi program diploma III dan 12 sks bagi program Sarjana & Diploma IV
  - iv. Lama studi pada Fakultas/Program Studi yang ditinggalkan tetap diperhitungkan dalam masa studi pada Fakultas Program Studi Universitas Setia Budi yang menerima pindahan
  - d) Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib kehidupan kampus universitas/ fakultas atau sebab lain yang sejenis di Perguruan Tinggi asal dibuktikan dengan surat keterangan dari Perguruan Tinggi asal.
  - e) Alasan pindah karena mengikuti orang tua / wali / suami / istri ( dikuatkan dengan surat keterangan dari pihak yang berwenang)
  - f) Sebagai utusan daerah / perguruan tinggi ( dikuatkan dengan surat usulan dari Pemda / pimpinan perguruan tinggi yang bersangkutan)
  - g) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu yang ditentukan tidak akan diperhatikan / ditolak
- 2) Ketentuan Khusus
- Di tingkat fakultas diperlukan persyaratan khusus, dengan memperhatikan kemampuan daya tampung pada Fakultas / Program Studi di

lingkungan Universitas Setia Budi dan atau Akreditasi mata kuliah dan atau sisa masa studi

- 3) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas / Program Studi yang dituju.
- 4) Tatacara pengajuan permohonan pindah studi secara teknis, diatur dalam fakultas yang dituju.
- 5) Rektor dapat menetapkan lain di luar ketentuan tersebut diatas dengan pertimbangan khusus.

**c. Pindah Studi keluar dari USB**

Mahasiswa yang sudah terdaftar pada Program Studi di lingkungan USB diperbolehkan untuk pindah ke Perguruan Tinggi lain, karena alasan tertentu atau mengikuti keluarga, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal selama 2 (dua) semester
- 2) Tidak melanggar tata tertib suasana akademik kampus atau sebab lain yang sejenis
- 3) Mengajukan surat permohonan ke Dekan Fakultas, dimana surat permohonan tersebut telah disetujui orang tua/ wali, dengan melampirkan :
  - a) Menyelesaikan kewajiban administrasi keuangan pada semester berjalan atau sebelumnya
  - b) Surat keterangan bebas tanggungan perpustakaan atau peralatan di laboratorium
  - c) Kartu mahasiswa asli
- 4) Setelah surat permohonan disetujui oleh Dekan Fakultas, mahasiswa akan mendapatkan Surat Keterangan dari Fakultas yang menerangkan bahwa mahasiswa tersebut pernah menempuh kuliah di USB sampai dengan semester yang telah dilaksanakan, dan dibuktikan dengan Kartu Hasil Studi ( KHS).
- 5) Rektor menerbitkan Surat Keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa USB.



## 7. CUTI AKADEMIK

Mahasiswa Program Akademik dan Program Vokasi di Universitas Setia Budi dalam keadaan tertentu dibenarkan untuk mengajukan permohonan ijin cuti tidak mengikuti kegiatan akademik, dengan syarat:

- a. Mahasiswa cuti adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik sebelum program studinya selesai kemudian mengikuti kembali kegiatan akademik dengan seijin Dekan Fakultas dan telah konsultasi dengan Ketua Program Studi dan Pembimbing Akademik.
- b. Waktu cuti studi hanya diberikan **maksimal selama 2 (dua) semester dan tidak berurutan**, kecuali dengan kebijakan khusus yang disetujui dan diperbolehkan oleh Dekan Fakultas.
- c. Waktu cuti ~~dalam pada point (a) tidak akan~~ diperhitungkan untuk menentukan batas waktu penyelesaian studi.
- d. Permohonan ijin cuti studi hanya dapat diajukan oleh mahasiswa yang telah mengikuti kuliah paling sedikit / minimal 2 (dua) semester.
- e. Mahasiswa membuat surat permohonan ijin cuti studi dengan alasan yang jelas ke Dekan Fakultas, dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik, **dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan Biro Administrasi Akademik & Sistem Informasi (BAA&SI).
- f. Mahasiswa cuti diwajibkan **membayar SPP Variabel sebesar 5 SKS / semester** yang nominalnya ditentukan sesuai dengan tahun masuknya.
- g. Mahasiswa yang ingin aktif kembali diwajibkan membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik (**dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan BAA&SI).
- h. Mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik **tanpa pemberitahuan dan melanggar ketentuan butir diatas**, maka waktu berhenti akan **ikut** diperhitungkan dalam menentukan batas waktu studi dan mahasiswa **diwajibkan membayar SPP Variabel 10 SKS dan SPP Tetap/ semester**, dengan terlebih dahulu membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas.

### **Ketentuan lain:**

Mahasiswa yang dengan sengaja meninggalkan kegiatan akademik lebih dari 2 (dua) semester **tidak** diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan

**dinyatakankeluar/ berhenti** dari Universitas Setia Budi.

#### 8. BATAS WAKTU STUDI

- a. Batas waktu studi pendidikan pada jenjang Strata 1 ( S-1) dan Diploma IV (D-IV)  
Beban studi program pendidikan S-1 & D-IV Universitas Setia Budi adalah jumlah mata kuliah yang dihitung dengan satuan sks yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Sarjana minimal 144 sks dan maksimal 150 sks. Beban sks dijadwalkan dalam 8 semester, dapat ditempuh dalam waktu 8 semester dan selambat-selambatnya 14 semester.
- b. Batas waktu studi pendidikan pada jenjang Diploma III ( D-III)  
Beban studi program pendidikan D-III Universitas Setia Budi adalah jumlah mata kuliah yang dihitung dengan satuan sks yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Ahli Madya minimal 110 sks dan maksimal 120 sks.  
Beban sks dijadwalkan dalam 6 semester, dapat ditempuh dalam waktu 6 semester dan selambat- selambatnya 10 semester.

#### 9. DROP OUT ( DO)

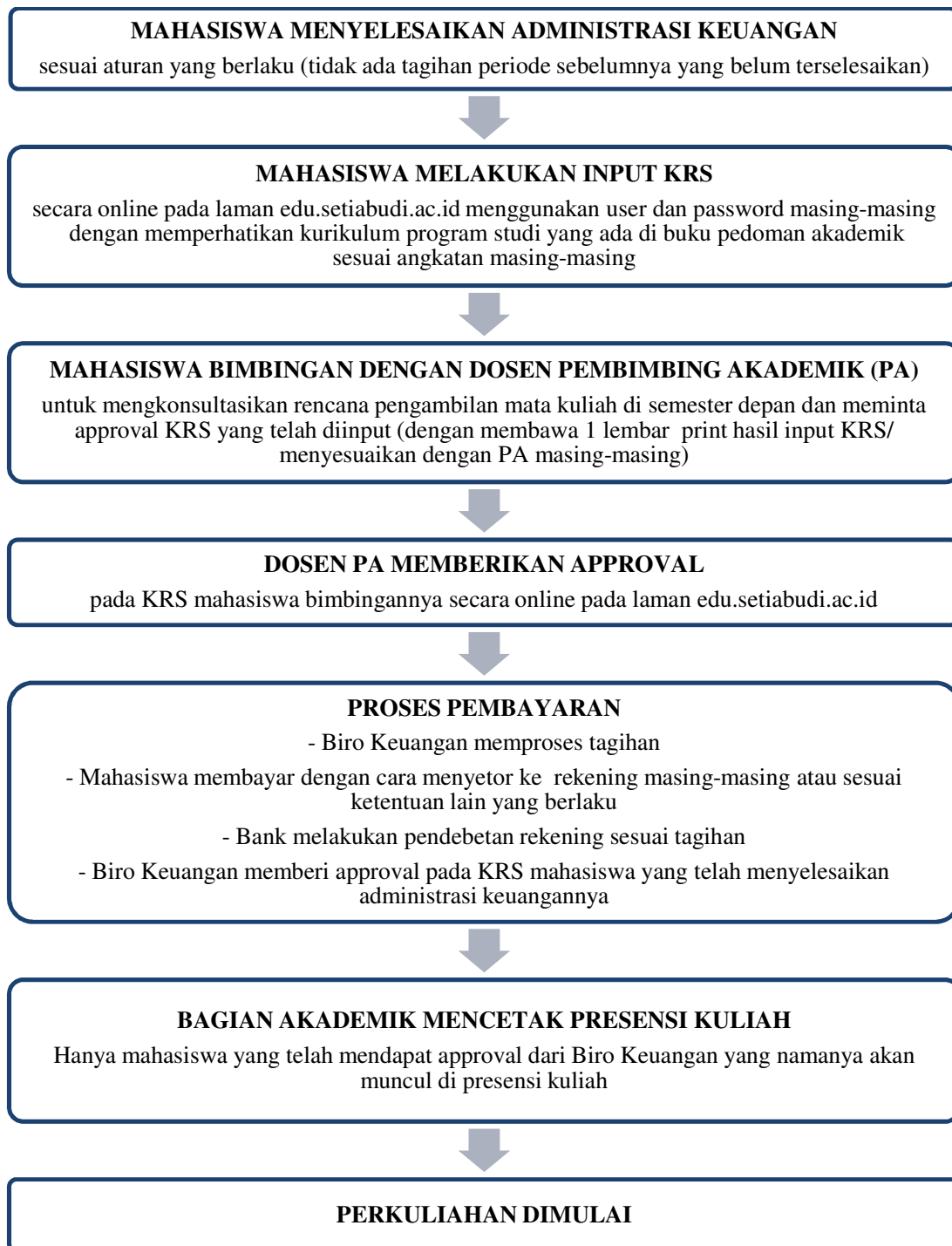
- a. Tidak dapat memenuhi target tahapan evaluasi kemajuan studi.
- b. Tidak mampu menyelesaikan studi D-III selama 10 semester; Strata 1 (S-1) dan D-IV dalam waktu 14 semester dianggap gagal atau drop out ( DO)

### D. PROSES ADMINISTRASI AKADEMIK

#### 1. REGISTRASI

Registrasi / Daftar Ulang bertujuan untuk memperoleh hak mengikuti proses Pembelajarannya itu perkuliahan dan ujian dengan memperhatikan peraturan yang ada. Registrasi dilaksanakan pada setiap awal semester, yaitu bulan Agustus dan Januari.

#### **Prosedur Registrasi:**



#### **PERSYARATAN ADMINISTRASI BAGI WARGA NEGARA ASING**

a. Persyaratan Umum

Bagi WNA yang akan menjadi mahasiswa di Universitas Setia Budi harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- 1) Daftar riwayat hidup

- 2) Fotocopy / salinan ijazah termasuk transkrip akademik
  - 3) Surat keterangan jaminan pembiayaan selama mengikuti pendidikan di Indonesia berupa rekening bank
  - 4) Fotocopi paspor yang masih berlaku, minimal satu tahun
  - 5) Surat pernyataan yang bersangkutan tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia
  - 6) Surat pernyataan yang bersangkutan akan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia
  - 7) Pasfoto terbaru
  - 8) Surat keterangan kesehatan dari instansi berwenang
- b. Persyaratan Khusus
- 1) Bagi calon mahasiswa WNA yang akan mengikuti program S1, D-IV dan D-III di Universitas Setia Budi, disamping harus memenuhi persyaratan umum tersebut diatas, juga harus lulus Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru atau placement test.
  - 2) Bagi WNA yang telah mengikuti pendidikan di perguruan tinggi luar negeri minimal 3 ( tiga) tahun.
  - 3) Untuk dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru harus mendapatkan izin belajar dari Ristekdikti.
  - 4) Mematuhi peraturan / ketentuan-ketentuan yang berlaku di Universitas Setia Budi.
- c. Prosedur dan tatacara permohonan bagi warga Negara asing untuk menjadi mahasiswa Universitas Setia Budi, secara teknis diatur dalam Fakultas dari Program Studi yang dituju

## **2. PEMBELAJARAN**

### **a. Kode Mata Kuliah**

Setiap mata kuliah dilengkapi dengan kode yang terdiri dari sepuluh digit, satu digit pertama terdiri dari huruf besar, dan sembilan digit terakhir berupa angka. Arti dari satu huruf besar di awal kode mata kuliah adalah sebagai berikut:

A : Program Studi S1 Farmasi

B : Program Studi D III Farmasi

C : Program Studi D III Analisis Farmasi dan Makanan.

D : Program Studi S1 Teknik Kimia  
E : Program Studi S1 Teknik Industri  
F : Program Studi D III Analisis Kimia.  
J : Program Studi D III Analisis Kesehatan  
N : Program Studi D IV Analisis Kesehatan  
K : Program Studi S1 Psikologi  
L : Program Studi S1 Manajemen ( Rumah Sakit)  
M : Program Studi S1 Akuntansi ( Perpajakan)

Petunjuk Kode Mata Kuliah:

- Digit ke-1 : kode program studi
- Digit ke-2 : semester mata kuliah
- Digit ke-3 : jenis mata kuliah: teori (0) ; praktek (1);  
gabungan teori praktek (2)
- Digit ke-4&5 : urutan mata kuliah dalam semester tersebut
- Digit ke-6 & 7 : jumlah kelas paralel mata kuliah
- Digit ke-8 : jumlah sks
- Digit ke-9 & 10 : tahun kurikulum mata kuliah

**b. Kegiatan Tatap Muka Kuliah Dan Praktikum**

- 1) Mahasiswa diwajibkan mengikuti semua kegiatan tatap muka kuliah, praktikum dan kegiatan akademik lainnya sesuai dengan daftar mata kuliah yang ditempuhnya dalam KRS secara tertib dan teratur atas dasar ketentuan-ketentuan yang berlaku.
- 2) Selama masa kuliah dan praktikum mahasiswa diberikan tugas –tugas terstruktur yang merupakan komponen penilaian akademik.
- 3) Mahasiswa sebaiknya dapat mengatur waktunya sendiri untuk melakukan tugas-tugas mandiri perkuliahan, seperti membaca buku literature, membuat paper, makalah, laporan praktikum, dan lain-lain.

**c. Presensi ( Daftar Hadir)**

- 1) Daftar hadir dibuat berdasarkan KRS yang telah diinputkan mahasiswa dalam Edumanage dan approval dari Biro Keuangan. Mahasiswa yang tidak tercantum namanya dalam daftar hadir harus segera melapor ke BAA&SI. Mahasiswa tidak diperkenankan mengubah/ menambah/menulis nama dalam daftar hadir perkuliahan.

- 2) Daftar hadir ditandatangani oleh mahasiswa sesuai dengan baris pada nama yang sesuai. Kelalaian tandatangan dalam daftar hadir dianggap tidak masuk kuliah.
- 3) Setiap selesai kuliah, daftar hadir dibawa oleh Dosen Pengampu kemudian diserahkan ke Tata Usaha Fakultas untuk direkap serta akan diberi tanda silang (X) bila mahasiswa tidak menandatangani / tidak hadir.
- 4) Dosen bertanggung jawab atas daftar hadir mahasiswa selama dalam ruang kuliah.
- 5) Ijin tidak mengikuti kegiatan kuliah/praktikum dalam waktu yang telah ditetapkan, diberikan bila yang bersangkutan sakit (ditunjukkan dengan surat keterangan dokter), terkena musibah (surat dari orang tua/wali) atau sebab lain yang sangat penting (ditunjukkan dengan ijin tertulis dari dosen PA atau pimpinan Fakultas). Semua surat ijin harus dikirimkan kepada Ketua Program Studi selambat lambatnya satu minggu setelah pembelajaran tersebut berlangsung.
- 6) Bila kehadiran mahasiswa kurang dari 100 % saat akhir pembelajaran, karena kealpaan mahasiswa, maka mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti ujian.

**d. Pindah Kelompok**

Pada dasarnya mahasiswa reguler tidak diperkenankan pindah kelompok Teori/Praktek, pindah kelompok Teori/Praktek hanya diberikan bagi mereka yang benar-benar mempunyai alasan yang sangat kuat.

Pindah kelas bagi yang sangat memerlukan hanya diijinkan bila yang bersangkutan mendapatkan ijin tertulis dari Wakil Rektor I Bidang Akademik.

**e. Kuliah Lintas Fakultas**

Mahasiswa diperkenankan mengikuti kuliah lintas Fakultas. Syarat mengikuti kuliah lintas Fakultas adalah mata kuliah tersebut merupakan mata kuliah umum dan harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Wakil Rektor I Bidang Akademik.

**3. UJIAN**

- a. Ujian merupakan proses identifikasi dan penentuan tingkat penetrasi maupun penguasaan bahan kajian oleh pembelajar melalui parameter dan variabel ukur yang akuntabel.

- b. Pada mata kuliah teori dilakukan 4 tahap penilaian untuk mengukur ketercapaian tiap Kompetensi Akhir yang Diharapkan (KAD), disebut Ujian KAD (UKAD), yaitu UKAD 1, UKAD 2, UKAD 3 dan UKAD 4. Teknis pelaksanaan tiap UKAD dilakukan secara mandiri dan atau terjadwal, diatur oleh fakultas.
- c. Pada mata kuliah praktikum, ujian diselenggarakan minimal 2 kali dalam satu semester. Jadwal ujian sepenuhnya ditentukan oleh dosen pengampu mata kuliah praktek yang bersangkutan sesuai dengan RPS.
- d. Jenis UKAD dapat berupa tes tulis, tes lisan, unjuk kerja atau tes yang lain yang dapat digunakan untuk mengukur ketercapaian pengetahuan, ketrampilan dan sikap.
- e. Untuk menempuh UKAD mata kuliah teoritis dan praktikum, mahasiswa harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :
  - 1) Mata kuliah tersebut diprogramkan di KRS oleh mahasiswa yang bersangkutan
  - 2) Mahasiswa harus mengikuti kuliah minimal 14 kali pertemuan tidak termasuk UKAD.
- f. Mata kuliah dapat diujikan, bila sekurang-kurang telah terselenggara minimal 14 kali (sesuai pembagian UKAD pada RPS)
- g. Dosen menyusun rencana penilaian setiap KAD sesuai RPS.
- h. Batas ketuntasan setiap KAD serendah-rendahnya C (2,00) setara dengan 60. Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik fakultas.
- i. Dosen memberikan umpan balik terhadap hasil UKAD, mengumumkan hasil UKAD kepada mahasiswa.
- j. Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan perbaikan. Sistem perbaikan dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan perbaikan diatur oleh fakultas. Jika pada semester tersebut mahasiswa dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.
- k. Dosen mendokumentasikan hasil penilaian dan melaporkan ke program studi.
- l. Bobot penilaian tiap-tiap KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- m. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran (setiap UKAD) sesuai dengan RPS.
- n. Hasil penilaian setiap UKAD wajib diserahkan kepada prodi

- o. Karena pembobotan tiap KAD berbeda pada masing-masing mata kuliah, maka dosen wajib mengisi nilai akhir.
- p. Nilai akhir wajib diupload ke sistem edumanage selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari setelah UKAD 4. Sistem edumanage akan mengubah nilai angka ke nilai huruf secara otomatis.

### **Ujian Susulan**

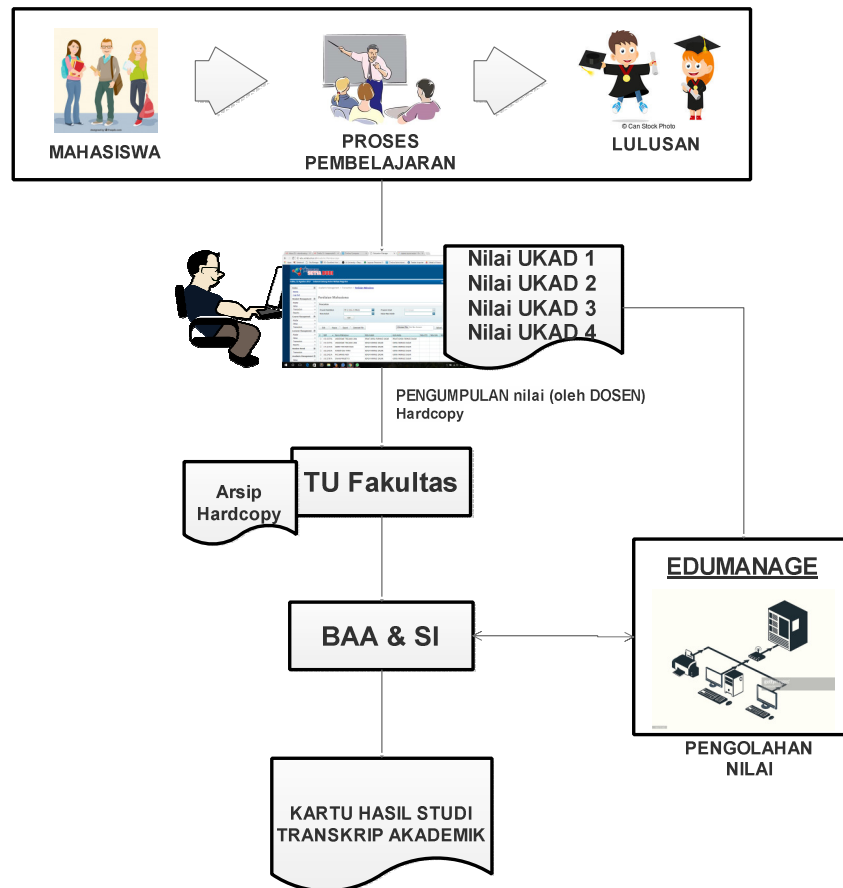
Mahasiswa yang karena suatu sebab sehingga terpaksa tidak dapat mengikuti ujian maka untuk dapat mengikuti ujian susulan harus mengajukan surat permohonan kepada Ketua Program Studi dengan dilampiri bukti –bukti alasan ketidakhadiran sertaannya dalam ujian. **Alasan-alasan yang bisa diterima** untuk mengikuti ujian susulan adalah sebagai berikut:

- a. Pihak keluarga ( kakek / nenek) meninggal, syarat pengajuan:
  - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.
  - 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga ( KK).
  - 3) Membawa fotokopi Akte Kelahiran orang tua bila nama kakek / nenek tidak tercantum dalam Kartu Keluarga ( KK).
  - 4) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- b. Pihak keluarga inti (orangtua / saudara kandung) meninggal, syarat pengajuan :
  - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.
  - 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga ( KK).
  - 3) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- c. Menderita sakit dan harus rawat inap di rumah sakit, syarat pengajuan :
  - 1) Membawa surat rawat inap dari rumah sakit ( asli).
  - 2) Membawa fotokopi resep obat dari dokter rumah sakit.
  - 3) Membawa fotokopi kwitansi biaya rawat inap dari rumah sakit ( asli).
  - 4) Membawa fotokopi hasil cek laboratorium.
  - 5) Membawa fotokopi Kartu Ujian.

Waktu dan tata cara pelaksanaan ujian susulan dilaksanakan secara mandiri oleh Dosen Pengampu dengan persetujuan Ketua Program Studi.



#### 4. INPUT NILAI



##### a. Pengumpulan nilai

Sistem pengelolaan nilai secara langsung masih tergantung kepada keterlibatan dan disiplin dosen, Ketua Program Studi, dan pengelola Tata Usaha Fakultas, didalam memasukkan nilai ke sistem Edumanager, dengan cara entry/ input nilai dalam format softcopy yang telah disediakan.

Keterlambatan penyerahan dan entry/ inputing nilai hasil ujian ini akan mengakibatkan keterlambatan penerbitan KHS yang dapat menyebabkan proses registrasi pada setiap awal semester tidak berjalan dengan lancar, dan yang pada akhirnya dapat merugikan mahasiswa.

##### b. Pengolahan nilai

Pengolahan nilai dilakukan dengan bantuan komputer berbasis Teknologi Informasi, yang dilakukan secara terpusat di Universitas (cq BAA&SI), dengan program Edumanager yang telah disiapkan

## **5. PENERBITAN & PEMBAGIAN KARTU HASIL STUDI (KHS)**

Kartu Hasil Studi (KHS) yang berisi nilai dari setiap mata kuliah yang diikuti serta perolehan IP pada semester berjalan, diterbitkan secara terpusat di Universitas (cq BAA&SI) untuk kemudian dikomunikasikan kepada mahasiswa dan/ atau orang tua mahasiswa, sebagai salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi.

Penerbitan KHS secara terpusat dilakukan atas pertimbangan bahwa kedudukan KHS sangat strategis di dalam menentukan langkah-langkah kegiatan akademik bagi mahasiswa, sbb:

- a. Bahwa nilai dan IP Semester yang tertuang di dalam KHS digunakan oleh mahasiswa sebagai dasar pengambilan sejumlah sks mata kuliah untuk semester berikutnya.
- b. Bahwa nilai yang tertuang didalamnya harus dijamin tingkat akurasi dan validitasnya.
- c. Bahwa perlu menjamin keamanan (*security*) keberadaan KHS dari hal-hal yang tidak diinginkan.
- d. Bahwa KHS merupakan salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi yang menentukan tingkat kredibilitasnya.

Penerbitan KHS dilakukan pada setiap akhir proses pembelajaran (akhir semester) setelah proses pengumpulan dan pengolahan nilai selesai dilakukan. Setelah dilakukan verifikasi oleh Kepala BAA&SI dan Ketua Program Studi maka KHS akan didistribusikan ke mahasiswa melalui Pembimbing Akademik. (tidak berlaku di Fakultas Farmasi karena sudah menerapkan sistem *paperless*). KHS juga ditampilkan dalam sistem Edumanage sehingga mahasiswa dan orang tua dapat melihat dan mencetak hasil studi selama satu semester secara online di laman <http://edu.setiabudi.ac.id>.

## **6. REVISI NILAI**

Perbaikan atas nilai dalam KHS dapat dilakukan dengan dengan alasan tertentu dan telah mendapatkan persetujuan dari Ketua Program Studi, revisi hanya dapat dilakukan maksimal 1 bulan setelah nilai keluar. Adapun tahapannya adalah sebagai berikut:

- a. Dosen Pengampu mengisi Form Revisi Nilai yang telah disediakan di BAA&SI.
- b. Ketua Program Studi menyetujui Form Revisi Nilai dari Dosen Pengampu, selanjutnya Form yang telah disetujui didistribusikan ke BAA&SI untuk ditindaklanjuti.

## **7. TUGAS AKHIR**

Tugas Akhir merupakan salah satu kewajiban mahasiswa pada Semester Akhir, yang akan diatur Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) di masing-masing Fakultas.

## **8. MENGULANG MATAKULIAH YANG TIDAK LULUS**

Bila mahasiswa tidak lulus mata kuliah teori / praktek diberi kesempatan untuk mengulang Mata Kuliah dengan cara mengikuti pembelajaran reguler. Dimaksudkan adalah kesempatan yang diberikan kepada mahasiswa untuk mengulang mata kuliah yang tidak lulus atau memperbaiki nilai suatu mata kuliah teori/praktek yang pernah ditempuh, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Mata kuliah tersebut ditawarkan pada Semester Gasal / Genap
- 2) Di programkan pada Kartu Rencana Studi (KRS)
- 3) Perkuliahan mengikuti reguler sesuai jadwal yang telah ditetapkan Fakultas.

## **9. WISUDA**

Wisuda adalah salah satu upacara akademik di Universitas Setia Budi, ditandai dengan pelepasan dan pelantikan para lulusan yang telah memenuhi persyaratan akademik dan administratif, serta pengucapan Janji Alumni, penyampaian ijazah, transkrip akademik dan kelengkapan lulusan yang lain. Upacara wisuda dilaksanakan dalam 2 (dua) kali dalam satu Tahun Akademik yaitu bulan Oktober dan Mei. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari suatu program pendidikan di Universitas Setia Budi wajib mengikuti upacara wisuda pada periode kelulusannya.

### **a. Persyaratan Mengikuti Wisuda**

#### **1) Persyaratan akademik:**

Dinyatakan lulus dalam rapat yudisium Fakultas, selambat-lambatnya 45 hari sebelum hari H wisuda. Setelah lewat batas waktu tersebut disarankan

agar yang bersangkutan mengikuti upacara wisuda pada periode berikutnya (yang akan datang).

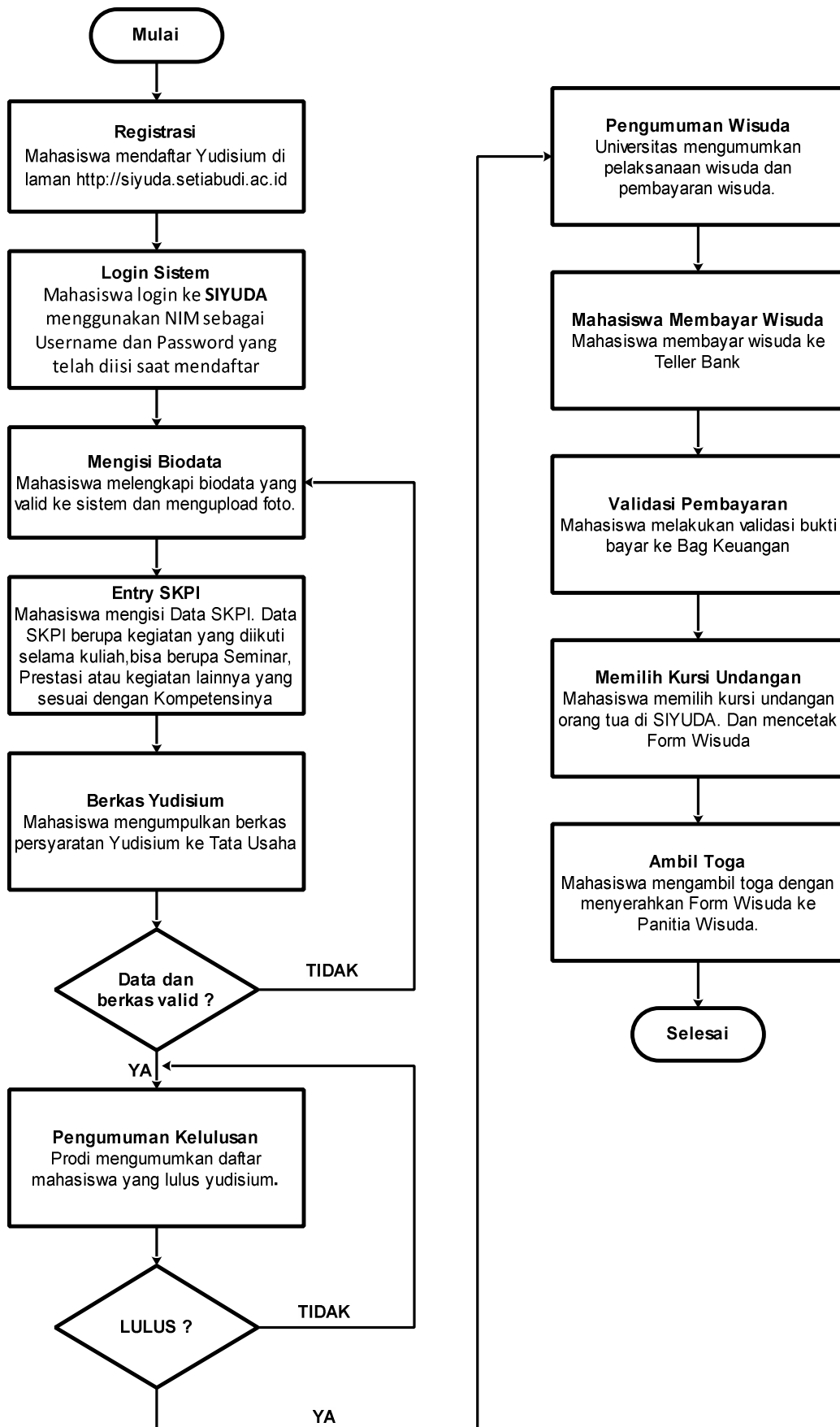
2) Persyaratan administratif:

Calon peserta wisuda diwajibkan memenuhi persyaratan sbb:

- a) Membayar lunas biaya SPP semester berjalan dan sebelumnya, serta biaya administrasi pendidikan lainnya
- b) Tidak memiliki pinjaman bahan pustaka di perpustakaan di lingkungan USB dan/atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan perpustakaan tersebut
- c) Tidak memiliki pinjaman peralatan atau bahan praktikum di laboratorium dan/ atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan laboratorium tersebut
- d) Membayar lunas biaya upacara wisuda USB, sesuai dengan ketentuan yang berlaku
- e) Mengisi Formulir Isian Data sebagai dasar penerbitan Buku Wisuda dan di kumpulkan ke Tata Usaha Fakultas
- f) Telah mengikuti Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan (PPSPP) dan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD)
- g) Telah mengikuti Pendidikan Anti Korupsi (PAK)

b. Waktu, Tempat, Dan Prosedur Pendaftaran Calon Peserta Wisuda

- 1) Pendaftaran wisuda dilakukan secara online di laman [siyuda.setiabudi.ac.id](http://siyuda.setiabudi.ac.id). Pendaftaran wisuda dilakukan oleh mahasiswa sekaligus ketika mendaftar yudisium.
- 2) Prosedur Pendaftaran Yudisium dan Wisuda



## **10. PELANGGARAN AKADEMIK**

### **a . Jenis - jenis pelanggaran akademik**

1). Penyontekan

Barang siapa secara melawan hukum memakai atau menggunakan untuk dapat dipakai suatu barang dengan maksud melakukan perbuatan curang dalam kegiatan akademik

2). Pemalsuan

Barang siapa membuat surat palsu atau memalsukan surat yang dapat menimbulkan hak atau diperuntukkan sebagai bukti sesuatu hak untuk dipakai sendiri atau menyuruh orang lain untuk memakai surat itu seolah-olah isinya benar dan tidak palsu.

3). Plagiat

Barang siapa secara melawan hukum dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain mengambil seluruhnya atau sebagian hasil karya ilmiah dalam bentuk khusus sesuai dengan norma-norma akademik, memakai atau menggunakannya untuk dipakai seolah-olah hasil karyanya sendiri atau orang lain

4). Penyuapan

Barang siapa secara melawan hukum menjanjikan sesuatu atau memberikan sesuatu kepada orang lain untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam kedudukan atau jabatannya yang bertentangan kewajibannya sesuai dengan norma -norma akademik

5). Perjokian

Barang siapa secara melawan hukum menggantikan hak dan kewajiban orang lain atas permintaan atau kehendaknya sendiri dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain yang bertentangan dengan norma-norma akademik

6). Pemerasan

Barang siapa dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum dengan kekerasan atau ancaman kekerasan memaksa seseorang untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan hak dan kewajibannya sesuai dengan norma-norma akademik

7). Pengancaman

Barang siapa dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau oranglain secara melawan hukum dengan ancaman pencemaran nama baik secara lisan maupun tulisan, memaksa seseorang atau lembaga untuk berbuat sesuatu atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan norma-norma akademik

8). Percobaan dan pembantuan

Barang siapa melakukan percobaan dan pembantuan terhadap perbuatan-perbuatan sebagaimana disebutkan dalam ayat (1) sampai dengan (8) dalam pasal ini, dikualifikasikan sebagai pelanggaran akademik

**b. Sanksi terhadap Pelanggaran Akademik**

1. Peringatan keras secara lisan oleh petugas ataupun tertulis oleh Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
2. Pengurangan nilai ujian dan atau pernyataan tidak lulus pada mata kuliah atau kegiatan akademik dilaksanakan oleh dosen pengampu yang bersangkutan atas permintaan Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
3. Dicabut hak/ izin mengikuti kegiatan akademik untuk sementara oleh Pimpinan Universitas Setia Budi.
4. Pemecatan atau dikeluarkan (dicabut status kemahasiswaannya secara permanen) oleh Pimpinan Universitas Setia Budi.

## **BAB III**

### **FAKULTAS FARMASI**

#### **A. PENGANTAR**

Fakultas Farmasi berdiri sejak 1997 hasil pengembangan dari Sekolah Tinggi Teknik Kimia Surakarta (STTKS) berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 77/D/O/1997 tanggal 11 Nopember 1997. Saat ini, Fakultas Farmasi mempunyai 5 program studi yaitu DIII Farmasi, DIII Analisa Farmasi dan Makanan (Anafarma), SI Farmasi, SII Farmasi dan Program S1 Farmasi.

Buku Panduan ini khusus menguraikan kegiatan akademik program studi S1 Farmasi, D3 Farmasi dan D3 Anafarma.

#### **B. VISI DAN MISI**

##### **1. Visi Fakultas Farmasi**

Menjadi Fakultas yang bermutu dan berperan aktif di tingkat nasional dalam pengembangan ilmu kefarmasian, pada tahun 2020.

##### **2. Misi Fakultas Farmasi**

- a. Menghasilkan lulusan yang beriman, bertaqwa, berbudi pekerti luhur, dan berdaya saing nasional.
- b. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dan memiliki daya saing nasional di bidang kefarmasian.
- c. Menyelaraskan pendidikan tinggi kefarmasian dengan perkembangan IPTEK, sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan masyarakat.
- d. Mengembangkan keilmuan di bidang kefarmasian.
- e. Melaksanakan perintisan dan pengembangan jejaring (*net working*) kemitraan di bidang kefarmasian pada tingkat nasional, regional, dan internasional.

##### **3. Tujuan Fakultas Farmasi**

- a. Terbentuknya lulusan beriman, bertaqwa, berbudi pekerti luhur, mampu menerapkan dan mengembangkan keilmuan serta berdaya saing di bidang kefarmasian.
- b. Terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu di Fakultas Farmasi dan memiliki daya saing nasional di bidang kefarmasian.
- c. Dihasilkannya pendidikan tinggi kefarmasian yang selaras dengan perkembangan IPTEK, sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan masyarakat.
- d. Meningkatnya produk-produk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang inovatif untuk pengembangan keilmuan dalam skala nasional di bidang kefarmasian.
- e. Terciptanya jejaring (*net working*) kemitraan pada tingkat nasional, regional, dan internasional di bidang kefarmasian.



### **C. ORGANISASI FAKULTAS**

Fakultas Farmasi dipimpin oleh dekan dan dibantu tiga wakil dekan yaitu wakil dekan I bidang akademik, wakil dekan II bidang administrasi dan keuangan, wakil dekan III bidang kemahasiswaan yang bertugas membantu sesuai bidangnya dan bertanggung jawab kepada dekan. Unsur Pelaksana Akademik masing-masing program studi dipimpin oleh ketua program dan dibantu sekretaris program studi. Tugas Ketua Program adalah membuat agenda akademik setiap semester dan memastikan kegiatan yang telah direncanakan berjalan sesuai dengan kalender akademik. Sekretaris Program bertugas membantu dan bertanggung jawab kepada Ketua Program dalam pelaksanaan kegiatan akademik.

## **1. PROGRAM STUDI S1 FARMASI**

## **A. SPESIFIKASI PROGRAM STUDI**

Program Studi S1 Farmasi telah beroperasi sejak tahun 1995 dan berstatus terakreditasi dengan nilai B oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) berdasarkan nomor Surat Keputusan 773/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/ 2015 tanggal 10 Juli 2015. Lulusan dari program studi ini akan mendapatkan sebutan Sarjana Farmasi (S.Farm).

## **B. VISI DAN MISI**

### **Visi :**

Menjadi Program Studi yang bermutu dan berperan aktif di tingkat nasional dalam pengembangan ilmu kefarmasian, khususnya bidang Farmasi Klinik-Komunitas dan Farmasi Sains, pada tahun 2020.

### **Misi :**

1. Menghasilkan lulusan yang beriman, bertaqwa, berbudi pekerti luhur, dan berdaya saing nasional di bidang Farmasi Klinik-Komunitas (FKK) dan Farmasi Sains (Kimia Farmasi, Teknologi, Biologi Farmasi).
2. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dan memiliki daya saing nasional di bidang FKK dan Farmasi Sains.
3. Menyelaraskan pendidikan S1 Farmasi dengan perkembangan IPTEK, sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan masyarakat.
4. Mengembangkan keilmuan kefarmasian khususnya di bidang bahan alam.
5. Melaksanakan perintisan dan pengembangan jejaring (*net working*) kemitraan di bidang FKK dan Farmasi Sains pada tingkat nasional, regional, dan internasional.

## **C. TUJUAN**

1. Terbentuknya Sarjana Farmasi beriman, bertaqwa, berbudi pekerti luhur, mampu menerapkan dan mengembangkan keilmuan serta berdaya saing di bidang Farmasi Klinik-Komunitas (FKK) dan Farmasi Sains (Kimia Farmasi, Teknologi, Biologi Farmasi).
2. Terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu di Prodi S1 Farmasi dan memiliki daya saing nasional di bidang FKK dan Farmasi Sains.
3. Dihasilkannya pendidikan S1 Farmasi yang selaras dengan perkembangan IPTEK, sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dan masyarakat.
4. Meningkatnya produk-produk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang inovatif untuk pengembangan keilmuan dalam skala nasional di bidang FKK dan Farmasi Sains, dengan berorientasi pada bahan alam.
5. Terciptanya jejaring (*net working*) kemitraan pada tingkat nasional, regional, dan internasional di bidang FKK dan Farmasi Sains.

## **D. PROFIL LULUSAN**

1. *Care-giver*

2. *Teacher/Educator, Drug informer.*
3. *Scientific comprehension & Research abilities, Life-long learner*
4. *Leader, Decision maker, Manager*
5. *Communicator, Teamwork abilities*
6. *Personnal/ Professional responsibilities.*
7. *Entrepreneur*
8. *Natural product developer*

## **E. KOMPETENSI LULUSAN**

Kompetensi lulusan program studi S1 Farmasi dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang berorientasi pada KKNI , CP organisasi Profesi dan SNI/IKTI. CPL S1 Farmasi USB meliputi :

### **1. Sikap:**

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika
- c. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
- f. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
- g. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
- h. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
- i. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

### **2. Ketrampilan Umum:**

- a. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
- b. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
- c. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
- d. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
- e. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya

- f. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
- g. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

### **3. Ketrampilan Khusus:**

#### ***3.1. Care-giver:***

- a. Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya untuk mengoptimalkan terapi (1.Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia; 2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat; 3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya)
- b. Mampu melakukan pelayanan sediaan farmasi dan alat kesehatan sesuai prosedur (1. Mampu merancang formulasi sediaan farmasi; 2. Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi; 3. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi; 4. Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu; 5. Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi)
- c. Mampu menyiapkan sediaan farmasi yang aman, efektif, stabil dan bermutu (1. Mampu menjelaskan ketentuan/persyaratan/pedoman terkait peracikan sediaan farmasi; 2. Mampu meracik sediaan farmasi non-steril sesuai prosedur; 3. Mampu melakukan pencampuran produk steril dengan teknik aseptis sesuai prosedur).
- d. Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam pengembangan sediaan farmasi yang aman, efektif, stabil dan bermutu (1. Mampu merancang formulasi sediaan farmasi; 2. Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi; 3. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi; 4. Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu; 5. Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi)

#### ***3.2. Teacher/Educator, Drug informer:***

- a. Mampu mencari dan/atau menelusur kembali, menganalisis, mengevaluasi, mensintesis, dan mendiseminasikan informasi terkait obat dan sediaan farmasi lainnya (1. Mampu mencari, mengevaluasi dan menyiapkan informasi; 2. Mampu memberikan informasi tentang sediaan farmasi, 3. Mampu melakukan promosi penggunaan obat yang rasional & hidup sehat).
- b. Mampu menyediakan dan mendiseminasikan informasi terkait obat dan pengobatan dalam upaya promotif dan preventif kesehatan masyarakat.

#### ***3.3. Scientific comprehension & Research abilities, Life long learner:***

- a. Menunjukkan penguasaan konsep Teori/Praktis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat; 2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat; 3. Menunjukkan penguasaan konsep Teori/Praktikumtis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan

sifat fisikokimia obat; 4. Mampu menerapkan konsep Teori/Praktikumtis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi; 5. Mampu menerapkan konsep Teori/Praktikumtis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi; 6. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis).

- b. Mampu menerapkan konsep Teori/Praktikumtis berbagai bidang ilmu kefarmasian dalam melakukan riset bidang kefarmasian.
- c. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

#### ***3.4. Leader, Decision maker, Manager:***

Mampu menerapkan prinsip-prinsip manajemen dalam menjalankan pekerjaan kefarmasian (1. Mampu mengelola tugas-tugas mandiri dan tugas-tugas kelompok/tim; 2. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan informasi dan data, 3. Mampu bertanggung-jawab atas tugas/kegiatan mandiri dan/atau tim).

#### ***3.5. Communicator, Teamwork abilities:***

Mampu membangun hubungan interpersonal dengan berbagai pihak (1. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip komunikasi efektif; 2. Mampu bekerja dalam tim; 3. Mampu menyesuaikan diri dalam lingkungan/kultur budaya yang beragam).

#### ***3.6. Personnal/ Professional responsibilities:***

Mampu bertindak secara bertanggungjawab sesuai ketentuan perundang-undangan, norma dan etik kefarmasian (1. Mampu menjelaskan ketentuan perundang-undangan dan penerapannya dalam bidang farmasi; 2. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip etik dan penerapannya dalam bidang farmasi; 3. Mampu bersikap/berperilaku sesuai ketentuan perundang-undangan, norma, dan etik dalam kehidupan bernasyarakat).

#### ***3.7. Entrepreneur:***

Mampu merumuskan gagasan dan memformulasikan dalam rancangan wirausaha di bidang kefarmasian.

#### ***3.8. Natural product developer:***

- a. Mampu melakukan pemisahan, pemurnian dan identifikasi senyawa alamiah.
- b. Mampu mengembangkan pemanfaatan bahan alam dalam pengobatan berdasarkan data empiris dan ilmiah.

## **F. KRITERIA KELULUSAN**

### **a. Kriteria kelulusan suatu mata kuliah**

Pola asesmen/penilaian pembelajaran, proses perbaikan serta batas nilai kelulusan setiap mata kuliah diatur sebagai berikut:

1. Asesmen dilakukan baik secara terjadwal maupun secara mandiri oleh dosen. Setiap asesmen dilakukan untuk mengukur ketercapaian kemampuan akhir yang diharapkan.
2. Asesmen terjadwal untuk mata kuliah teori dilakukan dalam bentuk UKAD ((Ujian atas Kompetensi Akhir Yang Diharapkan) sebanyak 2 kali, yaitu setelah 7 kali tatap muka (disebut UKAD 1-2) dan setelah 14 kali tatap muka (disebut UKAD 3-4).
3. Alokasi waktu untuk UKAD 1-2 maupun 3-4 adalah sebagai berikut: 60 menit (1 sks), 90 menit (2 sks), dan 120 menit (3 sks).
4. Asesmen tidak terjadwal bisa dilaksanakan secara mandiri oleh dosen di dalam rentang waktu 7 kali tatap muka, sebelum UKAD 1-2 dan UKAD 3-4.
5. Apabila dari hasil asesmen mandiri mahasiswa dianggap tidak bisa memenuhi batas kelulusan, maka dosen harus melaksanakan proses perbaikan, yang bentuknya diserahkan pada kebijakan masing-masing dosen (kuis, tugas, portfolio, dsb).
6. Asesmen untuk mata kuliah praktikum dilaksanakan 2 kali dalam satu semester (UKAD 1-2 dan UKAD 3-4) yang waktunya diserahkan pada kebijakan masing-masing dosen pengampu. Asesmen tidak juga dilaksanakan setiap tatap muka perkuliahan praktikum (dalam bentuk pretest, posttest, performa, laporan, diskusi, tugas, dsb).
7. Nilai akhir adalah gabungan nilai UKAD 1-2, UKAD 3-4 dan asesmen mandiri.
8. Bila mahasiswa tidak mencapai nilai akhir C 2,0 (60) harus mengulang di semester yang sama pada tahun berikutnya.
9. Pengambilan mata kuliah dengan prasyarat, maka mata kuliah prasyarat tersebut sudah pernah ditempuh dan lulus.

**b. Kriteria kelulusan akhir program**

1. Menyelesaikan beban studi 148 sks
2. Indeks prestasi kumulatif  $\geq 2,50$
3. Tidak ada nilai D dan E
4. Telah menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata
5. Telah menyelesaikan skripsi dan seminar
6. Telah lulus English Proficiency Center (EPC) dengan nilai minimal 60
7. Telah lulus Pendidikan Anti Korupsi (PAK)
8. Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan (PPSPP) dan Latihan Kepemimpinan dan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

Penetapan predikat kelulusan pendidikan Sarjana berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dengan ketentuan sebagai berikut:

IPK 2,50-3,00 : lulus dengan memuaskan

IPK 3,01-3,50 : lulus dengan sangat memuaskan

IPK 3,51-4,00 : lulus dengan pujian (*cum laude*)

Di samping itu predikat kelulusan cum laude ditentukan juga setelah memperhatikan masa studi yaitu maksimum 5 tahun.

## G. LAIN-LAIN

### Aturan Penilaian:

- Batas masa studi mahasiswa S1 Farmasi adalah 7 tahun. Apabila mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studi maksimal tujuh (7) tahun, maka mahasiswa disarankan mengundurkan diri atau drop out.
- Skala yang digunakan adalah skala 5.
- Nilai batas lulus setiap mata kuliah adalah 2,0 (C).
- Konversi nilai skala 5 dan skala 100
- Menggunakan sistem penilaian PAP.

### Tugas Akhir:

Tugas akhir pada kurikulum program studi S1 Farmasi meliputi kegiatan penyusunan proposal skripsi, skripsi dan seminar hasil skripsi. Pelaksanaan kegiatan penyusunan proposal skripsi, skripsi dan seminar hasil skripsi mengacu pada SK Dekan Nomor: 0120/H1-4/10.08.2015 tentang pelaksanaan proposal, skripsi dan seminar.

### Syarat Wisuda

- Telah lulus yudisium
- Telah mengikuti English Proficiency Center dengan nilai minimal 60
- Telah mengikuti kegiatan PPSPP (Pengenalan Program Studi dan Program Pendidikan) dan LKMM (Latihan Ketrampilan Manajemen Mahasiswa)
- Telah mengikuti Pendidikan Anti Korupsi
- Telah bebas administrasi keuangan, perpustakaan, dan laboratorium

## MATRIK KURIKULUM

| No | CP  | BAHAN KAJIAN          |        |           |                   |        |            |               |              |                |                            |               |              |          |              |           |                    |
|----|---|-----------------------|--------|-----------|-------------------|--------|------------|---------------|--------------|----------------|----------------------------|---------------|--------------|----------|--------------|-----------|--------------------|
|    |   | Prinsip metode ilmiah |        |           | Materi ilmu dasar |        |            |               |              |                | Materi ilmu dasar biomedik |               |              |          |              |           |                    |
|    |   | Filsafat ilmu         | Metpen | Statistik | Matematika        | Fisika | Kimia umum | Kimia organik | Kimia fisika | Kimia analisis | Antisman                   | Patofisiologi | Mikrobiologi | Virologi | Parasitologi | Imunologi | Biokimia molekuler |
| 1  | Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya untuk mengoptimalkan terapi. Standar:<br>1. Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia .<br>2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat.<br>3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya |                       |        |           |                   |        |            |               |              |                |                            |               |              |          |              |           |                    |



|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam pengembangan sediaan farmasi yang aman, efektif, stabil dan bermutu. (Standar: 1. Mampu merancang formulasi sediaan farmasi.<br>2. Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi.<br>3. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.<br>4. Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu.<br>5. Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi)   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | √ |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat dan aktivitas biologis yang dihasilkannya. (Standar: 1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.<br>2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.<br>3. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.<br>4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.<br>5. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.<br>6. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis) | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 4 | Mampu menerapkan konsep teoritis berbagai bidang ilmu kefarmasian dalam melakukan riset bidang kefarmasian.  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 5 | Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |

| No | CP   | BAHAN KAJIAN            |             |             |              |           |              |          |          |               |            |                |                       |           |             |               |         |          |       |              |             |              |                |              |             |               |              |
|----|--|-------------------------|-------------|-------------|--------------|-----------|--------------|----------|----------|---------------|------------|----------------|-----------------------|-----------|-------------|---------------|---------|----------|-------|--------------|-------------|--------------|----------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
|    |  | Materi ilmu kefarmasian |             |             |              |           |              |          |          |               |            |                | Materi farmasi klinik |           |             |               |         |          |       |              |             |              |                |              |             |               |              |
|    |  | Kimia                   | Farmakologi | Toksikologi | Farmakognosi | Fitokimia | Bioteknologi | Analisis | Analisis | Farmasi fisik | Biofarmasi | Farmakokinetik | Farmasetika           | Form Tekn | FT Sed Cair | FT Sed.Steril | Farmasi | F.terapi | F.ter | Fter infeksi | Farmakologi | Farmakokimik | Farmasi klinik | Evidence-DRP | Farmakoekon | Farmacovigila | Farmakoepide |
| 1  | Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya untuk mengoptimalkan terapi. Standar: 1.Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia .<br>2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat.<br>3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya  |                         | √           | √           |              |           |              |          |          |               | √          | √              |                       |           |             |               |         | √        | √     | √            | √           | √            | √              | √            | √           | √             | √            |
| 3  | Mampu menyiapkan sediaan farmasi yang aman, efektif, stabil dan bermutu. Standart:<br>1. Mampu menjelaskan ketentuan/persyaratan/pedoman terkait peracikan sediaan farmasi.<br>2. Mampu meracik sediaan farmasi non-steril sesuai prosedur.<br>3. Mampu melakukan pencampuran produk steril dengan teknik aseptis sesuai prosedur  |                         |             |             |              |           |              |          |          |               |            | √              |                       |           |             |               |         |          |       |              |             |              |                |              |             |               |              |
| 4  | Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam pengembangan sediaan farmasi yang aman, efektif, stabil dan bermutu. (Standar: 1. Mampu merancang formulasi sediaan farmasi.<br>2. Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi.<br>3. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.<br>4. Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu.<br>5. Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi) |                         | √           | √           |              |           | √            | √        | √        | √             | √          |                | √                     | √         | √           | √             |         |          |       |              |             |              |                |              |             |               |              |
| 5  | Mampu mencari dan/atau menelusur kembali, menganalisis, mengevaluasi, mensintesis, dan mendiseminasikan informasi terkait obat dan sediaan farmasi lainnya. (Standar:<br>1. Mampu mencari, mengevaluasi dan menyiapkan informasi.<br>2. Mampu memberikan informasi tentang sediaan farmasi.<br>3. Mampu melakukan promosi penggunaan obat yang rasional & hidup sehat)   |                         |             |             |              |           |              |          |          |               |            |                |                       |           |             |               |         |          |       |              |             |              |                |              |             |               | √            |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <p>7</p> <p>Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat dan aktivitas biologis yang dihasilkannya. (Standar: 1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat. 2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat. 3. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat. 4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi. 5. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi. 6. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis)</p> | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| <p>8</p> <p>Mampu menerapkan konsep teoritis berbagai bidang ilmu kefarmasian dalam melakukan riset bidang kefarmasian.</p>   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| <p>9</p> <p>Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.</p>  | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| <p>14</p> <p>Mampu melakukan pemisahan, pemurnian dan identifikasi senyawa alamiah.</p>   |   |   |   | √ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <p>15</p> <p>Mampu mengembangkan pemanfaatan bahan alam dalam pengobatan berdasarkan data empiris dan ilmiah.</p>   |   |   | √ |   | √ |   |   |   |   |   |   |   | √ | √ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

| No | CP   | BAHAN KAJIAN             |                          |                         |                  |                |             |                     |                   |           |           |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
|----|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------------------|-----------|-----------|-------------------|---------------|--------------|-------------|------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|-------|-----------|-----------------|--|
|    |  | Materi farmasi komunitas |                          |                         |                  |                |             |                     |                   | Ciri khas |           | Kajian Bahan Alam |               |              | Umum        |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
|    |  | Dispensing               | Compounding (ster & non) | Farmasi praktis/kommits | Medication error | Farmasi soisal | Swamedikasi | UU & Etika Kefarmas | Teknik komunikasi | Teamwork  | Manajemen | Kepemimpinan      | Kewirausahaan | Budi Pekerti | Fitomedisin | Farmakologi bahan alam | Standarisasi bahan alam | Kandungan Tumbuhan | Teknologi fitofarmasetika | Teknologi fitofarmasetika | Agama | Pancasila | Kewarganegaraan |  |
| 2  | Mampu melakukan pelayanan sediaan farmasi dan alat kesehatan sesuai prosedur. (Standar: 1. Mampu melakukan review resep dan analisis kesesuaian rancangan terapi obat dalam resep.<br>2. Mampu menjelaskan pilihan terapi obat dalam pelayanan swamedikasi.<br>3. Mampu menyiapkan sediaan farmasi pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi.<br>4. Mampu memberikan informasi tentang obat dan pengobatan kepada pasien pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi. .<br>2.5 Mampu mengidentifikasi sediaan farmasi yang kadaluwarsa/ rusak/sub-standar) | √                        | √                        | √                       | √                | √              |             |                     |                   |           |           |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
| 5  | Mampu mencari dan/atau menelusur kembali, menganalisis, mengevaluasi, mensintesis, dan mendiseminasikan informasi terkait obat dan sediaan farmasi lainnya. (Standar:<br>1. Mampu mencari, mengevaluasi dan menyiapkan informasi.<br>2. Mampu memberikan informasi tentang sediaan farmasi.<br>3. Mampu melakukan promosi penggunaan obat yang rasional & hidup sehat)   |                          |                          |                         |                  | √              | √           |                     |                   |           |           |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
| 6  | Mampu menyediakan dan mendiseminasikan informasi terkait obat dan pengobatan dalam upaya promotif dan preventif kesehatan masyarakat.  |                          |                          |                         |                  | √              | √           |                     |                   |           |           |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
| 10 | Mampu menerapkan prinsip-prinsip manajemen dalam menjalankan pekerjaan kefarmasian. (Standar: 1. Mampu mengelola tugas-tugas mandiri dan tugas-tugas kelompok/tim.<br>2. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan informasi dan data.<br>3. Mampu bertanggung-jawab atas tugas/kegiatan mandiri dan/atau tim)  |                          |                          |                         |                  |                |             |                     |                   | √         | √         |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |
| 11 | Mampu membangun hubungan interpersonal dengan berbagai pihak. (Standar: 1. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip komunikasi efektif.<br>2. Mampu bekerja dalam tim.<br>3. Mampu menyesuaikan diri dalam lingkungan/kultur budaya yang beragam)   |                          |                          |                         |                  |                |             | √                   | √                 |           |           |                   |               |              |             |                        |                         |                    |                           |                           |       |           |                 |  |



| <b>SEMESTER 1</b> |                  |                             |            | <b>Prasyarat</b> |
|-------------------|------------------|-----------------------------|------------|------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>          | <b>sks</b> |                  |
| 1                 | A 1 0 01 06 1 15 | Budi Pekerti I              | 1          |                  |
| 2                 | A 1 0 02 06 2 15 | Pendidikan Agama            | 2          |                  |
| 3                 | A 1 0 08 06 2 15 | Pendidikan Pancasila        | 2          |                  |
| 4                 | A 1 0 09 06 2 15 | Bahasa Indonesia            | 2          |                  |
| 5                 | A 1 0 10 06 2 15 | Matematika                  | 2          |                  |
| 6                 | A 1 0 11 06 2 15 | Farmasi Praktis I           | 2          |                  |
| 7                 | A 1 0 12 06 2 15 | Kimia Farmasi               | 2          |                  |
| 8                 | A 1 0 13 06 2 15 | Kimia Organik I             | 2          |                  |
| 9                 | A 1 0 14 06 2 15 | Biologi Sel & Molekuler     | 2          |                  |
| 10                | A 1 1 15 12 1 15 | Praktikum Kimia Farmasi     | 1          |                  |
| 11                | A 1 1 16 12 1 15 | Praktikum Farmasi Praktis I | 1          |                  |
| 12                | A 1 1 17 12 1 15 | Praktikum Kimia Organik     | 1          |                  |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>            | <b>20</b>  |                  |

| <b>SEMESTER 2</b> |                  |   |            | <b>Prasyarat</b> |
|-------------------|------------------|---|------------|------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>                      | <b>sks</b> |                  |
| 1                 | A 2 0 01 06 2 15 | Pendidikan Kewarganegaraan              | 2          |                  |
| 2                 | A 2 0 02 06 3 15 | Kimia Analisis                          | 3          | A 1 0 12 06 2 15 |
| 3                 | A 2 0 03 06 2 15 | Mikrobiologi Farmasi                    | 2          | A 1 0 14 06 2 15 |
| 4                 | A 2 0 04 06 2 15 | Kimia organik II                        | 2          | A 1 0 13 06 2 15 |
| 5                 | A 2 0 05 06 2 15 | Farmasi Fisika I                        | 2          |                  |
| 6                 | A 2 0 06 06 2 15 | Botani Farmasi                          | 2          | A 1 0 14 06 2 15 |
| 7                 | A 2 0 07 06 2 15 | Anatomi Patofisiologi Manusia           | 3          | A 1 0 14 06 2 15 |
| 8                 | A 2 1 08 12 1 15 | Praktikum Anatomi Patofisiologi Manusia | 1          | A 1 0 14 06 2 15 |
| 9                 | A 2 1 09 12 1 15 | Praktikum Botani Farmasi                | 1          | A 1 0 14 06 2 15 |
| 10                | A 2 1 10 12 1 15 | Praktikum Kimia Analisis                | 1          | A 1 0 12 06 2 15 |
| 11                | A 2 1 11 12 1 15 | Praktikum Mikrobiologi Farmasi          | 1          | A 1 0 14 06 2 15 |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>                        | <b>20</b>  |                  |

| <b>SEMESTER 3</b> |                  |                                     |            | <b>Prasyarat</b>                                     |
|-------------------|------------------|-------------------------------------|------------|--|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>                  | <b>sks</b> |  |
| 1                 | A 3 0 01 06 1 15 | Budi Pekerti II                     | 1          | A 1 0 01 06 1 15                                     |
| 2                 | A 3 0 02 06 2 15 | Mikrobiologi Klinik & Parasitologi  | 2          | A 2 0 03 06 2 15                                     |
| 3                 | A 3 0 03 06 3 15 | Biokimia                            | 3          | A 1 0 14 06 2 15, A 1 0 13 06 2 15, A 2 0 04 06 2 15 |
| 4                 | A 3 0 04 06 2 15 | Farmakognosi                        | 2          | A 2 0 06 06 2 15                                     |
| 5                 | A 3 0 05 06 2 15 | Farmasi Fisika II                   | 2          | A 2 0 05 06 2 15                                     |
| 6                 | A 3 0 06 06 2 15 | Analisis Instrumental               | 2          | A 1 0 12 06 2 15, A 2 0 02 06 3 15                   |
| 7                 | A 3 0 07 06 2 15 | Bahasa Inggris                      | 2          |  |
| 8                 | A 3 0 08 06 2 15 | Farmakologi-Toksikologi I           | 2          | A 1 0 14 06 2 15, A 2 0 07 06 2 15                   |
| 9                 | A 3 1 09 12 1 15 | Praktikum Farmakologi-Toksikologi I | 1          | A 1 0 14 06 2 15, A 2 0 07 06 2 15                   |

|    |                  |                                 |           |   |
|----|------------------|---------------------------------|-----------|---|
| 11 | A 3 1 10 12 1 15 | Praktikum Biokimia              | 1         | A 1 0 14 06 2 15, A 1 0 13 06 2 15,<br>A 2 0 04 06 2 15 |
| 12 | A 3 1 11 18 1 15 | Praktikum Analisis Instrumental | 1         | A 1 0 12 06 2 15, A 2 0 02 06 3 15                      |
| 13 | A 3 1 12 12 1 15 | Praktikum Farmasi Fisika        | 1         |   |
|    |                  | <b>TOTAL sks</b>                | <b>20</b> |   |

| <b>SEMESTER 4</b> |                  |                                       |            | <b>Prasyarat</b>  |
|-------------------|------------------|---------------------------------------|------------|---|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>                    | <b>sks</b> |   |
| 1                 | A 4 0 01 06 2 15 | Etika & Yurisprudensi Farmasi         | 2          |   |
| 2                 | A 4 0 02 06 2 15 | Farmasi Praktis II                    | 2          | A 1 0 11 06 2 15  |
| 3                 | A 4 0 03 06 1 15 | Penelusuran Pustaka                   | 1          |   |
| 4                 | A 4 0 04 06 2 15 | Kimia Medisinal                       | 2          | A 1 0 13 06 2 15, A 2 0 04 06 2 15,<br>A 3 0 08 06 2 15 |
| 5                 | A 4 0 05 06 3 15 | Biofarmasi & Farmakokinetik           | 3          | A 2 0 02 06 3 15, A 3 0 08 06 2 15                      |
| 6                 | A 4 0 06 06 2 15 | Kewirausahaan                         | 2          |   |
| 7                 | A 4 0 07 06 2 15 | Fitokimia                             | 2          | A 3 0 04 06 2 15  |
| 8                 | A 4 0 08 06 2 15 | Farmakologi-Toksikologi II            | 2          | A 3 0 08 06 2 15  |
| 9                 | A 4 1 09 12 1 15 | Praktikum Farmakologi-Toksikologi II  | 1          | A 3 0 08 06 2 15  |
| 10                | A 4 1 10 12 1 15 | Praktikum Fitokimia                   | 1          | A 3 0 04 06 2 15  |
| 11                | A 4 1 11 12 1 15 | Praktikum Biofarmasi & Farmakokinetik | 1          | A 3 0 08 06 2 15  |
| 12                | A 4 1 12 12 1 15 | Praktikum Farmasi Praktis II          | 1          | A 1 0 11 06 2 15  |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>                      | <b>20</b>  |   |

| <b>SEMESTER 5</b> |                  |  |            | <b>Prasyarat</b>                   |
|-------------------|------------------|--|------------|------------------------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>                                   | <b>sks</b> |                                    |
| 1                 | A 5 0 01 06 1 15 | Budi Pekerti III                                     | 1          | A 3 0 01 06 1 15                   |
| 2                 | A 5 0 02 06 3 15 | Metodologi Penelitian & Statistik                    | 3          | A 4 0 03 06 1 15                   |
| 3                 | A 5 0 03 06 2 15 | Formulasi & Teknologi Sediaan Padat                  | 2          | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 4                 | A 5 0 04 06 2 15 | Bioteknologi Farmasi                                 | 2          | A 1 0 14 06 2 15                   |
| 5                 | A 5 0 05 06 2 15 | Imunologi  | 2          | A 3 0 08 06 2 15, A 4 0 08 06 2 15 |
| 6                 | A 5 0 06 06 3 15 | Farmakoterapi Sistem Endokrin, Saluran Cerna & Nafas | 3          | A 3 0 08 06 2 15, A 4 0 08 06 2 15 |
| 7                 | A 5 0 07 06 2 15 | Isolasi dan Analisis Tumbuhan Obat                   | 2          | A 4 0 07 06 2 15                   |
| 8                 | A 5 0 08 06 2 15 | Konseling & Pelayanan Informasi Obat                 | 2          | A 3 0 08 06 2 15, A 4 0 08 06 2 15 |
| 9                 | A 5 1 09 12 1 15 | Praktikum Formulasi & Teknologi Sediaan Padat        | 1          | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 10                | A 5 1 10 12 1 15 | Praktikum Bioteknologi Farmasi                       | 1          | A 1 0 14 06 2 15                   |
| 11                | A 5 1 11 12 1 15 | Praktikum Isolasi dan Analisis Tumbuhan Obat         | 1          | A 4 0 07 06 2 15                   |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>                                     | <b>20</b>  |                                    |

| <b>SEMESTER 6</b> |                  |                                |            | <b>Prasyarat</b>                   |
|-------------------|------------------|--------------------------------|------------|------------------------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>             | <b>sks</b> |                                    |
| 1                 | A 6 0 01 06 3 15 | Pemastian Mutu Sediaan Farmasi | 3          | A 3 0 06 06 2 15                   |
| 2                 | A 6 0 02 06 3 15 | Farmakoterapi Sistem Renal,    | 3          | A 3 0 08 06 2 15, A 4 0 08 06 2 15 |

|    |                  |   |           |                                    |
|----|------------------|---|-----------|------------------------------------|
|    |                  | Kardiovaskular, & Sistem Syaraf                         |           |                                    |
| 3  | A 6 0 03 06 2 15 | Analisis & Standarisasi Obat Bahan Alam                 | 2         | A 4 0 07 06 2 15                   |
| 4  | A 6 0 04 06 2 15 | Farmasi Praktis III                                     | 2         | A 4 0 02 06 2 15                   |
| 5  | A 6 0 05 06 2 15 | Formulasi & Teknologi Sediaan Cair Semi Padat           | 2         | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 6  | A 6 0 06 06 2 15 | Manajemen Farmasi                                       | 2         |                                    |
| 7  | A 6 1 07 12 1 15 | Praktikum Pemastian Mutu Sediaan Farmasi                | 1         | A 3 0 06 06 2 15                   |
| 8  | A 6 1 08 12 1 15 | Praktikum Farmasi Praktis III                           | 1         | A 4 0 02 06 2 15                   |
| 9  | A 6 1 09 12 1 15 | Praktikum Analisis & Standarisasi Obat Bahan Alam       | 1         | A 4 0 07 06 2 15                   |
| 10 | A 6 1 10 12 1 15 | Praktikum Formulasi & Teknologi Sediaan Cair Semi Padat | 1         | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 11 | A 6 1 XX 04 2 15 | Mata Kuliah Pilihan I                                   | 2         |                                    |
|    |                  | <b>TOTAL sks</b>  | <b>20</b> |                                    |

| <b>SEMESTER 7</b> |                  |  |            | <b>Prasyarat</b>                   |
|-------------------|------------------|--|------------|------------------------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b>                             | <b>sks</b> |                                    |
| 1                 | A 7 0 01 06 1 15 | Budi Pekerti IV                                | 1          | A 5 0 01 06 1 15                   |
| 2                 | A 7 0 02 06 3 15 | Farmakoterapi Infeksi dan Malignansi           | 3          |                                    |
| 3                 | A 7 0 03 06 1 15 | Teknologi Sediaan Fitofarmasetik               | 1          |                                    |
| 4                 | A 7 0 04 06 2 15 | Formulasi & Teknologi Sediaan Steril           | 2          | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 5                 | A 7 0 05 06 2 15 | Fitomedisin                                    | 2          |                                    |
| 6                 | A 7 1 06 12 1 15 | Praktikum Teknologi Sediaan Fitofarmasetik     | 1          |                                    |
| 7                 | A 7 1 07 12 1 15 | Praktikum Formulasi & Teknologi Sediaan Steril | 1          | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 8                 | A 7 1 08 01 1 15 | KKL Apotek                                     | 2          |                                    |
| 9                 | A 7 1 09 01 1 15 | Proposal Skripsi*                              | 1          |                                    |
| 10                | A 7 0 XX 04 2 15 | Mata Kuliah Pilihan II                         | 2          | A 2 0 05 06 2 15, A 3 0 05 06 2 15 |
| 11                | A 7 0 XX 04 2 15 | Mata Kuliah Pilihan III                        | 2          |                                    |
| 12                | A 7 0 XX 04 2 15 | Mata Kuliah Pilihan IV                         | 2          |                                    |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>                               | <b>20</b>  |                                    |

| <b>SEMESTER 8</b> |                  |                    |            | <b>Prasyarat</b> |
|-------------------|------------------|--------------------|------------|------------------|
| <b>No</b>         | <b>Kode</b>      | <b>Mata Kuliah</b> | <b>sks</b> |                  |
| 1                 | A 8 1 01 01 3 15 | KKN**              | 3          |                  |
| 2                 | A 8 1 02 01 4 15 | Skripsi***         | 4          |                  |
| 3                 | A 8 1 03 01 1 15 | Seminar***         | 1          |                  |
|                   |                  | <b>TOTAL sks</b>   | <b>8</b>   |                  |

**Daftar mata kuliah pilihan**

**SEMESTER 6:**

| <b>No</b> | <b>Kode</b> | <b>Mata kuliah</b> | <b>sks</b> | <b>Prasyarat</b> |
|-----------|-------------|--------------------|------------|------------------|
|-----------|-------------|--------------------|------------|------------------|



|   |                  |                                  |   |   |
|---|------------------|----------------------------------|---|---|
| 1 | A 6 0 11 04 2 15 | Sintesis Obat                    | 2 | A 3 0 06 06 2 15  |
| 2 | A 6 0 12 04 2 15 | Kosmetikologi                    | 2 | A 3 0 08 06 2 15, A 4 0 08 06 2 15,<br>A 3 0 06 06 2 15 |
| 3 | A 6 0 13 04 2 15 | Metode Farmakologi Eksperimental | 2 |   |
| 4 | A 6 0 14 04 2 15 | Kimia dan Toksikologi Forensik   | 2 | A 1 0 08 06 2 15, A 2 0 04 06 2 15                      |

**SEMESTER 7:**

| No | Kode             | Mata kuliah                           | sks | Prasyarat   |
|----|------------------|---------------------------------------|-----|---|
| 5  | A 7 0 10 04 2 15 | Analisis Makanan Minuman dan Kosmetik | 2   | A 4 0 04 06 2 15  |
| 6  | A 7 0 11 04 2 15 | Swamedikasi                           | 2   |   |
| 7  | A 7 0 12 04 2 15 | Rancangan Obat                        | 2   |   |
| 8  | A 7 0 13 04 2 15 | Elusidasi Struktur                    | 2   |   |
| 9  | A 7 0 14 04 2 15 | Kimia Lingkungan Dan AMDAL            | 2   | A 1 0 07 06 2 15, A 2 0 02 06 3 15,<br>A 3 0 06 06 2 15 |
| 10 | A 7 0 15 04 2 15 | Teknologi Formulasi Sediaan Aerosol   | 2   | A 1 0 07 06 2 15  |
| 11 | A 7 0 16 04 2 15 | Nano Farmasetika                      | 2   |   |
| 12 | A 7 0 17 04 2 15 | Pengembangan Produk Sediaan Farmasi   | 2   |   |
| 13 | A 7 0 18 04 2 15 | Bioteknologi Medik                    | 2   |   |
| 14 | A 7 0 19 04 2 15 | Manajemen Farmasi Rumah Sakit         | 2   |   |
| 15 | A 7 0 20 04 2 15 | Aromaterapi dan kosmetik bahan alam   | 2   |   |
| 16 | A 7 0 21 04 2 15 | Pigmen alami                          | 2   |   |

**Keterangan :**

- \*) open semester, sudah menempuh 110 sks, sudah lulus MK Metodologi Penelitian & Statistik
- \*\*) open semester, sudah menempuh 110 sks
- \*\*\*) open semester, sudah lulus mata kuliah proposal tugas akhir
- \*\*\*\*) open semester, sudah lulus skripsi, 5 kali menjadi peserta seminar terbuka skripsi dan 1 seminar internasional atau 2 kali seminar nasional.

1. Untuk mengambil Mata kuliah bersyarat, mahasiswa harus lulus mata kuliah prasyaratnya.

**I. SILABUS**

**SEMESTER I**

**Nama Mata Kuliah : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

**Kode : A 1 0 02 06 2 15**

**Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks**

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika

### 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik

#### **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)**

Menguasai konsep agama Islam sebagai risalah terakhir. Memahami keyakinan atas kebenaran Islam. Memahami dan dapat menerapkan Aspek Manusia dan Agama, Ruang Lingkup Agama Islam (Aqidah, syariah, akhlak), Islam dan ilmu pengetahuan, Kedokteran dalam Islam, Pengobatan dalam sumber ajaran Islam, Kebersihan dan kesehatan dalam Islam, Obat dalam konsepsi Islam. Memahami peran Profesi Dokter dan Apoteker sesuai kaidah Islam dan mampu menerapkan dalam dunia kerja.

#### **Bahan kajian:**

Islam, risalah terakhir. Keyakinan atas kebenaran Islam. Aspek Manusia dan Agama. Ruang Lingkup Agama Islam (Aqidah, syariah, akhlak). Islam dan ilmu pengetahuan. Kedokteran dalam Islam. Pengobatan dalam sumber ajaran Islam. Kebersihan dan kesehatan dalam Islam. Obat dalam konsepsi Islam. Profesi Dokter dan apoteker Muslim. Narkotika dan obat terlarang. Penyakit Mental. Masalah-masalah kontemporer.

#### **Pustaka:**

1. Islam untuk Disiplin ilmu Kedokteran, Departemen Agama RI, Jakarta
2. Anonim, 1995, al-Qur'an dan Tafsirnya, Universitas Islam Indonesia, Yogyakarta
3. Munawar Ahmad Anees, 1995, Islam dan Masa Depan Biologi Manusia, Cet. V, Mizan Bandung.
4. Sahirul Alim, RHA., 1996, Menguak Keterpaduan Sains, Islam, dan Teknologi, Dinamika, Jogjakarta.
5. Ja'far Khadim Yamani, 1993, Sejarah Kedokteran Islam dari Masa ke Masa, Prakarsa Insan Mandiri, Bandung.

**Nama Mata Kuliah** : PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN  
**Kode** : A 1 0 04 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

#### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik

#### **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)**

Menguasai konsep agama. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. Mampu Menginternalisasi dan mengaplikasikan nilai, norma, dan etika akademik.

#### **Bahan kajian:**

1. Tuhan Yang Maha Esa (Agama Kristen dan keunikannya. Allah yang menjelma menjadi manusia Yesus sebagai juruselamat. Implementasi iman Kristen dalam kehidupan setiap hari).
2. Manusia (Allah sebagai pencipta manusia. Dimensi-dimensi manusia sebagai gambar Allah. Keberdosaan dan konsekwensinya. Janji pemulihan dan Yesus Kristus. Pengenalan karya Allah dalam keselamatan. Keselamatan Yuridis. Keselamatan Dinamis. Peranan Roh Kudus dalam pengembang kepribadian diri yang seutuhnya).
3. Jemaat (Hakikat persekutuan orang percaya dan Kelompok Tumbuh Bersama Kontekstual (KTBK) dalam pengembangan kepribadian. Peranan jemaat dalam pengembangan kepribadian. Peranan jemaat dalam merefleksikan kasih Kristus kepada sesama manusia).
4. Moral (Hakekat moral dan etika Kristen. Azas-azas hakekat dan etika Kristen. Dasar-dasar etika Kristen dalam Alkitab. Tahapan perkembangan moral. Prinsip-prinsip pengambilan keputusan etis. Isu-isu moral kontemporer dalam perspektif Kristen. Praktik pengambilan keputusan etis dalam kasus etika masa kini).
5. Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Sejarah hubungan iman dan sains. Tanggapan manusia terhadap iptek. Dasar iman kristen bagi pengembangan iptek. Azas sains Alkitabiah)
6. Masyarakat (Tanggungjawab orang Kristen dalam masyarakat. Bentuk partisipasi nyata dalam menjalankan tanggungjawab. Iman yang dinyatakan dalam persoalan kehidupan masyarakat).
7. Budaya (Manusia dan Budaya dalam budaya dalam perspektif Kristen. Era globalisasi dan modern yang mempengaruhi paradigma budaya kerja, Berpikir Kritis, jujur, disiplin dan bekerja keras).
8. Politik (Orang Kristen dan politik. Sikap Kristen terhadap demokrasi dan kekuasaan. □ Tanggungjawab sosial politik mahasiswa Kristen sebagai calon pemimpin masa depan).
9. Hukum (Hukum dan masyarakat. Hubungan hukum dan perintah Tuhan. Tanggungjawab umat kristen terhadap hukum ideologi, HAM).
10. Kerukunan Antar Umat Beragama (Pentingnya kerukunan umat beragama. Sikap hubungan antar agama. Kekristenan ditengah pluralitas bangsa Indonesia).

**Pustaka:**

1. Alkitab
2. T Haryono dkk, Buku Materi Kuliah Pendidikan Agama Kristen, Surakarta: UNSPress. Hal 5-10.
3. Anderson N T, *Siapakah Anda Sesungguhnya*. Bandung: LLB.
4. Bertens, *Etika*. Jakarta: Gramedia, 2001.
5. Boland BJ dan Niftrik, *Dogmatika Masa Kini*. Jakarta: BPK GM
6. Brownlee, M, *Pengambilan Keputusan Etis*. Jakarta: BPK Gunung Mulia
7. Budiman RL, *Pelayanan Lintas Budaya dan Kontekstual*.
8. Harun H, *Iman Kristen* Jakarta: BPK Gunung Mulia
9. Heath WS, *Sains, Iman dan Teknologi*. Yogyakarta: PN Andi.
10. Heath, Stanley, *Bertindak Tepat di Saat yang Tepat*. Yogyakarta: Andi Offset, 2004.
11. Jongenel JAB, *Hukum Kemerdekaan*. Jakarta: BPK Gunung Mulia
12. Koentjoroningrat, *Pengantar Ilmu Anthropolgi*. Jakarta: Rineka Cipta, 1990.
13. Kohlberg, Lawrence, *Tahap Perkembangan Moral*. Yogyakarta: Kanisius, 1995.

14. Morris H, *Biblical Basis for Modern Science*. Michigan: BBH.
15. Sproul RC, *Sifat Allah: Mencarikan dan Menemukan Allah*. Jakarta: BPK, 1995
16. Verkuyl J, *Etika Kristen Ras, Bangsa, Gereja dan Negara*. Jakarta: BPK Gunung Mulia.
17. Yewangoe AA, *Agama dan Kerukunan*. Jakarta: BPK Gunung Mulia.

**Nama Mata Kuliah** : PENDIDIKAN AGAMA KATOLIK  
**Kode** : A 1 0 03 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika
3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik

**Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)**

Menguasai konsep agama. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika. Mampu Menginternalisasi dan mengaplikasikan nilai, norma, dan etika akademik.

**Bahan kajian:**

Mendalami pokok-pokok ajaran Gereja, ruang lingkup pendewasaan iman, demi pemekaran pematangan pribadi. Censcientisasi makna beriman, dan internalisasi tuntutan iman kristiani, sehingga dengan penghayatan iman yang autentik dalam hidup sehari-hari sebagai anggota gereja sekaligus sebagai warga Negara Indonesia sesuai profesinya, secara aktif dan positif bertanggung jawab dan turut serta dalam pergumulan memajukan bangsa ke arah kesempatan selaras dengan rencana keselamatan Allah.

**Pustaka:**

1. Groenen, Panggilan Kristus
2. Kisah Suci Perjanjian Baru (edisi Pelita)
3. Yakobs, Gereja, seri pastoral No. 4

**Nama Mata Kuliah** : PENDIDIKAN AGAMA HINDU  
**Kode** : A 1 0 05 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika
3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik

**Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)**

Menguasai konsep agama. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. Mampu menginternalisasi dan mengaplikasikan nilai, norma, dan etika akademik.

**Bahan kajian:**

Sejarah perkembangan dan sumber agama Hindu: Sejarah perkembangannya di India, penyebaran agama Hindu ke seluruh dunia, perkembangan tantrayana di Indonesia dan sumber ajaran agama Hindu. Dasar, tujuan, dan cara pengamalan agama Hindu: Panca Craddha sebagai dasar keimanan, tujuan hidup manusia dalam agama Hindu dan Catur Margha/Yoga. Ruang lingkup dan Darsana Hindu Dharma: Ruang lingkup agama Hindu, Yajnya dan Samskara, Dharma Siddhyartha dan Darsana Hindu Dharma. Kemasyarakatan dan lembaga-lembaga sosial: Ajaran Catur ashrama, ajaran catur warna, lembaga-lembaga sosial dan kula dharma. Dasar-dasar kepemimpinan: Raja Niti, Raja Dharma, dan Niti, Sapta Angga dan ajaran Asta brata dalam agama Hindu. Filsafat Hindu (tattwa darsana), kerukunan hidup beragama dalam pembangunan dan penulisan paper untuk diskusi kelas.

**Pustaka:**

1. Bantas, K., 1985. Buku Materi Pokok: Pendidikan Agama Hindu, Penerbitan Karonika Terbuka.
2. Kajeng, N., 1971, Sarassamuscaya, Departemen Agama, Jakarta.
3. Oka, I.B., Puniyatmaja, 1976, Silakrama, Parisadha Hindu Dharma Indonesia Pusat, Denpasar.
4. Oka, I.G.A., 1968, Sad Darsna, Jilid I, II dan III, Denpasar.
5. Sura, G., 1981, Pengantar Tattwa Darsana, Dep. Agama RI., Jakarta.
6. Pudja, G., 1963, Sosiologi Hindu Dharma, Yayasan pembangunan ta Maha, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah** : **PENDIDIKAN PANCASILA**  
**Kode** : A 1 0 08 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
2. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila

**Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) :**

Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep-konsep Dasar Pancasila sebagai Dasar Falsafah Negara dan segala hal yang terkait dengan eksistensi dan perwujudan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan bermasyarakat berbangsa dan bernegara di setiap bidang pembangunan.

**Bahan kajian:**

Pancasila dalam Pembukaan UUD 1945. Pengertian filsafat dan ilmu filsafat, sistem filsafat, cabang-cabang filsafat, dan beberapa aliran filsafat. Pancasila sebagai sistem filsafat. Hakikat sila-sila Pancasila dan Pancasila sebagai ideologi Pembangunan Nasional sebagai pengamalan Pancasila. Kapita selekta.

**Pustaka:**

1. Notonagoro, 1980, **Pancasila Secara Ilmiah Populer**, Pantjuran Tujuh, Jakarta.
2. Slamet Sutrisno, 1983, **Strategi Kebudayaan Nasional**, Liberty, Yogyakarta.
3. Slamet Sutrisno, 1986, **Pancasila Sebagai Metode**, Liberty, Yogyakarta.

**Nama Mata Kuliah** : BAHASA INDONESIA

**Kode** : A 1 0 09 06 2 15

**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Dapat menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar sesuai ketentuan yang berlaku baik lisan maupun tulisan terutama dalam penulisan ejaan, yang disempurnakan, penalaran, pilihan kata-kata, perencanaan karangan, karya ilmiah.

**Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) :**

Mahasiswa dapat mengetahui proses penalaran ilmiah, khususnya dalam mendasari pemilihan diksi yang tepat, pembuatan kalimat efektif, pembuatan paragraf, serta perencanaan karangan untuk menghasilkan karya ilmiah (makalah, tugas akhir, dan skripsi) dengan baik dan benar.

**Bahan kajian:**

Tata ejaan bahasa Indonesia menurut ejaan bahasa Indonesia yang disempurnakan, tata kalimat atau sintaksis, menyusun alinea efektif dan memilih kata secara tepat, menyusun karya tulis berupa makalah, laporan, proposal dan skripsi.

**Pustaka:**

1. Lembaga Bahasa Nasional, Ejaan Yang Disempurnakan, Jakarta, 1974
2. Slamet Soeseno, Teknik Menulis Karya Ilmiah, Gramedia, Jakarta, 1976
3. Yus Badudu, Pelik-Pelik Bahasa Indonesia, Panitia Bulan Bahasa, 1987
4. Livain Lubis, Penataran Penyuluhan Bahasa Indonesia, Panitia Bulan Bahasa, 1987
5. Agus Sumia Miharja, Disiplin Berbahasa Indonesia Fakultas Bahasa dan Seni, IKIP, Bandung, 1987
6. Yus Badudu, Ejaan Bahasa Indonesia, CV. Pustaka Prima, Jakarta, 1984
7. Yus Badudu, Istilah Bahasa Indonesia Yng Benar, Gramedia, Jakarta, 1983
8. Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, Pedoman Umum Pembentukan Istilah, Depdikbud, 1975
9. Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, Pedoman Penulisan Laporan Penelitian, Depdikbud.

**Nama Mata Kuliah** : MATEMATIKA  
**Kode** : A 1 0 10 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mahasiswa dapat menyelesaikan problem matematika dalam bentuk deterministic dan probabilistic.

**CPMK :**

Mahasiswa menguasai kepankakan, eksponensial dan logaritma, kalkulus dasar, persamaan garis lurus, pengenceran dan penentuan kadar, rasio, proporsi dan analisis dimensional, aligasi, persentase dalam aplikasi bidang Farmasi.

**Bahan kajian:**

Mata kuliah Matematika kefarmasian terutama mempelajari kepankakan, eksponensial dan logaritma, kalkulus dasar, persamaan garis lurus, pengenceran dan penentuan kadar, rasio, proporsi dan analisis dimensional, aligasi, persentase dalam aplikasi bidang Farmasi. Matriks dan Sistem Persamaan Linier. Determinan & Sistem Persamaan linier. Relasi dan Fungsi. Limit dan Limit Fungsi. Kontinuitas dan diskontinuitas. Turunan. Penggunaan turunan. Barisan dan deret. Integral tak tentu. Integral tertentu. Terapan integral tertentu untuk menghitung luasan. Persamaan diferensial.

**Pustaka:**

1. Clarke P.S.. Jr. 1974. "Calculus and Analytical Geometry". Canada : D.C. Heath and Co.
2. Mizrahi, A. & Sullivan, M; 1982, Calculus and Analytic Geometry, 1038; Wadworth, Inc; California.
3. Stewart J. 1994. "Calculus" . 3 rd ed. California : Brooks/Cole Publishing Co.

**Nama Mata Kuliah** : FARMASI PRAKTIS I  
**Kode** : A 1 0 11 06 2 15 / A 1 1 16 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu menyiapkan atau meracik sediaan farmasi sesuai prosedur:

1. Mampu menjelaskan ketentuan/persyaratan/pedoman terkait peracikan sediaan farmasi.
2. Mampu meracik sediaan farmasi non-steril sesuai prosedur.
3. Mampu melakukan pencampuran produk steril dengan teknik aseptis sesuai prosedur.

**CPMK :**

Mampu menjelaskan pedoman peracikan sediaan farmasi non steril dan produk steril dengan tehnik aseptis.

**Bahan kajian:**

Dasar-dasar farmasi: sejarah farmasi, bahasa latin, farmakope, bentuk sediaan farmasi. Farmasi komunitas/praktis. Teknik peracikan produk non-steril. Teknik pencampuran aseptis. Formulasi & teknologi sediaan farmasi untuk skala apotek dan rumah sakit. Penjaminan mutu hasil peracikan sediaan farmasi untuk skala apotek dan rumah sakit. Penjaminan mutu hasil pencampuran aseptis untuk skala apotek dan rumah sakit.

**Pustaka:**

1. Anonim, Farmakope Indonesia, Edisi I, II, III dan IV, Jakarta
2. Troy, B.D (ed.) 2006, Remington : The Science and Practice of Pharmacy, 21st. Ed., Lippincott Williams & Wilkins
3. Thomson, J.E., 2004, A practical guide to Contemporary Pharmacy Practice, Lippincott Williams & Wilkins

**Nama Mata Kuliah** : KIMIA FARMASI  
**Kode** : A 1 0 12 06 2 15 / A 1 1 15 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan konsep-konsep dasar ilmu kimia.

**Bahan kajian:**

Sifat koligatif larutan. Ikatan kimia (ikatan koordinasi, ikatan logam). Energetika/termokimia. Laju reaksi. Kesetimbangan kimia. Teori asam basa. Kimia unsur (atom dan golongan). Kimia inti /radioaktif.



**Praktikum:**

1. Pengenalan alat laboratorium, cara penimbangan, tanda dan label.
2. Membuat larutan (konsentrasi, sifat koligatif larutan)
3. Termokimia dan Energetika
4. Laju reaksi
5. Kesetimbangan kimia
6. Asam basa (buffer pH, titrasi asidi-alkali)

**Pustaka:**

1. Tracy Poulsen, 2013, Introduction Chemistry, ISBN-13: 9781478298601
2. Nosipho Moloto, 2013, Acid Base Equilibria, diakses Juli 2015.
3. L. Ladon, 2011, Chemical Equilibria Acid and Base
4. Dr. Mike Lyons, 2011, Acid Base Reaction the pH Concept, Chemistry Preliminary Course, 2011.
5. NA, 2014, General Chemistry Topics, diakses Juli 2015
6. Paul R. Young, Professor of Chemistry, University of Illinois at Chicago, ChemistryOnline.com, 14 May 2015..

**Nama Mata Kuliah** : KIMIA ORGANIK I  
**Kode** : A 1 0 13 06 2 15 / A 1 1 17 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa Memahami dan menerapkan azas-azas kimia organik dalam bidang kefarmasian

**Bahan kajian:**

1. Struktur resonansi, polaritas (ikatan dan molekul), elektronegatifitas

2. Pembentukan Ikatan (menurut teori ikatan valensi dan menurut teori orbital molekul) dan sifat molekul
3. Mekanisme reaksi organik
4. Pengantar stereokimia (konformasi, isomer, kiralitas)
5. Alkana, struktur, sifat fisika kimia, reaksi dan sintesis
6. Alkena, struktur, sifat fisika kimia, reaksi dan sintesis
7. Alkuna, struktur, sifat fisika kimia, reaksi dan sintesis
8. Benzena, alkil halida
9. Amin alifatik dan aromatis
10. Alkohol alifatik dan aromatis

**Praktikum:**

1. Analisis kualitatif senyawa organik melalui gugus fungsinya
2. Reaksi oksidasi alkohol primer (menjadi asam benzoat, asetaldehid)
3. Reaksi oksidasi alkohol sekunder (menjadi aseton)
4. Pembentukan orbital hibrid
5. Kiralitas

**Pustaka:**

1. Fessenden & Fessenden, 1994, Kimia Organik, Jilid 2, Edisi ketiga, Erlangga, Jakarta
2. Hart – Suminar, 1983, Kimia Organik Suatu Kuliah Singkat, Edisi ke-6, Erlangga, Jakarta
3. McMurry J., 2004, International Student Edition Organic Chemistry, Sixth edition, Thomson Learning Inc., united States
4. Pavlov B. and Terentyev, 1969, Organic Chemistry, A Textbook, Mir publishers, Moscow.
5. Solomons, 1997, Fundamentals of Organic Chemistry, fifth edition, John Wiley & Sons, Inc., USA
6. Sumo U.F., dan Channah S., 1992, Pengantar Kimia Organik, Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah : BIOLOGI SEL DAN MOLEKULER**

Kode : A 1 0 14 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat dan aktivitas biologis yang dihasilkannya.

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
3. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.

5. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
6. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis).

**CPMK :**

Mahasiswa mampu memahami struktur dan fungsi organel sel, sintesis protein, replikasi dan sistem transport, Asam nukleat dan protein, ekspresi gen, replikasi, transkripsi, translasi dan mekanisme pengendalian, genetika mikroba.

**Bahan kajian:**

1. Pengantar: Perkembangan konsep sel, struktur umum sel prokariotik-eukariotik dan virus, komponen protoplasma, mikroskop (mikroskop cahaya, TEM-Transmission Electron Microscope, SEM-Scanning Electron Microscope)
2. Membran sel: Struktur membran sel. Fungsi membran sel dalam transport ion dan makromolekul. Transport pasif. Difusi terfasilitasi. Transport aktif. Transport makromolekul.
3. Sistem sitoplasmik: Kompartemen sitosolik dan nonsitosolik dari sel. Retikulum endoplasma. Kompleks golgi. Endositosis. Lisosom. Mikrobodi. Peroxisom dan glioksisom. Nukleus dan nukleolus: Membran nukleus. Kromosom (morfologi, kromonema, heterokromatin dan eukromatin), Nukleolus, Ribosom.
4. Pengaturan energi kimia dalam sel: Tingkat enzim-substrat dan khemiosmosis. Mitokondria dan konservasi energi kimia. Kloroplas dan fotosintesis.
5. Sitoskeleton: Mikrotubuli. Mikrofilamen dan intermediat filamen. Pergerakan sel berdasarkan mikrotubuli.
6. Pertumbuhan dan pembelahan sel: Pertumbuhan sel. Siklus sel. Mitosis. Sitokinesis. Penentuan mikrotubuli dari sitokinesis. Cleavage Furrow dan Cell Plate Formation. Meiosis.
7. Diferensiasi sel: Diferensiasi sel tanaman. Diferensiasi sel hewan. Plasmodesmata di jaringan tanaman. Junction tight dan junction gap di jaringan hewan.
8. Asam nukleat dan protein, ekspresi gen, replikasi, transkripsi, translasi dan mekanisme pengendalian, genetika mikroba

**Pustaka**

1. Alberts, B., Bray, D. Lewis, J. Raff, M. Roberts K. and Watson J.D., 1989, Molecular Biology of the Cell, Garland Publishing Inc., New York.
2. Sheeler, P. and Bianchi, D.E., 1983, Cell Biology : Structure, Biochemistry and Function, John Wiley and Sons, New York.
3. Thorpe, N.O., 1984, Cell Biology, John Wiley and Sons, New York.
4. Wolfe, S.L. 1993, Molecular and Cellular Biology, Wadsworth Publishing Co. California.

**SEMESTER II**

**Nama Mata Kuliah**

**: PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN**

Kode : A 2 0 01 06 2 15  
Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
2. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
3. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain

CPMK :

Mahasiswa mampu memahami konsep Wawasan Nusantara dan dan berperan serta Bela Negara

**Bahan kajian:**

Pemahaman tentang bangsa, Negara, hak dan kewajiban warga Negara. Hubungan warga Negara dengan Negara atas dasar demokrasi. HAM dalam belanegara. Wawasan Nusantara. Ketahanan Nasional (TANNAS). POLSTRANAS. Sistem Pertahanan dan Keamanan Rakyat Semesta.

**Pustaka:**

1. Basrie C., Soemiarno,S., Armawi, A., Djunaidi, M., 2002, Modul Acuan Proses Pembelajaran Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK): Pendidikan Kewarganegaraan, Jakarta: Depdiknas Dikti Direktorat Pembinaan Akademik & Kemahasiswaan.
2. LEMHANNAS, 2006, Pendidikan Kewarganegaraan, Jakarta: PT. Gramedia.
3. Irsan, Abdul, 2007, Indonesia di Tengah Pusaran Globalisasi, Jakarta: Grafindo.
4. Rosyada, D;Rozak, Sayuti, W; Ubaidillah A; Hamid, F; Syafrani,A., 2004, Pendidikan Kewargaan (civic education):demokrasi, hak asasi manusia, masyarakat madani., Jakarta: ICCE UIN Syarif Hidayatullah Jakarta & The Asis Foundation.
5. Muhdi Amnur, A., 2007, Konfigurasi Politik Pendidikan Nasional, Yogyakarta: Pustaka Fahima.
6. UUD 1945 Amandemen
7. UU RI No. 39 Th. 1999 tentang Hak Asasi Manusia.

**Nama Mata Kuliah : KIMIA ANALISIS**  
Kode : A 2 0 02 06 3 15 / A 2 1 10 12 1 15  
Kredit Teori/Praktikum : 3/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.

2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa dapat menerapkan azas-azas Analisis Kimia kualitatif dan kuantitatif dan beberapa metode umum untuk mengidentifikasi zat kimia & mengisolasi komponen-komponen dari campuran, serta penerapannya dalam penetapan kadar senyawa kimia/obat baik secara volumetri, gravimetri TGA maupun DSC.

**Bahan kajian:**

1. Titrimetri dan metode analisis kimia (selain asidi-alkali)
2. Kompleksometri, argentometri, Iodo-iodimetri, permanganometri, TBA, nitrimetri
3. Potensiometri
4. Gravimetri, TGA (thermal gravimetry analysis), DSC (Differensial Scanning Calorimetri)

**Praktikum:**

1. Analisis kualitatif untuk anion kation
2. Kuantitatif non instrument Titrimetri berbagai senyawa obat (asetosal, sulfadiazin, INH, dll)
3. Potensiometri
4. Gravimetri

**Pustaka:**

1. Vogel A.I. 1961, Qualitatif and Quantitatif Inorganic Analisis, Third Edition, Logman, London.
2. Haryadi W., 1986, Ilmu Kimia Analitik Dasar, Gramedia, Jakarta.
3. Svehla G. 1979, Macro and Semi Micro Kualitative Inorganic Analisis, Logman, London.
4. R.A. Day, J.R. Underwood, 1986, Analisa Kimia Kuantitatif, Erlangga, Surabaya.
5. Khopkar SM., 1990, Konsep Dasar Kimia Analitik, UI. Press. Jakarta

**Nama Mata Kuliah : MIKROBIOLOGI FARMASI**  
 Kode : A 2 0 03 06 2 15 / A 2 1 11 12 1 15  
 Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
2. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
3. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa dapat memahami keberadaan mikroorganisme di alam, hubungan mikroorganisme dengan penyakit infeksi dan cara penanggulangannya dengan obat/ zat antimikroba yang sesuai.

**Bahan kajian:**

1. Biologi mikroorganisme. Bakteri (morfologi, perbedaan gram positif dan negatif). Fungi (Struktur dan fisiologi). Virus (struktur, interaksi virus dengan tuan rumah, senyawa antivirus, interferon, AIDS).
2. Identifikasi mikroorganisme pada sampel klinik dan produk makanan dan sediaan farmasi
3. Kinetika pertumbuhan bakteri, produksi metabolit primer dan sekunder, dan biotransformasi
4. Sterilisasi dalam mikrobiologi farmasi, antiseptik, dan desinfektan
5. Antibiotik dan antimikroba : Eksplorasi. Jenis antibiotik. Mekanisme kerja. Mekanisme resistensi antibiotik. Pembuatan antibiotik.
6. Menjelaskan cara produksi produk mikrobiologi dalam farmasi
7. Perusakan mikroba dan pengawetan produk farmasi : Jenis pembunuhan. Faktor yang mempengaruhi dan pengawetan produk farmasi.

**Pustaka:**

1. Jawetz, E., Melnick, Y dan Adelberg, E, 1996. Medical Microbiology., Prentice-Hall Inc, New York
2. Hugo, W.B., Russel A.D., (Eds), 1989. Pharmaceutical Microbiology, 4th ed, Blackwell
3. Pelczar, M. J. 1986. Dasar-dasar Mikrobiologi/ Michael J. Pelczar dan E.C.S. Chan. Penerjemah, Ratna Siri Hadioetomo.../et al./.-cet.1. Jakarta. Penerbit Universitas Indonesia (UI Press). 443 halaman.

**Nama Mata Kuliah : KIMIA ORGANIK II**

Kode : A 2 0 04 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.

2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat . Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan Farmasi.

**Bahan kajian:**

1. Kimia gugus karbonil
2. Aldehid dan ketone
3. Asam karboksilat
4. Derivat asam karboksilat
5. Reaksi fundamental senyawa karbonil (reaksi adisi nukleofil, reaksi substitusi asil nukleofil, reaksi substitusi alfa-karbonil, reaksi kondensasi karbonil)

**Pustaka:**

1. Fessenden & Fessenden, 1994, Kimia Organik, Jilid 2, Edisi ketiga, Erlangga, Jakarta
2. Hart – Suminar, 1983, Kimia Organik Suatu Kuliah Singkat, Edisi ke-6, Erlangga, Jakarta
3. McMurry J., 2004, International Student Edition Organic Chemistry, Sixth edition, Thomson Learning Inc., united States
4. Pavlov B. and Terentyev, 1969, Organic Chemistry, A Textbook, Mir publishers, Moscow.
5. Solomons, 1997, Fundamentals of Organic Chemistry, fifth edition, John Wiley & Sons, Inc., USA
6. Sumo U.F., dan Channah S., 1992, Pengantar Kimia Organik, Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah : FARMASI FISIKA I**

Kode : A 2 0 05 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
5. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
6. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa memahami dan mampu memecahkan persoalan yang berhubungan dengan fenomena fisika dan kimia terutama yang erat kaitannya dengan formulasi sediaan pada dan sistem dispersi.

**Bahan kajian:**

**Teori**

1. Wujud Zat, Sifat Fisika Molekul Obat Dan Termodinamika
2. Struktur Kristal Padatan
3. Kelarutan Dan Fenomena Distribusi
4. Kinetika Dan Stabilitas
5. Difusi Dan Disolusi
6. Fenomena Antar Muka
7. Dispersi Farmasi
8. Teknologi Partikel
9. Reologi

**Pustaka:**

1. Sinko, P.J., (2006). *Martin's Physical Pharmacy and Pharmaceuticals Science*, 5<sup>th</sup> ed, Lippincott Williams & Wilkins, Baltimore.
2. Attwood, D., Florence, A.T., (2006). *Physicochemical Principles of Pharmacy*, 4<sup>th</sup> ed, PhP Pharmaceutical Press, London, Chicago
3. Attwood, D., Florence, A.T., (2008). *Fast Track Physical Pharmacy*, 1<sup>th</sup> ed, PhP Pharmaceutical Press, London, Chicago
4. Ju Kim, C., (2004). *ADVANCED PHARMACEUTICS Physicochemical Principles*, CRC Press, Boca Raton, Florida
5. Adamson, A.W., Gast, A.P., (1997). *Physical Chemistry of Surfaces*, 6<sup>th</sup> ed, John Wiley & Sons, Inc, New York, USA.
6. Jones, A.G., (2002). *Crystallization Process System*, 1<sup>st</sup> ed, Butterworth-Heinemann, Oxford
7. Carstensen, J.T., Rhodes, C.T., (2000). *Drug Stability*, Marcel Dekker, Inc, New York, USA



8. Merkus, H.G., (2009). *Particle Size Measurements Fundamentals, Practice, Quality*, Springer Science, German.
9. Allen, T., (1997). *Particle Size Measurement Surface area and pore size determination*, Volume 2, 5<sup>th</sup> ed, Chapman & Hall, New York, USA.
10. Shah, N., Sandhu, H., Choi, D.S., Chokshi, H., Malick, A.W., (2014). *Amorphous Solid Dispersions Theory and Practice*, Springer, New York.
11. Storey, R.A., Ymen, I., (2011). *Solid State Characterization of Pharmaceuticals*, 1<sup>st</sup>, John Wiley & Sons Ltd, The Atrium, Southern Gate, Chichester, West Sussex, United Kingdom

**Nama Mata Kuliah** : BOTANI FARMASI  
**Kode** : A 2 0 06 06 2 15 / A 2 1 09 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu mengkategorikan struktur morfologi, anatomi dan fisiologi dari tumbuhan sebagai dasar untuk studi taksonomi tumbuhan dalam sebuah makalah

**CPMK :**

- a. Mampu mengidentifikasi tumbuhan dan menjelaskan tata nama serta sistematika penamaan tumbuhan
- b. Mampu mendeskripsikan dan menjelaskan tumbuhan berdasarkan ciri-ciri morfologinya.
- c. Mampu menjelaskan berbagai macam dan fungsi jaringan tumbuhan, jaringan dermal (kulit; epidermis dan periderm), fundamental (dasar ; parenkim, kollenkim dan sklerenkim) dan vascular (pembuluh ; xylem dan floem).
- d. Mampu menjelaskan peranan air bagi tumbuhan dan mekanisme fisiologi air pada sel tumbuhan

**Bahan kajian:**

1. Pendahuluan: Definisi anatomi dan fisiologi tumbuhan serta bidang ilmu yang terlibat. Manfaat mempelajari anatomi dan fisiologi tumbuhan dalam bidang farmasi.
2. Sel dan jaringan: Struktur dan fungsi jaringan epidermis, jaringan parenkim, jaringan pengangkutan, jaringan meristem.
3. Organ tumbuhan: Struktur dan fungsi organ akar, batang, daun, organ reproduktif.
4. Fotosintesis tumbuhan
5. Fitohormon: Perbedaan fitohormon dan zat pengatur tumbuh. Mekanisme kerja molekuler fitohormon.
6. Pengantar keanekaragaman tumbuhan, pengertian taksonomi, sistematika, serta hubungannya masing-masing. Klasifikasi: berbagai system kalisifikasi, dan unit-unit klasifikasi tumbuhan. Identifikasi: pengertian dan tatacara identifikasi tumbuhan. Tatanama tumbuhan. Sifat sebagai sumber bukti di dalam sistematika tumbuhan; Sifat morfologi dan sifat yang lain (anatomi, sitologi, fitokimia, fisiologi, fitogeografi, palinologi, ekologi dan palentologi). Sifat-sifat golongan tumbuhan ganggang, jamur, lumut, paku-pakuan dan tumbuhan berbiji, beserta contoh jenis yang dimanfaatkan sebagai bahan obat.

**Praktikum:**

1. Bentuk sel
2. Benda ergastis dalam sel
3. Penebalan dinding sel
4. Plasmolisa
5. epidermis dan derivatnya (tipe stomata, trichoma)
6. Meristem dan parenkim
7. Organ (batang, daun, akar, buah, bunga)

**Pustaka:**

1. Fahn, A., 1982, Plant Anatomy, 3rd ed. Pergamon Press Ltd.
2. Lea, P.J. and Leegood, R.C., 1999, Plant Biochemistry and Molecular Biology, 2nd ed., John Wiley & Sons, Inc., New York.
3. Marschner F., 1995, Mineral Nutrition of Higher Plants, 2nd ed., Academic Press, London.
4. Salisbury, F.B., and Ross, C.W., 1991, Plant Physiology, 4th ed., Wadsworth Publishing.
5. Taiz, L. and Zieger E., 1998, Plant Physiology, 2nd ed., Sinauer Associate Inc. Publisher, Massachusetts.
6. Davis, P.H., & V.H. Heywood, 1973, Principles of Angiospermae Taxonomy, Robert E., Kreiger Publishing Company, Huntington, New York.
7. Lawrence, G.H.M., 1968, Taxonomy of Vascular Plants. The McMillan Company, New York.
8. Tjitrosoepomo, G., 1981, Taksonomi Tumbuhan (Taksonomi Khusus) Bathara Karya Aksara, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah : ANATOMI PATOFISIOLOGI MANUSIA**

**Kode : A 2 0 07 06 2 15 / A 2 1 08 12 1 15**

**Kredit Teori/Praktikum : 3/1 sks**

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
4. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa memahami dan menjelaskan anatomi manusia yang terkait dengan aspek terapeutik obat

**Bahan kajian:**

1. Pengantar Ilmu Faal Umum; Faal membran, Sel, Serabut Syaraf dan Otot.
2. Sistema syaraf pusat dan perifer; Faal Indera
3. Faal Kardiovaskuler.
4. Faal Darah dan Immunitas.
5. Faal ginjal dan Cairan tubuh.
6. Sistema Pernafasan.
7. Faal Gastrointestinal.
8. Metabolisme dan Termoregulasi.
9. Sistema Endokrin dan Reproduksi.
10. Faal Kerja dan faal olah raga.

**Pustaka:**

1. Taylor, W.A., 1998, A Textbook of Anatomy and Physiology 3th edition, Stanley Thorne Publisher Ltd
2. Pearce, E.C., Anatomi & Fisiologi untuk Paramedis, Gramedia Pustaka Utama
3. Sloane, E., Anatomi dan Fisiologi untuk Pemula, EGC Buku Kedokteran
4. Anderson, P.D., Anatomi & Fisiologi Tubuh Manusia: Latihan dan panduan belajar, EGC Buku Kedokteran
5. Cambridge Communication Limited, Anatomi Fisiologi Modul 3: Sistem Lokomotor dan Penginderaan, EGC Buku Kedokteran
6. Corwth, E.J., Buku Saku Patofisiologi, EGC
7. Langley, L.L (Editor), 1990, Dynamic of Anatomy and Physiology, Mc Graw Hill Co., New York
8. Martini, F.H., 2001, Fundamentals of Anatomy and Physiology ., 5 th . Ed., Prentice Hall, New Jersey
9. Tortora, G.J., and Anagnostakos, N.P., Principles of Anatomy and Physiology, 4 th . Ed., Harper and Row Publ., New York
10. Wood, M.G., 1998, Laboratory Textbook of Anatomy and Physiology ., Freeman Co., San Fransisco
11. Greene, R.J., Harris, N.D., and Goodyer, L.I., 2000, Pathology and Therapeutics for Pharmacists : A Basic for Clinical Pharmacy, 2nd . Ed., Pharm. Press., London
12. Kumar, V., Cotran, R.S., and Robin, S.L., 1997, Basic Pathology, 6 th . Ed., W.B. Saunders, Philadelphia
13. Stevens, A., Lowe, J., 1995, Pathology, 2 nd . Ed., Mosby, London

**SEMESTER III**

**Nama Mata Kuliah : MIKROBIOLOGI KLINIK DAN PARASITOLOGI**  
**Kode : A 3 0 02 06 2 15**  
**Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks**

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.

2. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
3. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu:

1. Memahami karakteristik virus, struktur virus, komponen kimia virus, klasifikasi virus berdasarkan materi genetik dan inang yang diinfeksi struktur antara DNA dengan RNA, perbedaan komposisi kimia antara DNA dengan RNA, fungsi DNA dan RNA, struktur rotein, fungsi protein, perbedaan asam amino dengan asam nukleat
2. Memahami dan membedakan mekanisme replikasi virus DNA dan RNA serta memahami cara pembiakan virus secara in vivo, in vitro dan in ovo.
3. Memahami gejala penyakit yang disebabkan oleh virus, prinsip diagnosis penyakit virus dan teknik pengambilan sampel dan penanganan sampel pasien yang terinfeksi virus
4. Memahami dan membedakan metode-metode diagnosis penyakit karean virus virus yang meliputi: serologi, kultur, dan molekuler.
5. Memahami dan menjelaskan patogenesis molekuler virus DNA, virus RNA
6. Memahami dan menjelaskan patogenesis molekuler virus laten dan virus penyebab kanker
7. Memahami dan membedakan karaktersitik parasit, klasifikasi parasit dan memahami patogenesis protozoa darah dan jaringan.

**Bahan kajian:**

1. Penyakit infeksi dan infeksi parasitik, endoparasitik dan ektoparasitik pada manusia dan juga zoonosis yang pernah dilaporkan di Indonesia.
2. Biologi parasit dan vektor-vektornya yang menginfeksi atau menginfestasi manusia sebagai dasar untuk menjelaskan aspek-aspek medis atau klinis dari parasitosis dan pemahaman epidemiologi yang berguna bagi upaya pencegahan dan pembuatan obat anti parasit dan insektisida.
3. Mikroorganisme (Bakteri, Jamur dan Virus) dan parasit yang pathogen pada manusia
4. Uji mikrobiologi berdasarkan Farmakope Indonesia
5. Pemeriksaan mikroskopis inclusion body dan elementary bodies dari beberapa virus.
6. Pemeriksaan serologis penyakit virus (Hepatitis B, HIV).
7. Inokulasi virus pada telur berembrio dan mencit.
8. Uji hasil inokulasi dengan hemaglutinasi dan haemagglutination inhibition.

**Pustaka:**

1. Hugo, W.B., Russel A.D. 1999, Pharmaceutical Microbiology, 5<sup>th</sup> ed., Blackwell Scientific, London.
2. Jawet at all 1987, Review of Medical Microbiology, Lange Medical Publication, USA.
3. Beck, J.W., Davies, J.E., 1981, **Medical Parasitology**, 3<sup>th</sup>. ed., pp 6-295, The CV Mosby Co. St. Louis Missouri.

- Gillespie, SH; Hawkey, PM., 1994, **Medical Parasitology A Practical Approach**, pp 33-58, Oxford University Press, New York.
- Markell, E.K; Voge, M; John, D.T., 1986, **Medical Parasitology**, 6<sup>th</sup>. ed., pp 5-364, WB Saunder Co, USA.

**Nama Mata Kuliah** : **BIOKIMIA**  
**Kode** : A 3 0 03 06 3 15 / A 3 1 10 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 3/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

- Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
- Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
- Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
- Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
- Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.

**CPMK :**

- Mampu menunjukkan penguasaan konsep, menjelaskan dan menerapkan konsep teoritis tentang Biokimia, Protein dan asam amino, teknik pemurnian protein, biosintesis asam amino dan Hem.
- Mampu menunjukkan penguasaan konsep, menjelaskan dan menerapkan konsep teoritis tentang biosintesis nukleotida, kecepatan fosforilasi konsep dasar dan kinetika enzi, Km, Vm dan inhibisi enzim.
- Mampu menunjukkan penguasaan konsep, menjelaskan dan menerapkan konsep teoritis tentang konsep dasar dan desain metabolisme, daur asam sitrat, fosforilasi oksidatif, jalur pentosa fosfat, metabolisme terintegrasi.
- Mampu menunjukkan penguasaan konsep, menjelaskan dan menerapkan konsep teoritis tentang lipid dan membrane, metabolisme lemak, biosintesis lipid

**Bahan kajian:**

- Pendahuluan: peran biokimia, benda hidup dan mati, peran air dalam kehidupan, Bioenergetika
- Protein dan asam amino: struktur dan pengelompokan asam amino, mono dan polipeptida, Penentuan urutan asam amino, Ikatan yang menstabilkan protein, Fungsi prolin/hidroksi prolin, Struktur protein/3 Dimensi
- Teknik pemurnian protein: Sifat protein, Pemurnian protein: Fraksinasi, pengendapan, kromatografi, Penentuan bobot molekul protein
- Lipid dan membrane: Penyusunan membrane, Struktur membrane, Membran biologi

5. Konsep dasar dan kinetika enzim: Sifat, klasifikasi, dan tata nama enzim. Regulasi aktivitas enzim. Katalitik dan allosterik enzim. Kinetika enzim
6.  $K_m$ ,  $V_m$  dan Inhibisi enzim:  $K_m$  dan  $V_m$ . Inhibisi(penghambatan) enzim translokase. Protein pengangkut metabolit mitokondria. Kecepatan fosforilasi
7. Konsep dasar dan desain metabolisme: Pembentukan ATP, peran NADH, FADH<sub>2</sub> dan KoA. Pembentukan energi dan pengaturan metabolisme. Metabolisme karbohidrat. Glikolisis
8. Daur asam sitrat. Fosforilasi oksidatif: Pandangan umum daur asam sitrat. Pembentukan asetil KoA. Fosforilasi oksidatif pada eukariot. Rantai pernafasan ATP dan ADP
9. Jalur pentosa fosfat. Glukoneogenesis. Metabolisme glikogen: Jalur pentosa fosfat, Jalur pentosa fosfat dan glikolisis. Glukoneogenesis. Laktat dan alanin pada otot berkontraksi. Fosforilasi glikogen. Glikogen sintase. Pembentukan ikatan alfa 1-6
10. Metabolisme lemak, Degradasi asam amino dan daur urea: Regulasi hidrolisis triasilgliserol. Pemecahan asam lemak. Sintesis asam lemak Malonil KoA. Metabolisme asam lemak tak jenuh. Degradasi asam amino dan daur urea
11. Biosintesis lipid membran dan steroid: Fosfatidat. Fosfolipase. Sfingosin. Kolesterol/hormone steroid
12. Biosintesis asam amino dan hem: Fiksasi nitrogen. Biosintesis asam amino. Pengaturan biosintesis asam amino, biosintesis hem, kelainan metabolisme porfirin dan pemecahan hem
13. Biosintesis nukleotida: Peran kunci nukleotida, Basa, nukleotida, nukleotida penyusun DNA dan RNA, Cincin purin AMP, GMP dan IMP Pirimidin
14. Metabolisme terintegrasi: Strategi/mengatur metabolisme. Jalur-jalur utama metabolisme. Persimpangan glukosa 6-fosfat, piruvat, dan asetil KoA. Profil metabolik di organ-organ utama. Regulasi hormonal. Kadar gula darah. Metabolisme pada kelaparan, lari marathon, burung yang bermigrasi sangat jauh.

#### **Praktikum:**

1. Reaksi warna asam amino, protein dan reaksi pengendapan: Pendahuluan. Reaksi warna Asam Amino. Reaksi warna protein. Reaksi pengendapan
2. Pengaruh terhadap aktivitas kerja enzim: Uji aktivitas Amilase air ludah. Pengaruh suhu terhadap enzim. Pengaruh pH terhadap enzim. Pengaruh kadar enzim terhadap enzim. Pengaruh kadar substrat terhadap enzim
2. Uji terhadap minyak dan lemak serta kolesterol:
3. Pemurnian protein: Pengendapan protein dengan ammonium sulfat. Pemisahan protein dengan metode SDS-PAGE
4. Penentuan asam amino dalam polypeptide

#### **Pustaka:**

1. Anonim. 1999. Protein Purification. Handbook. Amersham Pharmacia Biotech.
2. Kerese, I. 1984. Methods of Protein Analysis. John Wiley & Sons. New York.
3. Lehninger, Albert L. Lehninger. 1995. Dasar-dasar Biokimia. Jilid 1, (Alih bahasa: Maggy Thenawidjaja). Penerbit Erlangga, Jakarta.

4. Lehninger, Albert L. Lehninger. 1995. Dasar-dasar Biokimia. Jilid 2, (Alih bahasa: Maggy Thenawidjaja). Penerbit Erlangga, Jakarta.
5. Lehninger, Albert L. Lehninger. 1995. Dasar-dasar Biokimia. Jilid 3, (Alih bahasa: Maggy Thenawidjaja). Penerbit Erlangga, Jakarta.
6. Sadikin, M. 2002. Biokimia Enzim. Widya Medika. Jakarta.
7. Scopes, R. K. 1987. Protein Purification: Principles and Practice. Springer-Verlag. New York.
8. Stryer, L. 1995. Biokimia, Jilid 1. Ed. Terjemahan. Penerbit Buku Kedokteran EGC. Jakarta.
9. Stryer, L. 1995. Biokimia, Jilid 2. Ed. Terjemahan. Penerbit Buku Kedokteran EGC. Jakarta.
10. Elliot, W.H. dan Elliot D.C., 1996, *Biochemistry and Molecular Biology*.
11. Poedjadi A., 1994, *Dasar-dasar Biokimia*, Universitas Indonesia Press, Jakarta.
12. Soewoto H., Sadikin M., Kurniati V., Wanandi S.I. Retno D., Abadi P., Prijanti A.R., Harahap I.P dan Jusman S.W.A., 2000, *Biokimia: Eksperimen Laboratorium*, Widya Medika, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah** : FARMAKOGNOSI  
**Kode** : A 3 0 04 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
2. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
4. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa memahami konsep-konsep dalam Farmakognosi, sumber bahan obat yang berasal dari tumbuhan, hewan dan mineral, cara panen, pengawetan dan evaluasi kandungan kimia, khasiat dan penggunaannya.

**Bahan kajian:**

1. Ruang lingkup farmakognosi dan hubungan metabolit primer dan sekunder, biosintesis dan metabolisme.
2. Fitofarmasetika: Sumber obat secara biologi dan geografi. Simplisia dan evaluasi simplisia. Faktor yang mempengaruhi produksi obat. Aktivitas farmakologi tanaman obat.

3. Obat-obat dari bahan alam: senyawa fenol, tanin, karbohidrat, terpenoid, minyak atsiri, resin dan kombinasinya, glikosida, alkaloid, hormon dan antibiotik.
4. Perkembangan penemuan obat-obat baru dari tanaman dan bahan alam lain

**Pustaka:**

1. Evans, WC., 2002, Trease & Evans, Pharmacognosy, Baillier Tindall London.
2. Vermerris, W and Nicholson, R, 2006, Phenolic Compound Biochemistry, Springer,
3. Andersen, M. and Markham, Kenneth, R., 2006, Flavonoids: chemistry, biobiochemistry, and applications, Boca Raton, Taylor & Francis Group By
4. Robbers, JE., 1996, Pharmacognosy & Pharmacobiotechnology, First Edition, Williams & Wilkins, Baltimore
5. Bruneton, J., 1999, Pharmacognosy-Phytochemistry Medicinal Plant, 2nd ed. Lavoisier Pub.Inc., Secaucus USA.
6. Samuelsson G., 1999, Drug of Natural Origin, A Textbook of Pharmacognosy, 5th ed Revised, Apotekarsocieteyen, Stockholm.

**Nama Mata Kuliah** : FARMASI FISIKA II  
**Kode** : A 3 0 05 06 2 15 / A 3 1 12 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.

**CPMK :**

1. Mampu menjelaskan konsep tetapan fisika kimia dalam analisis sediaan farmasi
2. Mampu mengidentifikasi sediaan farmasi berdasarkan sifat dan tetapan fisika kimia
3. Mampu menjelaskan konsep analisis kualitatif maupun kuantitatif dengan metode sederhana maupun instrumentasi modern
4. Mampu melakukan penelusuran referensi perkembangan teknologi sediaan farmasi

**Bahan kajian:**

1. Wujud Zat, Sifat Fisika Molekul Obat Dan Termodinamika
2. Struktur Kristal Padatan
3. Kelarutan Dan Fenomena Distribusi
4. Kinetika Dan Stabilitas
5. Difusi Dan Disolusi



6. Fenomena Antar Muka
7. Dispersi Farmasi
8. Teknologi Partikel
9. Reologi

**Praktikum:**

1. Teknologi partikel
2. Sistem dispersi
3. Rheologi dan viskositas
4. Kecepatan disolusi
5. Difusi
6. Tegangan permukaan

**Pustaka:**

1. Sinko, P.J., (2006). *Martin's Physical Pharmacy and Pharmaceuticals Science*, 5<sup>th</sup> ed, Lippincott Williams & Wilkins, Baltimore.
2. Attwood, D., Florence, A.T., (2006). *Physicochemical Principles of Pharmacy*, 4<sup>th</sup> ed, PhP Pharmaceutical Press, London, Chicago
3. Attwood, D., Florence, A.T., (2008). *Fast Track Physical Pharmacy*, 1<sup>th</sup> ed, PhP Pharmaceutical Press, London, Chicago
4. Ju Kim, C., (2004). *ADVANCED PHARMACEUTICS Physicochemical Principles*, CRC Press, Boca Raton, Florida
5. Adamson, A.W., Gast, A.P., (1997). *Physical Chemistry of Surfaces*, 6<sup>th</sup> ed, John Wiley & Sons, Inc, New York, USA.
6. Jones, A.G., (2002). *Crystallization Process System*, 1<sup>st</sup> ed, Butterworth-Heinemann, Oxford
7. Carstensen, J.T., Rhodes, C.T., (2000). *Drug Stability*, Marcel Dekker, Inc, New York, USA
8. Merkus, H.G., (2009). *Particle Size Measurements Fundamentals, Practice, Quality*, Springer Science, German.
9. Allen, T., (1997). *Particle Size Measurement Surface area and pore size determination*, Volume 2, 5<sup>th</sup> ed, Chapman & Hall, New York, USA.
10. Shah, N., Sandhu, H., Choi, D.S., Chokshi, H., Malick, A.W., (2014). *Amorphous Solid Dispersions Theory and Practice*, Springer, NewYork.
11. Storey, R.A., Ymen, I., (2011). *Solid State Characterization of Pharmaceuticals*, 1<sup>st</sup>, John Wiley & Sons Ltd, The Atrium, Southern Gate, Chichester, West Sussex, United Kingdom

**Nama Mata Kuliah** : ANALISIS INSTRUMENTAL  
**Kode** : A 3 0 06 06 2 15 / A 3 1 11 18 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

1. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi khususnya menggunakan metode instrumental
2. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian
3. Merancang penelitian secara eksperimen

**Bahan kajian:**

1. Spektroskopi: UV, IR, MS, AAS. Fluorometri, H-NMR basic.
2. Kromatografi: KK, KLT, Kromatografi Kolom, KCKT, KG, Elektroforesis
3. Kontrol kualitas metode analisis

**Praktikum:**

1. Spektroskopi: UV, IR,
2. Kromatografi: KLT, KCKT, KG

**Nama Mata Kuliah : BAHASA INGGRIS**

Kode : A 3 0 07 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mahasiswa mampu membedakan, menafsirkan serta mencari makna yang tersirat dalam suatu tulisan ilmiah.

**CPMK :**

Mampu memahami dan menerapkan strategi membaca berbagai jenis naskah dengan tekanan pada kemampuan membedakan, menafsirkan maksud dan sikap pengarang, uraian ilustrasi tentang metode pencarian informasi/makna tersirat. Latihan mengenal piranti kohesif dan

penanda wacana, menerka arti kata baru melalui konteks dan mengidentifikasi unsur-unsur tata bahasa yang menunjang tafsiran informasi/makna, pengayaan kosakata.

**Bahan kajian:**

1. Basic patterns: Nominal pattern and verbal pattern
2. Text comprehension: Text modeling and text reproduction
3. Teks description: Text modeling and text reproduction
4. Teks report: Text modeling and text reproduction
5. Teks procedure: Text modeling and text reproduction
6. Teks explanation: Text modeling and text reproduction

**Pustaka:**

1. English for Academic Purposes. UPT Pelayanan dan Pengembangan Bahasa Universitas Sebelas Maret Surakarta. 2010.
2. Ways of Writing. Paul McGillick, Pamela Riley & June Awan. Nelson Wadsworth. Melbourne. 1987.
3. Read and Think. Ken Beatty. Longman Asia ELT. Hongkong. 2004.

**Nama Mata Kuliah** : FARMAKOLOGI-TOKSIKOLOGI I  
**Kode** : A 3 0 08 06 2 15 / A 3 1 09 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
5. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
6. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa mampu memahami konsep dasar kerja nasib obat dalam tubuh, memahami pengembangan dan penilaian obat, dapat menilai penggunaan obat yang rasional. Mahasiswa mampu merancang uji farmakologi.

**Bahan kajian:**

Teori :

Farmakologi:

Pendahuluan: Definisi dan ruang lingkup farmakologi. Nasib obat

Aksi dan Efek : Tempat kerja dan mekanisme kerja

Transport : Membran biologi. Mekanisme transport

## ADME

Absorpsi : Lokasi absorpsi, Mekanisme absorpsi, faktor faktor yang mempengaruhi rute administrasi

Distribusi : Mekanisme distribusi. Faktor yang mempengaruhi.

Biotransformasi : tempat biotransformasi, reaksi biotransformasi (Fase I dan Fase II). Enzim-enzim biotransformasi. Induksi dan Inhibisi. Efek lintas Pertama

Eksresi : Rute eksresi (Ex: eksresi renal dan biliari. Mekanisme eksresi. Faktor faktor yang mempengaruhi

Aspek kuantitatif aksi obat ( hubungan dosis-respon, efek gradual, efek kuantal)

Parameter interaksi obat reseptor : afinitas ( $pD_2$ ), efikasi, aktivitas intrinsik, inhibisi  $pA_2$  dan  $pD$ )

Efek yang diinginkan dan tidak diinginkan : efek terapeutik. Efek tidak diinginkan : efek samping, toleransi, hipersensitivitas, teratogenitas, dll

Interaksi obat : Interaksi farmasetik, Interaksi farmakokinetik, interaksi farmakodinamik

Faktor yang mengubah efek obat secara individual ; berat badan dan ukuran, usia, jenis kelamin, faktor genetik, penyakit, faktor psikologi

Farmakologi Molekular : Target aksi obat ( enzim; kanal ion; molekul pembawa; reseptor; protein)

### **Praktikum :**

Memfokuskan kajiannya pada pengujian efek yang dihasilkan oleh senyawa obat tertentu. Senyawa-senyawa yang diujikan bisa dalam bentuk ekstrak, isolat maupun fraksi. Hasil dari pengujian ini akan menghasilkan data pendukung mengenai tingkat efikasi dan keamanan dari senyawa-senyawa yang diujikan. Untuk mengamati efek-efek ini, maka digunakan hewan-hewan coba, misalnya mencit, tikus, marmut dan kelinci.

### **Pustaka:**

1. Gunawan, G.S., 2007, Farmakologi dan Terapi edisi 5, Departemen Farmakologi dan Terapeutik FKUI
2. Katzung, B.G., 2001, Farmakologi Dasar dan Klinik edisi ketiga, Salemba Medika: Jakarta
3. Badan POM RI, 2008, Informatarium Obat Nasional Indonesia, Sagung seto: Semarang
4. Goodman and Gilman's, 2006, The Pharmacological Basic of Therapeutic 11th edition, Mc Graw Hill: USA
5. Handbook of Pharmacology 3th edition, Paras Medical Publisher, Suman Jala
6. Seth, S.D., 2008, Textbook of Pharmacology 3th edition,
7. Brenner, G.M., 2000, Pharmacology, WB Saunder
8. Craig, C.R., (Editor), 1990, Modern Pharmacology, 4 th . Ed., Liyye Brown Co., New York
9. Dipama, J.R., (Editor), 1994, Basic Pharmacology in Medicine, 4 th . Ed., Medicinal Surv.Inc., Pjiladelphia
10. Hardman, J.A., (Editor), 1995, Goodman and Gilman's The Pharmacological Basis of Theurapeutics, 9 th . Ed., Mc Graw Hill, New York
11. Katzung, B.B. 1996, Basic and Clinical Pharmacology, 5 th . Ed., Prentice Hall Int.Inc., London

12. Comprehensive Medical Toxicology: Vijay Vasrdev Pillay, Paras Medical Publisher, 2008
13. Dart, Richard C., 2004, Medical Toxicology, 3th ed, Lippincot William & Wilkins
14. Howard, Alan., dan Schaik, Van., 2006, Emergency Management of Acute Poisoning
15. Pillay, 2012, Modern Medical Toxicology, Jaypee Brothers Publisher
16. Niesink, R.J.M., de Vries, J., and Hollinger, M.A., Toxicology, Principles and Applications, CRC Press. Inc., New York.

#### **SEMESTER IV**

**Nama Mata Kuliah : ETIKA & YURISPRUDENSI FARMASI**

Kode : A 4 0 01 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

#### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu bertindak secara bertanggung-jawab sesuai ketentuan perundang-undangan dan etik kefarmasian:

1. Mampu menjelaskan ketentuan perundang-undangan dan penerapannya dalam bidang farmasi.
2. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip etik dan penerapannya dalam bidang farmasi
3. Mampu bersikap/berperilaku sesuai ketentuan perundang-undangan, norma, dan etik dalam kehidupan bernasyarakat.

#### **CPMK :**

Mahasiswa dapat menjelaskan tentang Etika; Profesi Kefarmasian; Sumpah; Etika dan Kode Etik Kefarmasian; Hukum dan Praktek Profesi Kefarmasian; Asuhan Kefarmasian (*Pharmaceutical Care*) sebagai landasan Filosofis Praktek Kefarmasian, Undang-undang yang berkaitan dengan kefarmasian

#### **Bahan kajian:**

1. Undang-Undang kefarmasian
2. Kode etik profesi farmasi
3. Hubungan antara profesi apoteker dengan profesi kesehatan lainnya
4. Peraturan perundang-undangan tentang apotek dan pelayanan apotek
5. Undang-Undang No 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen
6. Undang-Undang tentang Narkotika
7. Undang-Undang tentang Psikotropika
8. Peraturan tentang tata niaga obat
9. Regulasi Obat Tradisional
10. Peraturan tentang kosmetik, makanan dan minuman

**Nama Mata Kuliah : FARMASI PRAKTIS II**

Kode : A 4 0 02 06 2 15 / A 4 1 12 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

#### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

- 1. Mampu melakukan pelayanan sediaan farmasi sesuai prosedur:**

- 1.1. Mampu melakukan review resep dan analisis kesesuaian rancangan terapi obat dalam resep.
- 1.2. Mampu menjelaskan pilihan terapi obat dalam pelayanan swamedikasi.
- 1.3. Mampu menyiapkan sediaan farmasi pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi.
- 1.4. Mampu memberikan informasi tentang obat dan pengobatan kepada pasien pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi.
- 1.5. Mampu mengidentifikasi sediaan farmasi yang kadaluwarsa/ rusak/sub-standar.

**CPMK :**

1. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah terkait skrining resep
2. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah terkait perhitungan dosis, harga obat, pembuatan copy resep dan etiket
3. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah terkait pemberian pelayanan informasi obat
4. Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah terkait swamedikasi

**Bahan kajian:**

1. Klasifikasi obat, resep, copy resep, incompatibilitas, dosis,
2. Prinsip-prinsip dan teknik dasar pelayanan sediaan farmasi
3. Pertimbangan kesesuaian dengan pedoman terapi, keamanan, & farmakoekonomi dalam pelayanan resep dan/ atau swamedikasi
4. Dasar-dasar dan system pengobatan sendiri, proses terapi dan pengobatan yang rasional; penilaian obat-obat OTC.
5. Penyiapan dan pemberian informasi obat pada pelayanan resep dan swamedikasi

**Nama Mata Kuliah : KIMIA MEDISINAL**

Kode : A 4 0 04 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
5. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
6. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

1. Mahasiswa mampu menjelaskan hubungan antara sifat fisikokimia obat dengan profil farmakokinetika obat, meliputi absorpsi, distribusi, metabolisme dan ekskresi. Mahasiswa mampu memahami interaksi obat dengan target kerja obat.
2. Mahasiswa mampu menguraikan bagaimana aspek kimia berkaitan dengan efek obat, contohnya obat-obat antiinfeksi dan NSAID.
3. Mahasiswa mampu menguraikan bagaimana aspek kimia berkaitan dengan efek obat, contohnya obat-obat sistem adrenergik, kolinergik, obat kardiovaskular, diuretik.
4. Mahasiswa mampu menguraikan bagaimana aspek kimia berkaitan dengan efek obat, contohnya obat-obat hormon, antihistamin, stimulan & depresan.

**Bahan kajian:**

1. Sifat fisikokimia obat,
2. Aspek kimia farmakokinetika (ADME : Absorpsi, Distribusi, Metabolisme, Ekskresi),
3. Interaksi obat-reseptor,
4. Hubungan struktur-aktivitas obat (HSA), Aspek kimia (meliputi struktur, sifat fisikokimia, HSA, ADME) beberapa golongan obat (obat-obat antiinfeksi, stimulan dan depresan SSP, adrenergik dan kolinergik, histamin dan antihistamin, analgetik dan antipiretik, diuretik dan kardiovaskular, serta hormon dan vitamin).

**Pustaka:**

1. Gringauz, A., 1997, Medicinal Chemistry, How Drugs Act and Why, Wiley-VCH., New York.
2. Yamazaki, M., 1995, Medicinal Chemistry: Today and Tomorrow, AFMC, Tokyo.
3. Wolff, M.E., 1995, Burger's Medicinal Chemistry, ed. III, John Wiley & Sons, California.
4. Patrick, G., 2001, Instant Note: Medicinal Chemistry, BIOS Scientific Publisher Ltd., Oxford.
5. C.G. Wermuth, 1999, The Practice of Medicinal Chemistry, Academic Press, Cambridge.
6. Siswandono, dan Soekardjo, B., 2000, Kimia Medisinal Jilid 1 dan 2, Airlangga University Press, Surabaya.

**Nama Mata Kuliah : BIOFARMASI & FARMAKOKINETIK**

Kode : A 4 0 05 06 3 15 / A 4 1 11 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 3/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan obat dalam tubuh serta hubungannya dengan sifat fisikokimia obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
5. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.

6. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
7. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat
2. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis perjalanan atau nasib obat di dalam tubuh serta kaitannya dengan sifat fisiko kimia obat
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika kimia dan fisikokimia sediaan farmasi
4. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset kefarmasian
5. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan

**Bahan kajian:**

1. Sejarah, konsep dasar farmakokinetika dan biofarmasetika, nasib obat di dalam tubuh (ADME) Orde proses parameter farmakokinetika, kurva kadar vs waktu
2. Model Farmakokinetika : Model kompartemen satu terbuka (iv bolus) dan kompartemen ganda (iv bolus) dan penentuan parameter farmakokinetika ,serta infusi intravena (komp 1)
3. Farmakokinetika dan biofarmasetika absorpsi obat : orde nol dan orde 1, penentuan parameter farmakokinetika, faktor yang berpengaruh terhadap kinetika absorpsi baik baik fisiologi maupun farmasetik
4. Fisiologi distribusi obat dan ikatan protein
5. Farmakokinetika pada proses eliminasi (metabolisme dan ekskresi obat ) : klirens hepatic, klirens renal
6. BA/BE definisi, tujuan studi BA/BE, penentuan Bioavailibilitas absolut dan relatif, menggunakan data plasma, data urine, efek farmakologi dan respon klisis, pertimbangan bioavailibilitas dalam formulasi obat, faktor fisikokimia yang mempengaruhi bioavailibilitas, uji liberasi dan disolusi, korelasi antara uji in vivo dan in vitro
7. Merancang produk obat : parameter biologi obat, rute penetrasi, stabilitas fisikokimia, penentuan dosis obat, regimen dosis ganda dan akumulasi obat, penjadwalan regimen dosis. Penentuan bioavailibilitas dan bioekuivalensi dalam ikatan obat-protein.
8. Farmakokinetika non linear : proses enzimatik dapat jenuh, farmakokinetika terbatas kapasitas, tergantung waktu, dan non linear karena ikatan protein.
9. Hubungan antara farmakokinetika dan respon farmakologi
10. Penetrasi obat melalui kulit : berbagai karakter kulit, faktor yang mempengaruhi penetrasi membran, mekanisme dan kinetika penetrasi, absorpsi transdermal.

**Nama Mata Kuliah : KEWIRAUSAHAAN**

Kode : A 4 0 06 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**



Mampu merumuskan gagasan dan memformulasikan dalam rancangan wirausaha di bidang kefarmasian

**CPMK :**

Memahami pengertian, ruang lingkup dan konsep manajemen ; Perkembangan ilmu manajemen; Fungsi manajemen; Sumberdaya Manajemen ; Pemimpin dan kepemimpinan; Fungsi Perencanaan; Fungsi Pengorganisasian, Fungsi Pengarahan meliputi : directing, leading, coordinating dan motivating, Fungsi Pengawasan; Analisis praktek manajemen di Indonesia dan negara-negara maju.

**Bahan kajian:**

Pendahuluan, arti kewirausahaan dan menjadi wiraswata yang tangguh dengan cara hidup dan berfikir positif, sifat-sifat yang perlu dimiliki oleh wirausaha, berfikir maju sebagai sumber kesuksesan, kreatifitas dan inovasi dan memperkuat daya juang, meningkatkan produktifitas usaha melalui motivasi, manajemen dan organisasi system informasi dan manajemen, produksi, pemasaran, personalia, akuntansi, SDM dan kelayakan usaha.

**Pustaka:**

1. Buchari Alma, 2007, Kewirausahaan, Penerbit Alfabeta, Bandung
2. Fadel Muhammad, 1992, Industrialisasi dan Wiraswasta, Gramedia, Jakarta
3. Hisrich, R.D., and Peters, M.P., 1995, Entrepreneurship, Irwin, Chicago
4. Ismawan, I., Langkah Awal Buka Usaha, 2007, Media Pressindo.
5. Iwantono, Sutrisno, Kiat Sukses Berwirausaha, 2003, Gramedia, Jakarta
6. Longenecker, J.G., Moore, C.W., dan Petty, J.W., Small Business Management, 2001, Thomson Learning Asia, Singapore.
7. Marimba, R.C., Rasakan Dahsyatnya Usaha Franchise, 2007, Elex Media Komputindo.
8. Suharyadi, Kewirausahaan : Membangun Usaha Sukses Sejak Usia Muda, 2007, Salemba Empat, Jakarta
9. Suryana, Kewirausahaan : Pedoman Praktis, Kiat dan Proses Menuju Sukses, 2003, Salemba Empat, Jakarta
10. Sutrisno, Manajemen Keuangan : Konsep, Teori dan Aplikasi, 2003, Ekonisia FE UII Yogyakarta

**Nama Mata Kuliah : FITOKIMIA**

Kode : A 4 0 07 06 2 15 / A 4 1 10 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter fisika, kimia, dan fisiko-kimia sediaan farmasi.
2. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
4. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.
5. Mampu memilih dan menerapkan metode pemisahan senyawa alam

**CPMK :**

1. Mampu menjelaskan keterkaitan metabolit sekunder dalam riset bahan alam
2. Mampu memahami, memilih dan mengaplikasikan metode ekstraksi dalam pemisahan metabolit sekunder dalam bahan alam
3. Mampu memahami, memilih dan mengaplikasikan metode distilasi dalam pemisahan metabolit sekunder dalam bahan alam
4. Mampu memahami, memilih dan mengaplikasikan metode kromatografi planar pada pemisahan metabolit bahan alam
5. Mampu menjelaskan isolasi senyawa bahan alam dengan metode kromatografi kolom
6. Mampu menjelaskan purifikasi akhir isolat bahan alam dengan kristalisasi
7. Mampu menjelaskan tentang *scale up* isolasi senyawa bahan alam

**Bahan kajian:**

1. Konsep polaritas, konsep bioassay-guided fractionation,
2. Metode pemisahan senyawa alam dengan pembahasan yang mencakup dasar pengetahuan polaritas yang berperan di dalam pemisahan, pemahaman konsep separasi liquid.
3. ekstraksi fluida super kritis dan teknik pemisahan berdasarkan kromatografi (kolom, lapis tipis, HPLC), kristalisasi, pemahaman scale-up proses ekstraksi.

**Praktikum:**

1. Ekstraksi padat cair
2. Ekstraksi cair-cair
3. Kromatografi kolom
4. Kromatografi lapis tipis preparatif
5. Distilasi

**Pustaka:**

1. Natural Product Isolation, Sarker, SD., Latif, Z., and Gray, A.I., Humana Press, 2006, 2nd edition
2. Extraction Technologies for Medicinal and Aromatic Plants, Sukhdev Swami Handa, Suman Preet Singh Khanuja, Gennaro Longo, Dev Dutt Rakesh INTERNATIONAL CENTRE FOR SCIENCE AND HIGH TECHNOLOGY, Trieste, 2008
3. Laboratory Handbook for the fractionation of Natural Extracts, Houghton, P.J. and Raman, A., Chapman & Hall, 1998, 1st edition

**Nama Mata Kuliah : FARMAKOLOGI-TOKSIKOLOGI II**

Kode : A 4 0 08 06 2 15 / A 4 1 09 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat, dan efek toksik
2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat, mekanisme toksisitas.

3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
5. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
6. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa mampu memahami hakekat dan mekanisme berbagai efek toksik, metode penilaian kuantitatif efek toksik, jenis-jenis efek toksik, tahapan dan metode analisis sebyawa toksik di dalam tubuh korban keracunan/peracunan (toksikologi forensik dan toksikologi analitik). Mampu merancang uji toksisitas.

**Bahan kajian:**

Teori :

Toksikologi:

Pendahuluan sejarah dan definisi. Pentingnya toksikologi. Ruang lingkup toksikologi

Prinsip umum toksikologi : nasib toksikan dalam organisme hidup. Kondisi efek toksik.

Mekanisme efek toksik. Sifat-sifat efek toksik

Toksikologi Umum : Uji Toksisitas Akut, Toksisitas Sub Kronis, Toksisitas Kronis

Toksikologi Khusus : Teratogenik, Mutagenik, Karsinogenik

Kasus toksisitas obat dan makanan-minuman

Antidotum dan penanganan keracunan obat : definisi dan signifikasnsi. Target, strategi dan metode terapi antidot

Pengembangan dan evaluasi obat Uji Pra Klinis (pada organ terisolasi, hewan coba dan sukarelawan). Uji klinik (fase I,II,II,VI)

Metabolit-metabolit toksik

Senyawa-senyawa karsinogen, teratogen, mutagen

**Praktikum :**

Memfokuskan kajiannya pada pengujian efek toksik yang dihasilkan oleh senyawa obat tertentu. Senyawa-senyawa yang diujikan bisa dalam bentuk ekstrak, isolat maupun fraksi. Hasil dari pengujian ini akan menghasilkan data pendukung mengenai tingkat efikasi dan keamanan dari senyawa-senyawa yang diujikan. Untuk mengamati efek toksik ini, maka digunakan hewan-hewan coba, misalnya mencit, tikus, marmut dan kelinci.

**Pustaka:**

1. Gunawan, G.S., 2007, Farmakologi dan Terapi edisi 5, Departemen Farmakologi dan Terapeutik FKUI
2. Katzung, B.G., 2001, Farmakologi Dasar dan Klinik edisi ketiga, Salemba Medika: Jakarta
3. Badan POM RI, 2008, Informatorium Obat Nasional Indonesia, Sagung seto: Semarang
4. Goodman and Gilman's, 2006, The Pharmacological Basic of Therapeutic 11th edition, Mc Graw Hill: USA
5. Handbook of Pharmacology 3th edition, Paras Medical Publisher, Suman Jala

6. Seth, S.D., 2008, Textbook of Pharmacology 3th edition,
7. Brenner, G.M., 2000, Pharmacology, WB Saunder
8. Craig, C.R., (Editor), 1990, Modern Pharmacology, 4 th . Ed., Liyee Brown Co., New York
9. Dipama, J.R., (Editor), 1994, Basic Pharmacology in Medicine, 4 th . Ed., Medicinal Surv.Inc., Pjiladelphia
10. Hardman, J.A., (Editor), 1995, Goodman and Gilman's The Pharmacological Basis of Theurapeutics, 9 th . Ed., Mc Graw Hill, New York
11. Katzung, B.B. 1996, Basic and Clinical Pharmacology, 5 th . Ed., Prentice Hall Int.Inc., London
12. Comprehensive Medical Toxicology: Vijay Vasrdev Pillay, Paras Medical Publisher, 2008
13. Dart, Richard C., 2004, Medical Toxicology, 3th ed, Lippincot William & Wilkins
14. Howard, Alan., dan Schaik, Van., 2006, Emergency Management of Acute Poisoning
15. Pillay, 2012, Modern Medical Toxicology, Jaypee Brothers Publisher
16. Niesink, R.J.M., de Vries, J., and Hollinger , M.A., Toxicology, Principles and Applications, CRC Press. Inc., New York.

## **SEMESTER V**

**Nama Mata Kuliah : METODOLOGI PENELITIAN & STATISTIK**

Kode : A 5 0 02 06 3 15

Kredit Teori/Praktikum : 3/0 sks

### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

(1) sikap, dicerminkan saat menggunakan sampel secara random (2) ketrampilan umum tercermin dari kemampuan mahasiswa memilih metoda yang tepat dalam memilih sampling dan analisa data (3) ketrampilan khusus tercermin dari mahasiswa mampu melakukan analisa secara manual (4) pengetahuan dan tanggung jawab/hak tercermin dari jumlah replikasi yang digunakan (5) hard skills dan soft skills (intrapersonal skills dan interpersonal skills) . Kemampuan akhir yang diharapkan merupakan kemampuan tiap tahap pembelajaran yang diharapkan mampu berkontribusi pada pemenuhan capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan, atau merupakan jabaran dari capaian pembelajaran yang dirancang untuk pemenuhan sebagian dari capaian pembelajaran lulusan. Mahasiswa dapat bertindak cepat dalam menilai distribusi data yang layak dan tidak out layer.

### **CPMK :**

Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami sumber informasi ilmiah, dapat menelusuri dan memanfaatkan informasi ilmiah, serta memahami dasar-dasar metode penelitian ilmiah, sehingga dapat mengaplikasikannya dalam merancang desain penelitian, merumuskan masalah, serta membuat laporan ilmiah.

### **Bahan kajian:**

1. Pendahuluan : Penelitian kefarmasian. Ruang lingkup penelitian kefarmasian.

2. Konsep penelitian ilmiah : Pengertian penelitian ilmiah. Ciri-ciri penelitian ilmiah. Jenis penelitian.
3. Validitas dan reliabilitas penelitian : Pengertian validitas. Jenis validitas dan pengukurannya. Pengertian reliabilitas dan pengukurannya.
4. Metodologi dan rancangan penelitian : Pengertian metodologi penelitian. Tahapan penelitian. Identifikasi dan perumusan masalah. Penyusunan landasan teori dan hipotesis. Variabel penelitian dan definisi operasional. Penetapan subjek / populasi penelitian, representatif sampel, teknis sampling dan besarnya sampel. Perancangan penelitian.
5. Rancangan penelitian eksperimental dan non-eksperimental : Pengertian dasar. Jenis rancangan.
6. Analisis data : Konsep dasar statistik. Uji T. Analisis varian. Uji khi-kuadrat. Korelasi-regresi.
7. Tata cara dan format penulisan : Penyusunan usulan, laporan dan artikel penelitian.
8. Teknik presentasi : Persiapan presentasi. Pelaksanaan presentasi. Istilah-istilah terkait seminar.
9. Pengertian stastitika farmasi. Teori probabilitas, probabilitas sederhana, majemuk, dan binomial. Distribusi hasil pengukuran dan histogram distribusi frekuensi. Analisis statistik hasil pengukuran : putaran, varian, deviasi baku, kesalahan eksperimental dan kesalahan baku, distribusi normal dan distribusi juling, batas kesalahan purata dan kesalahan pengukuran tunggal.
10. Uji signifikansi : uji deviasi normal, uji-t , uji varian, analisis varian, uji chi kuadrat dan regresi linier, sampling, makna uji keseragaman bobot dan batas kandungan zat aktif, sampel terterima keajegan produk dan kontrol kualitas. Kesalahan meracik (padat dan cair).

**Pustaka:**

1. Brown, T.R. and Smith, M.C., 1986, Handbook of Institutional Pharmacy Practice, 2<sup>nd</sup> ed., William & Wilkins, Baltimore.
2. Gibaldi, J., 1999, MLA Handbook for Writers of Research Paper, 5<sup>th</sup> ed., The MLA of America, New York.
3. Nelson, A.A., 1980, Research Methods for Phaemaceutical Practice, Am.J.Hosp. Pharm., 37, 107-110.
4. Pratiknya, A.W., 2003, Dasar-dasar Metodologi Penelitian Kedokteran dan Kesehatan, PT.Raja Grafindo Persada, Jakarta.
5. Scheffler, W.C., 1979, Statistika untuk Biologi, Farmasi, Kedokteran dan Ilmu yang Bertautan, edisi terjemahan : Suroso, Penerbit ITB, Bandung.
6. Achmad Mursyidi, 1985, **Statistika Farmasi dan Biologi**, Ghalia Indonesia, Jakarta.

**Nama Mata Kuliah : FORMULASI & TEKNOLOGI SEDIAAN PADAT**

Kode : A 5 0 03 06 2 15 / A 5 1 09 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mahasiswa menguasai dan dapat menerapkan cara pembuatan sediaan farmasi solida yang meliputi studi praformulasi, formulasi, proses manufaktur dan pengujian mutu sediaan solida

**CPMK :**

Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam perancangan, pembuatan, dan penjaminan mutu sediaan farmasi:

- 4.1 Mampu merancang formulasi sediaan farmasi.
- 4.2 Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi.
- 4.3 Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.
- 4.4 Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu.
- 4.5 Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi.

**Bahan kajian:**

## 1. Tablet

Jenis dan sifat tablet. Formulasi tablet, pengaruh metode tableting pada formulasi, komponen tablet. Produksi tablet dan peralatan, cetak langsung, granulasi basah, granulasi kering, peralatan tableting, pengujian tablet dan peralatan. Masalah tableting, jenis-jenis masalah.

## 2. Penyalutan bentuk sediaan farmasi

Proses penyalutan, salut gula, salut film, prosedur dan peralatan penyalutan, penyalutan kempa dan evaluasi tablet salut.

## 3. Kapsul

Kapsul gelatin keras, pembuatan dan pengisian kapsul gelatin keras, mesin pengisi kapsul dan perannya dalam pengembangan formulasi. Kapsul gelatin lunak, komposisi cangkang, formulasi dan pembuatan kapsul gelatin lunak.

**Praktikum:**

1. Granulasi
2. Pengeringan granul
3. Evaluasi sifat granul
4. Formulasi dan pembuatan tablet
5. Formulasi dan pembuatan tablet salut
6. Evaluasi sifat tablet
7. Evaluasi sifat tablet salut.

**Pustaka:**

1. Allen L.V. Popovich, N.G., Ansel, H.C., 2011, Ansel's Pharmaceutical Dosage Form and Drug Delivery System, 9<sup>th</sup> edition, Walter Kluwer, Lippincott Williams & Wilkins, Philadelphia, USA.
2. Swarbrick, J. Ed. 2007. Encyclopedia of Pharmaceutical Technology, 3<sup>rd</sup> ed. Vol.1-6. Informa Health Care, New York, USA
3. Alexander T. Florence, Juergen Siepmann, 2009, Modern Pharmaceutics Volume 1 Basic Principles and Systems, Informa Health Care, New York, USA
4. Zhang, G.C, Qiu, Y., Chen Y. 2009. Developing Solid Oral Dosage Form: Pharmaceutical Theory and Practice, Elsevier, USA.

5. Parikh, DM. 2010, Handbook of Pharmaceutical Granulation Technology, Informa Healthcare, New York, USA.
6. Ausburger, LL. Huang SW. 2010, Pharmaceutical Dosage Forms: Tablets. 3<sup>rd</sup> Ed. Informa Healthcare, New York, USA.
7. Farmakope Indonesia edisi V, 2014, jilid 1 dan 2
8. United Stated Pharmacopoeia, 2014, USP/NF 37

**Nama Mata Kuliah** : **BIOTEKNOLOGI FARMASI**  
**Kode** : A 5 0 04 06 2 15 / A 5 1 10 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mengetahui konsep-konsep dalam bioteknologi, keterkaitan beberapa disiplin ilmu dalam bioteknologi, teknologi rekayasa organisme, teknologi DNA rekombinan/rekayasa genetika, pemanfaatan bioteknologi dalam bidang farmasi, dan peranan bioteknologi dalam upaya pemeliharaan kesehatan masyarakat.

**CPMK :**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
2. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
3. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**Bahan kajian:**

Asam nukleat/protein; Aliran informasi genetik; Regulasi ekspresi gen; Teknologi DNA Rekombinan; Produksi protein rekombinan; Purifikasi protein; Analisis dan karakterisasi produk rekombinan; Protein terapeutik/vaksin; Persyaratan farmakope produk rekombinan; Formulasi/penghantaran protein rekombinan; Rekayasa jaringan, prinsip rekayasa genetika dan produk rekombinan dalam bidang farmasi.

**Pustaka:**

1. Glick, BR and JJ Pasternak, 2003, Molecular Biotechnology: Principles and Applications of Recombinant DNA, ASM Press, Washington DC
2. Groves MJ, 2006, Pharmaceutical Biotechnology, 2nd ed., CRC, Taylor & Francis.
3. Brown TA, 2006, Gene Cloning & DNA analysis, Blackwell Publ. Oxford
4. Sven Frokjaer and Lars Hovgaard, 2000, Pharmaceutical Formulation Development of Peptides and Proteins, CRC Press
5. Kayser O. And Muller RH, 2004, Pharmaceutical Biotechnology, Wiley VCH.

**Nama Mata Kuliah** : **IMUNOLOGI**  
**Kode** : A 5 0 05 06 2 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Menunjukkan penguasaan IPTEK, kemampuan riset, dan kemampuan pengembangan diri:

1. Menunjukkan penguasaan konsep teoritis tentang obat, tubuh manusia, dan mekanisme kerja obat.
2. Mampu menjelaskan hubungan antara struktur kimia, karakteristik fisiko-kimia, dan mekanisme kerja obat.
3. Mampu menerapkan konsep teoritis dan matematis dalam melakukan analisis parameter biologis sediaan farmasi.
4. Mampu menerapkan konsep kimia organik, kimia fisika, dan kimia analisis pada pengembangan bahan obat dari bahan alam dan/atau sintesis.
5. Mampu menerapkan konsep teoritis ilmu dan teknologi kefarmasian dalam riset bidang kefarmasian.
6. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

### **CPMK :**

Mahasiswa mampu menjelaskan mekanisme respon imun, antibodi, antigen, mekanisme eliminasi agen infeksi (bakteri, virus, tumor) dengan sistem imun, penyakit autoimun. Mampu merancang pembuatan antibodi monoklonal dan aplikasinya, macam-macam vaksin dan aplikasi vaksin dalam pencegahan dan terapi penyakit infeksi dan kanker.

### **Bahan kajian:**

Mekanisme respon imun, antibodi, antigen, mekanisme eliminasi agen infeksi (bakteri, virus, tumor) dengan sistem imun, penyakit autoimun, pembuatan antibodi monoklonal dan aplikasinya, macam-macam vaksin dan aplikasi vaksin dalam pencegahan dan terapi penyakit infeksi dan kanker.

### **Pustaka:**

1. Roitt I., 1997, *Essential Immunology*, 9th Ed, Blackwell Co., London
2. Roitt I., Brostoff J., and Male D., 1998, *Immunology*, 5th Ed., Mosby, London

**Nama Mata Kuliah : FARMAKOTERAPI SISTEM ENDOKRIN, SALURAN CERNA & NAFAS**

Kode : A 5 0 06 06 3 15

Kredit Teori/Praktikum : 3/0 sks

### **Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya

1. Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia .
2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat.
3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya.

### **CPMK :**

Mahasiswa dapat memahami, menjelaskan dan menerapkan konsep Patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem), dan Konsep farmakoekonomi: Saluran Cerna (mual muntah, diare, konstipasi,tukak peptik, kolik), Nafas (rinitis alergi, batuk, asma, ppok, respiratory distress syndro (RDS)), Endokrin (DM, Penyakit ginjal tiroid, penyakit kelenjar adrenal, terapi pada



wanita hamil dan menyusui serta penyakit kandungan, serta metode penggunaan kontrasepsi hormonal)

**Bahan kajian:**

Patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem), dan Konsep farmakoekonomi: Saluran Cerna (mual muntah, diare, konstipasi, tukak peptik, kolik), Nafas (rinitis alergi, batuk, asma, ppok, respiratory distress syndro (RDS)), Endokrin (DM, Penyakit ginjal tiroid, penyakit kelenjar adrenal, terapi pada wanita hamil dan menyusui serta penyakit kandungan, serta metode penggunaan kontrasepsi hormonal)

**Pustaka:**

1. Dipiro, JT. Talbert. RL, Yee, G.C. Matzke, G.R well. B.G, pasey L,M. 2014. Pharmacotherapy A patophysiological Approach 3 rd ed Appleton Largie, Standard
2. Koda Kimble and Young's, 2013, Applied Therapeutic the clinical use of drug 10 rd ed, Lippincott williams and wilkins, Philadelphia
3. Werner & Ingbar's, 2000, THE THYROID A Fundamental and clinical text . 8 th edition. Eds Braverman, Utiger Lippincott Williams & Wilkins , Philadelphia
4. Harfindal Et, Gourley, D.R, 2001, Textbook of therapeutic Drug and disease management 7 th ed, Lippincott william and wilkins, philadelphia
5. NAEPP, 2002, Guidline for the Diagnosis and Management of asthma, the national asthma education and prevention program, National Institute of health lung and blood
6. Price As wilson, M.L, 2006, Pola Obstruksif pada penyakit pernafasan Dalam : Patofisiologi konsep klinis dan proses penyakit volume 2, Edisi 6, EGC
7. Charles F, Lacy, Lora, L. Amstrong, Morton P, Goldman Leonard L, Lance, 2010, Drug Information Handbook, Ed 19 th, Lexicomp.

**Nama Mata Kuliah : ISOLASI DAN ANALISIS TUMBUHAN OBAT**

Kode : A 5 0 07 06 2 15 / A 5 1 11 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.
2. Mampu melakukan analisis kuantitatif kandungan tumbuhan obat.
3. Mampu melakukan pemisahan, pemurnian dan identifikasi isolat.

**CPMK :**

1. Memahami metabolit sekunder. Bahan alam sebagai obat modern. Produksi obat berdasarkan bahan alam. Peran bahan alam dalam penemuan obat dan bukan obat.
2. Mampu menjelaskan Jalur biosintesis : jalur asam sikimat, asetat, derivat asam amino, alkaloid dan karbohidrat
3. Mampu merancang Metode analisis tanaman

**Bahan kajian:**

4. Metabolit sekunder. Bahan alam sebagai obat modern. Produksi obat berdasarkan bahan alam. Peran bahan alam dalam penemuan obat dan bukan obat.
5. Jalur biosintesis : jalur asam sikimat, asetat, derivat asam amino, alkaloid dan karbohidrat

6. Metode analisis tanaman
  - a. Senyawa fenolik : Fenol dan asam fenolat. Fenilpropanoat. Pigmen flavonoid. Antosianin, flavonol dan flavon. Flavonoid minor, ksanton dan stilben. Pigmen kuinon.
  - b. Terpenoid : Minyak esensial. Diterpenoid dan giberelin. Triterpenoid dan steroid. Karotenoid.
  - c. lemak dan asam lemak
  - d. Senyawa Nitrogenous : Alkaloid, Klorofil.
  - e. Gula dan derivatnya : Monosakarida. Oligosakarida. Gula alkohol dan siklitol. Polisakarida.

**Praktikum:**

1. Isolasi alkaloid
2. Isolasi lemak
3. Isolasi poliketida
4. Isolasi flavonoid
5. isolasi minyak atsiri atau terpenoid

**Pustaka:**

1. Dewick, P.M., 1997, Natural Product in Medicines, John Wiley & Sons.
2. Brunetton J., 1999, Pharmacognosy, Phytochemistry, Medicinal Plants, Intercept Ltd.
3. Samuelson G., 1998, Drugs of Natural Origin, 4th ed. Apotekarsocieteten, Sweden.
4. Harborne, J.B., 1993, Phytochemical Methods, Chapman and Hall, London.
5. Houghton, P.J., 1998, Laboratory Handbook for the Fractination of Natural extracts, Thomson Science, New York.
6. Robinson, T., 1991, The Organic Compounds of Higher Plants, Chapman and Hall, London.

**Nama Mata Kuliah : KONSELING & PELAYANAN INFORMASI OBAT**

Kode : A 5 0 08 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu mencari, menyiapkan, dan memberikan informasi tentang obat dan pengobatan:

- 5.1 Mampu mencari, mengevaluasi dan menyiapkan informasi.
- 5.2 Mampu memberikan informasi tentang sediaan farmasi.
- 5.3 Mampu melakukan promosi penggunaan obat yang rasional & hidup sehat.

**CPMK :**

1. Mahasiswa memahami dan dapat menerapkan teknik berkomunikasi : Prinsip-prinsip komunikasi (lisan dan tulis)
2. Mahasiswa memahami dan dapat menerapkan teknik konseling farmasi: Farmasi sosial. Teknik penelusuran informasi. Penyiapan dan penyampaian informasi (komunikasi tulis dan komunikasi lisan)
3. Mahasiswa memahami dan dapat menerapkan diseminasi informasi

**Bahan kajian:**

4. Teknik komunikasi : Prinsip-prinsip komunikasi (lisan dan tulis)
5. Teknik konseling farmasi: Farmasi sosial. Teknik penelusuran informasi. Penyiapan dan penyampaian informasi (komunikasi tulis dan komunikasi lisan)
6. Diseminasi informasi

**Pustaka:**

1. Meldrum, H., 1994, *Interpersonal Communication in Pharmaceutical Care*, Pharmaceutival Products Press, New York, London.
2. Rantucci, M.J., 1997, *Pharmacists Talking Patients, A Guide to Patient Counseling*, Williams & Wilkins, Baltimore, Maryland, USA.
3. Tindall, W.N., Beardsley, R.S., Kimberlin, R.S., 1994, *Communication Skills in Pharmacy Practice, A Practical Guide for Students and Practitioner*, 3<sup>rd</sup> ed., La & Febiger, Baltimore, Maruland, USA.
4. Warden-Flood, J., 1990, *Handbook for Patient Medication Counselingm* 5<sup>th</sup> ed. Pharmaceutical Society of Australia, Canberra.

**SEMESTER VI**

**Nama Mata Kuliah : PEMASTIAN MUTU SEDIAAN FARMASI**

**Kode : A 6 0 01 06 3 15 / A 6 1 07 12 1 15**

**Kredit Teori/Praktikum : 3/1 sks**

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam perancangan, pembuatan, dan penjaminan mutu sediaan farmasi:

1. Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.
2. Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi.

**CPMK :**

1. Memahami dan dapat menerapkan metode analisis sediaan farmasi (bahan obat & sediaan obat)
2. Dapat melakukan pengukuran parameter fisika, kimia, fisiko-kimia
3. Dapat melakukan uji efikasi, uji mikrobiologi, uji BA/BE (bioavailabilitas & bioekivalensi)
4. Mampu menerapkan konsep farmasi industri dan konsep penjaminan mutu (QA)
5. Dapat melakukan analisis cemaran logam, residu pestisida, dll
6. Memahami dan menerapkan pemastian mutu dilihat dari aspek Mikrobiologi

**Bahan kajian:**

7. Analisis sediaan farmasi (bahan obat & sediaan obat)
8. Pengukuran parameter fisika, kimia, fisiko-kimia
9. Uji efikasi, uji mikrobiologi, uji BA/BE (bioavailabilitas & bioekivalensi)
10. Konsep farmasi industri dan konsep penjaminan mutu (QA)
11. Analisis cemaran logam, residu pestisida, dll
12. Aspek Mikrobiologi:
  - a. Standar kualitas mikrobiologi produk farmasi dan metode sampling produk farmasi untuk uji mikrobiologi
  - b. Dasar-dasar analisis produk farmasi secara mikrobiologis

- c. Pemeriksaan : Koefisien fenol, uji sterilitas, pirogen test, analisa kuantitatif bakteri, Uji sanitasi ruangan yang sesuai dengan CPOB, .
- d. Analisa cemaran mikroorganisme sediaan farmasi, kosmetika, makanan minuman.

**Nama Mata Kuliah : FARMAKOTERAPI SISTEM RENAL,  
KARDIOVASKULAR, & SISTEM SYARAF**

Kode : A 6 0 02 06 3 15

Kredit Teori/Praktikum : 3/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya

1. Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia .
2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat.
3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya.

**CPMK :**

Memahami dan mampu menerapkan konsep patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem) dan Konsep farmakoekonomi: Kardiovaskular ( HT, angina pektoris, infarc miocard, aritmia, gagal jantung, aterosklerosis), Renal (gagal ginjal akut, gagal ginjal kronis), Saraf (nyeri, migrain, vertigo, parkinson, epilepsi, alzaimer, gangguan psikis)

**Bahan kajian:**

Patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem) dan Konsep farmakoekonomi: Kardiovaskular ( HT, angina pektoris, infarc miocard, aritmia, gagal jantung, aterosklerosis), Renal (gagal ginjal akut, gagal ginjal kronis), Saraf (nyeri, migrain, vertigo, parkinson, epilepsi, alzaimer, gangguan psikis)

**Pustaka:**

1. Price, S.A., Wilson, L.M., 2006, Patofisiologi: Konsep Klinis Proses-Proses Penyakit ed 6, ECG: Jakarta
2. Dipiro, J.T., Talbert, R.L., Yee, G.C., Matzke, G.R., Wells, B.G., Posey, L.M., 2008, Pharmacotherapy: A Pathophysiologic Approach 7th edition, Mc Graw Hill: USA
3. Goodman and Gilman's, 2006, The Pharmacological Basic of Therapeutic 11th edition, Mc Graw Hill: USA
4. Koda Kimble & Young's, 2009, Applied Therapeutic The Clinical Use of Drug 9th edition, Lippincot Williams & Wilkins: Philadelphia.
5. Herfindal, E.T., dan Gorley, D.R., 2000, Textbook of Therapeutics Drug and Disease Management 7th edition, Lippincot Williams & Wilkins: Philadelphia.
6. Dipiro, J.T., Talbert, R.L., and Yen, G.C., 1997, Pharmacotherapy: A Pathophysiologic Approach, 3 rd . ed., Appleton & Lange, Stamford.

7. Herfindal, E.T., and Gourley, D.R., 2000, Textbook of Therapeutics, Drug and Disease Management, 7 th . ed., Lippincot & Williams, Philadelphia
8. Graddy, F., Lambert, H.P., Finch, R.G., and Greenwood, D., 1997, Antibiotic and Chemotherapy : 12 Anti-infective agents and their use in therapy, 7 th . Ed., Churchill, Livingstone.
9. Schwinghammer, T.L., 2002, Pharmacotherapy Casebook: A Patient Focused Approach, 5 th . Ed., McGraw-Hill Companies, New York.

**Nama Mata Kuliah : ANALISIS & STANDARISASI OBAT BAHAN ALAM**

Kode : A 6 0 03 06 2 15 / A 6 1 09 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Mampu mengembangkan pemanfaatan bahan alam dalam pengobatan berdasarkan data empiris dan ilmiah.
2. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Memahami tentang jenis jenis obat alam, dan mampu melakukan standarisasi obat alam.

**Bahan kajian:**

1. Pendahuluan : Definisi obat tradisional, obat herbal terstandar, fitofarmaka, dll. Ruang lingkup analisis jamu. Kegunaan analisis jamu. Cara analisis jamu.
2. Analisis OT secara mikroskopik : Teknik mikroskopik. Pengenalan sitomorfologi. Penggunaan reagen. Sitomorfologi untuk identifikasi simplisia yang berasal dari daun, kayu. Batang, bunga, buah, biji. Mikroskopik serbuk. Pengukuran preparat daun. Metode likopodium.
3. Analisis OT secara kimiawi : Identifikasi kandungan kimia dalam jamu. Penyekatan golongan senyawa berdasar polaritas. Sari larut petroleum eter. Sari larut dalam eter, sari larut dalam etanol-air.
4. Standarisasi obat alam

**Praktikum:**

1. Mikroskopis dan Makroskopis simplisia
2. Karakterisasi simlipisia : Skrining kandungan kimia (pemisahan & analisis). Penetapan kadar air, kadar abu, kadar sari larut etanol dan air.
3. Penetapan kadar tanin, fenol total, alkaloid total, flavonoid total.
4. Analisis bahan kimia obat dalam Jamu

**Pustaka:**

1. Anonim, 1977, Materia Medika Indonesia, Jilid I, Departemen Kesehatan, Jakarta.
2. Anonim, 1978, Materia Medika Indonesia, Jilid II, Departemen Kesehatan, Jakarta.
3. Anonim, 1979, Materia Medika Indonesia, Jilid III, Departemen Kesehatan, Jakarta.
4. Anonim, 1980, Materia Medika Indonesia, Jilid IV, Departemen Kesehatan, Jakarta.
5. Anonim, 1987, Analisis Obat Tradisional, Jilid I, Departemen Kesehatan, Jakarta.
6. Anonim, 1989, Materia Medika Indonesia, Jilid V, Departemen Kesehatan, Jakarta.
7. Anonim, 1996, Materia Medika Indonesia, Jilid VI, Departemen Kesehatan, Jakarta.

8. Brain, K.R., Turner, T.D., 1975, The Practical Evaluation of Phytopharmaceuticals, Wright-Sciencetechnica, Bristol.
9. Evans, W.C., 2002, Trease and Evans Pharmacognosy, 15th ed., W.B. Saunders.
10. Stahl. E., 1973, Drug Analysis by Chromatography and Microscopy, Ann Arbor Science Publisher Inc. Michigan.
11. Sutrisno, R.B., 1986, Analisis Jamu, Unoversitas Pancasila, Jakarta.
12. Wagner, H., S. Bladt, E.M. Zgainski, 1984, Plant Drug Analysis, Speinger-Verlag, Berlin.
13. Wallis, T.E., 1967, Textbook of Pharmacognosy, 15th ed. J&A Churchill Ltd., London.
14. Depkes, Farmakope herbal Indonesia
15. Depkes, Parameter umum standar ekstrak
16. Depkes, 1985, Analisis obat tradisional

**Nama Mata Kuliah** : FARMASI PRAKTIS III  
**Kode** : A 6 0 04 06 2 15 / A 6 1 08 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

**1. Mampu melakukan pelayanan sediaan farmasi sesuai prosedur:**

- 1.1. Mampu melakukan review resep dan analisis kesesuaian rancangan terapi obat dalam resep.
- 1.2. Mampu menjelaskan pilihan terapi obat dalam pelayanan swamedikasi.
- 1.3. Mampu menyiapkan sediaan farmasi pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi.
- 1.4. Mampu memberikan informasi tentang obat dan pengobatan kepada pasien pada pelayanan resep dan/atau pelayanan swamedikasi.
- 1.5. Mampu mengidentifikasi sediaan farmasi yang kadaluwarsa/ rusak/sub-standar.

**2. Mampu menyiapkan atau meracik sediaan farmasi sesuai prosedur:**

- 2.1. Mampu menjelaskan ketentuan/persyaratan/pedoman terkait peracikan sediaan farmasi.
- 2.2. Mampu meracik sediaan farmasi non-steril sesuai prosedur.
- 2.3. Mampu melakukan pencampuran produk steril dengan teknik aseptis sesuai prosedur.

**CPMK :**

Mampu memahami dan menerapkan farmakoterapi pasien dengan benar, terkait dengan farmakoekonomi, farmakoepidemiologi, dan Farmakovigillance.

**Bahan kajian:**

1. Farmakoekonomi ( pengantar, prespektif internasional farmakoekonomi, analisis biaya, CBA,CMA, CEA, CUA, aplikasi farmakoekonomi)
2. Farmakoepidemiologi (definisi, ruang lingkup, prespektif, rancangan eksperimental epidemiologi, aplikasi farmakoepidemiologi)
3. Farmakovigillance (ESO-MESO, DRP, IO)

**Nama Mata Kuliah** : FORMULASI & TEKNOLOGI SEDIAAN CAIR SEMI PADAT

**Kode** : A 6 0 05 06 2 15 / A 6 1 10 12 1 15  
**Kredit Teori/Praktikum** : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mahasiswa mampu memahami dan melakukan prinsip dasar perencanaan serta teknik memproduksi sediaan farmasi liquida dan semisolid non steril, dengan mempertimbangkan aspek keamanan, efektivitas, aseptibilitas dan stabilitas produk

**CPMK :**

Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam perancangan, pembuatan, dan penjaminan mutu sediaan farmasi:

- 4.1 Mampu merancang formulasi sediaan farmasi.
- 4.2 Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi.
- 4.3 Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.
- 4.4 Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu.
- 4.5 Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi.

**Bahan kajian:**

1. Emulsi  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Stabilitas emulsi. Pelepasan obat dari formula emulsi.
2. Suspensi  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas. Pelepasan obat dari formula suspensi.
3. Sirup  
Formulasi sirup obat dan non-obat. Pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas.
4. Preparat topikal  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Protokol untuk rancangan, pengembangan dan uji formulasi dermatologi.
5. Supositoria & Pesari  
Supositoria (Formula, pembuatan dan pengemasan. Formulasi rektal selain supositoria).  
Pesari (Pemakaian obat per vagina. Formula, pembuatan dan pengemasan).

**Praktikum:**

1. Emulsi  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas fisik emulsi.
2. Suspensi  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas fisik suspensi.
3. Sirup  
Formulasi sirup obat dan non-obat. Pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas fisik sirup.
4. Preparat topikal  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Uji stabilitas fisik.
5. Supositoria & Pesari  
Supositoria (Formula, pembuatan dan pengemasan. Formulasi rektal selain supositoria).  
Pesari (Pemakaian obat per vagina. Formula, pembuatan dan pengemasan).

**Pustaka:**

1. Swarbrick, J. Ed. 2007. Encyclopedia of Pharmaceutical Technology, 3<sup>rd</sup> ed. Vol.1-6. Informa Health Care, New York, USA
2. Tadros, TF. 2009. Emulsion Science and Technology, Wiley.

3. Alok K. Kulshreshtha, Onkar N. Singh, G. Michael Wall, Editors. 2010. Pharmaceutical Suspensions, From Formulation Development to Manufacturing, AAPS, Springer, New York, USA

**Nama Mata Kuliah : MANAJEMEN FARMASI**

Kode : A 6 0 06 06 2 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu menerapkan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen:

1. Mampu mengelola tugas-tugas mandiri dan tugas-tugas kelompok/tim.
2. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan informasi dan data.
3. Mampu bertanggung-jawab atas tugas/kegiatan mandiri dan/atau tim.

**CPMK :**

Memahami dan mampu menerapkan kepemimpinan, manajemen Farmasi, keuangan, SDM, pemasaran, organisasi yang baik, mampu melakukan analisis data dan informasi, serta dapat mampu mengambil keputusan dengan baik.

**Bahan kajian:**

1. Kepemimpinan (Leadership)
2. Manajemen farmasi
3. Manajemen keuangan
4. Manajemen SDM
5. Manajemen Pemasaran
6. Manajemen organisasi
7. Analisis informasi & data
8. Pengambilan keputusan

**Pustaka:**

1. Suhadi. 2008. Manajemen Logistik. FMIPA UNHALU. Kendari.
2. Seto, 2004. Manajemen Farmasi. Universitas Airlangga Press. Surabaya.
3. Laode Kamalia, 2008. Manajemen Pelayanan Rumah Sakit dan Puskesmas. Edisi I Buku I. Kendari.
4. Muninjaya, 1999. Manajemen Kesehatan. Buku Kedokteran. Jakarta.
5. Tootelias, D.H., and Gaedeka, R.M., 1993, Essentials of Pharmacy Management, Mosby Year Book Inc., St. Louis

**SEMESTER VII**

**Nama Mata Kuliah : FARMAKOTERAPI INFEKSI DAN MALIGNANSI**

Kode : A 7 0 02 06 3 15

Kredit Teori/Praktikum : 3/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu mengidentifikasi masalah terkait obat dan alternatif solusinya

1. Mampu menjelaskan pedoman terapi pada penanganan penyakit-penyakit yang menjadi masalah utama di Indonesia .



2. Mampu melakukan analisis kesesuaian rancangan terapi obat.
3. Mampu mengidentifikasi masalah terkait penggunaan obat dan solusinya.

**CPMK :**

Mampu memahami dan menerapkan konsep patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem) dan Konsep farmakoekonomi: Infeksi ( Infeksi saluran nafas atas dan bawah, TBC, infeksi saluran cerna, ISK, sepsis, HIV-AIDS), Tumor : mieloma-limfoma, Kanker payudara, kanker prostat, leukemia, kanker servic).

**Bahan kajian:**

Patofisiologi, Farmakologi, Biofarmasi-Farmakokinetik, Farmakoterapi, Konsep evidence-based medicine, Konsep farmasi klinis, Konsep & metode analisis masalah terkait obat (DRP/Drug Related Problem) dan Konsep farmakoekonomi: Infeksi ( Infeksi saluran nafas atas dan bawah, TBC, infeksi saluran cerna, ISK, sepsis, HIV-AIDS), Tumor : mieloma-limfoma, Kanker payudara, kanker prostat, leukemia, kanker servic).

**Pustaka:**

1. Price, S.A., Wilson, L.M., 2006, Patofisiologi: Konsep Klinis Proses-Proses Penyakit ed 6, ECG: Jakarta
2. Dipiro, J.T., Talbert, R.L., Yee, G.C., Matzke, G.R., Wells, B.G., Posey, L.M., 2008, Pharmacotherapy: A Pathophysiologic Approach 7th edition, Mc Graw Hill: USA
3. Goodman and Gilman's, 2006, The Pharmacological Basic of Therapeutic 11th edition, Mc Graw Hill: USA
4. Koda Kimble & Young's, 2009, Applied Therapeutic The Clinical Use of Drug 9th edition, Lippincot Williams & Wilkins: Philadelphia.
5. Herfindal, E.T., dan Gorley, D.R., 2000, Textbook of Therapeutics Drug and Disease Management 7th edition, Lippincot Williams & Wilkins: Philadelphia.
6. Dipiro, J.T., Talbert, R.L., and Yen, G.C., 1997, Pharmacotherapy: A Pathophysiologic Approach, 3 rd . ed., Appleton & Lange, Stamford.
7. Herfindal, E.T., and Gourley, D.R., 2000, Textbook of Therapeutics, Drug and Disease Management, 7 th . ed., Lippincot & Williams, Philadelphia
8. Graddy, F., Lambert, H.P., Finch, R.G., and Greenwood, D., 1997, Antibiotic and Chemotherapy : 12 Anti-infective agents and their use in therapy, 7 th . Ed., Churchill, Livingstone.
9. Schwinghammer, T.L., 2002, Pharmacotherapy Casebook: A Patient Focused Approach, 5 th . Ed., McGraw-Hill Companies, New York.

**Nama Mata Kuliah : TEKNOLOGI SEDIAAN FITOFARMASETIK**

Kode : A 7 0 03 06 1 15 / A 7 1 06 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

- a. Mampu mengembangkan pemanfaatan bahan alam dalam pengobatan berdasarkan data empiris dan ilmiah.

- b. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mahasiswa mampu membuat sediaan farmasi dari bahan alam.

**Bahan kajian:**

1. Pendahuluan : Sediaan galenik, bahan awal, senyawa pengekstraksi.
2. Proses : Kominusi, pemilahan bahan obat, ekstraksi. Istilah dan definisi. Metode Metode penetapan kesetimbangan. Metode ekstraksi tuntas. Pemurnian ekstrak. Pemekatan ekstrak. Pengeringan ekstrak. Metode isolasi minyak atsiri. Freeze drying.
3. Peralatan dan mesin : Peralatan untuk pemilahan bahan obat tanaman. Mesin untuk kominusi obat. Mesin untuk memisahkan bahan obat. Mesin untuk ekstraksi. Mesin untuk pemurnian. Peralatan untuk pemekatan. Peralatan untuk pengeringan ekstrak. Peralatan untuk hidrodestilasi minyak atsiri.

**Praktikum:**

1. Pembuatan sediaan ekstrak (preparasi bahan tanaman, ekstraksi dan pembuatan sediaan ekstrak kental dan kering)
2. Analisis mutu sediaan ekstrak

**Pustaka:**

**Nama Mata Kuliah : FORMULASI & TEKNOLOGI SEDIAAN STERIL**

Kode : A 7 0 04 06 2 15 / A 7 1 07 12 1 15

Kredit Teori/Praktikum : 2/1 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

Mampu menerapkan ilmu dan teknologi kefarmasian dalam perancangan, pembuatan, dan penjaminan mutu sediaan farmasi:

- 4.1 Mampu merancang formulasi sediaan farmasi.
- 4.2 Mampu memilih wadah, kemasan, dan cara penyimpanan sediaan farmasi.
- 4.3 Mampu menjelaskan prinsip-prinsip penjaminan mutu sediaan farmasi.
- 4.4 Mampu membuat sediaan farmasi sesuai prinsip-prinsip penjaminan mutu.
- 4.5 Mampu mengevaluasi mutu sediaan farmasi.

**CPMK :**

Mahasiswa mampu menyusun formulasi sediaan parenteral dan sediaan obat mata berdasarkan pertimbangan praformulasi, prinsip formulasi dan menentukan metode sterilisasi dan evaluasi produk parenteral, produk mata, dan produk topical steril lain.

**Bahan kajian:**

1. Produk parenteral  
Sediaan parenteral volume kecil dan besar. Faktor fisikokimia dan komponen, zat aktif, zat tambahan, pengisi. Bentuk sediaan (larutan, suspensi, serbuk kering, formulasi protein, formula novel). Formula, pembuatan dan pengemasan. Evaluasi produk.
2. Produk mata  
Pertimbangan keamanan. Bentuk sediaan (larutan, suspensi, serbuk untuk direkonstitusi, salep, gel). Formula, pembuatan dan pengemasan. Evaluasi produk.

3. Produk topikal steril  
Formula, pembuatan dan pengemasan. Evaluasi produk

**Praktikum:**

1. Produk parenteral  
Sediaan parenteral volume kecil dan besar. Faktor fisikokimia dan komponen, zat aktif, zat tambahan, pengisi. Bentuk sediaan (larutan, suspensi, serbuk kering, formulasi protein, formula novel). Formula, pembuatan dan pengemasan.
2. Produk mata  
Pertimbangan keamanan. Bentuk sediaan (larutan, suspensi, serbuk untuk direkonstitusi, salep, gel). Formula, pembuatan dan pengemasan.
3. Produk topikal steril  
Formula, pembuatan dan pengemasan.

**Pustaka:**

1. Aulton, M.E, (ed)., 1994, *Pharmaceutics the Science of Dosage Form Design*, ELBS, Hongkong.
2. Banker, G.S. and Rhodes C.T., (ed), 1996, *Modern Pharmaceutics*, 3<sup>rd</sup> ed. Marcel Dekker, Inc. New York.

**Nama Mata Kuliah** : FITOMEDISIN

**Kode** : A 7 0 05 06 2 15

**Kredit Teori/Praktikum** : 2/0 sks

**Capaian Pembelajaran Lulusan yang Dibebankan pada Mata Kuliah:**

1. Mampu mengembangkan pemanfaatan bahan alam dalam pengobatan berdasarkan data empiris dan ilmiah.
2. Mampu mengikuti perkembangan IPTEK dan meningkatkan penguasaan ilmu, pengetahuan, ketrampilan dan kemampuan diri secara berkelanjutan.

**CPMK :**

Mampu melakukan farmakoterapi dengan menggunakan bahan obat alam.

**Bahan kajian:**

1. Definisi : Fitoterapi. Fitofarmasetika. Obat herbal. Etnobotani dan etnofarmakologi.
2. Filosofi : Teori herbal. Teori kombinasi. Keuntungan dan kerugian fitoterapi.
3. Obat alami untuk kanker, diabetes, antioksidan, jantung & kardiovaskuler, sistem digestive, artritis dan gout, saluran nafas (asma dan batuk), hiperlipidemia dan obesitas, immunomodulator

**Pustaka:**

1. Hoffmann D, 2003, *Medical herbalism, science and practice of herbal medicine*
2. Meletis, CD. dkk, *Clinical Natural Medicine Handbook*

**SEMESTER VIII**

**KKN**

**SKRIPSI**

## SEMINAR

## **BAB IV**

### **POLA PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN**

Pola pengembangan kemahasiswaan (Polbangmawa) merupakan suatu acuan yang dapat dipakai oleh Universitas Setia Budi dalam mengelola pengembangan kemahasiswaan untuk meningkatkan kualitas lulusan melalui program dan kegiatan kemahasiswaan. Kegiatan mahasiswa adalah segala kegiatan kurikuler dan/atau ekstrakurikuler yang dilakukan oleh mahasiswa, baik di dalam maupun di luar kampus. Kegiatan kurikuler adalah kegiatan pembelajaran yang diselenggarakan berdasarkan kurikulum yang bersifat wajib bagi mahasiswa. Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan mahasiswa yang merupakan kelengkapan dari kegiatan kurikuler, yang terdiri dari bidang penalaran dan kreativitas, kewirausahaan, kesejahteraan mahasiswa, minat dan bakat, organisasi kemahasiswaan.

Informasi layanan kemahasiswaan dapat diakses melalui SIM Kemahasiswaan dan Alumni di

**[www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id)**

#### **A. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA**

##### **1. Hak mahasiswa**

- a. Mendapatkan pendidikan agama yang dianutnya, dan diajarkan oleh pendidik yang seagama
- b. Mendapatkan pelayanan pendidikan sesuai dengan minat, bakat dan kemampuannya.
- c. Mendapatkan beasiswa bagi yang berprestasi, yang orang tuanya tidak mampu membiayai pendidikan.
- d. Mendapatkan biaya pendidikan bagi mereka yang orang tuanya tidak mampu membiayai pendidikannya.
- e. Pindah ke program pendidikan pada jalur dan satuan pendidikan lain yang setara setelah menempuh pendidikan selama 1 tahun.
- f. Menyelesaikan program pendidikan sesuai dengan kecepatan belajar masing masing dan tidak menyimpang dari ketentuan batas waktu yang ditetapkan.
- g. Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggung jawab untuk menuntut ilmu dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan susila yang berlaku dalam lingkungan akademik.
- h. Memanfaatkan fasilitas perguruan tinggi dalam rangka kelancaran proses pembelajaran.
- i. Mendapat bimbingan dari dosen yang bertanggung jawab atas program studi yang diikutinya dalam penyelesaian studinya.
- j. Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan Program Studi yang diikutinya serta hasil belajarnya.
- k. Memperoleh layanan kesejahteraan sesuai dengan peraturan perundang undangan yang berlaku.
- l. Memanfaatkan sumber daya perguruan tinggi melalui perwakilan/organisasi kemahasiswaan untuk mengurus dan mengatur kesejahteraan, minat dan tata kehidupan bermasyarakat.
- m. Ikut serta dalam kegiatan organisasi mahasiswa perguruan tinggi yang bersangkutan.
- n. Memperoleh pelayanan khusus bilamana menyandang cacat.

##### **2. Kewajiban mahasiswa**

- a. Menjaga norma-norma pendidikan untuk menjamin keberlangsungan proses dan keberhasilan pendidikan.
- b. Mematuhi semua peraturan / ketentuan yang berlaku di Universitas Setia Budi.

- c. Ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan Universitas Setia Budi.
- d. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian.
- e. Menjaga kewibawaan dan nama baik Universitas Setia Budi.
- f. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- g. Ikut menanggung biaya penyelenggaraan pendidikan, kecuali bagi peserta didik yang dibebaskan dari kewajiban tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## **B. ORGANISASI KEMAHASISWAAN**

Organisasi kemahasiswaan USB diselenggarakan berdasarkan prinsip dari, untuk dan oleh mahasiswa dengan memberikan peranan dan keleluasaan kepada mahasiswa, dengan tetap mengacu pada rambu-rambu dan ketentuan yang berlaku. Organisasi kemahasiswaan USB bertujuan untuk pengembangan diri potensi mahasiswa sebagai insan akademis dan calon ilmuwan ke arah perluasan wawasan dan pengingkatan kecendekiawanan serta integritas kepribadian untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi. Kedudukan organisasi kemahasiswaan di USB merupakan kelengkapan nonstruktural, untuk yang di tingkat Universitas ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor dan di tingkat Fakultas dan Program Studi ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan. Organisasi kemahasiswaan USB merupakan wadah kegiatan ekstrakurikuler bagi mahasiswa untuk melengkapi kegiatan kurikuler yang disalurkan melalui lembaga organisasi kemahasiswaan yang ada di USB.

Organisasi kemahasiswaan paling sedikit memiliki fungsi untuk:

1. Mewadahi kegiatan mahasiswa dalam mengembangkan bakat, minat, dan potensi mahasiswa;
2. Mengembangkan kreativitas, kepekaan, daya kritis, keberanian, dan kepemimpinan, serta rasa kebangsaan;
3. Memenuhi kepentingan dan kesejahteraan mahasiswa; dan
4. Mengembangkan tanggung jawab sosial melalui kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat.

Lembaga Organisasi Kemahasiswaan Universitas Setia Budi terdiri dari :

1. Tingkat Universitas
  - a. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)
  - b. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
2. Tingkat Fakultas :
  - a. Badan Legislatif Mahasiswa (BLM)
  - b. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)
3. Tingkat Program Studi : Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ)

## **C. RUANG LINGKUP KEGIATAN KEMAHASISWAAN**

### **1. Bidang penalaran, keilmuan, kreativitas, kewirausahaan**

Program dan kegiatan kemahasiswaan yang bertujuan menanamkan sikap ilmiah, merangsang daya kreasi dan inovasi, meningkatkan kemampuan meneliti dan menulis karya ilmiah, pemahaman profesi, dan kerja sama mahasiswa dalam tim. Kegiatan yang bisa diikuti adalah:

- a. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)
- b. Pekan Ilmiah Mahasiswa Tingkat Nasional (PIMNAS)
- c. Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI)
- d. Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia (KMI EXPO)
- e. Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (Mawapres)

- f. *National University Debating Championship* (NUDC)
- g. Olimpiade Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (ONMIPA-PT)
- h. Kompetisi Pemikiran Kritis Mahasiswa (KPKM)
- j. Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia
- i. Lomba Karya Tulis Ilmiah
- j. Seminar akademik
- k. Riset institusional
- l. Latihan Kepemimpinan Mahasiswa
- m. Kunjungan studi bidang kelembagaan dan keilmuan
- n. Kompetisi bidang penalaran lainnya

## 2. Bidang minat dan bakat mahasiswa

Program dan kegiatan kemahasiswaan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam manajemen praktis, berorganisasi, menumbuhkan apresiasi terhadap olahraga dan seni, cinta alam, jumulistik, dan bakti sosial. Kegiatan yang bisa diikuti adalah :

- a). Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa (LKMM)
- b). Unit Kegiatan Mahasiswa
  - 1). Bidang Olah Raga
    - a. UKM Sepak Bola
    - b. UKM Bola Volley
    - c. UKM Bola Basket
    - d. UKM Bulu Tangkis
    - e. UKM Mahasiswa Pecinta Alam
      - Mahasiswa Pecinta Alam Universitas Setia Budi (MPA USB)
      - Wahana Pecinta Alam (Wapala) Exess
      - Mahasiswa Pecinta Alam (Mapala) Kalbugiri
      - Mahasiswa Pecinta Alam (Mapala) Akafapala
  - 2). Bidang Kerohanian
    - a. UKM Forum Silaturrahim Mahasiswa Islam (Fosmi)
    - b. UKM Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Katharos
    - c. UKM Komunitas Mahasiswa Katolik (KMK) St. Priska
  - 3). Bidang Kesenian
    - a. UKM Paduan Suara Mahasiswa (PSM) Acuto Choir
    - b. UKM Teater Hitam Putih
    - c. UKM Karawitan Sak Deg Sak Nyet
  - 4). Bidang Kesehatan
    - a. UKM Korps Suka Rela (KSR) Palang Merah Indonesia Unit USB
  - 5). Bidang Multi Media
    - a. UKM Multimedia Karya Kita
  - 6). Bidang Kewirausahaan
    - a. Pusat Kewirausahaan Mahasiswa
- c). *English Club*
- d) Program kompetisi minat bakat nasional yang diselenggarakan Kemenristekdikti
  - 1). Pekan Olahraga Mahasiswa Tingkat Nasional (Pomnas)
  - 2). Pekan Seni Mahasiswa Nasional (Peksiminas)
  - 3). Musabaqatilawatil Qur'an (MTQ) Mahasiswa Nasional

- 4). Festival Film Mahasiswa Indonesia (FFMI)
- 5) Program Hibah Bina Desa (PHBD)
- 6). Program kompetisi minat bakat lainnya

### **3. Bidang kesejahteraan mahasiswa**

- a. Beasiswa
- b. Asuransi kecelakaan
- c. Bimbingan Konseling
- d. Dana sosial USB
- e. Koperasi Mahasiswa
- f. Pos Kesehatan

## **C. BIDANG PENALARAN, KEILMUAN, KREATIVITAS, KEWIRAUSAHAAN**

### **1. PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM)**

(Sumber : Pedoman PKM Tahun 2017, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Lulusan Perguruan Tinggi dituntut untuk memiliki *academic knowledge, skill of thinking, management skill, dan communication skill*. Kekurangan atas salah satu dari keempat keterampilan/kemahiran tersebut dapat menyebabkan berkurangnya mutu lulusan. Sinergisme akan tercermin melalui kemampuan lulusan dalam kecepatan menemukan solusi atas persoalan atau yang dihadapinya. Perilaku dan pemikiran yang ditunjukkan akan bersifat konstruktif realistis, artinya kreatif (unik dan bermanfaat) serta dapat diwujudkan. Kemampuan berpikir dan bertindak kreatif pada hakekatnya dapat dilakukan setiap manusia apalagi yang menikmati pendidikan tinggi. Kreativitas merupakan penjelmaan integratif dari tiga faktor utama dalam diri manusia, yaitu: pikiran (kognitif), perasaan (afektif), dan keterampilan (psikomotorik). Dalam faktor pikiran terdapat imajinasi, persepsi dan nalar. Faktor perasaan terdiri dari emosi, estetika, dan harmonisasi. Sedangkan faktor keterampilan mengandung bakat, faal tubuh, dan pengalaman. Dengan demikian, agar mahasiswa dapat mencapai level kreatif, ketiga faktor termaksud diupayakan agar optimal dalam sebuah kegiatan yang diberi nama Program Kreativitas Mahasiswa (PKM).

Kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang selama ini sarat dengan partisipasi aktif mahasiswa, diintegrasikan ke dalam satu wahana, yaitu PKM. PKM dikembangkan untuk mengantarkan mahasiswa mencapai taraf pencerahan kreativitas dan inovasi berlandaskan penguasaan sains dan teknologi serta keimanan yang tinggi. Dalam rangka mempersiapkan diri menjadi pemimpin yang cendekiawan, wirausahawan serta berjiwa mandiri dan arif, mahasiswa diberi peluang untuk mengimplementasikan kemampuan, keahlian, sikap, tanggungjawab, membangun kerjasama tim maupun mengembangkan kemandirian melalui kegiatan yang kreatif dalam bidang ilmu yang ditekuni. PKM dialokasikan di Direktorat Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan (Belmawa), Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, bagi seluruh Perguruan Tinggi melalui penyediaan dana yang bersifat kompetitif, akuntabel dan transparan.

PKM secara umum bertujuan untuk meningkatkan iklim akademik yang kreatif, inovatif, visioner, solutif dan mandiri. Meningkatkan mutu peserta didik (mahasiswa) di Perguruan Tinggi agar kelak dapat menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademis dan/atau profesional yang dapat menerapkan, mengembangkan dan meyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian serta memperkaya budaya nasional. PKM mencakup 7 (tujuh) bidang yang masing-masing memiliki tujuan spesifik.



Jenis Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) yaitu:

- a. Program Kreativitas Mahasiswa 5 bidang
  - i. Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKM-P)
    - Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian Eksakta (PKM-PE)
    - Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian Sosial Humaniora (PKM-PSH)
  - ii. Program Kreativitas Mahasiswa Teknologi (PKM-T)
  - iii. Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K)
  - iv. Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKM-M)
  - v. Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)
- b. Program Kreativitas Mahasiswa Karya Tulis (PKM-KT)
  - i. Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)
  - ii. Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Tertulis (PKM-GT)

**Tabel 1 Kriteria Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)**

| No | KRITERIA          | BIDANG KEGIATAN                               |  |   |   |  |   |   |
|----|-------------------|---|--|---|---|--|---|---|
|    |                   | PKM-P *                                       | PKM-K*   | PKM-M*  | PKM-T*  | PKM-KC*                                      | PKM-AI  | PKM-GT*   |
| 1  | Inti Kegiatan     | Karya kreatif, inovatif dalam penelitian      | Karya kreatif, inovatif dalam membuka peluang usaha bagi mahasiswa | Karya kreatif, inovatif dalam membantu masyarakat | Karya kreatif, inovatif dalam menciptakan karya teknologi     | Karya kreatif, inovatif dalam IPTEKS         | Karya kreatif, dalam penulisan artikel ilmiah | Karya tulis dalam penguasaan gagasan/ ide kreatif |
| 2  | Materi kegiatan   | Sesuai bidang ilmu, lintas bidang di anjurkan | Semua bidang ilmu atau yang relevan                                | Semua bidang ilmu atau yang relevan               | Semua bidang ilmu, lintas bidang dianjurkan                   | Semua bidang ilmu atau yang relevan          | Karya kelompok yang telah dilaksanakan        | Karya kelompok                                    |
| 3  | Strata Pendidikan | Diploma, S-1                                  | Diploma, S-1   | Diploma, S-1                                      | Diploma, S-1  | Diploma, S-1                                 | Diploma, S-1                                  | Diploma, S-1                                      |
| 4  | Jumlah Anggota ** | 3 orang                                       | 3-5 orang  | 3-5 orang   | 3-5 orang   | 3 orang                                      | 3 orang                                       | 3 orang   |
| 5  | Alokasi Pendanaan | Rp 5 s.d Rp12,5 juta                          | Rp 5 s.d Rp12,5 juta   | Rp 5 s.d Rp12,5 juta                              | Rp 5 s.d Rp12,5 juta  | Rp 5 s.d Rp12,5 juta                         | Insentif Rp 3 juta                            | Insentif Rp 3 juta                                |
| 6  | Laporan Akhir     | Hasil Kerja                                   | Hasil Kerja  | Hasil Kerja                                       | Hasil Kerja   | Hasil Kerja                                  | Artikel                                       | Artikel   |
| 7  | Luaran            | Artikel, potensi paten                        | Barang dan jasa komersial dan artikel                              | Jasa, desain, barang dan artikel                  | Model desain, piranti lunak, jasa, Artikel, dan potensi paten | Sistem, desain, barang, prototip dan artikel | Artikel Ilmiah                                | Gagasan kreatif yang tertulis dan artikel.        |

\* Program yang bermuara di Pimnas

\*\* Pada tahun pelaksanaan PKM yang bersangkutan belum menjadi Sarjana

Setiap kelompok pelaksana PKM-P, PKM-K, PKM-M, PKM-T, dan PKM-KC wajib mengunggah laporan akhir dan artikelnya (Tabel 1). Kelompok yang tidak mengunggah laporan akhir, tidak akan dipertimbangkan masuk Pimnas.

**Tabel 2. Karakteristik Umum Setiap Bidang PKM**

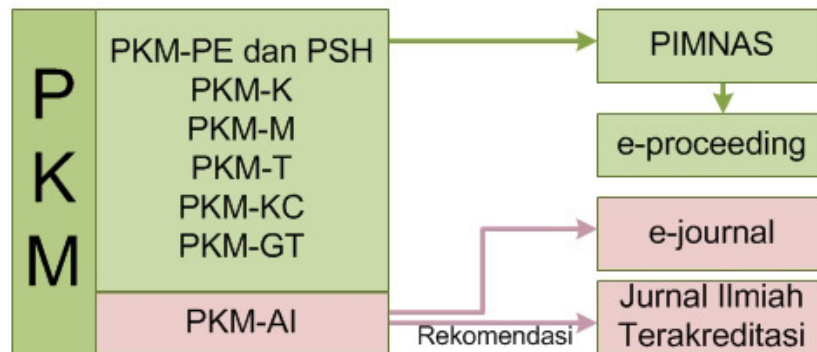
| Jenis PKM | Penjelasan Umum  |
|-----------|--|
| PKM-P     | <p>Merupakan program penelitian yang dimaksudkan untuk mampu menjawab berbagai macam permasalahan keilmuan. Program ini dikelompokkan menjadi penelitian bidang eksakta (PKM- PE) dan sosial humaniora (PKM-SH).</p> <p>PKM-PE merupakan program penelitian yang dimaksudkan untuk mampu menjawab berbagai macam permasalahan yang berkaitan dengan isu terkini bidang eksakta, misalnya mengidentifikasi faktor penentu mutu produk, inventarisasi atau eksplorasi sumber daya, modifikasi produk, identifikasi dan pengujian khasiat senyawa kimia bahan alam.</p> <p>PKM-PSH merupakan program penelitian untuk memecahkan masalah sosial humaniora, misalnya survei kesehatan anak jalanan, metode pembelajaran aksara daerah di siswa sekolah dasar, pengembangan metode pembelajaran, laju pertumbuhan ekonomi di sentra kerajinan, permasalahan psikologi, budaya, seni yang mewarnai perilaku masyarakat dan hal-hal yang berkaitan dengan kearifan lokal.</p> |
| PKM-K     | <p>Merupakan program pengembangan ketrampilan mahasiswa dalam berwirausaha dan berorientasi pada profit. Komoditas usaha yang dihasilkan dapat berupa barang atau jasa yang selanjutnya merupakan salah satu modal dasar mahasiswa berwirausaha dan memasuki pasar. Jadi pemeran utama berwirausaha dalam hal ini adalah mahasiswa, bukan masyarakat, ataupun mitra lainnya.</p>   |
| PKM-M     | <p>Merupakan program penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam upaya peningkatan kinerja, membangun keterampilan usaha, penataan dan perbaikan lingkungan, penguatan kelembagaan masyarakat, sosialisasi penggunaan obat secara rasional, pengenalan dan pemahaman aspek hukum adat, upaya penyembuhan buta aksara dan lain-lain bagi masyarakat baik formal maupun non-formal, yang sementara ini dinilai kurang produktif. Disyaratkan dalam Proposal program ini adanya komitmen bekerjasama secara tertulis dari komponen masyarakat yang akan dibantu/menjadi khalayak sasaran. Mitra PKMM-M adalah masyarakat yang tidak berorientasi profit.</p>   |
| PKM-T     | <p>Merupakan program bantuan teknologi (mutu bahan baku, prototipe, model, peralatan atau proses produksi, pengolahan limbah, sistem jaminan mutu, kemasan dan lain-lain) atau manajemen (perbaikan mutu kinerja SDM, pemasaran, pembukuan, status usaha, HaKl dan lain-lain) atau lainnya bagi industri berskala mikro atau kecil (industri rumahan, pedagang kecil atau koperasi), menengah atau bahkan berskala besar, yang menyangkut kepentingan masyarakat luas dan sesuai dengan kebutuhan calon mitra program. Mitra program yang dimaksud dalam hal ini adalah kelompok masyarakat yang berorientasi pada profit, misalnya: pedagang, klinik bersalin, penyedia jasa dan sebagainya.</p> <p>PKM-T mewajibkan mahasiswa bertukar pikiran dengan mitra terlebih dahulu, karena produk PKM-T merupakan solusi atas persoalan prioritas mitra. Dengan demikian, di dalam usul program harus dilampirkan Surat Pernyataan Kesiediaan Bekerjasama dari Mitra.</p>   |
| PKM-KC    | <p>Merupakan program penciptaan yang didasari atas karsa dan nalar mahasiswa, bersifat konstruktif serta menghasilkan suatu sistem, desain, model/barang atau prototipe dan sejenisnya. Karya cipta tersebut bisa saja belum memberikan nilai kemanfaatan langsung bagi pihak lain.</p>  |
| PKM-AI    | <p>Merupakan program penulisan artikel ilmiah yang bersumber dari hasil kegiatan kelompok mahasiswa dalam bidang pendidikan, penelitian atau pengabdian kepada masyarakat (misalnya studi kasus, praktik lapang, KKN, PKM, magang).</p>  |

| Jenis PKM | Penjelasan Umum  |
|-----------|--|
| PKM-GT    | Merupakan program penulisan ide atau gagasan visioner kelompok mahasiswa, berupa konsep yang memuat strategi solutif tentang sesuatu persoalan regional atau bahkan nasional. Gagasan yang dituliskan dapat mengacu kepada isu aktual yang ada di masyarakat dan memerlukan solusi sistemik berjangka panjang berdasarkan hasil karya pikir yang cerdas dan implementatif. |

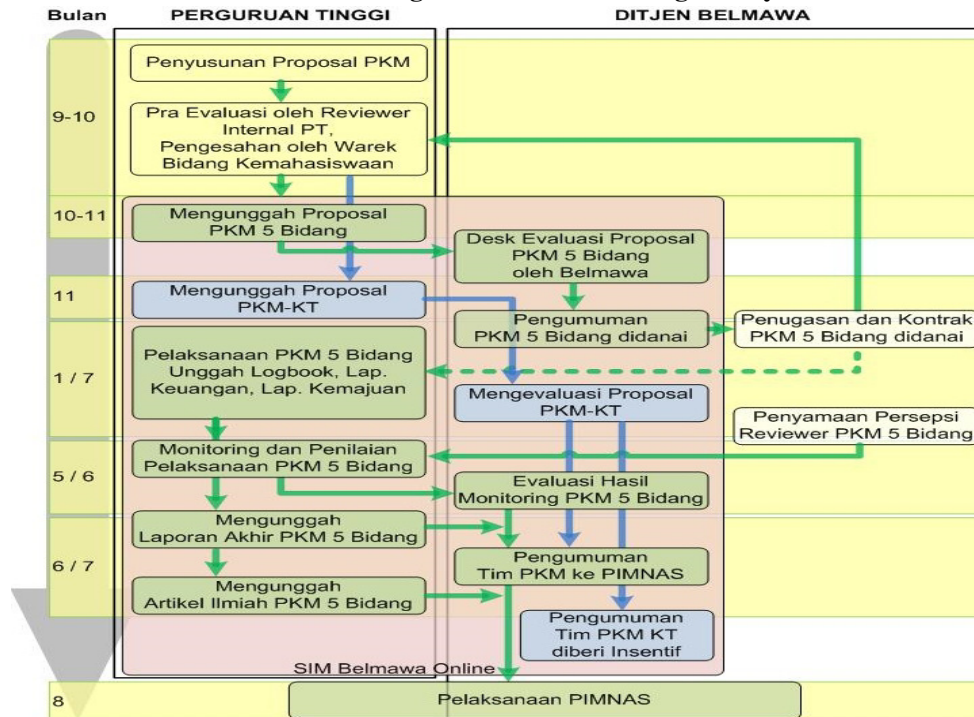
Catatan :

Semua program di atas mensyaratkan ide kreatif mahasiswa sebagai salah satu unsur penilaian utamanya.

Secara ringkas alur awal perjalanan 7 (tujuh) bidang PKM dan muaranya adalah sebagai berikut :



**Gambar 1. Bidang PKM dan Muara Kejadiannya**



**Gambar 2. Diagram alir tahapan pengusulan PKM sampai dengan PIMNAS**

## **KRITERIA, PERSYARATAN PENGUSUL DAN TATA CARA PENGUSULAN PKM**

- a. tahapan proses diawali dengan penyiapan proposal PKM oleh mahasiswa bersama dosen pendamping di Perguruan Tinggi
- b. ketua tim meminta *username* dan *password* di SIM-BELMAWA ke Biro Kemahasiswaan dan Alumni
- c. peserta PKM adalah kelompok mahasiswa aktif program pendidikan S-1 atau Diploma yang terdaftar di PD-Dikti;
- d. anggota kelompok pengusul berjumlah 3–5 orang;
- e. nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat;
- f. bidang kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan harus sesuai dengan bidang ilmu ketua kegiatan dan anggota dari lintas bidang sangat dianjurkan;
- g. mahasiswa pengusul dapat berasal dari berbagai program studi yang berbeda atau dari satu program studi yang sama, namun masih dalam satu Perguruan Tinggi yang sama;
- h. keanggotaan setiap kelompok PKM disarankan berasal dari minimal dua angkatan yang berbeda;
- i. jumlah halaman maksimum yang diperkenankan untuk 6 jenis PKM, selain PKMAI adalah 10 (sepuluh) halaman dihitung mulai Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Lampiran); sedangkan halaman yang diperkenankan untuk PKMAI adalah 8-10 halaman (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Surat, Lampiran); dan
- j. Proposal PKM-M ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,15 spasi dan ukuran kertas A-4 margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm. Halaman Sampul sampai dengan Daftar Isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii,.. dst yang diletakkan pada sudut kanan bawah, sedangkan halaman utama yang dimulai dari Pendahuluan sampai dengan halaman Lampiran diberi halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...dst yang diletakkan pada sudut kanan atas.
- k. PKM yang terdapat Daftar Pustaka mengikuti aturan penulisan yang berlaku, yaitu sistem Harvard (*author-date style*). Alamat internet ditulis *italic*. Contoh :

Buller H, Hoggart K. 1994a. New drugs for acute respiratory distress syndrome. *NewEngland J Med* 337(6): 435-439.

Buller H, Hoggart K. 1994b. The social integration of British home owners into renech rural communities. *J Rural Studies* 10(2):197–210.

Dower M. 1977. Planning aspects of second homes. di dalam Coppock JT (ed.), *SecondHomes: Curse or Blessing?* Oxford: Pergamon Pr. Hlm 210–237.

Grinspoon L, Bakalar JB. 1993. *Marijuana: the Forbidden Medicine*. London: Yale Univ Press.

Palmer FR. 1986. *Mood and Modality*. Cambridge: Cambridge Univ Press.

### **Contoh perujukan pustaka :**

“Smith (1983) menemukan bahwa tumbuhan pengikat N dapat difeksi oleh beberapa *Rhizobium* yang berbeda”.

“Integrasi vertikal sistem rantai pasokan dapat menghemat total biaya distribusi antara 15% sampai 25% (Smith, 1949, Bond *et al.*, 1955, Jones dan Green, 1963).”

“Walupun keberadaan *Rhizobium* normalnya mampu meningkatkan pertumbuhan kacang-kacangan (Nguyen, 1987), telah didapat pula hasil yang berbeda bahkan berlawanan (Washington, 1999).”

- l. Halaman pengesahan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari keseluruhan Proposal, oleh sebab itu setelah ditandatangani oleh Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan Perguruan Tinggi dan dicap kemudian *discan* dan disimpan dalam format PDF dan digabungkan ke file Proposal yang akan diunggah ke SIM- BELMAWA.
- m. keseluruhan Proposal disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran file maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti\_NamaPT\_Jenis PKM.pdf, kemudian diunggah ke SIM-BELMAWA. *Hardcopy* dikumpulkan di Biro Kemahasiswaan dan Alumni.

**Tabel 3. Format penulisan dan sistematika PKM**

| Jenis PKM | Format Penulisan Proposal  |
|-----------|--|
| PKM-P     | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Bab 1 Pendahuluan, Bab 2 Tinjauan Pustaka, Bab 3 Metode Penelitian, Bab 4 Biaya dan Jadwal Kegiatan, Bab 5 Daftar Pustaka, Bab 6 Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Justifikasi Anggaran Kegiatan, Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas, Surat Pernyataan Ketua Peneliti)  |
| PKM-K     | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Bab 1 Pendahuluan, Bab 2 Gambaran Umum Rencana Usaha, Bab 3 Metode Pelaksanaan, Bab 4 Biaya dan Jadwal Kegiatan, Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Justifikasi Anggaran Kegiatan, Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas, Surat Pernyataan Ketua Kegiatan, jika diperlukan Surat Pernyataan Kesediaan Mitra)  |
| PKM-M     | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Bab 1 Pendahuluan, Bab 2 Gambaran Umum Masyarakat Sasaran, Bab 3 Metode Pelaksanaan, Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Justifikasi Anggaran Kegiatan, Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas, Surat Pernyataan Ketua Kegiatan, Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra, Denah Detail Lokasi Mitra Kerja)  |
| PKM-T     | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Bab 1 Pendahuluan, Bab 2 Tinjauan Pustaka, Bab 3 Metode Pelaksanaan, Bab 4 Daftar Pustaka, Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Justifikasi Anggaran Kegiatan, Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas, Surat Pernyataan Ketua Kegiatan, Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra, Gambaran Teknologi yang Akan Diterapkan, Denah Detail Lokasi Mitra Kerja) |
| PKM-KC    | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Daftar Gambar, Bab 1 Pendahuluan, Bab 2 Tinjauan Pustaka, Bab 3 Metode Pelaksanaan, Bab 4 Daftar Pustaka, Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Justifikasi Anggaran Kegiatan, Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas, Surat Pernyataan Ketua Kegiatan, Gambaran Teknologi yang Akan Diterapkembangkan)  |
| PKM-AI    | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Isi Artikel (Judul, Nama Penulis, Pendahuluan, Tujuan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Ucapan Terima Kasih, Daftar Pustaka), Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Surat Pernyataan Ketua Peneliti/Pelaksana, Surat Pernyataan Sumber Tulisan PKMAI)  |
| PKM-GT    | Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Bagian Inti (Pendahuluan, gagasan,   |

| Jenis PKM | Format Penulisan Proposal   |
|-----------|---|
|           | Kesimpulan, Daftar Pustaka), Lampiran-Lampiran (Biodata Ketua dan Anggota dan Dosen Pembimbing, Surat Pernyataan Ketua Tim) |

Evaluasi proposal dilakukan dalam dua tahap, yaitu pra-evaluasi dan *desk* evaluasi. Pra-evaluasi dilakukan oleh penilai untuk ditentukan lolos tidaknya mengikuti tahap *desk* evaluasi. Dalam melakukan pra-evaluasi, penilai akan menitikberatkan pada aspek-aspek berikut:

- a. kesesuaian persyaratan administrasi wajib (tanggal-bulan-tahun proposal, tandatangan pengusul-dosen pembimbing-tandatangan ketua dan cap lembaga PT, biodata yang ditandatangani, jumlah dan nomor halaman, surat pernyataan ketua pelaksana atau mitra untuk PKM-T dan PKM-M, dan lain-lain), format Proposal dan penulisan;
- b. kesesuaian program yang diajukan dengan bidang PKM yang dipilih; dan
- c. tingkat kreativitas proposal (hindari pengulangan topik, perhatikan bobot tantangan intelektual).

## 2. PEKAN ILMIAH MAHASISWA TINGKAT NASIONAL (PIMNAS)

(Sumber : Pedoman PKM Tahun 2017 dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Pimnas merupakan tahap terakhir dari pelaksanaan kegiatan PKM dan sebagai wadah bagi mahasiswa untuk mempresentasikan, saling berkomunikasi melalui produk kreasi intelektual berskala nasional. Mahasiswa peserta Pimnas diharapkan dapat memperoleh manfaat yang besar bagi peningkatan kreativitas di bidang ilmunya masing-masing. Oleh karena itu, selama Pimnas berlangsung para mahasiswa dituntut agar mampu menunjukkan level tertinggi kreativitas dan kemanfaatan produk intelektualnya. Dengan demikian, kritik, saran dan pujian yang diperoleh akan menjadi komponen penting bagi mahasiswa dalam upayanya meningkatkan kinerja akademik di kemudian hari. Konsekuensinya, fasilitas media dan sarana yang diperlukan untuk berkomunikasi antar mahasiswa atau kelompok mahasiswa di Pimnas harus tersedia dan bermutu. Hal ini diperlukan untuk memaksimalkan mahasiswa dalam menampilkan hasil kreasi intelektualnya, baik di kelas maupun di ruang- ruang pameran poster. Di samping itu, tuntutan akan Tim juri yang bermutu dan transparan juga terpenuhi agar seluruh mahasiswa peserta Pimnas memperoleh informasi akademik dan wirausahawan tangguh dengan baik, sehingga dapat meletakkannya pada posisi tawar lebih tinggi.

Pimnas merupakan puncak kegiatan ilmiah mahasiswa berskala nasional dan diselenggarakan di Perguruan Tinggi yang ditetapkan Ditjen Belmawa atas kesediaan dan kesepakatan seluruh pimpinan Perguruan Tinggi. Pimnas sebagai forum pertemuan ilmiah dan komunikasi produk kreasi mahasiswa, diikuti mahasiswa atau kelompok mahasiswa melalui jalur PKM dan non PKM. Tujuan Pimnas adalah :

- a. menjadi media dan sarana komunikasi mahasiswa seluruh Indonesia;
- b. membuka peluang bagi pengembangan potensi mahasiswa dalam kegiatan ilmiah;
- c. mempertajam wawasan dan meningkatkan kreativitas mahasiswa dalam
- d. pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni;
- e. meningkatkan posisi tawar mahasiswa di dunia kerja atau masyarakat;
- f. memberi umpan balik terhadap proses belajar mengajar di Perguruan Tinggi;
- g. meningkatkan ketrampilan mahasiswa dalam menyampaikan karya intelektualnya pada suatu forum ilmiah;
- h. mempererat kerjasama akademik dan tali persaudaraan dalam bingkai NKRI.

Penilaian penentuan peserta PIMNAS oleh Ditjen Belmawa adalah : 30% nilai proposal, 20% nilai laporan kemajuan; dan 50% nilai pelaksanaan PKM/monev

### **3. PROGRAM KOMPETISI BISNIS MAHASISWA INDONESIA (KBMI)**

**(Sumber : Pedoman Program Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI) Tahun 2018, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))**

Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan telah melakukan berbagai program dalam upaya meningkatkan kualitas pembelajaran dan percepatan pertumbuhan wirausaha baru di Perguruan Tinggi. Program Program Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI) ini digagas untuk memberikan wadah bagi mahasiswa mempraktekan ilmu dan keterampilan berwirausaha yang sudah didapat, melalui pemberian modal bisnis dan pendampingan. Dengan demikian, program KBMI harus sinergi dengan program-program kewirausahaan yang telah ada seperti: Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKMK), Program Belajar Bekerja Terpadu (PBBT), Kuliah Kerja Usaha (KKU) dan program kewirausahaan lainnya.

Program KBMI dimaksudkan untuk pengembangan usaha. Fasilitas yang diberikan dalam bentuk dukungan permodalan dari Kemenristekdikti dan pendampingan usaha dari Perguruan Tinggi. Program ini diharapkan mampu mendukung visi-misi pemerintah yang tertuang dalam Renstra Kemristekdikti untuk pengembangan wirausaha baru dalam mewujudkan kemandirian bangsa melalui pengembangan pendidikan dan pelatihan kewirausahaan. Program KBMI bertujuan untuk menghasilkan karya kreatif, yang inovatif dalam membuka peluang bisnis yang berguna bagi mahasiswa setelah menyelesaikan studi. Program KBMI ini menitikberatkan pada orientasi proses usaha dan hasil usaha (profit). Kategori program KBMI yaitu pengembangan bisnis bagi mahasiswa yang sudah memiliki bisnis dan ingin mengembangkannya.

Adapun tujuan program Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia adalah:

- a. Menumbuhkan karakter wirausaha untuk mengembangkan usaha didukung dengan modal yang diberikan dengan pendampingan secara terpadu;
- b. Menumbuhkembangkan wirausaha baru kreatif yang inovatif berbasis Iptek.

Luaran yang dapat digunakan untuk mengukur keberhasilan program dapat dilihat tercapai-tidaknya tujuan program yang secara umum adalah

- a. Meningkatnya kuantitas dan kualitas mahasiswa wirausaha;
- b. Meningkatnya unit bisnis mahasiswa yang berhasil dikembangkan.

Kriteria dan persyaratan pengusul dijelaskan sebagai berikut:

- a. Peserta program KBMI adalah kelompok mahasiswa yang sedang aktif dan terdaftar mengikuti program pendidikan S-1 atau Diploma;
- b. Peserta telah memiliki bisnis yang akan dikembangkan dibuktikan dengan profil usaha;
- c. Pengusul adalah kelompok mahasiswa berjumlah 3-5 orang;
- d. Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat;
- e. Mahasiswa pengusul dapat berasal dari berbagai program studi yang berbeda atau dari satu program studi yang sama, namun masih dalam satu Perguruan Tinggi yang sama dengan keahlian yang saling mendukung.
- f. Besarnya dana kegiatan per judul Rp 10.000.000 (Sepuluh juta rupiah) s.d. Rp 40.000.000,- (Empat puluh juta rupiah)
- g. Sistematika Usulan KBMI :

Sebagai strategi pendidikan, Program KBMI harus menjadi bagian dari proses pendidikan mahasiswa selama masa studi di Perguruan Tinggi. Program KBMI dapat menumbuhkan jiwa wirausaha pada mahasiswa, maka tahapan yang dilakukan sebagai berikut yaitu (i) Pengusulan, (ii) Desk Evaluasi dan Penetapan, (iii) Pelaksanaan dan Pelaporan, (iv) Monitoring dan Evaluasi dan (v) KMI Expo.

Tahapan pengusulan proposal diawali dengan penyiapan proposal program KBMI oleh mahasiswa bersama dosen pendamping di Perguruan Tinggi asal mahasiswa yang mengacu kepada kategori yang sudah ditetapkan yaitu; industri makanan dan minuman, industri jasa dan perdagangan, industri teknologi, industri kreatif atau industri produksi/budidaya. Perguruan Tinggi melakukan seleksi internal (dalam bentuk desk evaluasi dan atau pemaparan) untuk memilih proposal KBMI yang layak untuk diajukan ke Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan.

Ketentuan proposal KBMI sebagai berikut:

- a. Perguruan Tinggi maksimal mengirimkan 25 proposal terbaik hasil seleksi internal;
- b. Mahasiswa hanya diperbolehkan mengajukan satu proposal ;
- c. Seorang Pendamping hanya diperbolehkan membimbing maksimal 5 proposal ;
- d. Proposal maksimal 10 halaman dihitung mulai Pendahuluan sampai dengan Jadwal Kegiatan (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar, Biodata pengusul dan Dosen Pendamping yang ditandatangani, Surat Pernyataan Ketua);
- e. Format laporan program KBMI ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,15 spasi, kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm. Halaman Sampul sampai dengan Ringkasan diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii,...dst yang diletakkan pada sudut kanan bawah, sedangkan halaman utama yang dimulai dari Pendahuluan sampai dengan halaman Lampiran diberi halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...dst yang diletakkan pada sudut kanan atas.
- f. Proposal mengacu kepada sistematika penulisan :

**Tabel 4. Sistematika Usulan Program Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI)**

|  |   |
|--|---|
| Ringkasan                                    | Dikemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.   |
| BAB I:<br>Pendahuluan                        | Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang bisnis termasuk kelayakan bisnisnya. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat yang diharapkan dari kegiatan ini.   |
| BAB II                                       | Pelaksanaan KBMI  |
| 1. Deskripsi produk/jasa dan proses produksi | 1) Uraikan sejak kapan bisnis sudah dilakukan; 2) Menjelaskan produk/jasa unggulan dan sampingan; 3) Menjelaskan proses yang dilakukan untuk menghasilkan produk/jasa unggulan dan sampingan.   |
| 2. Pelayanan pelanggan                       | 1) Siapa pelanggan utama Anda; 2) Jelaskan Kepuasan pelanggan Anda; 3) Jelaskan Kualitas pelayanan Anda.  |
| 3. Pemasaran                                 | 1) Jelaskan suara pelanggan anda (apa Kebutuhan dan keinginannya); 2) Bagaimana Anda memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan tersebut?; 3) Jelaskan strategi pemasaran anda (segmentasi, <i>targeting</i> dan <i>positioning</i> bisnis Anda); 3) Jelaskan taktik pemasaran anda (diferensiasi, <i>marketing mix</i> dan <i>selling</i> Anda); 4) Jelaskan <i>marketing value</i> anda (memelihara citra, <i>service</i> dan proses bisnis Anda) |
| 4. Keuangan                                  | 1) Kondisi Pertumbuhan pendapatan; 2) Memelihara efektifitas dan efisiensi  |



|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | biaya operasional; 3) Pertumbuhan kemampuan menghasilkan laba bisnis   |
| 5. Manajemen bisnis | 1) Jelas pola pengelolaan bisnis dan pembagian tugas anggota tim; 2) Keterlibatan anggota tim kerja dalam berkontribusi pada bisnis; 3) Kepuasan anggota tim kerja; 4) Rencana pengembangan bisnis |
| BAB III             | Kondisi keuangan saat ini : 1) Laporan laba/rugi; 2) <i>Cash Flow</i>  |

- g. Keseluruhan Proposal disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran file maksimum 5 MB dan diberi Nama Ketua Pengusul\_Nama Perguruan Tinggi\_program rencana bisnis mahasiswa.pdf, kemudian diunggah ke [sim-pkmi.ristekdikti.go.id](http://sim-pkmi.ristekdikti.go.id). *Hardcopy* dikumpulkan di Biro Kemahasiswaan dan Alumni.

**Tabel 5. Jadwal pelaksanaan Program Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia (KBMI)**

| No. | Kegiatan                                 | Waktu                |
|-----|--|----------------------|
| 1   | Pengajuan proposal oleh perguruan tinggi | 7 Maret s.d 30 April |
| 2   | Pengumuman hasil seleksi                 | 18 Mei               |
| 3   | Pelaksanaan Kegiatan                     | 4 Juni               |
| 4   | Monev                                    | Agustus              |
| 5   | Laporan Akhir                            | 31 Oktober           |

#### 4. EXPO KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA INDONESIA (EXPO KMI)

(Sumber : Pedoman Program Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia (EXPO KMI) Tahun 2017, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia (Expo KMI) merupakan ajang pertemuan mahasiswa wirausaha se-Indonesia yang telah dibekali dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap atau jiwa wirausaha. Para mahasiswa tersebut adalah *agent of change* yang dapat mengubah pola pikir (*mindset*) mahasiswa lainnya dan masyarakat pada umumnya dari pola pikir pencari kerja (*job seeker*) menjadi pencipta lapangan kerja (*job creator*). Mahasiswa tersebut adalah para pemuda yang berpotensi menjadi pengusaha sukses dan tangguh dalam menghadapi tantangan persaingan bisnis global.

Program ini juga bertujuan untuk mendorong kelembagaan atau unit kewirausahaan di perguruan tinggi agar dapat mendukung pengembangan program-program kewirausahaan. Sebagai hasil akhir, diharapkan terjadinya penurunan angka pengangguran lulusan pendidikan tinggi. Expo KMI juga merupakan ajang para mahasiswa se-Indonesia untuk memamerkan dan mempromosikan produk mereka, ajang pertukaran ide dan kreativitas bisnis antar mahasiswa, tempat menimba ilmu dari usahawan muda yang sukses, dan sebagai wadah memperlebar jaringan usaha. Sehingga, para mahasiswa tersebut diharapkan mendapatkan pengetahuan, ide, keterampilan, jaringan dan sikap atau jiwa wirausaha tangguh ketika mereka terjun kemasyarakat setelah mereka menyelesaikan studi mereka diperguruan tinggi masing-masing. Tujuan dari pelaksanaan Expo KMI VIII 2017 adalah sebagai berikut:

- a. Sebagai panggung untuk menampilkan kreativitas wirausaha mahasiswa Indonesia.
- b. Sebagai forum bagi pengusaha muda perguruan tinggi untuk dapat membangun kerjasama dan jaringan dengan berbagai pengusaha lain di seluruh Indonesia.

Expo KMI se Indonesia akan dilaksanakan sekitar bulan Oktober-November setiap tahunnya di Perguruan tinggi penyelenggara ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Ditjen Belmawa, Kemenristekdikti. Pada KMI Expo akan dipilih KMI Award yang meliputi Kategori Wirausaha Terbaik dan *Stand* Terbaik. KMI Award Kategori Wirausaha Terbaik berdasarkan pada konsep "*Real Bussiness Competition*", sehingga fokus pada penilaian keunggulan kinerja dan profesionalisme dari wirausaha yang dijalankan yang dibagi ke dalam 5 kategori yaitu:

- a. Industri makanan dan minuman
- b. Industri Jasa dan Perdagangan
- c. Industri Teknologi
- d. Industri Kreatif
- e. Industri Produksi/Budidaya

## **5. PEMILIHAN MAHASISWA BERPRESTASI (PILMAPRES)**

**(Sumber : Pedoman Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (PILMAPRES) Program Sarjana dan Diploma Tahun 2018, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))**

Tujuan Pilmapres adalah :

- a. Memilih dan memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang meraih prestasi/capaian unggul dan membanggakan dalam kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler di Universitas Setia Budi.
- b. Memotivasi mahasiswa Universitas Setia Budi untuk melaksanakan kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler sebagai wahana untuk menyeimbangkan *hard skills* dan *soft skills* mahasiswa.
- c. Sebagai bentuk kepedulian Universitas Setia Budi dalam mengembangkan untuk mengembangkan budaya akademik yang dapat memfasilitasi mahasiswa mencapai prestasi/capaian unggul dan membanggakan secara berkesinambungan.

Persyaratan pokok Pilmapres :

- a. Warga Negara Republik Indonesia.
- b. Terdaftar di PD-Dikti dan aktif sebagai mahasiswa program Diploma maksimal semester IV dan program Sarjana Sarjana maksimal semester VI.
- c. Peserta berusia tidak lebih dari 22 tahun pada tanggal 1 Januari untuk program Sarjana dan tidak lebih 21 tahun untuk program Diploma yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP).
- d. Indeks Prestasi Kumulatif (IP seluruh matakuliah yang lulus) rata-rata minimal 3,00.
- e. Karya Tulis Ilmiah yang ditulis dalam bahasa Indonesia baku dengan sistematika dan format penulisan yang telah ditentukan pada pedoman.
- f. Ringkasan karya tulis (bukan abstrak) yang ditulis dalam bahasa Inggris.
- g. Video presentasi oral dalam bahasa Inggris berdurasi maksimal 5 (lima) menit terkait karya ilmiah,
- h. Sepuluh prestasi/kemampuan yang diunggulkan yang diraih selama menjadi mahasiswa, khususnya kegiatan ko dan ekstrakurikuler yang mendapatkan pengakuan dan atau penghargaan yang berdampak positif pada perguruan tinggi dan masyarakat. Prestasi yang dimaksud bukan sekadar berpartisipasi pada kegiatan tertentu, tetapi menjadi penggerak/motivator/pemberdaya masyarakat, juara/finalis atau sekurang-kurangnya mendapatkan predikat tertentu. Hasil pengakuan, contohnya: diundang untuk tampil di Istana negara. Rambu-rambu prestasi yang diunggulkan :
  - 1) Bidang Prestasi yang Dikompetisikan (1) Bidang Ilmiah/Penalaran/Akademik, 2) Bidang Seni-Budaya, 3) Bidang Olah Raga, 4) Bidang Teknologi & Sains & Inovasi, 5) Bidang Keagamaan, 6) Bidang Kewirausahaan, 7) Bidang lainnya )
  - 2) Jenis Prestasi yang Tidak Dikompetisikan/Capaian Unggulan (1)Pemakalah/Presenter/Penyaji/Narasumber/Pemandu/Moderator dalam forum ilmiah/seminar/FGD/konferensi/loka karya/pelatihan; 2) Penemuan Inovasi; 3) Potensi HKI/Hak Cipta; 4) Kewirausahaan/Entrepreneurship; 5) Literatur, Buku, Artikel, Karya Tulis, Cerpen, Novel, Lagu yang dipublikasikan/diterbitkan; 6) Produk

- seni/produk olah raga/produk teknologi; 7) Pelatih/wasit/juri/coach/adjudicator; 8) Pengabdian kepada masyarakat; 9) Ketua/koordinator kepanitiaan dalam kegiatan tingkat provinsi/nasional/regional/internasional; 10) Kegiatan unggulan lainnya)
- 3) Jenis Kompetensi Kepemimpinan/*Leadership* berdasarkan Capaian Karir di Organisasi Kepemudaan/Kemahasiswaan (1) Organisasi/Lembaga Kemahasiswaan: (BLM, BEM, atau HMJ); 2) Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM); 3) Badan Semi Otonom (BSO); 4) Organisasi Profesi Mahasiswa; 5) Organisasi kemahasiswaan lainnya; 3) Organisasi sosial kemasyarakatan lainnya).
- i. Berkepribadian baik

**Tabel 6. Jadwal pelaksanaan Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (Pilmapres)**

| No | Kegiatan  | Kisaran Waktu    |
|----|---|------------------|
| 1. | Sosialisasi program                                     | Januari          |
| 2. | Pemilihan tingkat perguruan tinggi dan Kopertis Wilayah | Maret-April      |
| 3. | Pemilihan tingkat nasional                              | Oktober-Desember |

**6. NATIONAL UNIVERSITY DEBATING CHAMPIONSHIP (NUDC)**

(Sumber : Pedoman *National University Debating Championship (NUDC) Tahun 2018*, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

NUDC merupakan kegiatan tahunan yang diselenggarakan Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan tujuan :

- a. Meningkatkan daya saing mahasiswa dan lulusan perguruan tinggi melalui media debat ilmiah.
- b. Meningkatkan kemampuan bahasa Inggris lisan, dan menciptakan kompetisi yang sehat antar mahasiswa.
- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk berpikir kritis dan analitis, sehingga mahasiswa mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
- d. Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan pendapat secara logis dan sistematis.
- e. Memperkuat karakter mahasiswa melalui pemahaman akan permasalahan nasional dan internasional beserta alternatif pemecahannya melalui kompetisi debat.

**Tabel 7. Jadwal pelaksanaan *National University Debating Championship (NUDC)***

| No | Kegiatan   | Kisaran Waktu     |
|----|--|-------------------|
| 1. | Sosialisasi NUDC   | Februari - Maret  |
| 2. | Seleksi tingkat masing-masing perguruan tinggi             | Maret-April       |
| 3. | Seleksi tingkat wilayah                                    | April - Juni      |
| 4. | Pembinaan Pra NUDC Tingkat Nasional oleh PTN dan Kopertis  | Juli-Agustus      |
| 5. | Pelaksanaan NUDC Tingkat Nasional                          | 26-31 Agustus     |
| 6. | Pendaftaran delegasi ke WUDC                               | September         |
| 7. | Pembinaan awal delegasi Indonesia oleh PT masing-masing    | Oktober           |
| 8. | Pembinaan akhir delegasi Indonesia oleh tim Ditjen Belmawa | November-Desember |
| 9. | Pengiriman delegasi ke WUDC                                | Desember          |
| 10 | Laporan dan evaluasi                                       | Desember          |

## 7. OLIMPIADE NASIONAL MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (ONMIPA-PT)

(Sumber : Pedoman Olimpiade Nasional Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam (ONMIPA-PT) 2018, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Pemerintah melakukan upaya pemberdayaan mahasiswa dalam penguasaan ilmu dasar dan Matematika yang tujuan akhirnya untuk mendorong daya saing bangsa. Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan telah menyelenggarakan Olimpiade Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Perguruan Tinggi (ON MIPA-PT) dengan bidang Matematika, Kimia dan Fisika dan Biologi.

Lomba dilakukan dalam tiga tahap yaitu Tahap I di tingkat perguruan tinggi yang menghasilkan 7 mahasiswa terbaik masing-masing bidang, Tahap II tingkat wilayah untuk menentukan 64 mahasiswa terbaik, dan Tahap III di tingkat nasional yang menghasilkan 20 mahasiswa terbaik. Adapun tujuan dari Olimpiade Nasional MIPA-PT ini adalah:

- Meningkatkan minat mahasiswa dalam bidang Matematika, Fisika, Kimia dan Biologi
- Mendorong peningkatan kemampuan akademik dan memperluas wawasan mahasiswa bidang MIPA.
- Mendorong peningkatan kualitas dan memperluas wawasan staf pengajar bidang MIPA.
- Memberikan masukan untuk perbaikan pembelajaran di perguruan tinggi, khususnya dalam bidang Matematika, Fisika, Kimia, dan Biologi.
- Menjadi sarana promosi dan meningkatkan daya tarik Matematika, Fisika, Kimia, dan Biologi di tengah-tengah masyarakat.

**Tabel 8. Jadwal pelaksanaan Olimpiade Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (ONMIPA-PT)**

| No | Kegiatan   | Waktu            |
|----|--|------------------|
| 1  | Seleksi Tahap I (tingkat PT)                               | Februari - Maret |
| 2  | Pendaftaran Peserta Tahap II                               | Februari - Maret |
| 3  | Penyerahan daftar peserta Seleksi Tahap II                 | Maret            |
| 4  | Seleksi Tahap II (tingkat Kopertis)                        | Maret            |
| 5  | Pengumuman Hasil Seleksi Tahap II                          | April            |
| 6  | Penyelenggaraan Seleksi Tahap III (Final-Tingkat Nasional) | Mei              |
| 7  | Seleksi calon peserta IMC (Tingkat Internasional)          | Juni –Agustus    |
| 8  | Pembinaan dan keberangkatan IMC                            | Juli-Agustus     |
| 9  | Evaluasi kegiatan ON-MIPA-PT                               | September        |

## 8. KOMPETISI DEBAT MAHASISWA INDONESIA (KDMI)

(Sumber : Pedoman Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI) 2018, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Tujuan :

- Meningkatkan daya saing mahasiswa dan lulusan perguruan tinggi melalui media debat ilmiah.
- Meningkatkan kemampuan bahasa Indonesia lisan dan tulisan, dan menciptakan kompetisi yang sehat antarmahasiswa.
- Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk berpikir kritis dan analitis, sehingga mahasiswa mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional
- Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan pendapat secara logis dan sistematis.

- e. Memperkuat karakter mahasiswa melalui pemahaman akan permasalahan nasional dan internasional beserta alternatif pemecahannya melalui kompetisi debat.
- f. Perlu adanya sebuah kegiatan sebagai uji coba pengembangan kompetisi debat dalam bahasa Indonesia di kalangan mahasiswa.

**Tabel 9. Jadwal pelaksanaan Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI)**

| No | Kegiatan   | Kisaran Waktu   |
|----|--|-----------------|
| 1. | Sosialisasi  | Januari - Maret |
| 2. | Pengiriman usulan peserta KDMI dari Kopertis kepada Ditjen Belmawa | Maret-April     |
| 3. | Seleksi tingkat wilayah  | April - Juni    |
| 4. | Penetapan Peserta KDMI oleh Ditjen Belmawa                         | Juli-Agustus    |
| 5. | Pelaksanaan KDMI Tingkat Nasional                                  | 28-31 Agustus   |

### **9. LOMBA KARYA TULIS INOVATIF MAHASISWA (LKTIM)**

**(Sumber: Panduan Program Fasilitasi Perguruan Tinggi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016)**

Pendidikan tinggi merupakan lembaga yang menghasilkan lulusan yang mempunyai sikap kecendekiawanan. Sikap tersebut meliputi sikap sebagai penemu, pemadu, penerap, serta sebagai pengembang IPTEKS. Untuk itu, mahasiswa yang merupakan salah satu kelompok masyarakat ilmiah harus mempunyai ciri kehidupan akademis yang dinamis. Kedinamisan hidup mahasiswa terefleksi dalam perilaku dan pola pikir yang kritis, kreatif, inovatif, serta produktif terhadap fenomena kehidupan kampus dan lingkungan di sekitarnya. Perilaku dan pola pikir tersebut diapresiasi dalam bentuk kegiatan ilmiah, sehingga kegiatan itu perlu untuk dibina, dikembangkan, serta dilejitkan agar mahasiswa mempunyai potensi akademik yang unggul dan handal sehingga mampu dan siap untuk berkompetisi di masyarakat.

Kualitas kegiatan ilmiah mahasiswa harus ditingkatkan secara optimal dan terus-menerus sehingga perlu memperoleh dukungan dari berbagai pihak. Berdasarkan hal ini, upaya dan langkah nyata dalam bentuk pengayaan wawasan ilmiah, kontinuitas pembinaan budaya akademik, peningkatan dan pengembangan yang berkelanjutan, serta komitmen berkarya dan berprestasi ilmiah perlu disadari dan dilakukan oleh semua pihak, khususnya mereka yang memang mempunyai jiwa dan ruh keilmuan.

Berkaitan dengan hal tersebut, dalam rangka peningkatan kualitas mahasiswa dalam bidang penalaran serta berkaitan dengan otonomi daerah, Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Tengah merasa terpanggil untuk menyelenggarakan fasilitasi Program Lomba Karya Tulis Inovatif Mahasiswa (LKTIM). Kegiatan tersebut diharapkan dapat mewadahi gagasan-gagasan kreatif dan inovatif mahasiswa dalam bentuk tulisan ilmiah.

Ketentuan program LKTIM :

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Diploma atau S-1 Perguruan Tinggi di Jawa Tengah.
- b. Peserta dapat perseorangan atau berkelompok 2-3 orang dalam satu Perguruan Tinggi.
- c. Seorang mahasiswa tidak diperkenankan merangkap sebagai ketua penulis pada kelompok bidang yang lain
- d. Seorang mahasiswa maksimal menjadi tim pada 2 kelompok bidang.
- e. Setiap peserta/ kelompok dibimbing oleh seorang dosen pembimbing.
- f. Setiap karya tulis ilmiah yang dikirim disahkan oleh Pimpinan Perguruan Tinggi (Pembantu/Wakil Rektor/Direktur Bidang Kemahasiswaan)
- g. Pemenang akan mendapatkan piala, piagam penghargaan, serta hadiah dari Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Tengah.

Juara I : Rp. 7.500.000,-

- Juara II : Rp. 6.500.000,-
- Juara III : Rp. 5.000.000,-
- Juara harapan I,II,III : Piagam Penghargaan

**Tabel 10. Jadwal pelaksanaan program Lomba Karya Tulis Inovatif Mahasiswa (LKTIM)**

| No. | Kegiatan                          | Waktu       |
|-----|-----------------------------------|-------------|
| 1.  | Sosialisasi program               | Maret- Juni |
| 2.  | Batas penyerahan naskah           | Juni        |
| 3.  | Seleksi administrasi dan naskah   | Juli        |
| 4.  | Presentasi dan penentuan pemenang | Agustus     |

## **10. KOMPETISI PEMIKIRAN KRITIS MAHASISWA (KPKM)**

(Sumber: Pedoman Umum Kompetisi Pemikiran Kritis Mahasiswa (KPKM) Tahun 2017, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Karya Pemikiran Kritis Mahasiswa (KPKM) merupakan karya tulis berisi pandangan dan gagasan kreatif dari hasil pengamatan mahasiswa terhadap penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara. Tujuan KPKM adalah :

1. Mengetahui pandangan mahasiswa bagaimana pengamalan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara saat ini.
2. Menggali potensi wawasan keilmuan mahasiswa, sikap, dan tanggung-jawab pada berbagai bidang yang mampu menghubungkan aspek pendidikan dan atau budaya dengan ideologi bangsa.
3. Memberikan sumbangan nyata berupa pemikiran kritis yang memiliki argumentasi yang kuat dalam mencermati kondisi yang terjadi dan kebijakan

Hasil yang diharapkan adalah :

1. Tersalurkannya pemikiran mahasiswa dalam menyikapi dinamika masyarakat dengan metode yang cermat, sistematis, objektif dan realistis baik secara lisan maupun tertulis.
2. Terhimpunnya pemikiran kreatif untuk membangun bangsa yang berbudaya yang berkaitan dengan ideologi Pancasila dalam bentuk artikel atau berkala ilmiah populer.
3. Meningkatnya kader pembangunan bangsa yang berkualitas yang memiliki potensi akademis dan profesional dalam berfikir dan bertindak.

Ketentuan KPKM yaitu :

- a. Mahasiswa aktif program Diploma/Sarjana
- b. terdiri dari 2-3 orang (ketua dan 2 anggota).
- c. Setiap kelompok diperbolehkan mengirimkan 2 artikel (hanya diperbolehkan menjadi ketua dalam satu tim)
- d. Sanggup memenuhi ketentuan yang telah ditetapkan di dalam Pedoman Umum.
- e. Mendapat rekomendasi dari pemimpin perguruan tinggi bidang kemahasiswaan.
- f. Naskah karya tulis dengan pengantar yang disetujui pemimpin perguruan tinggi bidang kemahasiswaan dalam format pdf dikirim melalui email ke [ditjenbelmawa@ristekdikti.go.id](mailto:ditjenbelmawa@ristekdikti.go.id) dengan nama file: KPKM 2017 <nama kelompok><nama singkat perguruan tinggi> dan subject: KPKM 2017<nama singkat perguruan tinggi>, pengiriman paling lambat bulan Agustus.

## **D. KOMPETISI PROGRAM MINAT DAN BAKAT TINGKAT NASIONAL**

### **1. PEKAN OLAHRAGA MAHASISWA TINGKAT NASIONAL (POMNAS)**

POMNAS adalah kegiatan olahraga di kalangan mahasiswa guna memupuk dan meningkatkan persatuan, kebersamaan, persahabatan antar-mahasiswa se Indonesia; meningkatkan

dan mengembangkan minat olahraga mahasiswa, serta meningkatkan kebugaran jasmani, disiplin, dan sportifitas mahasiswa; meningkatkan dan mengembangkan prestasi olahraga mahasiswa; membantu pemerintah dalam peningkatan dan pengembangan prestasi olahraga nasional dan internasional; menanamkan pendidikan karakter pada mahasiswa melalui olahraga. POMNAS diselenggarakan setiap 2 (dua) tahun sekali oleh Pengurus Pusat Badan Pembina Olahraga Mahasiswa Indonesia (Bapomi) yang pelaksanaannya didelegasikan kepada Pengurus Provinsi Bapomi (Pengprov. Bapomi).

Cabang olahraga yang dipertandingkan/diperlombakan terdiri atas cabang olahraga Wajib dan Cabang lainnya dengan uraian:

- a. Wajib: Atletik dan Renang;
- b. Cabang lainnya yang dikelompokkan sebagai berikut:
  - (1) Games/Permainan: Bola Voli, Futsal, Sepakbola, Tenis Meja, Bola Basket, Hoki, Softball, dan Sepak Takraw (pilih 4 cabang);
  - (2) Beladiri: Pencak Silat, Taekwondo, Karate, Judo, Gulat, Wushu dan Kempo (pilih 3 cabang);
  - (3) Raket: Bulutangkis, Tenis dan Squas (pilih 2 cabang);
  - (4) Konsentrasi: Panahan, Catur, Bowling, Bridge dan Panjat Tebing (pilih 2 cabang).
  - (5) Cabang lain sesuai dengan kebutuhan dan atau kesepakatan penyelenggara.

## **2. PEKAN SENI MAHASISWA NASIONAL (PEKSIMINAS)**

PEKSIMINAS bertujuan untuk meningkatkan kualitas dan kemampuan praktis mahasiswa dalam menumbuhkan apresiasi terhadap seni, baik seni suara, seni pertunjukan, penulisan sastra dan seni rupa. PEKSIMINAS diselenggarakan setiap 2 (dua) tahun sekali oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (KEMENRISTEKDIKTI) dalam hal ini Badan Pembina Seni Mahasiswa Indonesia (BPSMI) dengan menunjuk salah satu Pengurus Daerah BPSMI sebagai panitia penyelenggara kegiatan. Peserta adalah mahasiswa yang mewakili daerah berdasarkan hasil seleksi Pekan Seni Mahasiswa Daerah (PEKSIMIDA).

Tangkai seni yang diperlombakan ada sekitar 15 tangkai yaitu seni tari, vokal grup, nyanyi pop, keroncong, seriosa, dangdut, baca puisi, monolog, seni lukis, desain poster, fotografi, penulisan cerpen, penulisan lakon, penulisan puisi, komik strip.

## **3. MUSABAQATILAWATIL QUR'AN (MTQ) MAHASISWA NASIONAL**

MTQ Mahasiswa adalah salah satu pembinaan mental dan spiritual bagi mahasiswa sebagai upaya untuk meningkatkan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan pemahaman terhadap isi kandungan Al-Qur'an. MTQ Mahasiswa dilaksanakan setiap 2 (dua) tahun sekali.

## **4. FESTIVAL FILM MAHASISWA INDONESIA (FFMI)**

Dalam rangka pengembangan kreativitas, minat dan bakat mahasiswa dalam bidang seni khususnya film, Direktorat Kemahasiswaan, Ditjen Belmawa, melaksanakan program Festival Film Mahasiswa Indonesia (FFMI). Melalui festival ini diharapkan dapat memberi ruang ekspresi bagi pembentukan pola pikir, sikap, dan perilaku yang positif dan lebih mencintai bangsanya. Kegiatan ini dapat diikuti oleh mahasiswa yang terdaftar dalam Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang bergerak dalam bidang seni/film. Pengiriman skitar bulan Agustus. Ketentuan lomba adalah :

1. Jenis film yang dilombakan adalah Fiksi/ Film Pendek.
2. Durasi film minimal 5 (lima) menit, maksimal 30 (tiga puluh) menit, berwarna dan bersuara.
3. Dibuat oleh organisasi mahasiswa khususnya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM).
4. Produser, sutradara, dan penulis skenario/naskah film adalah mahasiswa aktif

5. Apabila film menggunakan dialog/narasi bahasa daerah atau asing, maka harus diberi *subtitle* Bahasa Indonesia.
6. Peserta diperbolehkan mengirim lebih dari satu film.
7. Film yang pernah diikuti sertakan ke dalam festival lain tidak boleh diikuti sertakan.
8. Musik/lagu, yang digunakan dalam film tidak diperkenankan menggunakan ciptaan orang lain, kecuali ada ijin tertulis, termasuk penggunaan cuplikan gambar/klip.
9. Karya dikirim dengan data file dalam flash-disk format MOV/MP4 serta wajib menyertakan tautan URL Youtube, dikirimkan ke Direktorat Kemahasiswaan pada bulan Agustus.
10. Hak cipta karya tetap menjadi milik peserta lomba. Khusus untuk kepentingan publikasi festival, penyelenggara dapat menggunakan cuplikan, sebagian materi dari karya peserta.

## **5. PROGRAM HIBAH BINA DESA (PHBD)**

(Sumber: Pedoman Hibah Bina Desa (PHBD) Tahun 2018, dapat diunduh di [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id))

Mahasiswa adalah luaran dari sistem pendidikan nasional yang akan menjadi penggerak bangsa di masa depan. Oleh karena itu, salah satu indikator kemajuan suatu bangsa dapat diukur dari kualitas mahasiswanya saat ini. Mahasiswa yang berkualitas adalah mahasiswa yang memiliki multi kecerdasan, kecerdasan intelektual, emosional, spiritual dan sosial. Oleh karena itu, proses pembelajaran perguruan tinggi harus mampu mengembangkan soft skills dan hard skills mahasiswa serta mampu membangkitkan, menumbuhkan, dan mengembangkan berbagai dimensi kecerdasan tersebut. Soft skills mahasiswa dapat dikembangkan melalui berbagai program, salah satunya melalui pemberdayaan masyarakat. Sehubungan dengan itu Direktorat Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemenristekdikti memberi kesempatan kepada para mahasiswa untuk terjun membangun desa, melalui Program Hibah Bina Desa (PHBD).

PHBD adalah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa melalui Ikatan Organisasi Mahasiswa Sejenis (IOMS), Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) dan atau Lembaga Eksekutif Mahasiswa. Mahasiswa pelaksana PHBD ini diharapkan mampu menumbuhkan rasa peduli dan berkontribusi kepada masyarakat di desa agar terbangun desa binaan yang aktif, mandiri, berwirausaha, dan sejahtera. Di sisi lain, masyarakat desa diharapkan mampu menemukan dan mengembangkan potensi yang sudah ada untuk diwujudkan menjadi kegiatan nyata atau mengembangkan kegiatan yang telah dirintis masyarakat menjadi lebih berkembang dan bermanfaat sehingga dapat mewujudkan ketahanan nasional di wilayah Republik Indonesia.

Misi penyelenggaraan PHBD adalah:

1. membentuk mahasiswa yang berkarakter positif, empatik, peduli, ulet dan kreatif, bertanggung jawab dan mampu bekerjasama untuk memberdayakan masyarakat;
2. menemukan atau mengembangkan potensi desa untuk pemberdayaan masyarakat;
3. membangun kerjasama yang baik antara mahasiswa, perguruan tinggi, pemerintah daerah, swasta dan masyarakat khususnya yang tinggal di pedesaan.

Tujuan PHBD yaitu tumbuhnya kepedulian dan terbukanya kesempatan mahasiswa untuk berperan aktif dalam pembangunan, melalui program pengabdian kepada masyarakat yaitu:

1. membantu mengatasi permasalahan pendidikan, kesehatan, ekonomi dan lingkungan yang dihadapi masyarakat desa melalui upaya peningkatan kesadaran/sikap, wawasan/pengetahuan dan keterampilan;



2. menerapkan konsep pemberdayaan dan atau teknologi tepat guna dalam tim kerja yang bersifat interdisipliner dan kolaboratif;
3. membangun kemitraan dengan *stakeholder* terkait dalam mewujudkan program;
4. menjadikan lokasi PHBD sebagai desa binaan kampus.

Lingkup bidang PHBD meliputi pendidikan, pertanian, kesehatan, ekonomi, sosial budaya, dan lingkungan. Kegiatan yang diusulkan harus bersifat strategis dan berkelanjutan berdasarkan potensi dan identifikasi masalah masyarakat serta memiliki roadmap yang jelas yang menggambarkan partisipasi masyarakat, perguruan tinggi, pemerintah daerah, dunia usaha/industri.

Persyaratan adalah :

1. Diajukan oleh ketua pengusul diketahui oleh pemimpin organisasi pengusul dan Dosen Pendamping, disetujui oleh Wakil Rektor/Ketua/Direktur Bidang Kemahasiswaan.
2. Jumlah pelaksana minimal 7 orang (minimal dari 2 angkatan yang berbeda).
3. Wajib menyertakan SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA (bermeterai) dari kelompok masyarakat sasaran yang disetujui oleh pemerintah desa.
4. Wajib menyertakan surat keputusan legalitas organisasi dari Rektor/Ketua/Direktur (intrakampus) atau Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan/Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi (antar kampus).
5. Biaya maksimum ajukan Rp 45.000.000,00
6. Proposal disusun sesuai dengan format yang ditetapkan dan diajukan secara daring (*on-line*) melalui <http://phbd.ristekdikti.go.id/> berkisar bulan Maret.

## **E. KESEJAHTERAAN MAHASISWA**

### **1. BEASISWA**

Universitas Setia Budi melakukan upaya untuk kesejahteraan mahasiswa, di antaranya dengan mencari dan menyalurkan beasiswa yang didapatkan dari berbagai macam sumber yaitu:

- a. Pemerintah dalam hal ini melalui :
  - i. Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi-Departemen Pendidikan dan Kebudayaan berupa Beasiswa Bidikmisi, Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA), Bantuan Biaya Pendidikan Peningkatan Prestasi Akademik (BPP-PPA), Beasiswa Peningkatan Prestasi Ekstrakurikuler (PPE),
  - ii. Biro Perencanaan dan Kerjasama Luar Negeri (BPKLN) Kepmendikbud berupa Beasiswa Unggulan.
  - iii. Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah
  - iv. Pemerintah-pemerintah daerah yang pelaksanaannya ditangani masing-masing pemda.
- b. Swasta melalui Universitas Setia Budi dalam hal ini Yayasan Pendidikan Setia Budi.

### **Tujuan**

- a. Meningkatkan Prestasi mahasiswa melalui kegiatan di bidang akademik dan ekstrakurikuler.
- b. Meringankan beban orang tua, agar mahasiswa mampu menyelesaikan studinya dengan baik

### **Sasaran**

- a. Mendukung program pemerintah dalam mencerdaskan kehidupan bangsa
- b. Memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang mempunyai prestasi tinggi di bidang akademik dan atau ekstrakurikuler.
- c. Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler yang terprogram dengan baik.

- d. Meningkatkan mutu lulusan mahasiswa dengan peningkatan prestasi akademik
- e. Membantu meringankan biaya studi mahasiswa

### **Jenis Beasiswa Dan Sumber Dana**

- a. Beasiswa Bidikmisi
- b. Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)
- c. Bantuan Biaya Pendidikan Peningkatan Prestasi Akademik (BPP-PPA)
- d. Beasiswa Unggulan
- e. Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah
- f. Beasiswa Belajar Yayasan Pendidikan Setia Budi
- g. Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi

### **Masa Pemberian Beasiswa**

- a. Beasiswa Unggulan, Bidikmisi, Beasiswa Belajar dan Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi, Beasiswa diberikan kepada mahasiswa selama 4 tahun untuk Program Strata 1 dan Diploma IV atau 3 tahun untuk program Diploma III untuk Beasiswa Unggulan, Beasiswa Bidikmisi, Beasiswa Belajar Universitas Setia Budi yang disalurkan setiap semester.
- b. Beasiswa PPA dan BBP-PPA, Beasiswa diberikan kepada mahasiswa selama satu tahun atau 12 bulan (Januari s.d. Desember) dengan tahapan tertentu
- c. Beasiswa diberikan kepada mahasiswa Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah yang disalurkan sekali dalam satu tahun.

### **Besaran Dana**

- a. Beasiswa Bidikmisi berupa bantuan biaya :
  - 1) Biaya penyelenggaraan yang dikelola perguruan tinggi, maksimal Rp 2.400.000,00 (dua juta empat ratus ribu rupiah)/semester/mahasiswa yang dapat digunakan untuk biaya yang dibayarkan saat pertama masuk ke perguruan tinggi; UKT Khusus Bidikmisi/SPP/Biaya kuliah yang dibayarkan ke perguruan tinggi; penggunaan lain sesuai rencana kerja dan anggaran perguruan tinggi.
  - 2) Bantuan biaya hidup yang diserahkan kepada mahasiswa, minimal sebesar Rp 3.600.000,00 (tiga juta enam ratus ribu rupiah)/semester.
- b. Beasiswa Unggulan berupa biaya bebas SPP sampai semester delapan, biaya buku, wisuda, penelitian dan KKN.
- c. Beasiswa Belajar Universitas Setia Budi berupa bebas uang SPI dan SKS sampai semester delapan (S1) atau enam (D3) atau berupa subsidi biaya pendidikan.
- d. Beasiswa PPA dan BBP-PPA masing masing sebesar Rp. 350.000,-/ bulan / mahasiswa
- e. Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah kepada mahasiswa kurang mampu tiap mahasiswa sebesar Rp. 1.500.000,- /tahun

### **Persyaratan Beasiswa**

#### **a. Beasiswa Bidikmisi**

- 1) Pendaftaran paling lambat pada bulan Juni
- 2) Siswa SMA/SMK/MA/MAK atau bentuk lain yang sederajat yang akan lulus;
- 3) Lulusan *freshgraduate* yang belum kuliah dan bukan penerima Bidikmisi dan tidak bertentangan dengan ketentuan penerimaan mahasiswa baru di masing- masing Perguruan Tinggi;
- 4) Usia paling tinggi pada saat mendaftar adalah 21 tahun;

- 5) Kurang mampu secara ekonomi sebagai berikut:
  - a. Pendapatan kotor gabungan orangtua/wali sebesar-besarnya **Rp 4.000.000,00** setiap bulan, Untuk pekerjaan non formal/informal pendapatan yang dimaksud adalah rata-rata penghasilan per bulan dalam satu tahun terakhir; dan atau;
  - b. Pendapatan kotor gabungan orangtua/wali dibagi jumlah anggota keluarga sebesar-besarnya **Rp.7.500.00,00** setiap bulannya;
- 6) Pendidikan orang tua/wali setinggi-tingginya S1 (Strata 1) atau Diploma 4.
- 7) Dinyatakan lulus UAN dengan nilai rata-rata minimal 7,5 tanpa nilai < 6,00, dibuktikan dengan fotocopy SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
- 8) Berpotensi akademik baik berdasarkan rekomendasi kepala sekolah.
- 9) Surat keterangan lulus dari Kepala Sekolah;
- 10) Fotokopi rapor semester 1 (satu) s.d. 6 (enam) yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
- 11) Fotokopi ijazah yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
- 12) Surat keterangan tentang prestasi/peringkat siswa di kelas dan bukti pendukung prestasi lain di bidang ekstrakurikuler yang disahkan (legalisasi) oleh Kepala Sekolah;
- 13) Fotocopy Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Beasiswa Siswa Miskin (BSM);
- 14) Surat Keterangan Penghasilan Orang tua/wali
- 15) Surat Keterangan Tidak Mampu yang dapat dibuktikan kebenarannya;
- 16) Fotokopi Kartu Keluarga atau Surat Keterangan tentang susunan keluarga;
- 17) Fotokopi rekening listrik bulan terakhir (apabila tersedia aliran listrik) dan atau bukti pembayaran PBB (apabila mempunyai bukti pembayaran) dari orang tua/walinya.
- 18) Mengisi pendaftaran online di <https://bidikmisi.belmawa.ristekdikti.go.id/siswa/default/login>

#### **b. Beasiswa Belajar Yayasan Pendidikan Setia Budi**

1. Pendaftaran paling lambat berkisar bulan Juni
2. Terdaftar sebagai siswa SMA/SMK/MAN dengan tahun kelulusan *fresh graduate*, dibuktikan dengan *fotocopy* kartu pelajar
3. Berasal dari SMA/SMK/MAN yang memiliki kesesuaian jurusan dengan program studi yang diminati
4. Dinyatakan lulus UAN dengan **nilai rata-rata minimal 7,5 tanpa nilai < 6,00**, dibuktikan dengan *fotocopy* SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
5. Sertifikat penghargaan bagi yang memiliki prestasi di bidang olah raga, seni, atau penalaran di tingkat provinsi
6. Foto copy ijazah/SKL (Bagi yang ijasahnya belum keluar) yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
7. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan fotocopy SKCK
8. Berasal dari keluarga kurang mampu, dibuktikan dengan surat keterangan tidak mampu dari kelurahan setempat
9. Fotocopy KK yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang. (Kelurahan)
10. Fotocopy KTP calon mahasiswa
11. Surat keterangan sehat dan bebas buta warna dari rumah sakit atau pos pelayanan milik pemerintah
12. Surat keterangan penghasilan orang tua
13. Rekening listrik 3 bulan terakhir

#### **c. Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi**

1. Pendaftaran paling lambat berkisar bulan Juni

2. Terdaftar sebagai siswa SMA/SMK/MAN dengan tahun kelulusan *fresh graduate*, dibuktikan dengan *photocopy* kartu pelajar
3. Berasal dari SMA/SMK/MAN yang memiliki kesesuaian jurusan dengan program studi yang diminati
4. Dinyatakan lulus UAN dengan nilai rata-rata minimal 6,5 dan nilai rata rata UAS minimal 6,5 tanpa nilai < 6,00, dibuktikan dengan fotokopi SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
5. Atau memiliki prestasi di bidang seni/olahraga/penalaran minimal juara III tingkat propinsi saat kelas X dan XI.
6. Foto copy ijazah/SKL (Bagi yang ijasahnya belum keluar) yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
7. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan fotocopy SKCK
8. Berasal dari keluarga kurang mampu, dibuktikan dengan surat keterangan tidak mampu dari kelurahan setempat
9. Fotocopy KK yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang. (Kelurahan)
10. Fotocopy KTP calon mahasiswa
11. Surat keterangan sehat dan bebas buta warna dari rumah sakit atau pos pelayanan milik pemerintah
12. Surat keterangan penghasilan orang tua
13. Rekening listrik 3 bulan terakhir

#### **d. Beasiswa PPA**

1. Pendaftaran berkisar bulan Februari – April
2. Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Setia Budi dengan ketentuan :
  - a. Program D-III : minimal semester II maksimal semester IV
  - b. Program D-IV/S1 : minimal semester II maksimal semester VI
3. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00
4. Fotocopy Kartu Tanda Mahasiswa terbaru;
5. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS) terbaru;
6. Fotocopy Kartu Hasil Studi (KHS) atau Transkrip Nilai Semester yang menunjukkan IP Komulatif (IPK) terakhir yang disahkan oleh pimpinan perguruan tinggi; Tidak sedang/akan mengambil cuti kuliah sampai dengan akhir Desember.
7. Tidak sedang berstatus sebagai pegawai (negeri/swasta) sampai dengan akhir Desember.
8. Tidak menerima bantuan pendidikan/beasiswa lain dari sumber APBN/APBD.
9. Pada akhir Bulan Desember umur mahasiswa untuk D-III 18-23 tahun dan D-IV / S1 18-24 tahun yang ditunjukkan dengan fotokopi KTP dan Kartu Keluarga terbaru
10. Urutan prioritas daftar usulan penerima Beasiswa PPA adalah sebagai berikut :
  - a. Mahasiswa yang memiliki IPK tinggi
  - b. Mahasiswa yang aktif dan memiliki prestasi pada kegiatan ko/ekstra kurikuler
  - c. Mahasiswa yang memiliki keadaan ekonomi paling rendah/tidak mampu
11. Fotocopy Halaman Muka Buku Tabungan/rekening yang masih aktif dan dilegalisir oleh bank penerbit atas nama sendiri.
12. Formulir Permohonan Beasiswa PPA pada lampiran 5 hasil *printout* dari sistem.kopertis6.or.id yang diketahui/disetujui oleh Pimpinan Perguruan Tinggi Swasta (bermaterai 6000);
13. Beasiswa PPA-BBP perlu melampirkan:
  - a. Surat Keterangan Penghasilan terakhir dari pimpinan/bendahara gaji bagi orang tua/wali yang bekerja sebagai pegawai/karyawan tetap dan Surat Keterangan Penghasilan terakhir

yang dibuat dan disahkan oleh Lurah/Kepala Desa setempat bagi orang tua/wali yang pekerjaannya wiraswasta/usaha sendiri, tani, dll.

- b. Surat Keterangan Tidak Mampu terbaru yang dibuat dan disahkan oleh Lurah/Kepala Desa setempat (yang menerangkan bahwa orang tua mahasiswa benar-benar tidak mampu).

## **2. ASURANSI KECELAKAAN MAHASISWA**

Asuransi diberikan kepada mahasiswa Universitas Setia Budi dalam hal : resiko kematian, cacat tetap, cacat sementara, biaya perawatan dan atau pengobatan yang secara langsung disebabkan suatu kecelakaan yaitu suatu kejadian atau peristiwa yang mengandung unsur kekerasan baik yang bersifat fisik maupun kimia, yang datangnya secara tiba tiba, tidak dikehendaki atau direncanakan, dari luar terlihat langsung terhadap tertanggung yang seketika itu mengakibatkan luka badani yang sifat dan tempatnya ditentukan oleh ilmu kedokteran, termasuk, kematian, cacat tetap, cacat sementara dan biaya perawatan.

Adapun prosedur klaim asuransi adalah sebagai berikut :

- a. Formulir laporan pengajuan klaim berikut kronologis kecelakaan yang terjadi
- b. Surat keterangan para saksi berikut bukti - bukti pendukung.
- c. Polis asli atau fotokopi (di Biro Kemahasiswaan dan Alumni)
- d. Fotocopi Kartu Mahasiswa
- e. Surat keterangan pemeriksaan dari dokter (visum) yang melakukan perawatan atau pengobatan
- f. Dalam hal tertanggung meninggal dunia,
  - 1) Surat keterangan mengenai hasil pemeriksaan jenazah (visum et Repertum)
  - 2) Fotocopi surat keterangan meninggal dunia dari Lurah atau Kepala Desa setempat.
- g. Semua persyaratan diserahkan ke Biro Kemahasiswaan dan Alumni paling lambat 5 hari setelah kecelakaan.
- h. Polis lengkap dan rinci dapat dilihat di  
<http://kemahasiswaan.setiabudi.ac.id/index.php/kemahasiswaan/kesejahteraan-siswa/asuransi>

## **3. BIMBINGAN DAN KONSELING**

Bimbingan dan konseling diberikan kepada mahasiswa Universitas Setia Budi yang mengalami permasalahan di luar bidang akademik, seperti kesulitan belajar, kurang dapat menyesuaikan belajar di lingkungan baru, permasalahan pribadi serta masalah-masalah lainnya, yang pada akhirnya berdampak pada kegiatan akademik. Bimbingan dan konseling akan dilakukan oleh konselor yang ditunjuk oleh Wakil Rektor III.

Mahasiswa yang membutuhkan bimbingan dan konseling dapat melalui salah satu cara berikut:

- 1) menghubungi Biro Kemahasiswaan dan Alumni.
- 2) Pendaftaran *online* di  
<http://kemahasiswaan.setiabudi.ac.id/index.php/kemahasiswaan/konseling-mahasiswa/sim-konseling>

## **4. DANA SOSIAL USB**

Dana sosial USB ini berupa biaya penanganan darurat bagi mahasiswa yang sakit yang perlu ditangani di rumah sakit atau Puskesmas serta uang duka bagi mahasiswa meninggal.

## **5. LAYANAN BIMBINGAN KARIR DAN INFORMASI KERJA**

- a. *Perencanaan Karir*  
Program perencanaan karir dilakukan dengan identifikasi minat bidang kerja melalui kuisisioner yang dibagi menjadi karyawan (*job seeker*) atau wirausaha (*job creator*). Pemberian bimbingan dan konsultasi bagi calon lulusan yang akan memasuki dunia kerja.
- b. *Pelatihan melamar kerja*  
Mahasiswa diberi kesempatan mengikuti seminar dan pelatihan yang diadakan bekerja sama dengan Fakultas Psikologi, yang akan memberikan materi-materi yang berhubungan kesiapan alumni memasuki dunia kerja, agar dapat bersaing dan berkompetisi di kancah global. Materi yang diberikan adalah mengenali kompetensi diri dalam dunia kerja, etika profesi, strategi menulis lamaran kerja dan wawancara kerja, strategi kewirausahaan.
- c. *penyebaran informasi kerja*  
Informasi lowongan kerja disebarluaskan melalui papan informasi fakultas, *website* [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id)
- d. *penyelenggaraan bursa kerja/ jobfair*  
Informasi *jobfair* disebarluaskan melalui papan informasi fakultas, *website* [www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id](http://www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id). Pelaksanaannya berkisar antara Juli sampai Oktober.
- e. *Open recruitment*

## **BAB V LAYANAN**

### **A. UPT - PERPUSTAKAAN**

#### **1. TATATERTIB PERPUSTAKAAN USB**

##### **a. Pengunjung dari USB**

- 1) Pengunjung perpustakaan wajib berpakaian rapi, bersepatu, dan memiliki kartu identitas.
- 2) Pengunjung perpustakaan tidak diperkenankan membawa tas, buku, makanan dan minuman ke dalam perpustakaan. Barang-barang yang tidak boleh dibawa ditiptkan di locker dengan meminta kunci loker pada petugas sirkulasi.
- 3) Setiap pengunjung harus mengisi daftar hadir dengan melakukan scan *barcode* yang ada pada kartu identitas.
- 4) Jumlah buku yang dipinjam dan lama peminjaman :
  - a. Untuk mahasiswa : Hanya 3 eksemplar selama 1 (satu) minggu
  - b. Untuk Dosen dan Karyawan : Maksimal 5 eksemplar selama 1 (satu) bulan
- 5) Peminjam wajib memeriksa terlebih dahulu buku yang akan dipinjam serta menjaga kebersihan, kerapian, serta keutuhan buku.
- 6) Buku - buku dengan tanda “R”, Tesis, Skripsi, KTI, Jurnal, majalah tidak boleh dipinjam.
- 7) Sangsi :
  - a. Keterlambatan pengembalian buku dikenakan denda sebesar Rp. 500,- per hari dihitung mulai batas waktu pengembalian buku terakhir.
  - b. Jika buku dikembalikan dalam keadaan kotor, kumuh, dicoret-coret atau jika buku hilang maka peminjam harus mengganti dengan buku yang sama dalam jangka waktu maksimal 10 hari.

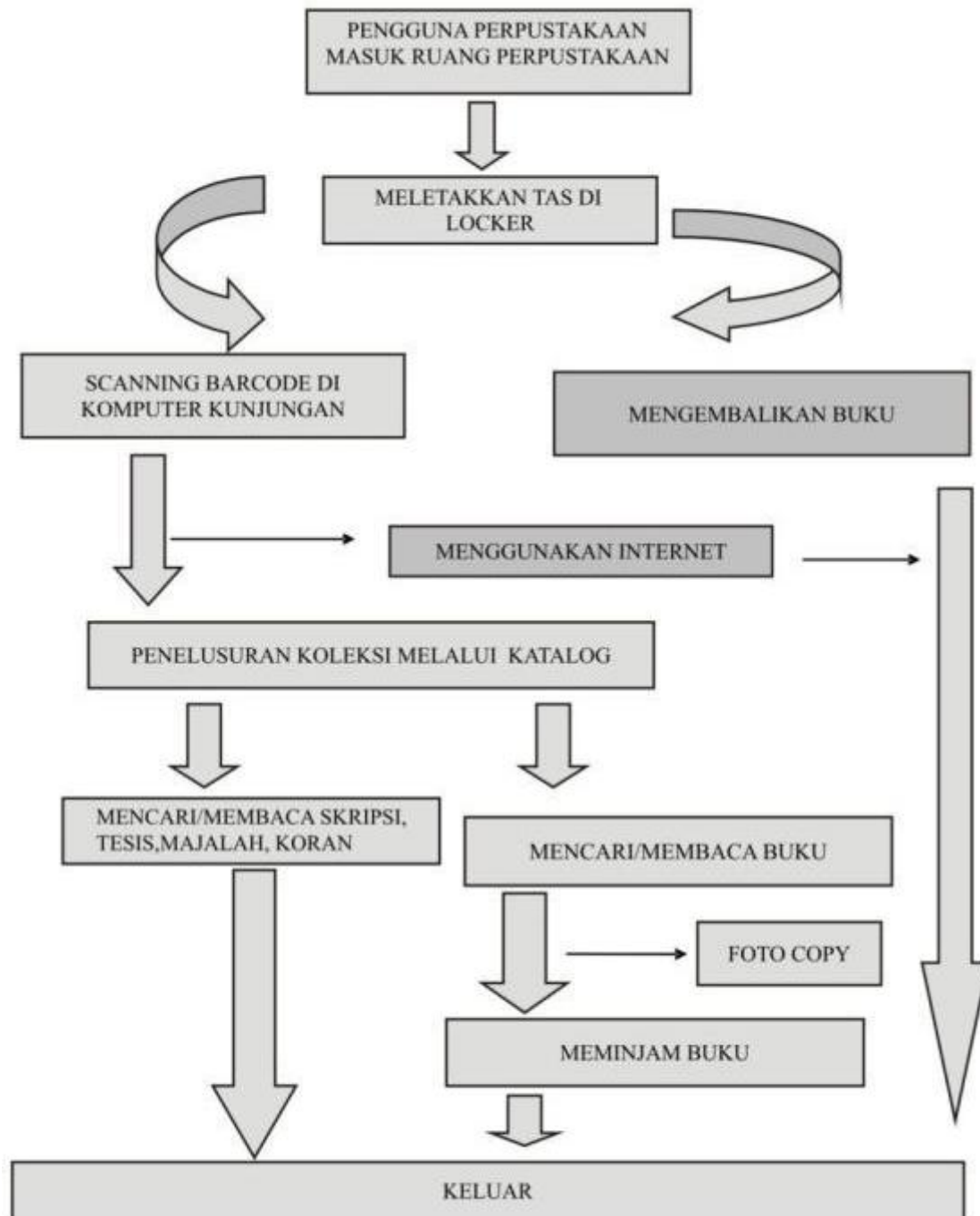
##### **b. Untuk pengunjung dari luar USB**

- 1) Membawa surat pengantar dari instansi yang bersangkutan.
- 2) Membayar biaya administrasi sebesar Rp. 15.000,- untuk pembuatan Kartu Anggota Perpustakaan USB yang berlaku untuk 6 (enam) bulan atau Rp. 7.500,- untuk sekali kunjung.
- 3) Tidak diperkenankan meminjam / membawa keluar koleksi Perpustakaan USB.
- 4) Fotocopy harus melalui petugas perpustakaan.

#### **2. JADWAL PELAYANAN PERPUSTAKAAN :**

|                 |                       |           |                     |
|-----------------|-----------------------|-----------|---------------------|
| Senin s/d Kamis | : pk. 07.00 - 16.00 , | Istirahat | : pk. 12.00 - 13.00 |
| Jum'at          | : pk. 07.00 - 17.00,  | Istirahat | : pk. 11.00 - 13.00 |
| Sabtu           | : pk. 07.00 - 14.00,  | Istirahat | : pk. 12.00 - 13.00 |

## PETUNJUK TEKNIS PENGGUNA PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SETIA BUDI SURAKARTA



### B. UPT - LABORATORIUM

#### 1. Prosedur Pelaksanaan Praktikum

##### a. Tujuan

Tujuan dari prosedur pelaksanaan praktikum adalah untuk mempermudah dan memperlancar jalannya kegiatan praktikum di Laboratorium sehingga semua



pihak yang terkait dapat mengerti prosedur untuk pelaksanaan praktikum di Laboratorium lingkungan Universitas Setia Budi

**b. Pengertian**

Mahasiswa adalah praktikan yang menempuh mata kuliah berpraktikum pada semester yang sedang berjalan

- 1) Dosen adalah penanggungjawab mata kuliah berpraktikum pada semester yang sedang berjalan
- 2) Kepala Laboratorium adalah Pejabat Laboratorium sebagai Pimpinan UPT Laboratorium Sentral
- 3) Laboran adalah petugas Laboratorium yang bertugas pada masing-masing laboratorium dalam membantu Dosen praktikum dalam mendampingi pelaksanaan praktikum mahasiswa.
- 4) Asisten Dosen adalah mahasiswa yang membantu pembimbingan selama pelaksanaan praktikum.
- 5) *Cleaning Service* adalah petugas kebersihan sarana prasarana laboratorium serta membantu perawatan dan pengaturan pemakaian sarana prasarana di laboratorium
- 6) Praktikum adalah kegiatan tatap muka terjadwal berupa kegiatan psikomotorik di laboratorium oleh praktikan

**c. Periode Pelaksanaan**

Periode Pelaksanaan kegiatan praktikum direncanakan dan dirancang setiap awal semester yang mengacu pada daftar mata kuliah praktek dari masing-masing Program Studi di lingkungan USB.

**d. Pra Kondisi**

Kegiatan praktikum untuk mata kuliah praktek pada setiap semester berjalan secara terjadwal pada proses perkuliahan.

**e. Prosedur Pelaksanaan**

- 1) Mahasiswa yang akan menempuh praktikum adalah mahasiswa yang sudah registrasi pada KRS sebagai praktikan pada praktikum yang akan ditempuh.
- 2) Bagi mahasiswa yang belum registrasi untuk mengikuti praktikum, tidak diperbolehkan mengikuti praktikum dan harus mengikuti praktikum pada semester berikutnya
- 3) Dosen dibantu oleh masing masing Laboran untuk mengajukan rencana pelaksanaan praktikum kepada Kepala Laboratorium dengan rincian alat, bahan yang digunakan, jumlah asisten, jumlah peserta praktikum, lokal area (No Lab. Yang digunakan ) minimal 2 (dua) minggu sebelum kegiatan praktek.
- 4) Kepala Laboratorium memberikan tugas kepada laboran yang bersangkutan untuk bertanggung jawab sepenuhnya terhadap penggunaan alat dan bahan praktikum untuk selanjutnya digunakan pada pelaksanaan praktikum

- 5) Praktikum dapat dilaksanakan apabila bahan praktikum sudah terealisasi sesuai kebutuhan di laboratorium, serta peralatan praktikum sudah disiapkan oleh laboran di masing-masing laboratorium.
- 6) Pelaksanaan praktikum dilaksanakan dengan mematuhi semua aturan tata tertib yang berlaku di Laboratorium.
- 7) Dosen Pengampu Mata Kuliah Praktek dibantu Laboran bertanggung jawab terhadap penggunaan bahan praktikum kepada Kepala Laboratorium setelah selesai pelaksanaan praktikum pada semester tersebut.
- 8) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan praktikum sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

**f. Tata tertib Kuliah Praktek.**

**1) Umum**

- a) Praktikan diwajibkan datang sebelum praktikum dimulai, praktikan yang datang terlambat dikenakan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku di masing-masing laboratorium. Bagi mahasiswa yang karena sesuatu hal tidak dapat hadir, wajib memberi keterangan secara tertulis ( surat ijin, surat keterangan dokter ).
- b) Praktikan diwajibkan mengenakan jas praktikum berlogo Universitas dengan rapi, sopan dan bersih serta membawa perlengkapan praktikum.
- c) Selama praktikum berlangsung, praktikan tidak diperkenankan masuk dan keluar laboratorium tanpa ijin pembimbing.
- d) Praktikan dilarang memelihara kuku panjang dan rambut panjang ( bagi mahasiswa putra ).
- e) Setelah melakukan praktikum, praktikan wajib menulis/membuat laporan sementara yang ditulis pada buku dan dimintakan pengesahan kepada pembimbing praktikum.
- f) Laporan resmi wajib diserahkan kepada pembimbing praktikum sebelum melakukan praktikum berikutnya atau pada waktu yang telah ditetapkan oleh pembimbing praktikum. Bila praktikan tidak menyerahkan laporan resmi tidak diperkenankan melakukan praktikum berikutnya.
- g) Pembagian kelompok praktek yang sudah ditetapkan wajib ditaati oleh praktikan.
- h) Tugas praktikum sesuai dengan pedoman praktek atau petunjuk dari dosen, penanggung jawab atau laboran

**2) Peralatan**

- a) Peminjam peralatan hanya diijinkan untuk kuliah praktek, kecuali ada ketentuan lain dan harus seijin pembimbing serta penanggung jawab laboratorium (Laboran).
- b) Pada waktu praktek berlangsung, kondisi peralatan praktek adalah tanggung jawab praktikan.
- c) Peralatan laboratorium tidak boleh dibawa pulang.
- d) Praktikan dilarang menggunakan / bermain-main dengan peralatan yang belum diajarkan atau yang bukan menjadi tugasnya.

- e) Praktikan yang karena sengaja / kelalaiannya merusakkan / menghilangkan peralatan praktikum / laboratorium diwajibkan melapor kepada pembimbing atau laboran laboratorium dan menggantinya.

### **3) Sanksi**

Pelanggaran terhadap tata tertib diatas diberikan sanksi berupa :

- a) Peringatan / lisan.
- b) Dikeluarkan dari ruang praktikum.
- c) Diskors.
- d) Dicaput haknya sebagai mahasiswa Universitas Setia Budi.

### **g. Alokasi Waktu**

Waktu pelaksanaan praktikum adalah pada semester berjalan dimana mata kuliah praktikum tersebut tercantum pada jadwal perkuliahan dan dimulai secara bersamaan.

### **h. Alokasi Tempat**

Praktikum dilaksanakan pada Laboratorium di lingkungan Universitas Setia Budi atau tempat lain yang telah ditunjuk oleh Fakultas.

## **2. Pelaksanaan Penelitian di Laboratorium untuk Mahasiswa**

- a. Mahasiswa mengambil Formulir Pengantar masuk laboratorium dari Program Studi untuk diserahkan ke UPT Laboratorium
- b. Menyerahkan formulir pengantar masuk laboratorium yang sudah di tandatangani pembimbing dan ketua Program Studi serta menyerahkan proposal penelitian ke UPT Laboratorium
- c. Pembuatan Kartu Ijin Penelitian di Laboratorium (satu laboratorium pakai satu kartu) oleh UPT Laboratorium
- d. Berkoordinasi dengan personil laboratorium dalam penentuan waktu pelaksanaan penelitian, jenis dan jumlah alat yang digunakan.
- e. Mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh Laboratorium dan setiap melakukan penelitian kartu penelitian harap dibawa.
- f. Selesai penelitian mahasiswa wajib mengembalikan kartu penelitian yang sudah diserahkan oleh Penanggungjawab Laboratorium, untuk dilakukan perhitungan biaya administrasi penggunaan laboratorium selama penelitian di UPT Laboratorium.
- g. Melakukan pembayaran di bank yang telah ditunjuk oleh Universitas sesuai rincian biaya administrasi yang sudah ditetapkan oleh UPT laboratorium.
- h. Melakukan registrasi pembayaran biaya penelitian ke bagian keuangan Universitas Setia Budi dengan menyerahkan bukti pembayaran dari bank.
- i. Menyerahkan slip dari bank yang sudah di registrasi oleh pihak keuangan dan semua kartu penelitian ke UPT Laboratorium untuk pendataan.
- j. Menerima surat keterangan selesai penelitian dari UPT laboratorium yang digunakan untuk salah satu persyaratan dalam mengikuti Ujian Skripsi atau Ujian Penelitian Ilmiah.

### C. SISTEM INFORMASI AKADEMIK

Sistem Informasi Akademik / *Edu Manage* Universitas Setia Budi (USB) diterapkan untuk membantu penyelenggaraan kegiatan akademik di kampus USB. Pengguna *Edu Manage* adalah :

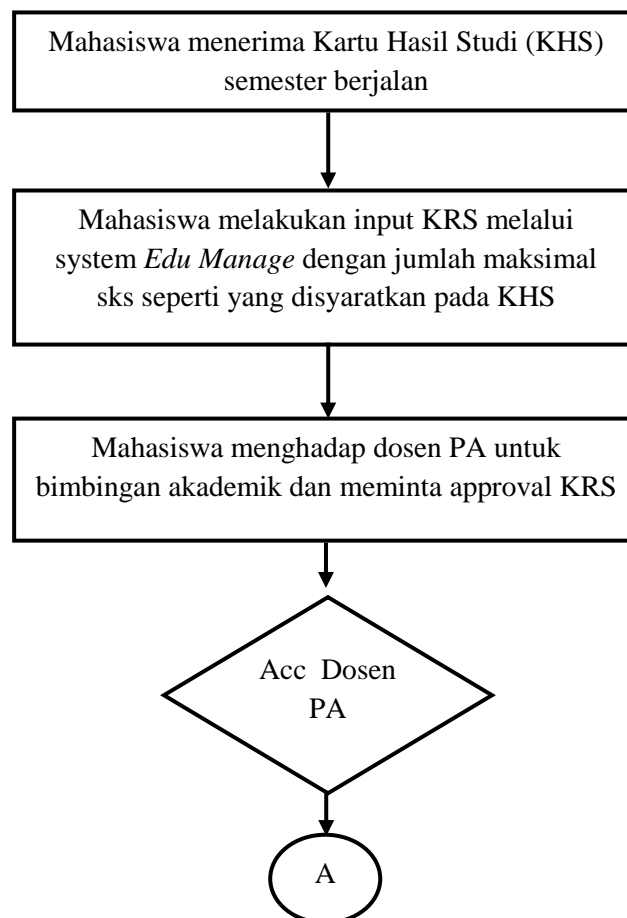
1. Mahasiswa
2. Para Ketua Program Studi
3. Biro Administrasi Akademik & Sistem Informasi (BAA & SI)
4. Tata Usaha (TU) Fakultas

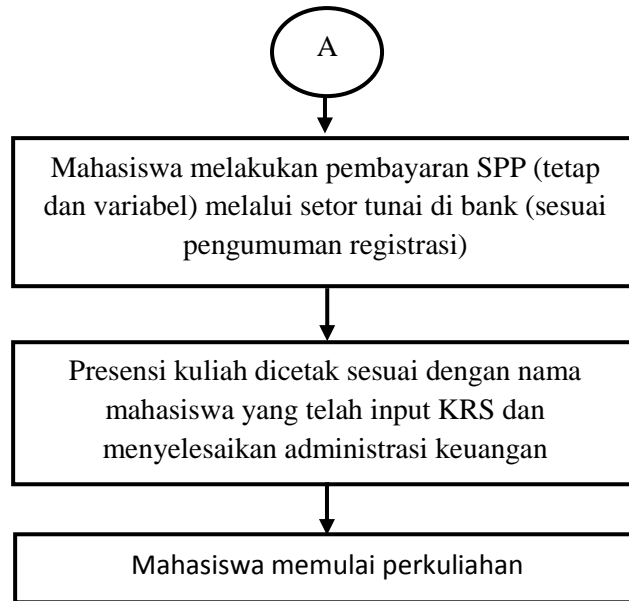
Untuk meningkatkan pelayanan pada mahasiswa, mulai Semester Gasal Tahun Akademik 2010/2011, USB bekerja sama dengan salah satu bank terbesar di Indonesia yaitu BNI, sehingga mahasiswa lebih dimudahkan dalam melakukan pembayaran SPP melalui BNI diseluruh Indonesia.

Adapun kegiatan akademik yang didukung oleh *Edu Manage* adalah :

#### 1. Bagi user : Mahasiswa

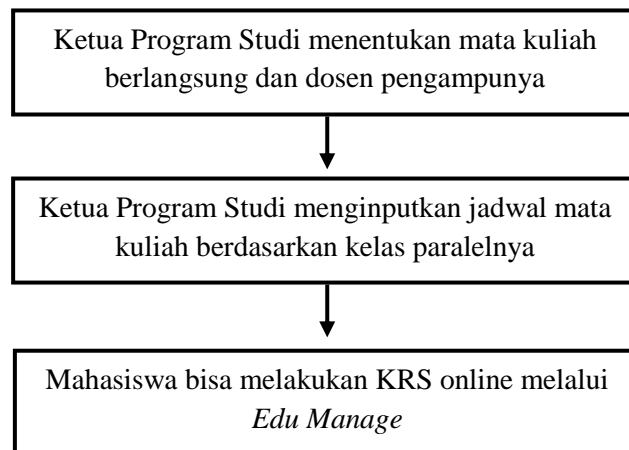
Mahasiswa dapat melakukan registrasi (pendaftaran mata kuliah) pada semester yang akan berlangsung sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku di USB. Bagan alir proses registrasi mata kuliah dengan menggunakan *Edu Manage* adalah sebagai berikut :





## 2. Bagi user : Ketua Program Studi

Ketua Program Studi dapat menginput Mata Kuliah yang berlangsung (termasuk mengupdatenya saat terjadi penyesuaian kurikulum baru) dan jadwal kuliah pada semester berlangsung.

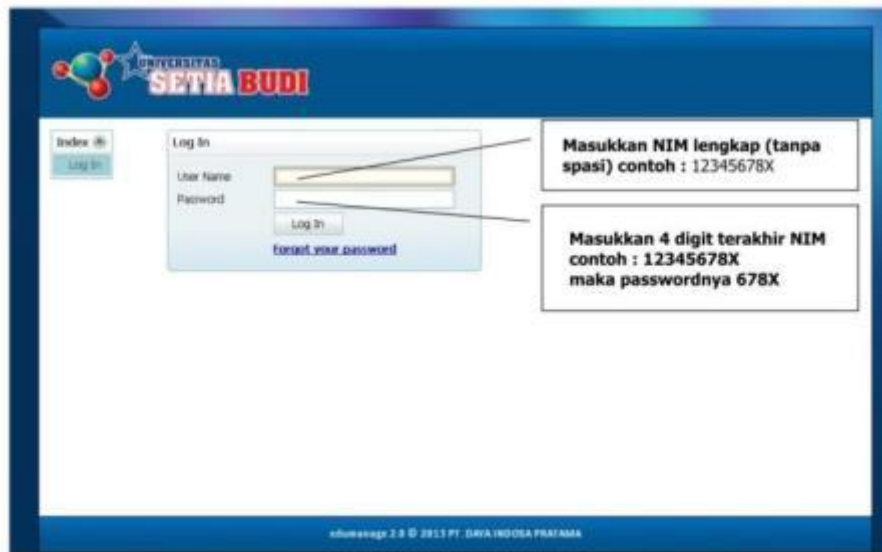


## AKSES SISTEM INFORMASI AKADEMIK (*EDU MANAGE*)

### PERSIAPAN :

1. Untuk dapat mengakses EDU MANAGE pastikan sudah menyelesaikan administrasi keuangan dan aktif pada semester sebelumnya
2. Demi kenyamanan dalam mengakses Edu Manage disarankan menggunakan Browser Google Chrome dengan alamat akses : <http://edu.setiabudi.ac.id> (on line) atau <http://edulokal.setiabudi.ac.id> (untuk sementara waktu hanya bisa diakses di lingkungan kampus Universitas Setia Budi)

### A. CARA LOGIN DAN MENGGANTI PASSWORD



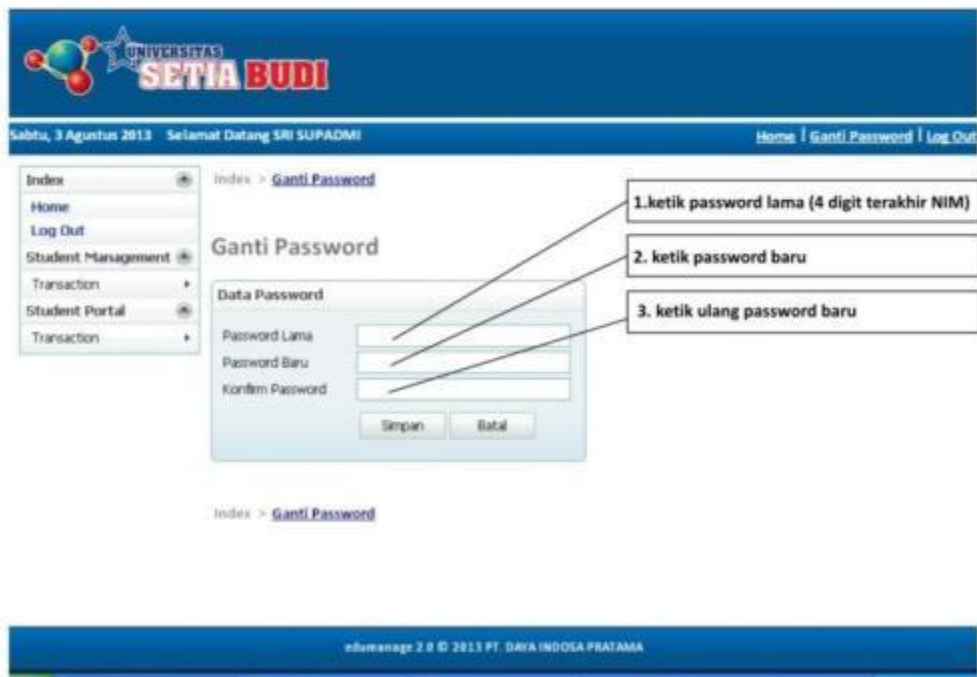
Gambar 1. Halaman Edu Manage Universitas Setia Budi

Bila berhasil login akan masuk halaman menu utama HOME seperti gambar 2.



Gambar 2. Tampilan halaman menu utama Home

Untuk mengganti password silakan klik [Ganti Password](#), apabila sudah masuk laman Ganti Password seperti gambar 3, silakan anda mengganti password baru, setelah itu klik tombol [Simpan](#) bila akan mengganti password atau klik tombol [Batal](#) bila tidak jadi mengganti password.



Gambar 3. Tampilan halaman menu Ganti Password

## B. CARAINPUT dan HAPUS MATAKULIAH PADA SISTEM EDU MANAGE

Untuk memasukkan pengambilan mata kuliah pada semester berjalan bisa dilakukan dengan memilih (klik) Student Management>Transaction>Kartu Rencana Studi (KRS) atau (klik 2x) pada menu Kartu Rencana Studi (KRS) seperti pada gambar 4



Gambar 4. Menu yang digunakan untuk pengisian KRS semester berjalan

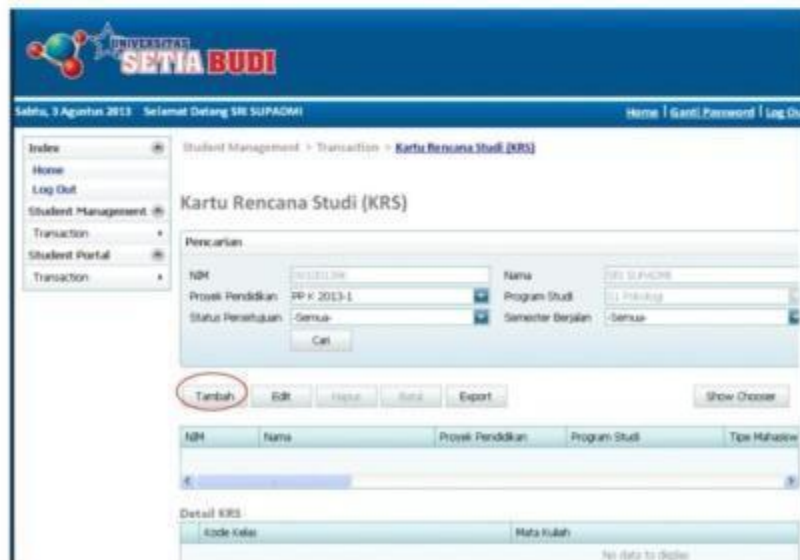
Setelah masuk ke menu Kartu Rencana Studi (KRS) seperti pada gambar 5, silakan pilih proyek pendidikan yang sedang berjalan sebagai contoh : **PPK 2013-1**

PP = Proyek Pendidikan

K = Kode Program Studi (dalam contoh ini Program Studi S1 Psikologi)

2013-1 = 4 digit di depan menunjukkan tahun berjalan (dalam contoh ini tahun 2013), digit kelima menunjukkan semester berjalan (1 (gasal), 2 (genap))

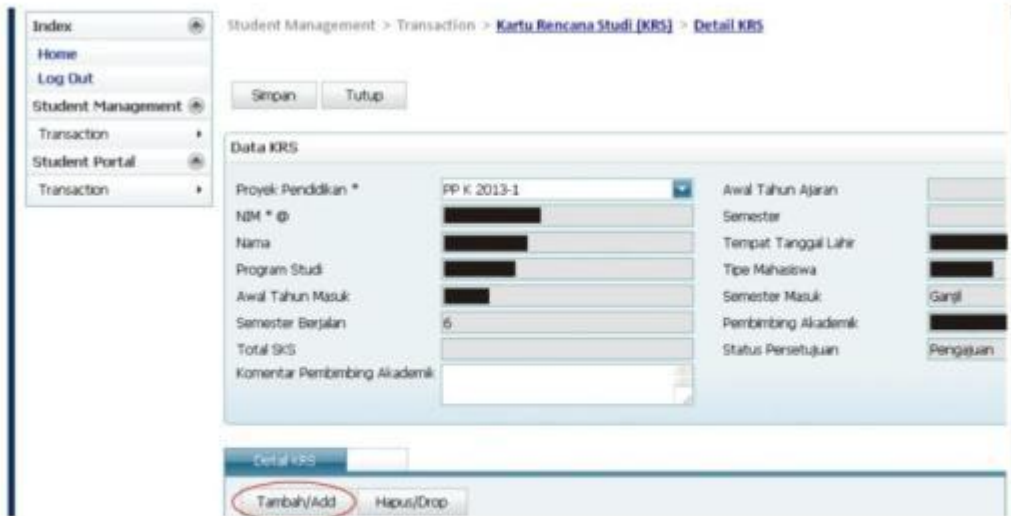
Setelah memilih Proyek Pendidikan, silakan klik tombol **Tambah** untuk menambahkan mata kuliah yang akan diambil pada semester berjalan.



Gambar 5. Tampilan halaman menu Kartu Rencana Studi (KRS)

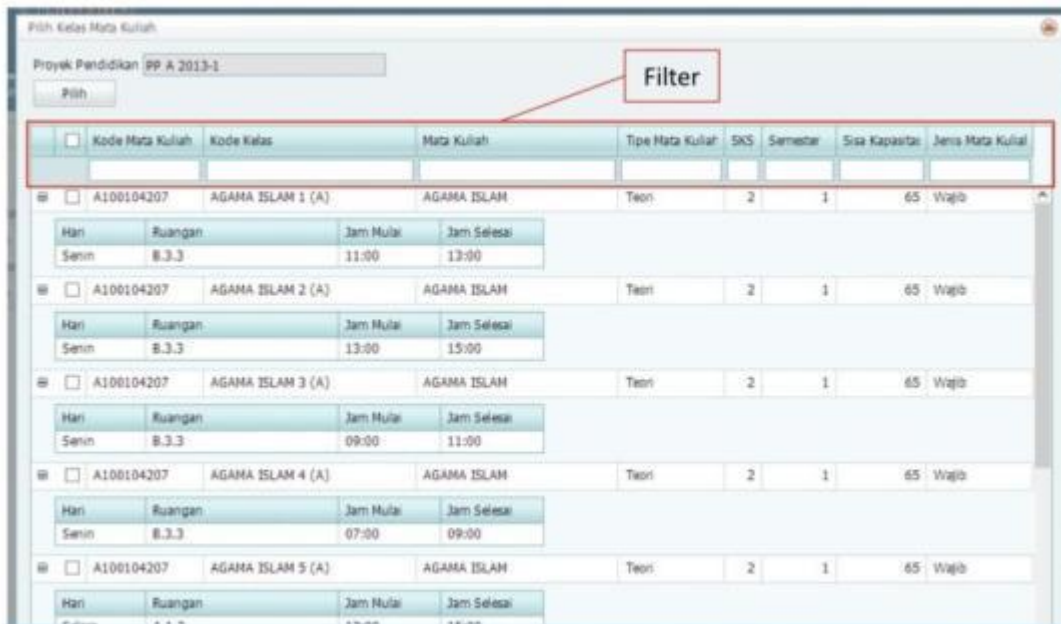


Setelah masuk ke menu Detail KRS seperti pada gambar 6 , silakan klik tombol **Tambah/Add** untuk pengambilan Mata Kuliah



Gambar 6. Tampilan halaman menu Detail KRS

Untuk mempermudah dalam pemilihan mata kuliah yang akan diambil pada semester berjalan disarankan untuk menggunakan fasilitas filter yang telah disediakan seperti terlihat di gambar 7.



Gambar 7. Tampilan halaman menu Pilih Mata Kuliah



3. Mata Kuliah :

Bila mengetikkan Mata Kuliah tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan Mata Kuliah tersebut seperti pada gambar 10

The screenshot shows a web application interface for course selection. At the top, there is a dropdown menu for 'Proyek Pendidikan' set to 'PP A 2013-1' and a 'Pilih' button. Below this is a table with columns: Kode Mata Kuliah, Kode Kelas, Mata Kuliah, Tipe Mata Kuliah, SKS, Semester, Sisa Kapasitas, and Jenis Mata Kuliah. The 'Mata Kuliah' column is highlighted in yellow. The table lists five courses, all with 'Pendidikan Pancasila' as the course name. Each course entry includes a sub-table with columns: Hari, Ruangan, Jam Mulai, and Jam Selesai. The courses are: 1) A100504207, PENDIDIKAN PANCASILA 1 (A), Teori, 2 SKS, Semester 1, 10 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Selasa, Ruangan B.3.1 (a), Jam Mulai 11:00, Jam Selesai 13:00. 2) A100504207, PENDIDIKAN PANCASILA 2 (A), Teori, 2 SKS, Semester 1, 10 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Selasa, Ruangan B.3.1 (a), Jam Mulai 13:00, Jam Selesai 15:00. 3) A100504207, PENDIDIKAN PANCASILA 3 (A), Teori, 2 SKS, Semester 1, 10 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Kamis, Ruangan B.3.1 (a), Jam Mulai 15:00, Jam Selesai 17:00. 4) A100504207, PENDIDIKAN PANCASILA 4 (A), Teori, 2 SKS, Semester 1, 10 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Kamis, Ruangan B.3.1 (a), Jam Mulai 13:00, Jam Selesai 15:00. 5) A100504207, PENDIDIKAN PANCASILA 5 (A), Teori, 2 SKS, Semester 1, 10 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Kamis, Ruangan B.3.1 (a), Jam Mulai 11:00, Jam Selesai 13:00.

Gambar 10. Tampilan berdasarkan filter Mata Kuliah

4. Tipe Mata Kuliah,

Bila mengetikkan Tipe Mata Kuliah tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan Tipe Mata Kuliah tersebut seperti pada gambar 11

The screenshot shows a web application interface for course selection. At the top, there is a dropdown menu for 'Proyek Pendidikan' set to 'PP A 2013-1' and a 'Pilih' button. Below this is a table with columns: Kode Mata Kuliah, Kode Kelas, Mata Kuliah, Tipe Mata Kuliah, SKS, Semester, Sisa Kapasitas, and Jenis Mata Kuliah. The 'Tipe Mata Kuliah' column is highlighted in yellow. The table lists five courses, all with 'PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR' as the course name. Each course entry includes a sub-table with columns: Hari, Ruangan, Jam Mulai, and Jam Selesai. The courses are: 1) A111308107, PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR A (A), Praktik, 1 SKS, Semester 1, 1 Sisa Kapasitas, 32 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Sabtu, Ruangan Lab.11, Jam Mulai 13:00, Jam Selesai 15:00. 2) A111308107, PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR B (A), Praktik, 1 SKS, Semester 1, 1 Sisa Kapasitas, 32 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Sabtu, Ruangan Lab.11, Jam Mulai 15:00, Jam Selesai 17:00. 3) A111308107, PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR C (A), Praktik, 1 SKS, Semester 1, 1 Sisa Kapasitas, 32 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Rabu, Ruangan Lab.11, Jam Mulai 13:00, Jam Selesai 15:00. 4) A111308107, PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR D (A), Praktik, 1 SKS, Semester 1, 1 Sisa Kapasitas, 32 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Rabu, Ruangan Lab.11, Jam Mulai 15:00, Jam Selesai 17:00. 5) A111308107, PRAKT.KIMIA FARMASI DASAR E (A), Praktik, 1 SKS, Semester 1, 1 Sisa Kapasitas, 32 Sisa Kapasitas, Wajib, Hari Rabu, Ruangan Lab.11, Jam Mulai 15:00, Jam Selesai 17:00.

Gambar 11. Tampilan berdasarkan filter Mata Kuliah

5. SKS:  
 Bila mengetikkan SKS tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan jumlah SKS tersebut seperti pada gambar 12

| <input type="checkbox"/> | Kode Mata Kuliah | Kode Kelas                      | Mata Kuliah               | Tipe Mata Kuliah | SKS         | Semester | Sisa Kapasitas | Jenis Mata Kuliah |
|--------------------------|------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | A300203307       | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 1 (A) | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI | Teori            | 3           | 3        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                            | Ruangan                   | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                           | B.3.4                     | 11:00            | 14:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A300203307       | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 2 (A) | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI | Teori            | 3           | 3        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                            | Ruangan                   | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Kamis                           | B.2.2                     | 09:00            | 12:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A300203307       | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 3 (A) | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI | Teori            | 3           | 3        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                            | Ruangan                   | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                           | B.2.2                     | 09:00            | 12:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A300203307       | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 4 (A) | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI | Teori            | 3           | 3        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                            | Ruangan                   | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                           | B.2.2                     | 07:00            | 10:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A300203307       | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI 5 (A) | TEKNOLOGI SEDIAAN FARMASI | Teori            | 3           | 3        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                            | Ruangan                   | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |

Gambar 12. Tampilan berdasarkan filter Mata Kuliah

6. Semester  
 Bila mengetikkan Semester tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan Semester tersebut seperti pada gambar 13

| <input type="checkbox"/> | Kode Mata Kuliah | Kode Kelas                 | Mata Kuliah          | Tipe Mata Kuliah | SKS         | Semester | Sisa Kapasitas | Jenis Mata Kuliah |
|--------------------------|------------------|----------------------------|----------------------|------------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 1 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 11:00            | 13:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 2 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 3 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 09:00            | 11:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 4 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 07:00            | 09:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 5 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Selasa                     | A.1.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100504207       | PENDIDIKAN PANCASILA 1 (A) | PENDIDIKAN PANCASILA | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |

Gambar 13. Tampilan berdasarkan filter Semester

### 7. Sisa Kapasitas

Bila mengetikkan Sisa Kapasitas tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan Sisa Kapasitas tersebut seperti pada gambar 14

Filter kelas Mata Kuliah

Proyek Pendidikan: PP A 2013-1

Pilih

| <input type="checkbox"/> | Kode Mata Kuliah | Kode Kelas                 | Mata Kuliah          | Tipe Mata Kuliah | SKS         | Semester | Sisa Kapasitas | Jenis Mata Kuliah |
|--------------------------|------------------|----------------------------|----------------------|------------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 1 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 11:00            | 13:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 2 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 3 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 09:00            | 11:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 4 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 07:00            | 09:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 5 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Selasa                     | A.1.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100004207       | PENDIDIKAN PANCASELA 1 (A) | PENDIDIKAN PANCASELA | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |

Gambar 14. Tampilan berdasarkan filter Sisa Kapasitas

### 8. Jenis Mata Kuliah

Bila mengetikkan Sisa Kapasitas tertentu pada filter maka sistem hanya akan menampilkan informasi berdasarkan Sisa Kapasitas tersebut seperti pada gambar 15

Filter kelas Mata Kuliah

Proyek Pendidikan: PP A 2013-1

Pilih

| <input type="checkbox"/> | Kode Mata Kuliah | Kode Kelas                 | Mata Kuliah          | Tipe Mata Kuliah | SKS         | Semester | Sisa Kapasitas | Jenis Mata Kuliah |
|--------------------------|------------------|----------------------------|----------------------|------------------|-------------|----------|----------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 1 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 11:00            | 13:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 2 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 3 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 09:00            | 11:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 4 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Senin                      | B.3.3                | 07:00            | 09:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100104207       | AGAMA ISLAM 5 (A)          | AGAMA ISLAM          | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |
|                          |                  | Hari                       | Ruangan              | Jam Mulai        | Jam Selesai |          |                |                   |
|                          |                  | Selasa                     | A.1.3                | 13:00            | 15:00       |          |                |                   |
| <input type="checkbox"/> | A100004207       | PENDIDIKAN PANCASELA 1 (A) | PENDIDIKAN PANCASELA | Teori            | 2           | 1        | 65             | Wajib             |

Gambar 15. Tampilan berdasarkan filter Jenis Mata Kuliah

Untuk memilih mata kuliah yang akan diambil cukup memberikan tanda cek (V) seperti pada gambar 16.

**Catatan :**

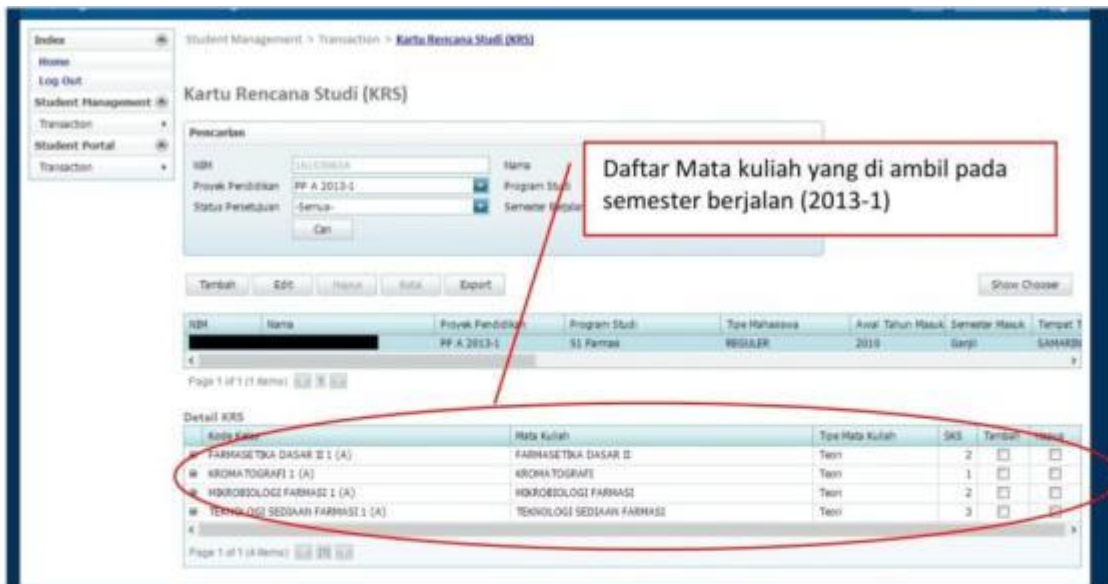
1. Untuk program studi yang mempunyai kelas teori dan kelompok praktikum lebih dari satu harap memperhatikan KODE KELAS KULIAH, misal Mikrobiologi Farmasi 4 (A) berarti Mata Kuliah Mikrobiologi Farmasi teori 4 progdi studi S1 Farmasi
2. Apabila Kapasitas Kelas telah penuh maka disarankan untuk pindah ke kelas yang masih mempunyai sisa kapasitas



Gambar 16. Tampilan saat pemilihan Mata Kuliah

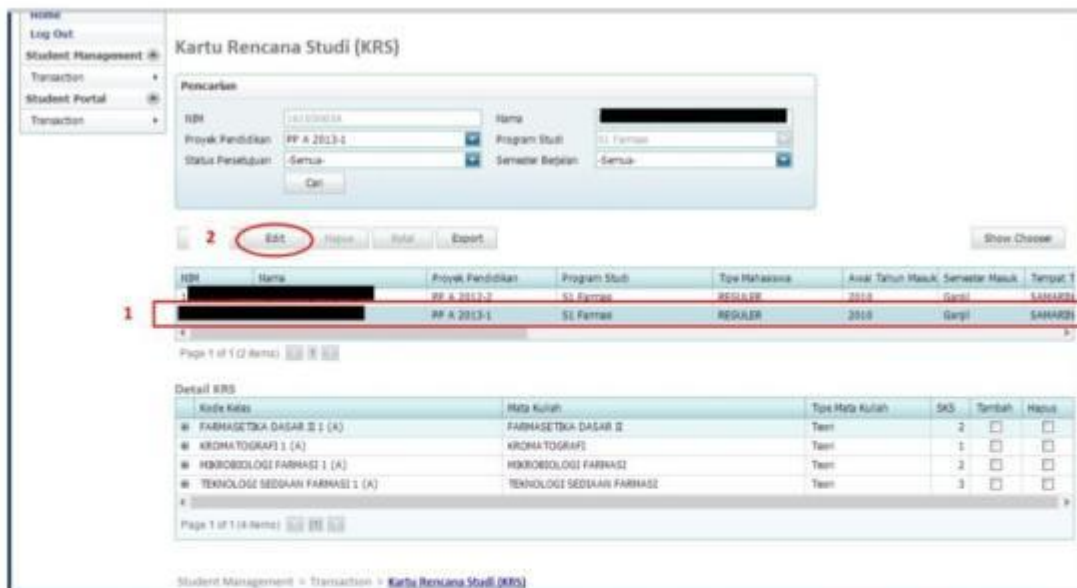
Setelah memberikan tanda cek (V) pada mata kuliah yang akan diambil pada semester berjalan maka dilanjutkan dengan menekan tombol  dan untuk menyimpan data pengambilan mata kuliah pada sistem dilanjutkan dengan menekan tombol .

Setelah pengambilan mata kuliah pada semester berjalan berhasil dilakukan maka akan tampak seperti gambar 17



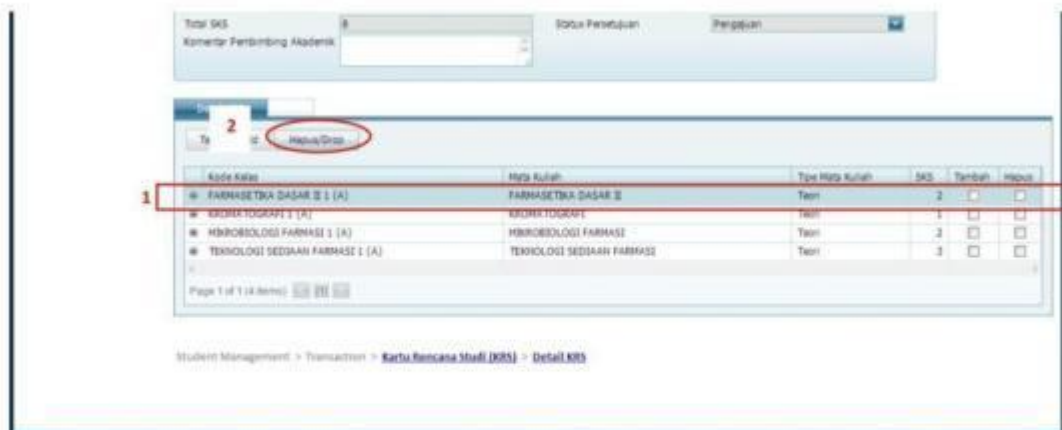
Gambar 17. Tampilan saat Mata Kuliah berhasil disimpan

Apabila terjadi kesalahan dalam melakukan input mata kuliah dan ingin menghapus mata kuliah tersebut, silakan dipilih KRS pada semester berjalan, kemudian tekan tombol **Edit** seperti pada gambar 18



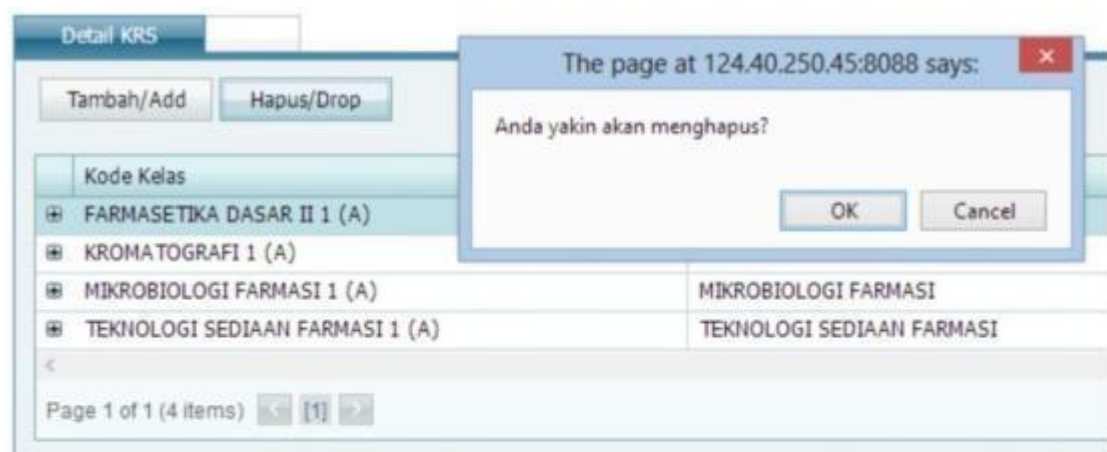
Gambar 18. Tampilan saat menghapus Mata Kuliah yang telah disimpan

Kemudian silakan pilih mata kuliah yang akan dihapus, lalu tekan tombol **Hapus/Drop** seperti pada gambar 19.



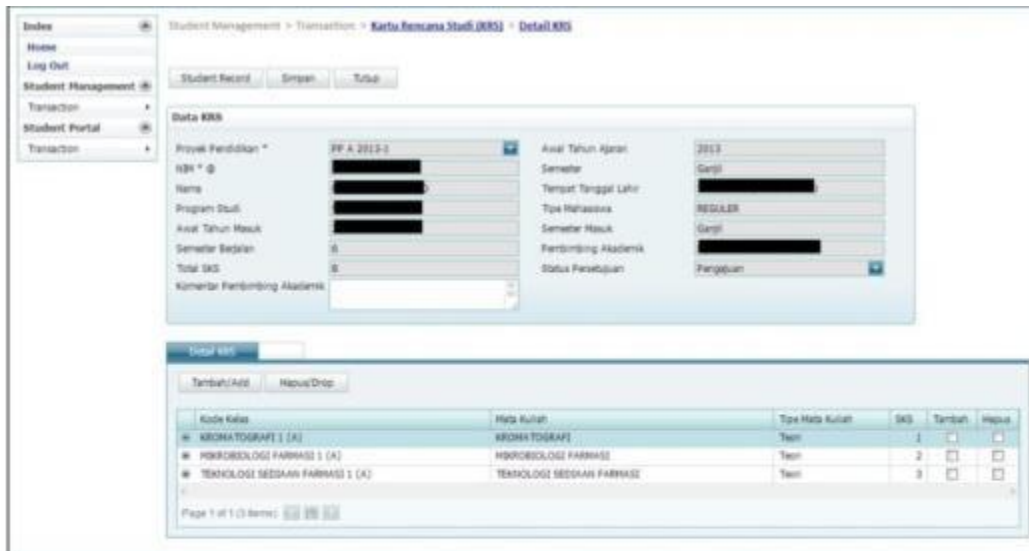
Gambar 19. Tampilan saat menghapus Mata Kuliah di detail KRS

Setelah tombol **Hapus/Drop** ditekan maka akan keluar notifikasi dari sistem seperti pada gambar 20, dilanjutkan menekan tombol **OK**, apabila berhasil dihapus maka akan tampak seperti pada gambar 21. (pada contoh ini mata kuliah FARMASETIKA DASAR II 1 (A) telah berhasil dihapus dari KRS Mahasiswa)



Gambar 20. Notifikasi saat akan menghapus Mata Kuliah





Gambar 21. Tampilan saat mata kuliah telah dihapus

**Catatan :**

Pastikan tidak ada kesalahan dalam melakukan input mata kuliah (pemilihan mata kuliah, kelas kuliah dll) karena setelah mendapatkan persetujuan dari dosen PA, maka mata kuliah yang diambil tidak bisa di revisi.

**C. Melihat status persetujuan**

Setelah mata kuliah yang telah diinput pada sistem, maka mahasiswa diharapkan melihat status persetujuan dari Dosen Pembimbing yang dapat dilihat pada menu Student Portal > Transaction > Student Record > KRS, pastikan pada kolom komentar Pembimbing Akademik terdapat isian seperti pada gambar 22, bila sampai dengan masa tanggal input telah selesai dan belum ada komentar **diharapkan** menghubungi dosen PA.



Gambar 22. Tampilan KRS semester berjalan yang telah disetujui dosen PA

#### D Melihat Tagihan Pembayaran

Menjelang masa pembayaran (setelah masa input selesai) maka diharapkan mahasiswa melihat kolom Status Persetujuan telah berubah dari **pengajuan** menjadi **disetujui** seperti gambar 23, dan di menu tagihan telah keluar sejumlah biaya sesuai dengan yang akan dibayarkan di Bank seperti gambar 24, apabila di kolom Status Persetujuan masih belum disetujui atau belum ada tagihan harap menghubungi BAAPM. Apabila tagihan tersebut telah dibayar maka pada pada menu tagihan di kolom tagihan akan tampak seperti gambar 25, apabila masih terdapat tagihan maka harap menghubungi Biro Keuangan.

Student Portal > Transaction > Student Record

Student Record

Pencarian

IDM \* [REDACTED] Nama [REDACTED]  
 Nomor Pendaftaran [REDACTED] Jenis Kelamin [REDACTED]  
 Awal Tahun Masuk 2010 Semester Masuk [REDACTED]

| Profil                | Kalender Akademik            | KRS                    | Jadwal Kuliah             | Kehadiran          | Nilai                    | Tagihan                  |
|-----------------------|------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Header KRS</b>     |                              |                        |                           |                    |                          |                          |
| Awal Tahun Ajaran     | Semester                     | Semester Belajar       | Pendamping Akademik       | Status Persetujuan | Tanggal Persetujuan      | Ditetujui Oleh           |
| 2013                  | Genap                        | 7                      | Dyah Sulawati, M.Si., Apt | Disetujui          | 17/08/2013               | Admin. Admika            |
| 2012                  | Genap                        | 8                      | Dyah Sulawati, M.Si., Apt | Disetujui          | 07/02/2013               | Admin. Admika            |
| Page 1 of 1 (2 items) |                              |                        |                           |                    |                          |                          |
| <b>Detail KRS</b>     |                              |                        |                           |                    |                          |                          |
| Kode Kelas            | Nama Kelas                   | Mata Kuliah            | Tipe Mata Kuliah          | SKS                | Tambah                   | Hapus                    |
| 01                    | KIRANA TOGRAFI 1 (A)         | KIRANA TOGRAFI         | Teori                     | 1                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02                    | SEMANTIKS RUMI ZABRARI 1 (A) | SEMANTIKS RUMI ZABRARI | Teori                     | 1                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Gambar 23. Tampilan KRS semester berjalan yang Status Persetujuannya telah berubah

Student Portal > Transaction > Student Record

Student Record

Pencarian

IDM \* [REDACTED] Nama [REDACTED]  
 Nomor Pendaftaran [REDACTED] Jenis Kelamin [REDACTED]  
 Awal Tahun Masuk 2010 Semester Masuk [REDACTED]

| Profil                | Kalender Akademik | KRS              | Jadwal Kuliah   | Kehadiran                | Nilai         | Tagihan           |                      |                          |                  |
|-----------------------|-------------------|------------------|-----------------|--------------------------|---------------|-------------------|----------------------|--------------------------|------------------|
| <b>Header Tagihan</b> |                   |                  |                 |                          |               |                   |                      |                          |                  |
| Id Tagihan            | Tahun Tagih       | Semester Tagihan | Tanggal Tagihan | Total Tagihan            | Tipe Basecost | Total Pembayaran  | Sisa Tagihan         | Status Angkuran          | Status Tagihan   |
| TM13081703794 2013    | Genap             | 7                | 17/08/2013      | 2.000.000                | 0             | 2.000.000         | 0                    | <input type="checkbox"/> | Buka             |
| TM13020700182 2012    | Genap             | 8                | 07/02/2013      | 4.450.000                | 0             | 4.450.000         | 0                    | <input type="checkbox"/> | Seleksi          |
| Page 1 of 1 (2 items) |                   |                  |                 |                          |               |                   |                      |                          |                  |
| <b>Detail Tagihan</b> |                   |                  |                 |                          |               |                   |                      |                          |                  |
| Name Komponen         | Jumlah            | Harga            | Sub Total       | Status Bayar             | Tanggal Bayar | Status Bayar Oleh | Tanggal Status Bayar | Batal Bayar              | Alasan Batal Bay |
| SPP Tetap 2010 1      | 1                 | 930.000          | 930.000         | <input type="checkbox"/> |               |                   |                      | <input type="checkbox"/> |                  |
| SPP Variabel 201      | 6                 | 175.000          | 1.050.000       | <input type="checkbox"/> |               |                   |                      | <input type="checkbox"/> |                  |

Gambar 24. Tampilan Tagihan yang harus dibayar



Gambar 25. Tampilan Tagihan yang telah dibayar

Catatan :

Mahasiswa wajib melakukan KRS online melalui Siakad. Pada masa registrasi, mahasiswa menginputkan/mengedit mata kuliahnya melalui menu Kartu Rencana Studi (KRS).

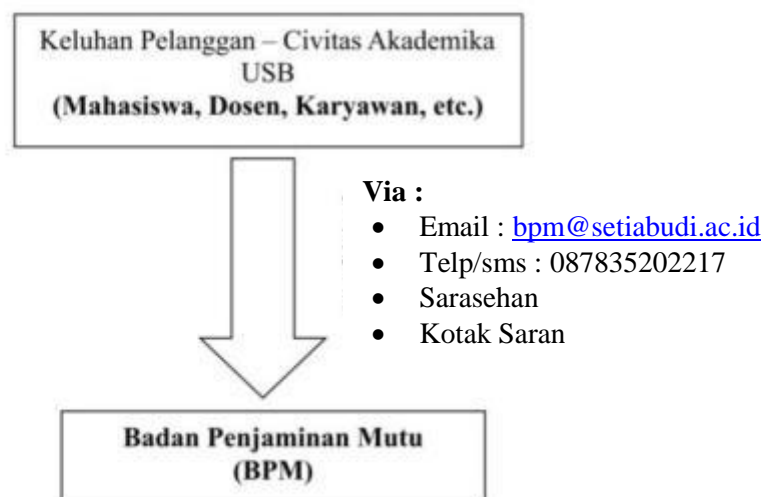
Sedangkan jika diluar masa registrasi, maka menu tersebut akan non aktif. Sehingga selain masa registrasi, mahasiswa hanya bisa melihat tampilan KRS dan KHS.

#### D. PENYAMPAIAN KELUHAN PELANGGAN

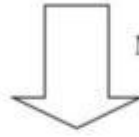
##### MEKANISME PENYAMPAIAN KELUHAN PELANGGAN

Keluhan Pelanggan adalah satu pernyataan atau ungkapan rasa kurang puas terhadap layanan pendidikan di USB secara tertulis, dari pelanggan internal (civitas akademika) maupun eksternal (stakeholders).

Demi keberlanjutan USB dan meningkatkan daya saing lulusan maka keluhan dapat disalurkan melalui prosedur dibawah ini.

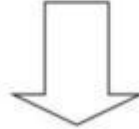


**Badan Penjaminan Mutu  
(BPM)**



**Menyampaikan/Meneruskan**

**PIC / Unit  
Terkait**



**Menentukan Tindak Lanjut**