



Université  
Fédérale

Toulouse  
Midi-Pyrénées

# Catalogue des formations de l'Ecole des Docteurs 2020/2021

(Attention: Catalogue en cours de création : ce catalogue papier est donné à titre indicatif. Il n'est pas définitif, l'ensemble des formations seront prochainement visibles sur ce catalogue.)

 **Un catalogue construit autour de 7 axes thématiques :**

**Axe Diffusion des savoirs**

**Axe Ethique et intégrité scientifique**

**Axe Entrepreneuriat**

**Axe International, Langues**

**Axe Méthodologie de la thèse recherche documentaire et publication**

**Axe Poursuite de carrière**

**Axe Pratiques Pédagogiques pour l'université**

## **■ Un catalogue proposant 5 itinéraires de formation pour vous aider dans vos choix :**

**ITINÉRAIRE  
MÉTIERS DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR**  
VOUS AVEZ OU ALLEZ AVOIR DES  
MISSIONS D'ENSEIGNEMENT

**41%**

41% des docteurs diplômé.es 2015 travaillent dans le domaine de l'enseignement (supérieur ou secondaire)



**ITINÉRAIRE  
ENTREPRENARIAT**  
VOUS VOUS INTÉRESSEZ À LA  
CRÉATION D'ENTREPRISE

**5%**

5% des docteurs diplômé.es 2015 ont créé une entreprise



**ITINÉRAIRE  
CONNAISSANCE DE  
L'ENTREPRISE**  
VOUS VOULEZ DÉCOUVRIR  
LE MONDE DE L'ENTREPRISE

**40%**

40% des docteurs diplômé.es 2015 travaillent dans le secteur privé ou privé à but non-lucratif



**ITINÉRAIRE  
CARRIÈRES  
INTERNATIONALES**  
VOUS ENVISAGEZ UNE CARRIÈRE  
À L'INTERNATIONAL

**30%**

30% des docteurs diplômé.es 2015 occupent un poste à l'étranger



**ITINÉRAIRE  
RECHERCHE,  
DÉVELOPPEMENT,  
EXPERTISE**  
VOUS SOUHAITEZ ÉVOLUER DANS  
LA RECHERCHE.

**30%**

30% des docteurs diplômé.es 2015 occupent un poste de Recherche et développement



## Itinéraire Métiers de l'enseignement supérieur :

**Vous avez ou allez avoir une mission d'enseignement et vous souhaitez vous orienter vers l'enseignement supérieur ?**

**44%**

44% des docteurs travaillant dans l'enseignement occupent un poste de Chercheur ou d'enseignant chercheur.

**23%**

23% d'entre eux occupent un poste de Chercheur contractuel  
*(pour les diplômés 2015, 3 ans après la soutenance)*



**50 HEURES DE FORMATION AU CHOIX SUR 3 ANS**



**Pour qui ?**

Cet itinéraire s'adresse prioritairement aux doctorants ayant une mission d'enseignement ou souhaitant orienter leur carrière vers l'enseignement supérieur et la recherche. Il offre des techniques et outils pour parfaire leur pratique pédagogique à l'Université.

### Exemple de parcours possible :

#### **1ère année**

- MOOC : Unlock Your English
- Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses
- MOOC : Research integrity in scientific professions
- MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente
- Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse
- Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique
- Introduction à la sociologie des sciences et des techniques
- Maîtriser le corps et l'espace

#### **2ème année**

à choisir parmi

- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation
- Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes
- Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique
- Comprendre la loi République numérique (2016)
- Conception et animation d'un stand avec Scientilivre
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement
- Bilan de compétences et projet professionnel
- Créer et gérer une collection dans HAL
- Skills assessment and professional project in English

#### **3ème année**

à choisir parmi

- Create your CV in English et Recruitment interview
- Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien
- Pratiques théâtrales pour la didactique
- Les Docteur-es et les Fonctions Publiques – introduction et éléments pour le recrutement

### UN ITINÉRAIRE VERS L'ENSEIGNEMENT

Cet itinéraire permet de tester plusieurs outils pédagogiques pour l'enseignement universitaire. Avec l'aide des pratiques théâtrales ou du numérique, le doctorant est amené à découvrir quelques innovations pour apprendre à enseigner. Centré sur l'expérience des doctorants dans l'enseignement, l'ensemble des formations permet aussi une interaction forte avec les intervenants.

### COMPÉTENCES ACQUISES

Concevoir et évaluer un enseignement pour l'adapter, connaître le fonctionnement d'apprentissage, connaître les facteurs clé de la réussite des étudiants à l'université, comment enseigner avec les outils numériques

## Itinéraire Entrepreneuriat :

Vous vous intéressez à la création d'entreprise ?

**65%**

65% des entreprises créées en France le sont en Occitanie

**93%**

93% de ces entrepreneurs estiment que le doctorat est un atout dans leur activité professionnelle

*(pour les diplômés 2015, 3 ans après la soutenance)*



**50 HEURES DE FORMATION AU CHOIX SUR 3 ANS**



**Pour qui ?**

Cet itinéraire s'adresse aux doctorants qui sont curieux de la création d'entreprise.

### Exemple de parcours possible :

#### 1<sup>ère</sup> année

- MOOC : Research integrity in scientific professions
- Communication et prise de parole en public
- Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses
- Les Mardis de la création (confirmé – niveau 3) - 2 Heures
- MOOC : Unlock Your English
- Introduction à la sociologie des sciences et des techniques
- Aim for innovation: be creative, innovate! - 1 day
- Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique
- MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente
- Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse

#### 2<sup>ème</sup> année

à choisir parmi

- Bilan de compétences et projet professionnel
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation
- Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique
- Comprendre la loi République numérique (2016)
- Créer et gérer une collection dans HAL
- Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes
- Skills assessment and professional project in English

#### 3<sup>ème</sup> année

à choisir parmi

- Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien
- L'Entrepreneuriat Confirmé - niveau 2
- Create your CV in English et Recruitment interview

### UN ITINÉRAIRE VERS L'ENTREPRENARIAT

Cet itinéraire permet tout d'abord de sensibiliser à l'entrepreneuriat et de découvrir les différentes questions importantes avant la création d'entreprise (pourquoi entreprendre, le marché, etc). Pour les doctorants ayant un projet d'entreprise sérieux, les modules d'approfondissement vous permettront de ne rater aucune des étapes indispensables à la maturation de votre projet (business plan, business model, etc).

Centré sur l'intervention de professionnels de l'entrepreneuriat et du transfert de technologie, vous verrez aussi comment valoriser vos travaux de recherche.

### COMPÉTENCES ACQUISES

Identifier son envie d'entreprendre, savoir projeter une idée en business, savoir construire un business model, connaissance de l'écosystème de l'entrepreneuriat local, réseautage, connaissance de l'innovation,...

## Itinéraire Connaissance de l'entreprise :

Vous voulez connaître le monde du secteur privé ?

**50%**

50% des docteurs en poste dans le privé travaillent dans le domaine de la R&D

**85%**

85% d'entre eux occupent un poste dit « Cadre, Ingénieur »  
*(pour les diplômés 2015, 3 ans après la soutenance)*



**50 HEURES DE FORMATION AU CHOIX SUR 3 ANS**



**Pour qui ?**

Cet itinéraire s'adresse aux doctorants curieux de la culture d'entreprise et des opportunités d'emploi dans le secteur privé après le doctorat. Le monde de l'entreprise ne se limite - heureusement - pas à l'industrie et de nombreux docteurs choisissent de se tourner vers le secteur privé.

### Exemple de parcours possible :

#### **1ère année**

- MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente
- Communication et prise de parole en public
- Les Mardis de la création (confirmé – niveau 3) - 2 Heures
- MOOC : Unlock Your English
- Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse
- Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses
- MOOC : Research integrity in scientific professions
- Introduction à la sociologie des sciences et des techniques
- Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique
- Aim for innovation: be creative, innovate! - 1 day
- MOOC : Les fondamentaux de la fonction publique territoriale

#### **2ème année**

à choisir parmi

- Skills assessment and professional project in English
- Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement
- Créer et gérer une collection dans HAL
- Comprendre la loi République numérique (2016)
- Bilan de compétences et projet professionnel
- Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation

#### **3ème année**

à choisir parmi

- Create your CV in English et Recruitment interview
- Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien

### UN ITINERAIRE VERS UNE CARRIERE EN ENTREPRISE

Le doctorat est aujourd'hui, et de plus en plus, tourné vers le monde de l'entreprise. Cependant, apprendre à en connaître les codes sera incontournable afin de vous positionner de manière professionnelle pour proposer et réaliser vos futures missions. La découverte du monde de l'entreprise permettra de mieux envisager les atouts de votre expertise et vos compétences de chercheur à valoriser pour vous insérer facilement au niveau professionnel.

Rencontres de professionnels, modules de poursuite de carrière, découverte d'opportunités de carrière après le doctorat, les différents formats prévus dans cet itinéraires vous permettront d'appréhender la grande diversité des opportunités que vous pouvez saisir.

### COMPETENCES ACQUISES

Maîtriser l'écosystème de l'entreprise et ses acteurs, développer un savoir être en adéquation avec l'entreprise, repérer les informations pertinentes sur une entreprise pour un docteur dans un contexte de recherche d'emploi, savoir exploiter son réseau, ...

## Itinéraire Carrière à l'international :

Vous envisagez une carrière à l'international ?

**65%**

65% des contrats à l'étranger sont dans le secteur académique

**40%**

40% des contrats à l'étranger sont des CDD scientifiques (postdoc)  
*(pour les diplômés 2015, 3 ans après la soutenance)*



**50 heures de formation Au choix sur 3 ans**



**Pour qui ?**

Vous vous interrogez sur les contrats de chercheur postdoc, sur les opportunités d'expatriation ou vous vous demandez comment bien préparer votre projet de départ dès le début de votre doctorat ? Cet itinéraire s'adresse à vous.

### Exemple de parcours possible :

#### **1ère année**

- Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique
- MOOC : Unlock Your English
- Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse
- Introduction à la sociologie des sciences et des techniques
- MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente
- Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses
- MOOC : Research integrity in scientific professions

#### **2ème année**

à choisir parmi

- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement
- Comprendre la loi République numérique (2016)
- Bilan de compétences et projet professionnel
- Skills assessment and professional project in English
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation
- Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique
- Créer et gérer une collection dans HAL
- Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes

#### **3ème année**

à choisir parmi

- Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien
- Create your CV in English et Recruitment interview

### UN ITINERAIRE VERS LA POURSUITE DE CARRIERE A L'INTERNATIONAL

Cet itinéraire permet d'une part de s'informer sur l'état du marché de l'emploi à l'international après un doctorat, notamment grâce à des journées de rencontres et des expériences de réseautage dédiées et d'autre part de faire l'acquisition d'une méthodologie de recherche d'emploi pour optimiser ses candidatures.

### COMPETENCES ACQUISES

Centré sur les retours d'expériences de docteurs ayant effectué une partie de leur carrière à l'international et sur des modules classiques pour la poursuite de carrière, cet itinéraire vous permettra de préparer votre projet et de vous outiller dès votre 1ère année de doctorat.

## Itinéraire Recherche, Développement, Expertise :

Vous souhaitez évoluer dans la Recherche

**65%**

65% des postes en R&D se situent dans le secteur privé

**35%**

35% des postes en R&D se situent dans le secteur public  
*(pour les diplômés 2015, 3 ans après la soutenance)*



**50 HEURES DE FORMATION AU CHOIX SUR 3 ANS**



**Pour qui ?**

Cet itinéraire s'adresse aux doctorants souhaitant poursuivre dans le milieu de la Recherche, publique ou privée.

### Exemple de parcours possible :

#### 1ère année

- Maîtriser le corps et l'espace
- Introduction à la sociologie des sciences et des techniques
- Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique
- Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse
- MOOC : Les fondamentaux de la fonction publique territoriale
- Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses
- MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente
- MOOC : Unlock Your English
- MOOC : Research integrity in scientific professions

#### 2ème année

à choisir parmi

- Bilan de compétences et projet professionnel
- Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique
- Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement
- Skills assessment and professional project in English
- Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation
- Conception et animation d'un stand avec Scientilivre
- Comprendre la loi République numérique (2016)
- Créer et gérer une collection dans HAL

#### 3ème année

à choisir parmi

- Create your CV in English et Recruitment interview
- Pratiques théâtrales pour la didactique
- Les Docteur-es et les Fonctions Publiques – introduction et éléments pour le recrutement
- Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien

### UN ITINÉRAIRE VERS LA RECHERCHE, LE DÉVELOPPEMENT, L'EXPERTISE

Cet itinéraire permet de mieux connaître le milieu de la Recherche, publique ou privée. Il vous permettra aussi de comprendre comment identifier vos compétences et valoriser votre expertise pour optimiser votre recherche de poste et de missions.

Rencontres de professionnels, modules de poursuite de carrière, ateliers de médiation scientifique, cet itinéraire complet vous permettra de découvrir les multiples facettes du métier de chercheur.

### COMPÉTENCES ACQUISES

Médiation/vulgarisation scientifique pour un public enfant et un public adulte, conception de supports pédagogiques, travail en équipe et en mode projet, savoir adopter la posture d'expert,....



**DETAILS DES FORMATIONS  
PROPOSEES SUR LE CATALOGUE 2020/2021**

## AXE : Diffusion des savoirs

### o Conception et animation d'un stand avec Scientilivre (18 heures)

#### Objectifs :

Contribuer à la diffusion de la culture scientifique constitue une des missions des chercheurs définies par le code de la recherche et s'initier à la médiation scientifique permet aux doctorants d'acquérir de nouvelles compétences valorisables quel que soit leur futur parcours professionnel.

Cette formation a pour objectif d'accompagner les jeunes chercheurs dans la conception d'un stand pédagogique au contenu inspiré par leurs travaux de thèse. Ils auront l'opportunité de présenter ce travail dans le cadre du village atelier du **festival Scientilivre 2020** dont la thématique générale est « Nous n'avons qu'une Terre » qui se déroulera les 17 et 18 octobre prochain à Labège (Espace Diagona). Cet événement rassemble un public familial de plusieurs milliers de personnes sur le week-end, avec lesquelles les doctorants pourront échanger directement pour partager leurs connaissances.

#### Programme :

La formation comprendra quatre séances d'initiation à la médiation scientifique et de conception des stands et se terminera par deux jours d'animation face au public pendant le festival Scientilivre.

L'équipe pédagogique restera à la disposition des doctorants entre les séances si besoin.

#### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Médiation/vulgarisation scientifique
- Conception de supports pédagogiques
- Travail en mode projet
- Travail en équipe
- Animation face public

#### Equipe pédagogique :

##### **Elise DESPLAS**

Responsable du festival Scientilivre  
Association Délires d'encre  
mail: [edesplas@deliresdencre.org](mailto:edesplas@deliresdencre.org)

##### **Nicolas MASSAS**

Médiateur scientifique  
Association Délires d'encre  
mail: [nmassas@deliresdencre.org](mailto:nmassas@deliresdencre.org)

## AXE : Éthique et intégrité scientifique

### o Ethique et intégrité scientifique (6 heures)

#### Objectifs :

Prendre conscience des questionnements apportés par une réflexion sur l'Éthique de la recherche.

A travers un dialogue avec des chercheurs et des études de cas, interrogez-vous sur vos pratiques, votre contexte de recherche, vos responsabilités.

### **Programme :**

---

- Vocabulaire : loi, déontologie, morale, valeur, éthique...
- L'éthique du chercheur : intégrité, bonnes pratiques, tensions et questions, responsabilités.
- Le numérique et les données dans les recherches.
- L'éthique dans les projets : ANR, Europe.
- Les comités d'éthique.
- Guides, chartes, documents.

### **Pré requis :**

---

Aucun

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Éthique de la recherche.
- Intégrité Scientifique.

### **Equipe pédagogique :**

---

- Clément VARENNE
- Carine DESAULTY

## o **MOOC : Research integrity in scientific professions**

### **Objectifs :**

---

The objective of this training is to disseminate a culture of research integrity within institutions. Rather than passing on knowledge (this is not a learning process), it is a matter of raising awareness of the various issues associated with research integrity and encouraging a critical approach by proposing the basic elements necessary to understand and support the requirements of research integrity. This training aims at:

- Inform you about research integrity issues,
- alert you to the mechanisms that can lead to scientific misconducts,
- encourage you to develop a sense of responsibility and conduct yourself in a spirit of scientific integrity.

This training has been attended by PhD students from the University of Bordeaux since 2017 and by other higher education and research institutions since 2018. It was introduced as a MOOC on FUN from November 2018. Nearly 10,000 learners registered for the first session (2018/19). Of the 1,616 learners who have filled out the training evaluation questionnaire, 91% considered it useful and 99% that they had acquired new knowledge.

### **Programme :**

---

- Module 1 outlines the issues of research integrity.
- Module 2 focuses on clarifying what constitutes scientific misconducts and their origins.
- Module 3 specifies certain rules to prevent scientific misconducts.
- Module 4 deals with the regulation of these misconducts, through collective arrangements or through the researcher's individual responsibility.

### **Pré requis :**

---

No prerequisites are required to follow this course.

## ◦ Aim for innovation: be creative, innovate! (6 heures)

### Objectifs :

- Getting to know reflexes to adopt, tools, methods to innovate and to valorize your research results.
- Deciphering intellectual property codes and the patent secrets.

### Programme :

#### **Way to innovate**

- Valorization, transfer, innovation... what are we talking about?
- Creativity: looking around for an idea !
- IP's fundamentals, illustrated protection strategies
- Creations, software, database: copyright for valorization

#### **Know-how and tools to make tech transfer**

- The patent, how it works
- Reading a patent, to the patent bases
- Not paranoiac, but not naive ... How to secure your research?
- Research and business creation: dreaming of it, daring to do it, setting it up

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

Compétences :

The basics

- of IP and tech transfer
- of collaborative research contracts
- of creating methods and open innovation

### Pré requis :

- Interest in research valorization
- Interest in innovation process

### Equipe pédagogique :

Jean-Marie RIGAUD

Toulouse Tech Transfer (TTT)

## ◦ Deep Tech Time : 48H pour oser la start-up techno (18 heures)

### Objectifs :

#### **Qu'est-ce que le Deep Tech Time ?**

Deux jours pour transformer une vraie technologie innovante en une start-up enthousiasmante.

Plus de détails et inscription OBLIGATOIRE via le lien ci-dessous :

<https://www.toulouse-tech-transfer.com/deep-tech-time-48h-pour-oser-la-start-up-techno/>

Important : chaque participant-e doit être muni d'un ordinateur portable équipé à minima d'un logiciel de présentation.

Un logiciel de montage vidéo pourrait également s'avérer utile.

### Programme :

#### **Dans le détail, il se passe quoi ?**

- Vous vous inscrivez sur le site de Toulouse Tech Transfer – Deep Tech Time, c'est gratuit, mais attention, le nombre de places est limité !
- Les chercheur·euse·s vous présentent leurs technologies
- Vous rejoignez une équipe de 5 à 6 personnes

- Go go go ! Le marathon commence : teambuilding, ateliers de créativité pour vous lancer, masterclass avec des spécialistes des start-up Deep Tech (technologies de rupture), accompagnement par des coaches, matérialisation de vos idées au FabLab
- Votre start-up est dans les startups blocks, il faut maintenant convaincre le jury : pitch, vidéo, mise en situation, démonstrateur... saurez-vous trouver les meilleurs média pour remporter le premier prix ?

#### **Pré requis :**

---

Important : chaque participant-e doit être muni d'un ordinateur portable équipé à minima d'un logiciel de présentation.

Un logiciel de montage vidéo pourrait également s'avérer utile.

#### **Equipe pédagogique :**

---

Toulouse Tech Transfer

### o **L'Entrepreneuriat Confirmé - niveau 2 (6 heures)**

#### **Objectifs :**

---

- Mieux se connaître / Mieux connaître ce qui m'anime
- Tester/Valider mon idée de business
- Créer un business model pérenne

#### **Programme :**

---

1. Mieux connaître ce qui m'anime

- Identifier mon expertise et mes compétences
- Trouver mon talent dominant
- Établir mon IKIGAI
- Définir ma thématique d'activité

Cas pratique : Construire mon IKIGAI

2. Transformer ce qui m'anime en business

- Lister les idées de la thématique d'activité choisie
- Identifier la problématique à adresser
- Identifier ma cible et mon client idéal
- Choisir et définir mon idée finale

Cas pratique : Clarifier mon idée business

3. Définir mon business model

- Créer une proposition de valeur
- Trouver le modèle de revenus de ma solution
- Établir une structure de coûts
- Définir mes axes de différenciation

Cas pratique : Créer mon business model

#### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Identifier mon envie d'entreprendre
- Savoir projeter une idée en business
- Savoir construire un business model

#### **Pré requis :**

---

- Entrepreneuriat niveau 2
- Avoir un projet entrepreneurial ou une volonté de développer une activité économique innovante, si possible en lien avec vos travaux de recherche

### **Equipe pédagogique :**

---

Gaston NICOLESSI Toulouse Tech Transfer

#### o **Les Mardis de la création (confirmé – niveau 3) - 2 Heures (2 heures)**

##### **Objectifs :**

---

- Permettre aux porteurs de projet de création d'entreprise technologique d'échanger entre eux
- Rencontrer des témoins ou experts de l'entrepreneuriat technologique.

##### **Programme :**

---

Des sujets différents sont abordés tous les 2 mois, par exemple :

- Écosystème de l'entrepreneuriat
- Droits et devoirs de l'associé
- La PI comme moyen de valorisation de sa société
- La communication d'une startup
- Le business plan d'une startup technologique

##### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Approfondissement des pratiques de création d'entreprise de technologie
- Approfondissement de l'écosystème d'entrepreneuriat technologique
- Constitution d'un réseau « business »

##### **Pré requis :**

---

- Entrepreneuriat niveau 3
- Avoir des notions avancées en création d'entreprises (par exemple avoir suivi le module d'une journée sur la création d'entreprise technologique)
- Avoir un projet de création d'entreprise

### **Equipe pédagogique :**

---

Gaston NICOLESSI Toulouse Tech Transfer

#### o **Visa pour l'innovation (Propriété industrielle et Brevet) - Sensibilisation (6 heures)**

##### **Objectifs :**

---

- Se familiariser avec les comportements à adopter, les outils, les méthodes pour innover et valoriser sa recherche.
- Déchiffrer les codes de la propriété intellectuelle et les secrets des brevets.

##### **Programme :**

---

###### **Démarche pour innover**

- L'innovation, la valorisation... de quoi parle-t-on ?
- Entreprises et laboratoires : ensemble vers l'innovation
- La créativité : à la recherche de l'idée !
- Le b.a.ba de la PI : stratégies de protection illustrées
- Les créations, logiciels et bases de données : le droit d'auteur pour la valorisation.

###### **Savoir-faire et outils pour le transfert**

- Le brevet dans la pratique : critères de brevetabilité, calendrier, brevet vs publication.
- La lecture d'un brevet, les bases brevets : exercice(s)
- Pourquoi et comment sécuriser sa recherche ?

###### **Conclusion, échanges et clôture**

## Compétences acquises à l'issue de la formation :

---

- Initiation à la propriété intellectuelle
- Premiers pas dans les bases brevets (esp@cenet)
- Ouverture vers les outils et la démarche de créativité

## Pré requis :

---

Aucun, sauf curiosité et ouverture d'esprit

## Equipe pédagogique :

---

Jean-Marie RIGAUD  
Toulouse Tech Transfer (TTT)

## AXE : International, Langues

### ◦ MOOC : Unlock Your English

#### Objectifs :

---

Un nombre significatif de diplômés éprouvent des difficultés à travailler oralement à l'international en langue anglaise. Cela semble être aussi le cas pour les étudiants issus des cursus universitaires scientifiques de niveau BAC+5. L'objectif de ce MOOC est de passer d'un niveau académique et de compréhension à un niveau opérationnel.

A l'issue de la formation, les apprenants seront capables de s'exprimer oralement en anglais dans un contexte professionnel. Ils sauront utiliser un certain nombre de phrases clef pour le dialogue social et professionnel. Ils accepteront de simplifier leur manière de parler en anglais pour arriver à transmettre des messages. Ils sauront aussi trouver des formulations alternatives qui leur permettront de faire face à un manque de vocabulaire ou de tournure de phrase.

L'intérêt pour notre MOOC est de pouvoir réunir des publics différents et de les faire pratiquer ensemble. Les apprenants profiteront de la richesse des médias fournis par le MOOC et de l'opportunité de pratiquer eux-mêmes l'anglais pour la compréhension et à l'oral. Nous profiterons de la flexibilité des réseaux sociaux pour permettre une montée massive en compétences.

#### Programme :

---

Au cours des 5 semaines d'apprentissage, ce MOOC traitera des thématiques suivantes qui représentent chacune un moment spécifique d'une journée de travail :

- Small Talk : conversations diverses et échanges informels courts durant la journée de travail.
- Over the Phone : travailler les expressions spécifiques, la spontanéité à distance.
- Business Meal : comment trouver des points communs avec des collaborateurs internationaux pour rendre l'échange professionnel plus facile.
- Company Tour : savoir présenter son travail, ses collaborateurs et ses équipements, savoir comment tirer profit des visites d'entreprises.
- In a Meeting : développer ses capacités à intégrer une conversation entre plusieurs interlocuteurs, mener un débat, clôturer un sujet et passer à la suite.

#### Pré requis :

---

S'agissant d'un enseignement linguistique, il est difficile de définir précisément les prérequis. On recommande un niveau minimal « B2 » en Anglais. Notre MOOC s'adresse plus particulièrement à 2 publics cible :

- Les étudiants en fin de cursus qui préparent une entrée dans la vie active dans un contexte d'équipe multilingue ou dans une entreprise où la langue de travail est l'anglais.
- Les cadres en situation de travail qui doivent prendre des responsabilités ou se sentent mal à l'aise vis-à-vis d'équipes internationales.

## **AXE : Méthodologie de la thèse recherche documentaire et publication**

### ○ Comprendre la loi République numérique (2016) (3 heures)

#### **Objectifs :**

---

- Comprendre la loi pour une République numérique de 2016

#### **Programme :**

---

- La loi pour une République numérique de 2016 comporte de nombreuses dispositions, dont une partie entière consacrée à l'ouverture des données publiques et l'accès ouvert aux publications et données de la recherche.
- Il s'agira de comprendre les contours et contenus de ces dispositions, depuis la genèse de l'idée de ces dispositions jusqu'à leurs implications concrètes dans le quotidien des enseignants-chercheurs et doctorants
- Support de Stage : [www.republique-numerique.fr](http://www.republique-numerique.fr)

#### **Pré requis :**

---

Non renseigné

#### **Equipe pédagogique :**

---

Alexandre TISSERANT URFIST Toulouse

### ○ Créer et gérer une collection dans HAL (3 heures)

#### **Objectifs :**

---

Une collection HAL permet de regrouper et valoriser des travaux scientifiques selon certains critères techniques prédéfinis.

Que vous soyez doctorant, enseignant-chercheur ou professionnel de la documentation et des bibliothèques, cette formation vous permettra d'appréhender

- L'outil HAL et les modalités de création et
- La gestion d'une collection HAL dans ses divers usages : collection de laboratoire, collection thématique (réseau de recherche), collection d'images scientifiques, collection de programme de recherche (ANR, programme européen), collection de colloque.

#### **Programme :**

---

- Définition d'une collection HAL (rôles et droits)
- Panorama et typologie des collections HAL
- Création et gestion d'une collection HAL
- Contrôle qualité des métadonnées d'une collection HAL
- Personnalisation graphique et fonctionnalités techniques d'une collection HAL

#### **Pré requis :**

---

- Avoir une connaissance basique de l'outil HAL ;
- Être en charge ou avoir le projet de création d'une collection HAL.



### Equipe pédagogique :

Françoise GOUZI URFIST Toulouse

#### ○ Droits et engagements sur les réseaux sociaux : Facebook, Twitter... (3 heures)

##### Objectifs :

- Connaître le droit applicable aux réseaux sociaux et la responsabilité des utilisateurs

##### Programme :

- Les réseaux sociaux et les règles juridiques à connaître.
- Droit d'auteur, droit à l'image, liberté d'expression et responsabilité des utilisateurs
- Droit et responsabilité des salariés et fonctionnaires dans l'utilisation des réseaux sociaux
- Exposé théorique, cas pratiques

##### Pré requis :

Aucun

### Equipe pédagogique :

Michel FRAYSSE

#### ○ Ethique et intégrité de la recherche : état des lieux URFIST (3 heures)

##### Objectifs :

Cette formation de trois heures vise à répondre aux questions suivantes :

- Qu'est-ce que l'éthique en général ?
- Qu'est-ce que l'éthique scientifique en particulier ?
- Qu'est-ce qu'un comité d'éthique ?
- Qu'est-ce qu'un dilemme éthique ?

Il s'agit également de faire le point sur les droits et les devoirs des chercheurs et d'aborder certaines questions liées à l'intégrité, notamment concernant les publications et les données de la recherche.

##### Programme :

- La notion d'éthique, définition, histoire
- L'éthique scientifique au XXIème siècle
- Qu'est-ce qu'un dilemme éthique ?
- Rôle et fonctionnement des comités d'éthique
- Droits et devoirs des chercheurs
- Intégrité scientifique et publications

### Equipe pédagogique :

Guillaume SIRE

URFIST de Toulouse

#### ○ Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : initiation (3 heures)

##### Objectifs :

Découvrir les fonctionnalités de base de l'outil afin de pouvoir avoir une pratique quotidienne pendant sa thèse

### **Programme :**

---

- Découverte de l'outil
- Synchronisation Zotero nomade / Zotero local
- Fonction création de bibliothèque personnelle
- Fonction collecte de références bibliographiques
- Choix de style bibliographique
- Export de bibliographies et citations dans un logiciel de traitement de texte

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Savoir collecter des références bibliographiques
- Savoir citer des références en respectant le style bibliographique de sa discipline
- Savoir exporter ses références dans un logiciel de traitement de texte

### **Pré requis :**

---

Bonne maîtrise de l'outil informatique, navigation web et de la recherche documentaire

### **Equipe pédagogique :**

---

Amelie BARRIO URFIST Toulouse

## ○ **Gérer ses ressources documentaires avec Zotero : Perfectionnement (3 heures)**

### **Objectifs :**

---

Découvrir les fonctionnalités de base de l'outil afin de pouvoir avoir une pratique quotidienne pendant sa thèse

### **Programme :**

---

- Découverte de l'outil
- Synchronisation Zotero nomade / Zotero local
- Fonction création de bibliothèque personnelle
- Fonction collecte de références bibliographiques
- Choix de style bibliographique
- Export de bibliographies et citations dans un logiciel de traitement de texte

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Savoir collecter des références bibliographiques
- Savoir citer des références en respectant le style bibliographique de sa discipline
- Savoir exporter ses références dans un logiciel de traitement de texte

### **Pré requis :**

---

Bonne maîtrise de l'outil informatique, navigation web et de la recherche documentaire

### **Equipe pédagogique :**

---

Amelie BARRIO URFIST Toulouse

## ○ **Intelligence artificielle : méthodes, réalisations, problèmes et risques (2 heures)**

### **Objectifs :**

---

- Une introduction à l'IA

### **Programme :**

---

- Historique de l'IA, objectifs, fonctions, méthodes, exemples de réalisations, risques

### **Equipe pédagogique :**

---

**Malik GHALLAB**

#### o **Interroger la loi : guide de survie dans le labyrinthe des portails juridiques (6 heures)**

##### **Objectifs :**

---

- Savoir utiliser et trouver de l'information sur les portails juridiques institutionnels gratuits nationaux et internationaux (Légifrance, Eur-Lex, Bulletin Officiel...)

##### **Programme :**

---

- Les sites Légifrance et Eur-Lex.
- Les autres portails juridiques (site des Assemblées, Conseil constitutionnel, Cour de cassation, Conseil d'Etat etc.)
- Contenu des sites, moteurs de recherche, trucs et astuces.
- Ce qui se trouve sur les portails et ce qui ne s'y trouve pas
- Présentation et travaux pratiques.

##### **Pré requis :**

---

Aucun

### **Equipe pédagogique :**

---

**Michel FRAYSSE**

Conservateur des bibliothèques

#### o **Introduction à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes (6 heures)**

##### **Objectifs :**

---

- Appréhender les modalités d'évaluation de la recherche selon les disciplines
- Appréhender les enjeux de ses usages et mésusages

##### **Programme :**

---

- Fondations et fondateurs d'une discipline et d'une pratique
- Les lois
- Les méthodes
- Les bases de données
- Les indicateurs
- Les classements internationaux
- Controverses

Plus de détail : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/training/8108/9059?from=true>

##### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Connaissances du fonctionnement de la recherche
- Mise en perspective historique et internationale

##### **Pré requis :**

---

Aucun

### **Equipe pédagogique :**

---

**Guillaume SIRE,**

Maître de conférences en sciences de l'information et de la communication  
URFIST de Toulouse

## ○ Introduction à la sociologie des sciences et des techniques (3 heures)

### Objectifs :

- Présenter la sociologie des sciences et des techniques, son histoire et ses développements récents.

### Programme :

A partir d'exemples concrets, il s'agira d'expliquer

- Quels sont les tenants et les aboutissants sociaux d'un processus d'innovation,
- Comment les sociologues s'y prennent pour les identifier et les décrire.

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Mieux comprendre le contexte de production de l'IST, en discutant en particulier des conditions de stabilisation d'une preuve scientifique et d'une nouvelle technologie.

### Pré requis :

Aucun

### Equipe pédagogique :

**Guillaume SIRE**  
URFIST de Toulouse

## ○ MOOC : Recherche reproductible : principes méthodologiques pour une science transparente

### Objectifs :

Vous prenez des notes et vous voulez vous y retrouver ? Vous faites des calculs sur ordinateur et vos résultats changent d'un jour à l'autre ? Vous aimeriez partager avec vos collègues vos analyses de données et vos derniers travaux et qu'ils puissent les réutiliser ?

Ce MOOC est pour vous, doctorant-e-s, chercheur-se-s, étudiant-e-s en master, enseignant-e-s, ingénieur-e-s de toutes disciplines qui souhaitez vous former à des environnements de publication et des outils fiables :

- Markdown pour la prise de note structurée
- des Outils d'indexation (DocFetcher et ExifTool)
- Gitlab pour le suivi de version et le travail collaboratif
- Notebooks (jupyter, rstudio ou org-mode) pour combiner efficacement calcul, représentation et analyse des données

Vous apprendrez au cours des exercices basés sur des cas pratiques à utiliser ces outils pour améliorer votre prise de notes, votre gestion des données et des calculs. Pour cela, vous disposerez d'un espace Gitlab et d'un espace Jupyter, intégrés à la plateforme FUN et qui ne nécessitent aucune installation. Ceux qui le souhaitent pourront réaliser les travaux pratiques avec Rstudio ou Org-mode après avoir installé ces outils sur leur machine. Toutes les procédures d'installation et de configuration des outils sont fournies dans le Mooc, ainsi que de nombreux tutoriels.

Nous vous présenterons également les enjeux et les difficultés de la recherche reproductible.

### Programme :

- Posons le décor : La reproductibilité, en crise ? Reproductibilité et transparence
- Module 1 : Cahier de notes, cahier de laboratoire
- Module 2 : La vitrine et l'envers du décor : le document computationnel
- Module 3 : La main à la pâte : une analyse répliquable
- Module 4 : Vers une étude reproductible : la réalité du terrain

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

À l'issue de ce MOOC, vous aurez acquis les techniques vous permettant de préparer des documents computationnels répliquables et de partager en toute transparence les résultats de vos travaux.

### **Pré requis :**

---

Le premier module ne requiert aucune connaissance particulière. Dès le deuxième module, une connaissance des bases du langage Python (bibliothèques pandas, numpy et matplotlib) ou du langage R est nécessaire.

Si vous ne connaissez pas les bibliothèques Python, n'hésitez pas à suivre le chapitre correspondant du Mooc "Python 3 : des fondamentaux aux concepts avancés du langage" (semaine 7 : l'écosystème data science Python).

Dans le quatrième module, nous traitons des sujets plus spécialisés dont chacun peut nécessiter des compétences particulières.

Une familiarité avec l'analyse de données et les statistiques est nécessaire pour certains exercices de cette session.

## o **Moteurs de recherche : fonctionnement, statut, controverses (6 heures)**

### **Objectifs :**

---

- Apprendre comment les moteurs de recherche du web fonctionnent.
- Connaître en détails l'écosystème duquel ils participent
- Comprendre les principales controverses dont leur activité fait l'objet (neutralité, opacité, concurrence, données, responsabilité, droit d'auteur)

### **Programme :**

---

- Une (très brève) histoire des moteurs de recherche
- Le fonctionnement des moteurs
- Peut-on faire l'économie de Google ?
- Google face à l'Europe
- Les controverses d'ordre éditorial

Plus de détail : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/training/7029/9057?from=true>

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Apprendre comment les moteurs de recherche du web fonctionnent.
- Connaître en détails l'écosystème duquel ils participent
- Comprendre les principales controverses dont leur activité fait l'objet (neutralité, opacité, concurrence, données, responsabilité, droit d'auteur)

### **Pré requis :**

---

Aucun

### **Equipe pédagogique :**

---

**Guillaume SIRE,**

Maître de conférences en sciences de l'information et de la communication  
URFIST de Toulouse

○ **Open science, Open Data, Open Access : l'information scientifique et technique en libre accès (6 heures)**

**Objectifs :**

---

Se familiariser avec les enjeux de la science ouverte liés notamment au mouvement du libre accès et de la gestion et diffusion des données de la recherche

**Programme :**

---

- Historique
- Enjeux
- Définitions
- Focus sur Open Science (plan national pour la science ouverte, plan S)
- Focus sur Open Data (licences libres, logiciels libres, Open Source, Crowdsourcing)
- Focus sur Open Access (archives ouvertes, principes FAIR, DMP)

**Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Savoir ce qu'est l'Open Science
- Bâtir sa stratégie de jeune chercheur dans le contexte de la science ouverte
- Connaître les outils et ressources utiles de la science ouverte

**Pré requis :**

---

Aucun

**Equipe pédagogique :**

---

**Amelie BARRIO** URFIST Toulouse

○ **Optimiser son référencement sur les moteurs de recherche (6 heures)**

**Objectifs :**

---

- Connaître les rudiments des techniques dites de Search Engine Optimization (SEO) permettant à l'auteur d'un contenu web de mettre toutes les chances de son côté d'être visible sur les moteurs de recherche.

**Programme :**

---

- Fonctionnement des moteurs
- Texte / pertinence / mots-clés
- Fréquence de publication
- Performance du contenant / content delivery networks
- Liens hypertextes / centralité
- Balises meta
- Protocole robots.txt / sitemaps
- Liens enrichis / microdonnées
- Signaux sociaux
- Quelques outils
- L'éthique ?

**Pré requis :**

---

Aucun

**Equipe pédagogique :**

---

**Guillaume SIRE**

Maître de Conférences en Sciences de l'Information et de la Communication  
URFIST de Toulouse

○ **Publier dans les revues scientifiques : enjeux et modalités pratiques à l'heure du numérique (6 heures)**

**Objectifs :**

---

- Appréhender les mécanismes de la publication scientifique à l'heure du numérique, ainsi que ses enjeux politiques, économiques et juridiques.

**Programme :**

---

- Introduction : ce que publier veut dire
- L'écriture
- Évaluation a priori (qualitative)
- Évaluation a posteriori (quantitative)
- Modèles économiques des publications scientifiques
- Droits d'auteurs
- Controverses

Plus de détail : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/training/4931/9060?from=true>

**Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

Compétences :

- Connaissances du fonctionnement de la recherche
- Connaître les plateformes de diffusion de l'information scientifique
- Savoir mettre en valeur ses propres travaux de recherche

**Pré requis :**

---

Aucun

**Equipe pédagogique :**

---

**Guillaume SIRE**

Maitre de Conférences

URFIST de Toulouse

○ **Réaliser un screencast pour valoriser ses travaux de recherche (6 heures)**

**Objectifs :**

---

À l'aide d'outils logiciels simples et gratuits,

- Savoir faire un screencast (capture vidéo de l'écran d'ordinateur accompagné d'un commentaire audio),
- Faire des opérations de montage et le mettre en ligne.

**Programme :**

---

- La préparation : le storyboard, la simulation
- La prise de vue : contrôler l'image, le son
- Le montage : ajout d'images de transition, compiler plusieurs vidéos, couper, etc
- Mise en ligne sur YouTube

**Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Savoir faire un screencast (capture vidéo de l'écran d'ordinateur accompagné d'un commentaire audio)
- Savoir faire des opérations de montage
- Savoir mettre en ligne.

**Pré requis :**

---

- Pratique de base de l'ordinateur

### Equipe pédagogique :

François MAGNAN  
URFIST de Toulouse

#### o Améliorer ses chances d'être publié, pourquoi, comment ? (3h)

### Objectifs :

Comprendre les enjeux de la publication scientifique dans les différentes disciplines et concevoir une stratégie de publication adaptée à ses objectifs professionnels.

### Programme :

En cours.

### Equipe pédagogique :

En cours

## **AXE : Poursuite de carrière**

#### o Bilan de compétences et projet professionnel (6 heures)

### Objectifs :

- Effectuer un bilan de compétences incluant ses compétences scientifiques, transversales et personnelles,
- Déterminer une ou plusieurs pistes professionnelles, en adéquation avec ses souhaits d'évolution de carrière.

### Programme :

- Élaborer son bilan et projet personnel
- Élaborer son bilan de compétences et projet professionnel
- Outils d'expression : technique des histoires, proposition de services
- Tests de personnalité et d'orientation professionnelle

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

Disposer d'une stratégie pour élaborer chronologiquement :

- Son bilan et son projet personnel,
  - Son bilan professionnel (bilan de compétences)
  - son projet professionnel,
- afin de déterminer une ou plusieurs pistes professionnelles.

### Pré requis :

Aucun pré requis spécifique

### Equipe pédagogique :

**PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines



## ○ Communication et prise de parole en public (6 heures)

### Objectifs :

- Savoir vulgariser son message et gérer son stress
- Construire une intervention structurée et présenter un message clair
- Intéresser, captiver son auditoire
- Répondre aux questions posées par l'auditoire
- Gérer son temps d'intervention

### Programme :

- Mise en situation de prise de parole en public, individualisée, et en vidéo, au début et en fin de formation pour tester les acquis.
- Apport d'outils : vulgarisation, gestion du stress, rendre son sujet attractif, improviser, structurer son intervention

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Capacité de prendre la parole en public, quelle que soit la typologie du public, ses compétences.
- Savoir gérer une réponse improvisée et répondre à des questions perturbantes.

### Pré requis :

- Volonté affichée de s'impliquer dans les mises en situations proposées en formation

### Equipe pédagogique :

#### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

## ○ Conduite de Réunion et de Gestion de projet adaptée à la thèse (6 heures)

### Objectifs :

Être en capacité de :

- Structurer et organiser une réunion
- Gérer la réunion en qualité de responsable du groupe présent en réunion
- Savoir gérer les typologies d'individus perturbatrices dans le groupe pour garantir l'efficacité de la réunion.
- Utiliser des outils et méthodes de gestion de projet pratiquées en entreprise
- Pouvoir les appliquer, en les adaptant à la gestion de son projet de thèse

### Programme :

- Apports théoriques sur les composantes d'une réunion
- La gestion de projet : approches et techniques utilisées en entreprises.
- Transversalité vers la réalisation d'un projet de thèse.
- Des outils pratiques intégrés dans la gestion de son projet de thèse.

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- la capacité de conduire une réunion, quelles que soient les typologies de personnes en présence.
- la capacité de conduire un projet au sein d'une organisation (entreprise publique ou privée).

### Pré requis :

Volonté affichée de s'impliquer dans les mises en situations proposées en formation

## Equipe pédagogique :

### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

## o Connaissance des entreprises et des organisations : contrat de travail et culture économique (6 heures)

### Objectifs :

- Apporter des connaissances et compétences juridiques sur le droit du travail dans ses multiples composantes,
- Découvrir le monde de l'entreprise, ses statuts juridiques, ses contraintes,
- Comprendre la place de la Recherche et Développement au sein des entreprises,
- Conjuguer les impératifs scientifiques et économiques de la fonction recherche et développement.

### Programme :

- Droit du travail, principaux textes concernant les Docteurs
- Différents types de contrats en secteur public ou privé
- Statuts du secteur public et statuts contractuels.

Modèle économique et juridique de l'entreprise

- Innovation dans les entreprises

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Acquis juridiques, liées à sa fonction de chercheur, telles que définies dans les objectifs ci-dessus.

### Pré requis :

Pas de pré requis spécifiques.

## Equipe pédagogique :

### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

## o Create your CV in English et Recruitment interview (7 heures)

### Objectifs :

- Give PhD candidates all the necessary tips to prepare their CVs in English.
- Decode and understand the process of recruiters in the hiring process.
- Introduce yourself and be persuasive in front of a recruiter during a job interview.

### Programme :

- Content of the CV.
- Form of the CV
- 1. Identify the rules of the recruitment process in English-speaking countries
- 2. Identify the professional skills of the PhD candidate and enhance them (using « la technique des histoires »).
- Rules to succeed in a job interview.
- Job Interview roleplay.
- Career Fair.

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Building your CV in English in accordance with the codes, the corporate culture and the formulation adapted to the Anglo-Saxon practices.
- Recruitment process.
- Recrutement interview.

### **Pré requis :**

---

Have a level in English that enables oral comprehension, participation and presentation.  
Maîtrise de l'anglais.  
Important: Thank you for bringing your PC and a CV.

### **Equipe pédagogique :**

---

#### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

### **Les Docteur-es et les Fonctions Publiques – introduction et éléments pour le recrutement (6 heures)**

#### **Objectifs :**

---

- Mieux connaître les différentes fonctions publiques (au niveau national, territorial, international).
- Identifier les opportunités possibles pour les docteurs dans ces organisations.

#### **Programme :**

---

- La variété et l'organisation des Fonctions Publiques.
- Place des docteurs dans les différentes fonctions publiques.
- Les processus de recrutement.

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Connaissances sur les fonctions publiques et les opportunités de carrières des docteurs.
- Processus de recrutement.

### **Pré requis :**

---

Maîtrise du français nécessaire pour ce module.

### **Equipe pédagogique :**

---

#### **Hélène CALMES**

Responsable RH INSERM

### **MOOC : Les fondamentaux de la fonction publique territoriale**

#### **Objectifs :**

---

Instituée en 1984, la fonction publique territoriale constitue le troisième versant de la fonction publique au côté de la fonction publique de l'Etat et de la fonction publique hospitalière. Comptant plus de 1,9 million d'agents, elle représente plus du tiers de l'ensemble des fonctionnaires.

Ces agents sont régis par le titre Ier du statut général des fonctionnaires ( loi n°83 -634 du 13 juillet 1983) et par une législation et réglementation spécifiques qui reposent pour l'essentiel sur les lois n°84-53 du 26 janvier 1984 et n°84-594 du 12 juillet 1984 et leurs textes réglementaires d'application.

Ce MOOC, intitulé "les fondamentaux de la fonction publique territoriale", a pour objet de présenter, de façon didactique, les principales règles de la fonction publique territoriale mises à jour après la publication au JO de la loi n°2019-828 du 6 août 2019 dite de transformation de la fonction publique.

### **Programme :**

---

- Séance 1 : Les grandes données et les grands principes de la fonction publique territoriale
- Séance 2 : Les organismes gestionnaires de la fonction publique territoriale
- Séance 3 : Les modes d'accès à la fonction publique territoriale
- Séance 4 : Le déroulement de carrière des fonctionnaires territoriaux et la mobilité
- Séance 5 : Les droits et obligations et la responsabilité des fonctionnaires territoriaux
- Séance 6 : La rémunération, le temps de travail, la formation et le droit syndical des agents territoriaux
- Séance 7 : La santé, l'hygiène, la sécurité et les conditions de travail dans la fonction publique territoriale
- Séance 8 : La cessation de fonction des agents publics

### **Pré requis :**

---

- Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre ce cours.

## **○ Préparer sa candidature depuis la création d'un CV jusqu'à la préparation d'un entretien (6 heures)**

### **Objectifs :**

---

- Adopter une stratégie d'élaboration et de réalisation de son projet professionnel,
- Connaître les attentes des recruteurs,
- Savoir identifier et valoriser ses compétences à l'écrit comme à l'oral.

### **Programme :**

---

- La stratégie de recherche d'emploi
- Les attentes des recruteurs (du secteur public ou du secteur privé)
- La nécessité de construire son réseau professionnel
- Maîtriser un outil de communication : « la technique des histoires »
- La « lettre de proposition de services »
- Le CV
- Préparer un entretien de recrutement

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Capacité à se présenter face à un recruteur
- Capacité à valoriser son parcours et ses compétences
- Construire et mobiliser un réseau professionnel
- Savoir organiser sa recherche d'emploi après le doctorat

### **Pré requis :**

---

- Volonté affichée de s'impliquer dans les mises en situations proposées en formation
- Venir vêtu comme pour un entretien de recrutement
- Apporter un CV

### **Equipe pédagogique :**

---

#### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

## o Skills assessment and professional project in English (6 heures)

### Objectifs :

- Give PhD candidates all the necessary tips to achieve a skills assessment and think about a professional project, adapted to their own abilities and skills.

### Programme :

- Achieve a skills assessment
- Develop a personal project
- Build one or many professional projects

### Compétences acquises à l'issue de la formation :

Achieving a skills assessment, and building a personal and professional project in accordance with the codes, the corporate culture and the formulation adapted to the Anglo-Saxon practices.

### Pré requis :

English language course.

Have a level in English that enables oral comprehension, participation and presentation.

Important: Thank you for bringing your PC

### Equipe pédagogique :

#### **PROGRESS**

Cabinet de consultants en ressources humaines

## o Dans la peau d'un DRH (3h)

### Objectifs :

Comprendre les missions d'un chargé de RH ou un recruteur pour mieux préparer sa stratégie de recherche d'emploi et le processus de candidature.

### Programme :

Présentation du métier de recruteur pour comprendre la fonction RF ou recruteur en entreprise en collectivité pour trouver le bon collaborateur suivie d'un Q/R en groupe avec les intervenants.

### Equipe pédagogique :

En cours

## o Formation aux métiers du conseil (3h30)

### Objectifs :

Qu'est-ce qu'un consultant ? Pourquoi et comment se tourner vers l'activité de consulting après un doctorat ?

### Programme :

Comprendre les différents aspects du métiers en fonction de son contexte (au sein d'une entreprise, d'un grand groupe, d'une petite structure, être indépendant)

Quelles sont les expertises que l'on vend, et comment ?

Le métier au quotidien

Discussion et travail sur l'identification des expertises

### Equipe pédagogique :

En cours.

#### o **Doctors looking for a job outside academia (3h)**

### Objectifs :

With the help of recruiters and alumni working in the private sector, get to understand how to translate your academic skills for the job you want.

### Programme :

En cours.

### Equipe pédagogique :

En cours.

#### o **Explorer le marché de l'emploi pour élaborer une stratégie de recherche d'emploi (3h)**

### Objectifs :

Atelier pratique pour identifier les ressources indispensables à la recherche d'emploi et du "bon" poste.

### Programme :

En cours.

### Equipe pédagogique :

En cours.

## **AXE : Pratiques pédagogiques pour l'Université**

#### o **Maîtriser le corps et l'espace (6 heures)**

### Objectifs :

La prise de parole nécessite la maîtrise de deux éléments essentiels : le corps et l'espace. C'est ce que nous expérimentons lors de cette journée.

### Programme :

- La voix : un des vecteur de la communication
- La représentation une co-construction entre émetteur et récepteur
- Les différents textes : l'enjeu du message dans l'acte d'enseignement

### CONTENU PEDAGOGIQUE:

- Amélioration de la transmission du message oral (voix, intonation, prononciation, prosodie etc.).
- Déconstruction de la notion de représentation (émetteur, récepteur).
- Mise en perspective des rapports entre les différents textes de l'enseignant (texte dit, texte écrit, texte récité, texte appris etc..).
- Comprendre les enjeux de la mise en représentation de l'acte d'enseigner ou de transmettre un savoir.

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Éloquence
- Horatio

### **Pré requis :**

---

Attention: Maîtrise de la langue française exigée

### **Equipe pédagogique :**

---

#### **Matthieu POUGET**

Directeur artistique de la compagnie de théâtre Les Anachroniques et titulaire d'une thèse en Art du spectacle et Professeur au Conservatoire de Toulouse de théâtre en espagnol.

## o **Pratiques théâtrales pour la didactique (6 heures)**

### **Objectifs :**

---

Cette formation s'appuie sur les liens entre théâtre et enseignement. Au-delà de la préparation d'un cours construit, élaboré grâce à la mobilisation de connaissances, ce module invite à réfléchir et à améliorer la manière de transmettre son savoir. Concevoir le cours donné comme une représentation de la transmission d'un message permet de mettre l'accent sur les aspects physiques et comportementaux relatifs à l'enseignement. L'individu en situation d'enseignant est exposé au regard et à l'écoute de ses élèves, cela comporte donc des enjeux auxquels il doit être attentif. Ce module vise à aider les doctorants à mieux comprendre ces enjeux et à travailler leur manière de parler, de transmettre et d'échanger afin de se sentir plus en confiance dans leur pratique de l'enseignement.

### **Programme :**

---

- La voix : un des vecteur de la communication
- La représentation une co-construction entre émetteur et récepteur
- Les différents textes : l'enjeu du message dans l'acte d'enseignement

### **Compétences acquises à l'issue de la formation :**

---

- Éloquence
- Horatio

### **Pré requis :**

---

**Maîtrise de la langue française.**

### **Equipe pédagogique :**

---

#### **Matthieu POUGET**

Directeur artistique de la compagnie de théâtre Les Anachroniques et titulaire d'une thèse en Art du spectacle et Professeur au Conservatoire de Toulouse de théâtre en espagnol.