

# studiegids

2020-2021

6 vwo

vitus  
college

## Inhoudsopgave

1. Inleiding	blz. 3
2. Informatie over de studie in 6 vwo	blz. 4
3. Richtlijnen voor werkstukken, mondelinge presentaties en het PWS	blz. 4
4. Uittreksel uit het examenreglement 2020-2021	blz. 4
5. Slaag-zakregeling voor 6 vwo	blz. 9
6. Opzet van de toetssystematiek voor de bovenbouw	blz. 10
7. PTA's per vak	
8. Overzicht van toetsen en opdrachten	
9. Invulijst cijfers	

## 1. Inleiding

Beste leerling,

Voor je ligt de studiegids van 6 vwo voor het schooljaar 2020-2021.

In deze studiegids kun je alle belangrijke gegevens vinden die je nodig hebt voor de planning van je studie:

- een chronologisch overzicht van alle toetsen van het schoolexamen;
- een omschrijving van de stof van alle toetsen per vak, de weging van die toetsen voor het schoolexamen, enz.;
- aanwijzingen voor werkstukken en mondelinge presentaties;
- een uittreksel van het examenreglement;
- een invullijst cijfers.

In 6 vwo heb je in de loop van het jaar voor alle vakken schoolexamentoetsen (SE-toetsen). Na afsluiting van het schoolexamen volgt het Centraal Examen voor (de meeste van) je vakken. Over het Centraal Examen word je later nog apart uitgebreid geïnformeerd. Deze studiegids gaat over het schoolexamen.

Per vak zijn alle toetsen voor het hele jaar vastgelegd; we noemen zo'n overzicht van toetsen het 'PTA' (= Programma van Toetsing en Afsluiting). Je vindt de complete PTA's per vak in de schema's in deze studiegids (hoofdstuk 7). Daarin staan alle toetsen die dit jaar meetellen.

Voor alle toetsen van 6 vwo samen bestaat een herkansingsregeling. Elke leerling mag onder bepaalde voorwaarden een aantal toetsen herkansen. Meer informatie hierover vind je in hoofdstuk 4 en in de PTA's per vak.

In het examenreglement zijn je rechten en plichten bij het examen (SE én CE) heel precies vastgelegd. Je moet goed op de hoogte zijn van die rechten en plichten om te weten hoe je moet handelen in bepaalde situaties, bijvoorbeeld als je ziek bent op een dag dat er een toets is. Een uittreksel van het examenreglement vind je in hoofdstuk 4.

We verwachten van je dat je goed op de hoogte stelt van de inhoud van dit boekje. Natuurlijk zal je vakdocent ook van alles met je bespreken, aangeven wanneer welke toetsen plaatsvinden en wat je nu precies moet leren. Je dient dus echter zelf ook goed op de hoogte te zijn: wat in dit boekje staat is in principe geldend.

**Bewaar deze gids goed;** je zult hem het hele jaar nodig hebben. **En gebruik de gids ook:** hij is onmisbaar voor de planning van je studie.

Wij, de samenstellers van deze gids, wensen je veel succes dit schooljaar.

Mw. drs. W. van Capelle (examensecretaris)

Mw. drs. D. Muller (afdelingsleider)

Mw. drs. E. de Jong (conrector)

Mw. C. Schulte (PTA-coördinator)

## 2. Informatie over de studie in 6 vwo

Een van de doelstellingen van het onderwijs op het Vituscollege is dat je leert zelfstandig en actief te leren. De schoolboeken en de lessen gaan steeds meer uit van actief en zelfstandig lerende leerlingen. Alle toetsen van dit examenjaar maken deel uit van het schoolexamen. Na de afsluiting van het schoolexamen vindt het Centraal Examen plaats. Daar krijg je later apart informatie over. In de eerste helft van het schooljaar heb je aan het einde van een schooldag twee P-uren. Tijdens deze uren werk je aan het profielwerkstuk. Je wordt daarbij begeleid door een vakdocent.

Je hebt al ervaren dat je je studie goed moet plannen. Het aantal toetsen per vak is niet groot, waardoor slechte cijfers moeilijker zijn op te halen. Wel krijg je weer enkele keren gelegenheid een toets te herkansen. De voorwaarden hiervoor vind je in hoofdstuk 4, het uittreksel van het examenreglement.

Het examenjaar is geen eenvoudig leerjaar en sommigen vinden het extra spannend. Het is goed om je als examenleerling te realiseren dat steeds vaker door vervolgopleidingen en toekomstige werkgevers wordt gekeken naar de behaalde examencijfers. Zorg dus voor zo goed mogelijke cijfers. De slaag-zakregeling vind je in hoofdstuk 5 van deze studiegids. Tussentijds zullen de mentoren en de leerlingcoördinator geregeld bij jullie en bij de klassenvertegenwoordigers informeren naar jullie ervaringen. Het is belangrijk dat je ook uit jezelf problemen die je bij de studie ervaart, meldt bij je vakdocent, mentor of afdelingsleider.

## 3. Richtlijnen voor werkstukken, mondelinge presentaties en het PWS

Algemene richtlijnen, aanwijzingen en eisen die bij alle vakken gelden en die bij alle vakken een rol spelen bij de beoordeling van werkstukken en presentaties zijn te vinden in het VitusVaardigboekje.

Dit boekje staat in de ELO onder -> Bronnen -> Gedeelde documenten -> het VVboekje.

Het boekje voor de richtlijnen, aanwijzingen en eisen van het PWS staat in de ELO onder -> Studiewijzers -> Studiewijzer PWS vwo 2020-2021.

## 4. Uittreksel uit het examenreglement 2020-2021

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste (onderdelen van) artikelen uit het examenreglement opgesomd. Het volledige reglement ligt ter inzage bij de afdelingsleiders en staat op de website van de school ([www.vituscollege.nl](http://www.vituscollege.nl)).

### Artikel 2 Begripsomschrijvingen

- Bevoegd gezag : het bestuur van de Stichting Interconfessioneel (rk/pc) Voortgezet Onderwijs in het Gooi. Adres: postbus 345, 1400 AH Bussum.
- Examencommissie : een commissie zoals bedoeld in artikel 3 van het examenreglement.
- Examinator : degene die belast is met het afnemen van het examen; in principe is dit de docent van wie de kandidaat de lessen volgt.

### Artikel 3 Examencommissie

Art. 3.1 Een examencommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- a. Het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering (procesmatig, inhoudelijk, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen).
- b. Het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen en vast te stellen.

Art. 3.5 Het bevoegd gezag stelt een examencommissie in die bestaat uit de conrector, de afdelingsleiders havo en vwo, de examensecretaris en een docent die in beide afdelingen lesgeeft.

## **Artikel 7 Onregelmatigheden**

Art. 7.1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen of deeleindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector maatregelen nemen.

Art. 7.2 Onder onregelmatigheden als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, wordt in ieder geval verstaan:

- a. te laat komen of niet komen opdagen bij een toets of ander examen;
- b. op enigerlei wijze de orde verstoren tijdens de toets of ander examen;
- c. de aanwijzingen van de surveillant niet opvolgen;
- d. het plegen van fraude;
- e. het bij zich hebben van elektronische apparatuur, met uitzondering van de toegestane hulpmiddelen, zoals de (grafische) rekenmachine;
- f. het niet voldoen aan de eisen, zoals beschreven in het voor dat schooljaar toepasselijke PTA;
- g. het niet of na 24 uur na de gestelde deadline inleveren van praktische opdrachten;
- h. het niet op de gestelde tijd inleveren van een profielwerkstuk (PWS).

Art. 7.3 De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:

- a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
- b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
- c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen,
- d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen.

Art. 7.4 Alvorens een beslissing ingevolge het eerste lid wordt genomen, hoort een lid van de examencommissie de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan.

Art. 7.5 Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.

Art. 7.6 De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector van een school voor voortgezet onderwijs in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de rector geen deel uitmaken.

Art. 7.7 In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of

gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

#### **Artikel 13**

##### **Programma van toetsing en afsluiting**

Art. 13.1

De directie, daartoe gemandateerd door het bevoegd gezag, stelt jaarlijks vóór 1 oktober een programma van toetsing en afsluiting (PTA) vast. In het programma wordt in elk geval aangegeven welke onderdelen van welke domeinen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van de toetsen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, alsmede de regels die aangeven op welke wijze het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

#### **Artikel 14**

##### **Schoolexamen**

Art. 14.3

De volgende vakken kennen naast een schoolexamen ook een centraal examen: Nederlands, Engels, Frans, Duits, economie, bedrijfseconomie, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, wiskunde A, wiskunde B, wiskunde C (vwo), natuurkunde, scheikunde, tekenen, Latijn (vwo), Grieks (vwo).

Art. 14.4

De volgende vakken worden afgesloten met het schoolexamen: ANW (vwo), BSM, maatschappijleer, CKV, informatica, Spaans elementair, lichamelijke opvoeding, wiskunde D (vwo).

Art. 14.6

Bij het schoolexamen worden vier soorten toetsen dan wel opdrachten onderscheiden, die tot een beoordeling leiden die in het examendossier wordt vermeld:

- a. mondelinge of schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen;
- b. praktische opdrachten;
- c. handelingsdelen;
- d. het profielwerkstuk.

In het programma voor toetsing en afsluiting staat vermeld welke toetsvormen bij elk vak worden toegepast en welk gewicht elke toets heeft bij de berekening van het eindcijfer voor het schoolexamen.

#### **Artikel 15**

##### **Wijze van deelname en absentie**

Art. 15.1

Elke kandidaat is verplicht tijdens de toetsen van het schoolexamen aanwezig te zijn. Alleen wegens ziekte of andere zwaarwegende redenen kan de afdelingsleider/leerlingcoördinator een kandidaat toestaan één of meer toetsen van het schoolexamen te verzuimen.

Art. 15.2

Indien een kandidaat ziek is op een dag dat een toets van het schoolexamen plaatsvindt, dienen de ouders van de leerling vóór aanvang van de toets de afdelingsleider te informeren. Later dient deze melding schriftelijk bevestigd te worden. Het niet op de juiste manier afmelden is een onregelmatigheid (zie art. 7). De afdelingsleider/leerlingcoördinator kan de kandidaat vragen om een verklaring waaruit blijkt dat contact met een arts over de ziekte heeft plaatsgevonden. Indien de kandidaat niet aannemelijk kan maken dat hij door ziekte niet in staat was aan de toets deel te nemen, is er sprake van een onregelmatigheid. De examencommissie kan maatregelen nemen (zie art. 7).

Art. 15.3

Een kandidaat die om een geldige reden verhinderd is deel te nemen aan een toets, krijgt gelegenheid deze alsnog in te halen. Deze inhaaltoets is niet meer te herkansen.

- Art. 15.4 Gedurende het eerste half uur van een toets mogen de kandidaten het examenlokaal niet verlaten.
- Art. 15.5 Een kandidaat die te laat komt bij een schriftelijke toets mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten. Kandidaten die nog later komen, worden niet toegelaten; zij worden geacht zonder geldige reden afwezig te zijn geweest (zie art. 15.6).
- Art. 15.6 Indien een kandidaat zonder geldige reden bij een toets afwezig was, is er sprake van een onregelmatigheid en neemt de examencommissie een maatregel (zie art. 7). Ook het niet tijdig verantwoorden van afwezigheid bij een toets is een onregelmatigheid.
- Art. 15.7 De bij het afnemen van een onderdeel van het schoolexamen aanwezige surveillant is bevoegd passende maatregelen te treffen ten aanzien van de kandidaat die zich tijdens een schoolexamen niet gedraagt zoals redelijkerwijs van hem verwacht mag worden. Als uiterste maatregel geldt verwijdering uit het examenlokaal, waarna de kandidaat tevens kan worden uitgesloten van verdere deelname aan het schoolexamen.
- Art. 15.8 Wanneer een kandidaat het niet eens is met de omstandigheden waaronder een toets wordt afgenomen, dient hij dit tijdens de toets zelf (bij een schriftelijke toets) of direct daarna (bij een mondelinge toets) aan de surveillant of de examiner mee te delen. Vervolgens moet hij binnen drie werkdagen schriftelijk melding hiervan doen bij de examencommissie.

## **Artikel 16**

### **Beoordeling**

- Art. 16.1 Het cijfer voor een toets van het schoolexamen wordt door de examiner bepaald. Voor het vaststellen van het cijfer van een toets gebruikt de examiner de schaal van cijfers lopende van 1 t/m 10 met één decimaal.
- Art. 16.4 Indien en voor zover een toets in een vak schriftelijk plaatsvindt, wordt het werk van de kandidaat bewaard tot de meerderjarige leerling of de ouder van de minderjarige leerling het cijfer voor dat werk bekrachtigd heeft. Als een leerling niet binnen twee weken na schriftelijke rapportage van een cijfer heeft gereageerd, geldt dit als een bekrachtiging van het cijfer.
- Art. 16.6 De cijfers voor de onderdelen van het schoolexamen in een vak leiden tot een eindcijfer van het schoolexamen in dat vak.
- a. Wanneer het eindcijfer van het schoolexamen een cijfer met meer dan één decimaal oplevert, wordt dit voor vakken die ook een centraal examen kennen, afgerond op één decimaal nauwkeurig. Indien de tweede decimaal 4 of lager is, wordt naar beneden afgerond; indien deze 5 of hoger is, naar boven. Voorbeeld: 5,45 wordt afgerond: 5,5.
  - b. Voor vakken die alleen een schoolexamen kennen, wordt het eindcijfer van het schoolexamen afgerond op een geheel getal. Afronden gebeurt in twee stappen: eerst wordt afgerond op één decimaal. Vervolgens wordt het op één decimaal afgeronde cijfer op een geheel getal afgerond. Voorbeeld: 5,45 wordt eerst afgerond op een 5,5 en vervolgens op een 6.
  - c. Voor het vak lichamelijke opvoeding wordt geen cijfer vastgesteld, maar een beoordeling. Deze beoordeling kan zijn: “onvoldoende”, “voldoende” of “goed”. Met een onvoldoende beoordeling kan een leerling niet slagen.

## **Artikel 17**

### **Herkansingen van schoolexamens**

Art. 17.1

Er zijn in ieder leerjaar van de bovenbouw maximaal vier mogelijkheden tot herkansen van toetsen voor leerlingen die naar het oordeel van de examencommissie zorgvuldig met hun studie omgaan. Hieronder wordt verstaan dat een leerling voldoende inzet toont, geen lessen zonder geldige reden verzuimt, niet meermalen te laat komt in de les en de overige schoolregels in acht neemt. Indien bij herhaling verschillende docenten klachten over de werkhouding hebben, kan de examencommissie, na schriftelijke waarschuwing, besluiten een herkansing niet toe te kennen als de werkhouding niet verbetert.

Art. 17.2

De herkansingsmomenten zijn verspreid over het schooljaar. Welke toetsen op welk moment herkanst kunnen worden, staat vermeld in het programma van toetsing en afsluiting.

Art. 17.3

In het programma van toetsing en afsluiting staat aangegeven welke onderdelen van het schoolexamen niet herkanst kunnen worden. Ook inhaaltoetsen kunnen niet herkanst worden (zie art. 15.3).

Art. 17.4

Een kandidaat geeft de keuze voor een herkansing op via Magister. De deadline voor het opgeven van de herkansing wordt in de jaaragenda en per mail aan de kandidaten gecommuniceerd. Indien een kandidaat te laat is met het opgeven van de keuze voor een herkansing, komt de herkansing te vervallen. Deze herkansing mag niet door een andere worden vervangen.

Art. 17.5

Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij de eerder afgelegde toets geldt als definitief cijfer.

Art. 17.6

Indien een kandidaat zich voor een herkansing terugtrekt, mag deze herkansing niet door een andere worden vervangen.

Art. 17.7

Indien een kandidaat verhinderd is een schriftelijke herkansing te maken, vervalt het recht op de herkansingsmogelijkheid.

## **Artikel 23**

### **Uitslag**

Art. 23.1

De cijfers voor de vakken ANW (alleen V6), CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk maken deel uit van het combinatiecijfer.

## **Artikel 26**

### **Doubleren in 5 havo/6 vwo**

Art. 26.1

Met inachtneming van de algemene, in de schoolgids vermelde regeling ten aanzien van doubleren, kan een kandidaat die niet is geslaagd in de gelegenheid worden gesteld te doubleren in 5 havo/6 vwo. Daarbij gelden de volgende bepalingen:

- a. alle vakken en (toets)onderdelen die daarvan deel uitmaken worden opnieuw gedaan;
- b. het voldoende resultaat van een profielwerkstuk mag wel blijven staan;
- c. de cijferresultaten van de in voorgaande leerjaren afgelegde school-examentoetsen blijven staan;
- d. de cijferresultaten van de in 5 havo/6 vwo afgelegde schoolexamentoetsen van vakken die bij doubleren opnieuw worden gevolgd, komen te vervallen.

## **Bijlage I**

### **Dyslexieregeling examenklassen**

Art. 1

Die kandidaten worden als dyslectisch beschouwd die een deskundigenverklaring hieromtrent hebben overgelegd, die is ondertekend door



een orthopedagoog/psycholoog.

Art. 2.3 De omvang van de tijdverlenging voor de toetsen van het schoolexamen is afgeleid van de tijdverlenging bij het centraal examen (30 minuten op examenduur van 2½ à 3 uur), wordt gesteld op 20% van de gewone toets tijd en bedraagt maximaal 20 minuten.

Art. 3.1 Vóór 1 oktober in het examenjaar dient vast te staan dat een leerling dyslectisch is.

## 5. Slaag-zakregeling 6 vwo

Om te slagen moet de leerling aan vier eisen voldoen (A, B, C en D). Als leerling dien je aan alle vier de eisen te voldoen. Als de leerling aan een van de vier eisen niet voldoet, is hij/zij gezakt. De vier eisen zijn:

- A. Gemiddeld cijfer centraal examens: een leerling is geslaagd als het gemiddelde cijfer voor de vakken van het centrale examen tenminste een 5,5 is of hoger
- B. Kernvakken (Nederlands, Engels, Wiskunde): een leerling is geslaagd met hooguit een keer een 5 als eindcijfer; voor de overige kernvakken moet een eindcijfer van 6 of hoger worden behaald. In het CM-profiel op de havo hoeft de leerling geen wiskunde in zijn/haar pakket te hebben gekozen; de kernvakken bestaan dan alleen uit Nederlands en Engels. Voor deze leerlingen is er wel een schoolexamen rekenen. Dit schoolexamen telt niet mee in de slaag-zakregeling, maar dient wel afgenomen te zijn.
- C. Eindcijfers alle examenvakken: een leerling is geslaagd als:
  - alle eindcijfers 6 of hoger zijn;
  - één eindcijfer een 5 is en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn;
  - één eindcijfer een 4 is en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle eindcijfers ten minste 6,0 is;
  - er 1 x 5 en 1 x 4 of 2 x 5 is behaald en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle eindcijfers ten minste 6,0 is;
  - geen eindcijfer lager is dan een 4. Het combinatiecijfer en de individuele eindcijfers in het combinatiecijfer tellen ook mee voor deze regel.
- D. Lichamelijke opvoeding: een leerling is geslaagd als het vak lichamelijke opvoeding *voldoende* of *goed* is.

Overige opmerkingen:

Een eindcijfer van een 3 of lager in het eindexamendossier betekent dat een leerling niet is geslaagd.

### Combinatiecijfer

Het combinatiecijfer bestaat uit het gemiddelde van de eindcijfers voor het profielwerkstuk, CKV, maatschappijleer en ANW (alleen V6). De afronding van deze vakken gaat volgens de regeling van afsluitvakken zoals in het PTA is beschreven.

De eindcijfers van deze vakken tellen niet apart mee. Een eindcijfer van een 3 of lager in het examendossier voor één van de vakken van het combinatiecijfer betekent dat de leerling niet geslaagd is.

Het wettelijk voorschrift is dat wanneer een leerling kan slagen door een extra keuzevak te laten vallen, hij dit moet laten vallen en dus zal slagen.

Een leerling kan zich in het examenjaar terugtrekken voor het examen. Hiervan kan sprake zijn als de leerling geen kans heeft om te slagen. In voorkomende gevallen kan de school een leerling ook een dergelijk advies geven.

De gymnasiumleerlingen die in V6 eindexamen doen, moeten uiterlijk direct na de afsluiting van het schoolexamen de keuze maken of zij tijdens het Centraal Examen opgaan voor een atheneumdiploma of een gymnasiumdiploma. Uiteraard kan de leerling deze keuze ook al eerder in het zesde leerjaar maken.

De overheid staat niet toe dat een gymnasiumleerling bij tegenvallende resultaten tijdens het Centraal Examen na de uitslagvaststelling alsnog besluit het extra vak Latijn of Grieks te laten vallen om op die manier een atheneumdiploma te kunnen behalen.

## **6. Opzet van de toetssystematiek voor de bovenbouw**

### Algemeen

1. In het PTA zijn opgenomen alle Schoolexamen toetsen en Praktische Opdrachten.
2. Voortgangstoetsen komen alleen in de studiegidsen van H4, V4 en V5 voor.
3. Het examenreglement is van toepassing op het PTA.

### Afnamemomenten

4. De PTA-coördinator draagt zoveel mogelijk zorg voor een evenwichtige spreiding van de toetsen per profiel over het jaar.
5. De schoolexamantoetsen vinden *in principe* plaats op de centrale toetsmomenten: tijdens de toetsochtenden of in de toetsweken. De voortgangstoetsen kunnen centraal of in de les plaatsvinden.
6. Het streven is dat leerlingen per toetsdag niet meer dan twee toetsen doen; incidenteel kan het zijn dat hiervan moet worden afgeweken (inhalen, roostertechnische redenen).

### Herkansingen

7. Van toetsen wordt in het PTA/studiegids aangegeven of deze herkansbaar zijn.
8. Schriftelijke toetsen die worden afgenomen op de centrale toetsmomenten zijn vaak herkansbaar. Raadpleeg voor de herkansbaarheid van een toets altijd het PTA/studiegids!
9. Praktische opdrachten (PO's) zijn niet herkansbaar.
10. Herkansingen vinden plaats tijdens de herkansingsdagen.
11. Herkansingen gaan over schoolexamantoetsen en over voortgangstoetsen.
12. Herkansingen zijn gebonden aan periodes – herkansingen kunnen niet worden meegenomen naar een volgende periode.
13. De herkansingen worden zo over het jaar gespreid dat de leerling – onafhankelijk van het gekozen profiel – een redelijke keuze kan maken; in het PTA worden de data vermeld.
14. Per leerjaar geldt een maximum van 4 herkansingen.

### Inhalen

15. Inhalen van de herkansbare toetsen vindt plaats gelijk met de herkansingen. Voor niet-herkansbare toetsen geldt een andere regeling: deze worden ingehaald op een apart inhaaluur en op de monitor aangekondigd.
16. Is een leerling gelegitimeerd ziek tijdens de inhaaltoets, dan regelt de vakdocent zelf een inhaalmoment.

### Ziekte

17. Regeling voor de verantwoording van ziekte voor een toets: de ouders melden de leerling bij school af. Direct na beterschap verantwoordt de leerling de absentie met een brief aan de verzuimcoördinator (bij ziekte langer dan één dag). Een in gebreke blijven bij het uitvoeren van deze regeling kan ertoe leiden dat een leerling alleen nog maar kan inhalen ten koste van een herkansing of dat het cijfer één dient te worden vastgesteld. Deze beslissing ligt bij de examencommissie.

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Ak</b>	44	toetsweek	Systeem aarde + Zuid Amerika Atlas meenemen	C1, D1	90 min	schriftelijk	20,0	S061
	6	in de les	PO Systeem aarde	A1, C1, E1, F			5,0	P062
	11	toetsweek	Wonen in Nederland Atlas meenemen	E1	90 min	schriftelijk	20,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Beco</b>	44	toetsweek	BV: personeel, kostprijs, break-evenanalyse	A, C2, F2	90 min	schriftelijk	20,0	S061
	2,3	toetsweek	NV: EV, de jaarrekening, kengetallen, beleggen	B4, D2, F1, G, H	90 min	schriftelijk	20,0	S062
	11	toetsweek	CE-training: geldzaken, eenmanszaak, NV	A, B1, B2, B3, B4, C2, D2, E2, E3, F1, F2, G	120 min	schriftelijk	25,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Bi</b>	41	in de les	PO deel 0: vetvertering (H5 + 11.5)	A		praktisch	5,0	P061
	44	toetsweek	Deel 1 H1, H2, H3, H5, H8 Deel 3 H17, H18, H21, 22.1 + 22.3 Ecologie, planten, gedrag, evolutie	A, B8, C2, C3, D1, D2, D3, D5, F	90 min	schriftelijk	20,0	S062
	45	in de les	PO deel 1 Groeihormoon (H5) Info in week 40	A		praktisch	4,0	P063
	4	in de les	PO deel 2 Katalase (H5 + 20.3) Info in week 2	A		praktisch	3,0	P064
	7	wo 17-02	Deel 1 H4, H5, H6, H7 Deel 3 H19, H20 + 22.4 DNA, eiwit, cellen, erfelijkheid, onderzoek.	B1, B2, C1, D1, D2, E1, E2, E3, D4, F1, A	90 min	schriftelijk	20,0	S065
	9	in de les	PO deel 3 DNA technieken (par. 4.4, 4.5, H19)	A, F1		praktisch	1,0	P066
	11	toetsweek	Deel 1 H5 Deel 2 H9 t/m H16 + 22.2 Menselijk lichaam, onderzoek	B3, B4, B5, B6, B7	90 min	schriftelijk	20,0	S067

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>CPE</b>	34	t/m week 41	Portfolio assignments period 1 (hand-in weekly assignments in class) niet herkansbaar			take-home		handelingsdeel
	38	in de les	Reading niet herkansbaar		50 min	written	o/m/v/g	V-toets
	40	in de les	Writing niet herkansbaar		50 min	written	o/m/v/g	V-toets
	43	t/m week 51	Portfolio assignments period 2 (hand-in weekly assignments in class) niet herkansbaar			take-home		handelingsdeel
	46	in de les	Use of English niet herkansbaar		50 min	written	o/m/v/g	V-toets
	7	vr 19-2	Mock exam (Listening/Writing/Reading/Use of English) niet herkansbaar		90 min	written	o/m/v/g	V-toets

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Du</b>	39	in de les	Schrijfvaardigheid 1 + alle basisgrammatica	D	50 min	schriftelijk	10,0	S061
	44	toetsweek	Schrijfvaardigheid 2 + examenidoom	A, D	90 min	schriftelijk	15,0	S062
	50	wo 9-12	Literatuur + boeken	A, E	90 min	schriftelijk	15,0	S063
	2,3	toetsweek	Gespreksvaardigheid+ spreekvaardigheid	C, F	20 min per II	mondeling	25,0	S064
	4	in de les	Examenidoom	B	30 min	schriftelijk	10,0	S065
	5	wo 3-02	Luistervaardigheid CITO	A, B	2 x 30 min	schriftelijk	25,0	S066

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Ec</b>	44	toetsweek	Lesbrief Economische Crisis H1 t/m H4	A, C, E, F, G, H	90 min	schriftelijk	20,0	S061
	2	wo 27-01 i.p.v. wo 13-01	Lesbrief Wereldeconomie Lesbrief Economische Crisis H5 + H6	A, C, E, H, I	90 min	schriftelijk	20,0	S062
	11	toetsweek	Examentraining: micro-economie en economische crisis	A, C, D, E, F, G, H, I	120 min	schriftelijk	25,0	S063



vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets	
<b>En</b>	35	in de les	Vocabulaire toets 0-meting		40 min	digitaal			
	40	in de les	Gelezen boek 1					handelingsdeel	
	43	in de les	Schrijfdossier inleveren					handelingsdeel	
	44	toetsweek	Schrijfvaardigheid Essay (in computerlokaal)* woordenboeken EN-NE/NE-EN zelf meenemen!	D, F	90 min	schriftelijk	25,0	S061	
	46	in de les	Gelezen boek 2					handelingsdeel	
	50	in de les	Examenopdracht leesvaardigheid			schriftelijk		handelingsdeel	
	51	in de les	Gelezen boek 3 (onderdeel van S062 en S063)					handelingsdeel	
	1	in de les	Inleveren literatuurlijst (getypt in drievoud!)					handelingsdeel	
	2,3	toetsweek		Literatuur (boeken V4 t/m V6) + literatuur syllabus V5** (literatuurgeschiedenis)	C, E, F	20 min per II	mondeling	20,0	S062
				Gespreksvaardigheid				20,0	S063
	4	wo 27-01		Luistervaardigheid CITO	B	2 x 30 min	audio + video	20,0	S064
	7	in de les		Vocabulaire toets 1-meting		40 min	digitaal		
			**Opm:	Indien de literatuurlijst niet op tijd is ingeleverd, kan de leerling niet deelnemen aan de SE-toets Literatuur in week 3					
		*Opm:	Indien het schrijfdossier niet op tijd is ingeleverd kan de leerling niet deelnemen aan de SE-toets Schrijfvaardigheid in week 44						

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Fa</b>	44	toetsweek	SE 1 Leerdeel: grammaticabundel, werkwoorden, 47 deelopdrachten V5 en oefenbrieven 1 en 2	D	60 min	schriftelijk	10,0	S061
	46	wo 11-11	SE 2 De brief	D, F	90 min	schriftelijk	15,0	S062
	2,3	toetsweek	SE 3 Mondeling	C, F	20 min per II	mondeling	25,0	S063
	4	do 28-1	Luistervaardigheid CITO	B, F	2 x 30 min	schriftelijk	15,0	S065
		in de les	Kennisdeel stencil examenvocabulaire + voca LT CITO FN	B	30 min	schriftelijk	10,0	S064
	9	in de les	Taak literatuurgeschiedenis: Onderzoek literaire stroming	E	10 min	mondeling	0,0	handelingsdeel
	10	in de les	Gelezen boek 2	E	40 min	schriftelijk	0,0	handelingsdeel
	11	toetsweek	SE 5 Literatuurgeschiedenis + boekjes (klassikaal: Par le feu en Les Misérables)	E, F	90 min	schriftelijk	25,0	S066

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Gr</b>	44	toetsweek	Examenbundel Euripides deel 1; tekstverklarende vragen en vertaling (incl. ongeziene vertaling)	A, B, C, E	120 min	schriftelijk	20,0	S061
	1	wo 6-01	Examenbundel Euripides deel 2; tekstverklarende vragen en vertaling (incl. ongeziene vertaling)	A, B, C, E	90 min	schriftelijk	25,0	S062
	11	toetsweek	Examenbundel Euripides deel 3; tekstverklarende vragen en vertaling (incl. ongeziene vertaling)	A, B, C, E	120 min	schriftelijk	25,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Gs</b>	44	toetsweek	Republiek in 16de/17de eeuw en Verlichting en democratische revoluties (HC H2 en H5)	A, B	60 min	schriftelijk	10,0	S061
	2,3	toetsweek	Republiek, Verlichting en Duitsland (HC H2, H5 en H3)	A, B, E	20 min per II	mondeling	30,0	S062
	11	toetsweek	Republiek, Verlichting, Duitsland en Koude Oorlog (HC H2 t/m H5)	A, B	90 min	schriftelijk	30,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>In</b>	39	in de les	Algoritmen (niet herkansbaar - cijfer telt voor 25% mee in P061)	B,D	50 min	digitaal		V-toets
	41	in de les	PO Het logo	A, B, D, R		praktisch	11,0	P061
	43	in de les	Kunstmatige Intelligentie (niet herkansbaar - cijfer telt voor 25% mee in P062)	B,D	50 min	digitaal		V-toets
	48	in de les	PO Machine Learning	A, B, D, I		praktisch	12,0	P062
	6	in de les	Algoritmen (niet herkansbaar - cijfer telt voor 25% mee in P063)	B,D	50 min	digitaal		V-toets
	12	in de les	PO Contect N&G/T Robotica	A, B, D, M (J)		praktisch	11,0	P063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>La</b>	44	toetsweek	Literatuurtoets Examenbundel deel 1 Cicero + ongeziene vertaling	A, B, C, E	120 min	schriftelijk	20,0	S061
	5	in de les	Literatuurtoets Examenbundel deel 2 Cicero + ongeziene vertaling	A, B, C, E	90 min	schriftelijk	25,0	S062
	11	toetsweek	Literatuurtoets Examenbundel deel 3 Cicero + ongeziene vertaling	A, B, C, E	120 min	schriftelijk	25,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Lo</b>	34	t/m week 3	Deelname aan de SOK (sport oriëntatie keuze) Controle op aanwezigheid en inzet!	E	in lestijd	praktisch		handelingsdeel
		Opm:	Dit handelingsdeel vormt samen met je eindbeoordeling in V4 en V5 je beoordeling op je examenlijst					

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Na</b>	39	wo 23-09	Mechanica: klas 4 werkboek 1 + 2, klas 5 werkboek 2	A, C1, C2, C3	90 min	schriftelijk	20,0	S061
	47	wo 18-11	Elektriciteit (klas 4: werkboek 3) Straling en gezondheid (klas 5 werkboek 3) Module 2: Kern- en deeltjesfysica	A, D1, B2,E3	90 min	schriftelijk	20,0	S062
	2,3	toetsweek	PO: Computermeten, omgaan met meetonnauwkeurigheden en verslaglegging	A, I1	180 min	praktisch	20,0	P063
	11	toetsweek	Trillingen (klas 4: werkboek 5) Werkboek 2: Quantum mechanica Werkboek 3: Astronomie	A, B1, E2, F1	90 min	schriftelijk	20,0	S064



vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Ne</b>	38	in de les	Boek 10 (Moderne Roman)					handelingsdeel
	40	in de les	Poëzieopdracht inleveren					handelingsdeel
	43	wo 21-10	Letterkunde: Literatuurgeschiedenis: Laagland cursus 3, 4, 7, 12 t/m 15. Naturalisme, neo-romantiek, historische avant-garde, modernisme, nieuwe zakelijkheid, expressionisme, neo-realisme, postmodernisme en multi-culturele literatuur (1880 - nu)	E	90 min	schriftelijk	30,0	S061
	45	in de les	Boek 11 (Moderne Roman)					handelingsdeel
	50	in de les	Boek 12 (Moderne Roman)					handelingsdeel
	2,3	toetsweek	Schrijfvaardigheid: op de computer	C, F	120 min	schriftelijk	30,0	S062
	11	toetsweek	Nieuw Nederlands: Leesvaardigheid en argumenteren	A, D	120 min	schriftelijk	15,0	S063
		**Opm:	Indien het leesdossier niet op tijd (week 1) is ingeleverd kan de leerling niet deelnemen aan de SE-toets letterkunde in week 2,3					
		*Opm:	Indien het schrijfdossier niet op tijd (week 39) is ingeleverd kan de leerling niet deelnemen aan de SE-toets Schrijven in week 40					

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Sk</b>	34	t/m week 51	Facultatieve Module biotechnology, cloning and sequencing.	G1		praktisch + schriftelijk	20*	P066
	41	wo 7-10	H16 + H17 Zuren/basen, buffers en enzymen, evenwichten, biochemie, chemisch rekenen	C5, F3, G1	90 min	schriftelijk	14,0	S061
	44	toetsweek	H11 + H18 Redoxchemie, elektrochemische cellen	C2, C8, C9	120 min	schriftelijk	14,0	S062
	51	wo 16-12	H12 t/m H14 Nieuwe materialen, polymeren, molecuulbouw	B3, B4, D2, D3, D4, E4	90 min	schriftelijk	14,0	S063
	2,3	toetsweek	Zuur/base, redox- ontwerptitratie	E5, A	180 min	praktisch	20,0	P064
	11	toetsweek	H15:Groene chemie, industriële chemie blokschema's, duurzaamheid & evenwichten	C7, C8, C9, C10, D2, E3, F2, F4, F5, G4, G5	120 min	schriftelijk	14,0	S065

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Sp</b>	44	toetsweek	Basisgrammatica + basisvocabulaire benodigd voor A2/B1-niveau ERK		60 min	schriftelijk	20,0	S061
	47	in de les	Schrijfvaardigheid: 2 teksten schrijven op A2+-niveau	D1, D2	50 min	schriftelijk	20,0	S062
	2,3	toetsweek	Spreekvaardigheid op A2+-niveau: filmbeschrijving, vraaggesprek over de eigen leefwereld & real life situaties volgens een scenario	C1, C2	10 min per II	mondeling	20,0	S063
	10	in de les	Luistervaardigheid op A2/B1-niveau (Luistertoets DELE-escolar)	B	50 min	schriftelijk	20,0	S064
	11	toetsweek	Leesvaardigheid: tekstbegrip op A2/B1-niveau (Leestoets DELE-escolar)	A	90 min	schriftelijk	20,0	S065

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Te</b>	44	toetsweek	Toets 6V1 kunstbeschouwen en oefenexamenvragen n.a.v. Examensyllabus: Thema "Voorbeeldig", basisstofomschrijving (in syllabus bijlage 5; vanaf p. 59 / 60), tekstbronnen (in syllabus bijlage 6; vanaf p. 68), beschrijvingen kunstwerken (in syllabus bijlage 3; vanaf p.17), Extra: Ppt's ELO studiewijzer	A1, A2	90 min	schriftelijk	10,0	S061
	49	in de les	Praktijkopdracht 6-1 Oefen CPE: Beeldend proces, beeldend werk en procesbeschrijving deel 1 en 2 en presentatie	B, A1, A2, C		praktisch	15,0	P062
	50	t/m week 16	Praktijkopdracht C.P.E. n.a.v. schriftelijk geleverde keuzeopdracht + proces + inrichten expositie	B, A1, A2, C	28 x 50 min	praktisch		CPE

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Wa</b>	40	wo 30-09	Statistiek en ICT (toets met computer)	A1, A2, A3, E1, E2, E3, E7	60 min	digitaal	5,0	S061
	44	toetsweek	H8 Rijen en Veranderingen H10 Differentiëren H12 Exponenten en Logaritmen §14.1 t/m §14.3 Allerlei formules	A1, A2, A3, B1, C, D1, D2, D3	120 min	schriftelijk	25,0	S062
	50	do 10-12	PO dag wiskundige denkactiviteit	A1, A2, A3	hele dag	praktisch	10,0	P063
	11	toetsweek	H10 Differentiëren H12 Exponenten en Logaritmen H13 Toepassingen van de differentiaalrekening H14 Allerlei formules H15 Examentraining + onderzoeksvragen	A1, A2, A3, B1, B2, C, D1, D2, D3	120 min	schriftelijk	30,0	S064

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Wb</b>	44	toetsweek	H11 Integraalrekening H12 Goniometrische formules H13 Limieten en asymptoten	A, B2, B6, C, D	120 min	schriftelijk	30,0	S061
	50	do 10-12	PO dag wiskundige denkactiviteit	A	hele dag	praktisch	10,0	P062
	11	toetsweek	H13 Limieten en asymptoten H14 Meetkunde toepassen H15 Afgeleiden en primitieven H16 Examentraining	A, B1, B2, B3, B4, B5, B6, C1, C2, C3, D, E1, E2, E3	120 min	schriftelijk	30,0	S063

vak	week	tm/in de les	Naam en stofomschrijving	domein	toetsduur	toetsvorm	weging ED	soort toets
<b>Wc</b>	40	wo 30-09	Statistiek en ICT (toets met computer)	A1, A2, A3, E6	60 min	digitaal	5,0	S061
	44	toetsweek	H10 Meetkunde H12 Logisch redeneren §13.1 Exponentiële groei §13.2 Formules bij exponentiële groei	A1, A2, A3, C, F, G	90 min	schriftelijk	25,0	S062
	50	do 10-12	PO dag wiskundige denkactiviteit	A1, A2, A3	hele dag	praktisch	10,0	P063
	11	toetsweek	H12 Logisch redeneren H13 Allerlei formules H14 Meetkundige figuren H15 Examentraining	A1, A2, A3, B1, B2, C, D, E, F, G	120 min	schriftelijk	30,0	S064

# Toetsrooster V6 2020-2021

## Belangrijke data:

week 38	vr 18-9	herkansing schooljaar 2019-2020 H2
week 44	ma 26-10 t/m vr 30-10	toetsweek periode 1
week 46	do 12-11	opgeven keuze herkansing periode 1 (toetsen t/m week 44)
week 49	ma 30-11 + di 1-12	herkansing periode 1 (toetsen t/m week 44)
week 2,3	do 14-1 t/m wo 20-1	mondelingen week (incl. een aantal toetsen en p.o.'s)
week 5	do 4-2	opgeven keuze herkansing 2 (toetsen week 45 t/m week 3)
week 7	do 18-2	herkansing 2 (toetsen week 45 t/m week 3)
week 11	ma 15-3 t/m vr 19-3	schriftelijke toetsweek
week 13	di 30-3	opgeven keuzes herkansing 3+4 (toetsen week 4 t/m week 12)
week 15	di 13-4 + wo 14-4	herkansing 3+4 (toetsen week 4 t/m week 12)
week 46	vr 13-11	inleveren 1e versie PWS
week 51	ma 14-12	inleveren definitieve versie PWS
week 6	di 9-2	presentatie PWS
week 16	do 22-4	leerlingen tekenen voor SE-cijfers

## Chronologisch overzicht van toetsen en opdrachten

week 34		Start schooljaar			
niks week	tm/in de les	Vak vak	toets toets	toetsduur toetsduur	bijzonderheden bijz.
week 34	t/m week 51	Sk	p.o.		
week 34	t/m week 3	Lo	deelname aan S.O.K.	in lestijd	(sport oriëntatiekeuze)
week 34	t/m week 41	CPE	handelingsdeel		
week 35	wo 26-8	-			1e/2e lesuur: academisch schrijven
week 35	in de les	En	0-meting	40 min	digitaal
week 36	wo 2-9	-			1e/2e lesuur: academisch schrijven
week 37	wo 9-9	-			1e/2e lesuur: academisch schrijven
week 38	wo 16-9	-			
week 38	<b>vr 18-9</b>	<b>herkansing schooljaar 2019-2020 H2</b>			
week 38	in de les	Ne	boek 10		
week 38	in de les	CPE	V-toets	50 min	
week 39	wo 23-9	Na	SE-toets	90 min	
week 39	in de les	Du	SE-toets	50 min	
week 39	in de les	In	V-toets	50 min	digitale toets
week 40	wo 30-9	Wa	SE-toets	60 min	digitaal op school
week 40	wo 30-9	Wc	SE-toets	60 min	digitaal op school
week 40	in de les	En	boek 1		
week 40	in de les	Ne	poëzieopdracht		
week 40	In de les	CPE	V-toets	50 min	



		<b>Vak</b>	<b>toets</b>	<b>toetsduur</b>	<b>bijzonderheden</b>
week 41	wo 7-10	Sk	SE-toets	90 min	
week 41	in de les	Bi	p.o. 0		
week 41	in de les	In	p.o.		
week 42		<b>Herfstvakantie</b>			
week 43	t/m week 51	CPE	handelingsdeel		
week 43	wo 21-10	Ne	SE-toets	90 min	
week 43	in de les	En	inleveren schrijfdossier		
week 43	in de les	In	V-toets	50 min	digitale toets
		<b>ma 26-10 t/m vr 30-10</b>			
week 44	toetsweek	Ak	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	Beco	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	Bi	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	Du	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	Ec	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	En	SE-toets	90 min	digitale toets
week 44	toetsweek	Fa	SE-toets	60 min	
week 44	toetsweek	Gr	SE-toets	120 min	
week 44	toetsweek	Gs	SE-toets	60 min	
week 44	toetsweek	La	SE-toets	120 min	
week 44	toetsweek	Sk	SE-toets	120 min	
week 44	toetsweek	Sp	SE-toets	60 min	
week 44	toetsweek	Te	SE-toets	90 min	
week 44	toetsweek	Wa	SE-toets	120 min	
week 44	toetsweek	Wb	SE-toets	120 min	
week 44	toetsweek	Wc	SE-toets	90 min	
week 45	wo 4-11	-			40 min rooster
week 45	in de les	Bi	p.o. 1		
week 45	in de les	Ne	boek 11		
week 46	wo 11-11	Fa	SE-toets	90 min	
week 46	vr 13-11		inleveren 1e versie PWS		
week 46	in de les	En	boek 2		
week 46	In de les	CPE	V-toets	50 min	
week 47	wo 18-11	Na	SE-toets	90 min	
week 47	in de les	Sp	SE-toets	50 min	
week 48	wo 25-11	-			
week 48	in de les	In	p.o.		
week 49	wo 2-12	-			
week 49	<b>ma 30-11 + di 1-12</b>	<b>herkansing periode 1 (toetsen t/m week 44)</b>			
week 49	in de les	Te	praktijkopdracht		

		<b>Vak</b>	<b>toets</b>	<b>toetsduur</b>	<b>bijzonderheden</b>
week 50	t/m week 16	Te	CPE	28 x 50 min	
week 50	wo 9-12	Du	SE-toets	90 min	
week 50	do 10-12	Wa	po-dag	hele dag	
week 50	do 10-12	Wb	po-dag	hele dag	
week 50	do 10-12	Wc	po-dag	hele dag	
week 50	in de les	En	handelingsdeel		
week 50	in de les	Ne	boek 12		
week 51	ma 14-12		inleveren definitieve versie PWS		
week 51	wo 16-12	Sk	SE-toets	90 min	
week 51	in de les	En	boek 3		
week 52,53			<b>Kerstvakantie</b>		
week 1	in de les	En	inleveren literatuurlijst		
week 1	wo 6-1	Gr	SE-toets	90 min	
<del>week 2</del>	<del>wo 13-1</del>	<del>Ee-</del>	<del>SE-toets-</del>	<del>90 min</del>	<del>wordt verplaatst naar wo 27/1</del>
	<b>do 14-1 t/m wo 20-1</b>		<b>mondelingen week (incl. een aantal toetsen en p.o.'s)</b>		
week 2,3	toetsweek	Beco	SE-toets	90 min	
week 2,3	toetsweek	Du	mondeling	20 min per II	
week 2,3	toetsweek	En	mondeling	20 min per II	
week 2,3	toetsweek	Fa	mondeling	20 min per II	
week 2,3	toetsweek	Gs	mondeling	20 min per II	
week 2,3	toetsweek	Na	p.o.	180 min	
week 2,3	toetsweek	Ne	SE-toets	120 min	
week 2,3	toetsweek	Sk	p.o.	180 min	
week 2,3	toetsweek	Sp	mondeling	10 min per II	
<b>week 4</b>	<b>wo 27-1</b>		<b>toetsdag V6 (lessen vervallen)</b>		
week 4	wo 27-1	En	SE-toets	2 x 30 min	luistervaardigheid
week 4	wo 27-1	Ec	SE-toets	90 min	toets van 13-1
week 4	do 28-1	Fa	SE-toets	2 x 30 min	luistervaardigheid
week 4	in de les	Du	SE-toets	30 min	
week 4	in de les	Fa	SE-toets	30 min	
week 4	in de les	Bi	p.o. 2		
week 5	wo 3-2	Du	SE-toets	2 x 30 min	luistervaardigheid
week 5	in de les	La	SE-toets	90 min	
week 6	di 9-2		presentatie PWS		
week 6	wo 10-2	-			
week 6	in de les	Ak	p.o.		
week 6	in de les	In	V-toets	50 min	digitale toets
week 7	wo 17-2	Bi	SE-toets	90 min	
week 7	in de les	En	1-meting	40 min	digitaal
week 7	<b>do 18-2</b>		<b>herkansing 2 (toetsen week 45 t/m week 3)</b>		
week 7	vr 19-2	CPE	V-toets	90 min	09.30-11.00

		<b>Vak</b>	<b>toets</b>	<b>toetsduur</b>	<b>bijzonderheden</b>
week 8		<b>Voorjaarsvakantie</b>			
week 9	wo 3-3	-			
week 9	in de les	Bi	p.o. 3		
week 9	in de les	Fa	onderzoek	10 min	
week 10	in de les	Fa	gelezen boek 2	40 min	
week 10	in de les	Sp	SE-toets	50 min	luistervaardigheid
		<b>ma 15-3 t/m vr 19-3</b>			
week 11	toetsweek	Ak	SE-toets	90 min	
week 11	toetsweek	Beco	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Bi	SE-toets	90 min	
week 11	toetsweek	Ec	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Fa	SE-toets	90 min	
week 11	toetsweek	Gr	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Gs	SE-toets	90 min	
week 11	toetsweek	La	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Na	SE-toets	90 min	
week 11	toetsweek	Ne	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Sk	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Sp	SE-toets	90 min	leesvaardigheid
week 11	toetsweek	Wa	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Wb	SE-toets	120 min	
week 11	toetsweek	Wc	SE-toets	120 min	
week 12	wo 24-3	-			
week 12	in de les	In	p.o.		
week 13					
week 14					
week 15	di 13-4 + wo 14-4	<b>herkansing 3+4 (toetsen week 4 t/m week 12)</b>			
week 17,18		Meivakantie			

## Rooster centrale examens 1e tijdvak VWO

week 20

ma 17/5				13.30-16.30	WisA,WisB,WisC
di 18/5	09.00-12.00	Gs		13.30-16.00	Fa
wo 19/5	09.00-12.00	La		13.30-16.30	Bi
do 20/5				13.30-16.00	En
vr 21/5				13.30-16.30	Ne

week 21

ma 24/5	<b>2e Pinksterdag</b>				
di 25/5	09.00-12.00	Gr		13.30-16.30	Ec
wo 26/5				13.30-16.30	Sk
do 27/5	09.00-11.30	Du		13.30-16.00	Te
vr 28/5	09.00-12.00	Ak		13.30-16.30	Na

week 22

ma 31/5				13.30-16.30	Beco
di 1/6					

Wo 16/6                      uitslag CE 1e tijdvak

Ma 21/6 t/m Do 24/6        CE II

Vr 2/7                         uitslag 2e tijdvak

**Wo 7/7                        Diploma uitreiking V6**

# Invullijst cijfers 6 VWO 2020-2021

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Ak</b>	P041	5 %	
	S042	15 %	
	S051	10 %	
	P052	5 %	
	S053	20 %	
	<b>S061</b>	<b>20 %</b>	
	<b>P062</b>	<b>5 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>20 %</b>	

100 %

	Cijfer
Anw	
Ckv	
Maatschappijleer	
Profielwerkstuk	
<b>Combinatie cijfer:</b>	

rekentoets	
------------	--

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Beco</b>	P051	5 %	
	P052	5 %	
	S053	10 %	
	P054	5 %	
	S055	10 %	
	<b>S061</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>25 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Bi</b>	P051	7 %	
	S052	10 %	
	S053	10 %	
	<b>P061</b>	<b>5 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>20 %</b>	
	<b>P063</b>	<b>4 %</b>	
	<b>P064</b>	<b>3 %</b>	
	<b>S065</b>	<b>20 %</b>	
	<b>P066</b>	<b>1 %</b>	
	<b>S067</b>	<b>20 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Du</b>	<b>S061</b>	<b>10 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>15 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>15 %</b>	
	<b>S064</b>	<b>25 %</b>	
	<b>S065</b>	<b>10 %</b>	
	<b>S066</b>	<b>25 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Ec</b>	S051	15 %	
	P052	5 %	
	S053	15 %	
	<b>S061</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>25 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>En</b>	S041	5 %	
	S042	5 %	
	S051	5 %	
	<b>S061</b>	<b>25 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>20 %</b>	
	<b>S064</b>	<b>20 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Fa</b>	<b>S061</b>	<b>10 %</b>	
	<b>S062</b>	<b>15 %</b>	
	<b>S063</b>	<b>25 %</b>	
	<b>S065</b>	<b>15 %</b>	
	<b>S064</b>	<b>10 %</b>	
	<b>S066</b>	<b>25 %</b>	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Gr</b>	S041	10 %	
	S051	5 %	
	P052	5 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	20 %	
	<b>S062</b>	25 %	
	<b>S063</b>	25 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Gs</b>	S051	10 %	
	S052	10 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	10 %	
	<b>S062</b>	30 %	
	<b>S063</b>	30 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>In</b>	S041	5 %	
	P042	6 %	
	S043	5 %	
	P044	6 %	
	S045	5 %	
	P046	6 %	
	P051	8 %	
	P052	8 %	
	P053	9 %	
	P054	8 %	
	<b>P061</b>	11 %	
	<b>P062</b>	12 %	
	<b>P063</b>	11 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>La</b>	S041	10 %	
	S051	5 %	
	P052	5 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	20 %	
	<b>S062</b>	25 %	
	<b>S063</b>	25 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Na</b>	S041	5 %	
	S051	5 %	
	P053	5 %	
	S054	5 %	
	<b>S061</b>	20 %	
	<b>S062</b>	20 %	
	<b>P063</b>	20 %	
	<b>S064</b>	20 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Ne</b>	S051	10 %	
	S052	15 %	
	<b>S061</b>	30 %	
	<b>S062</b>	30 %	
	<b>S063</b>	15 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Sk</b>	P041	5 %	
	S042	5 %	
	S051	8 %	
	P052	6 %	
	<b>S061</b>	14 %	
	<b>S062</b>	14 %	
	<b>S063</b>	14 %	
	<b>P064</b>	20 %	
	<b>S065</b>	14 %	
	<b>P066*</b>	20 %	
120 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Sp</b>	<b>S061</b>	20 %	
	<b>S062</b>	20 %	
	<b>S063</b>	20 %	
	<b>S064</b>	20 %	
	<b>S065</b>	20 %	
100 %			

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Te</b>	S041	5 %	
	P042	5 %	
	S043	5 %	
	P044	5 %	
	P045	7 %	
	S046	7 %	
	S051	7 %	
	P052	7 %	
	S053	6 %	
	P054	7 %	
	P055	7 %	
	S056	7 %	
	<b>S061</b>	10 %	
	<b>P062</b>	15 %	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Wa</b>	S041	5 %	
	S042	5 %	
	S051	5 %	
	S052	5 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	5 %	
	<b>S062</b>	25 %	
	<b>P063</b>	10 %	
	<b>S064</b>	30 %	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Wb</b>	S041	5 %	
	S042	5 %	
	S051	5 %	
	S052	5 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	30 %	
	<b>P062</b>	10 %	
	<b>S063</b>	30 %	

100 %

Vak	Toets	Weging	Cijfer
<b>Wc</b>	S041	5 %	
	S042	5 %	
	S051	5 %	
	S052	5 %	
	S054	10 %	
	<b>S061</b>	5 %	
	<b>S062</b>	25 %	
	<b>P063</b>	10 %	
	<b>S064</b>	30 %	

100 %